



KONICA MINOLTA

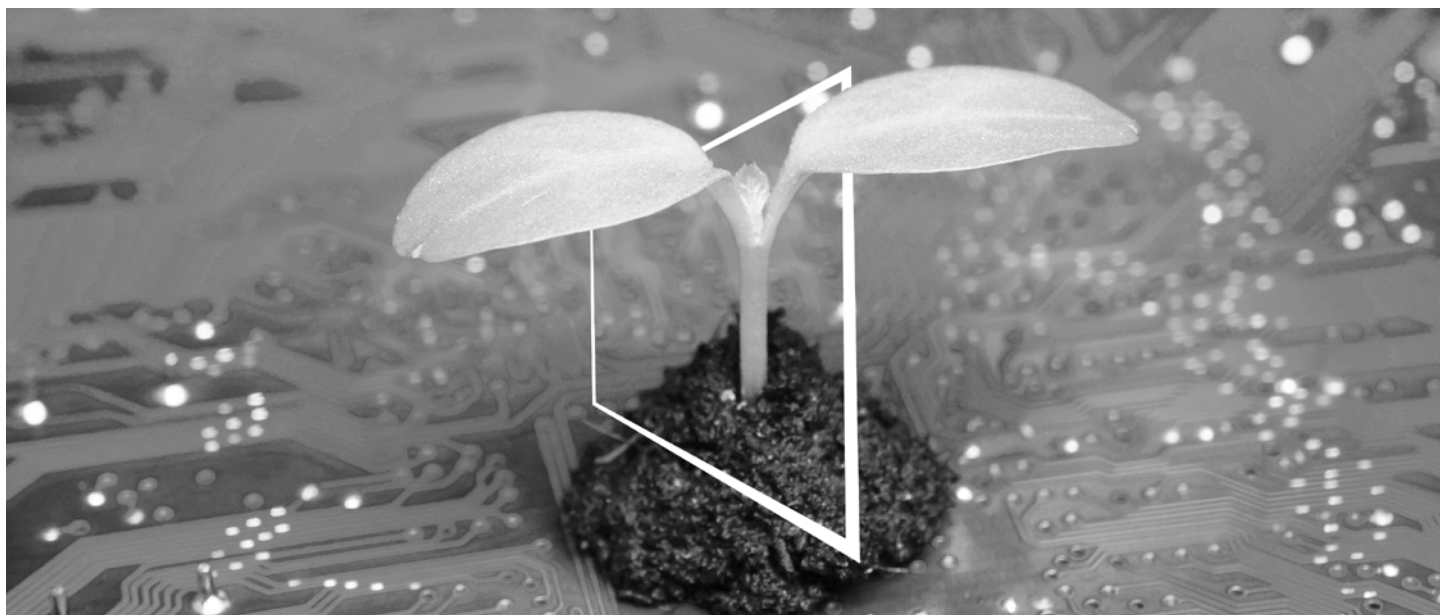
# **bizhub C759/C659, AccurioPrint C759**

## **POMOC SKRÓCONA**



Giving Shape to Ideas





# CYFROWE CENTRUM ZASOBÓW

## ZAWSZE DOSTĘPNE I AKTUALNE!

Nasz zbiór zasobów cyfrowych pozwoli na większe zrównoważenie i efektywność przedsięwzięć naszych klientów. Klient ma zapewniony dostęp do wszystkich najnowszych materiałów i szkoleń odnoszących się do posiadanego przez niego systemu - dostęp, który pozwala mu jednocześnie okazać troskę o dobro środowiska naturalnego. Możliwe wyszukiwanie nie jest konieczne, podobnie jak drukowanie czegośkolwiek na papierze.

### Najnowsze informacje stają się dostępne po kliknięciu przycisku Centrum pobierania

Klient może teraz pobierać sterowniki drukarek, narzędzia, instrukcje obsługi, itp. w jednym miejscu – mając przy tym pewność, że uzyskiwane w ten sposób informacje są najbardziej aktualne.

Wejdź na: <https://konicaminolta.eu/download-centre>



### Szkolenie krok po kroku odnoszące się do Twojego systemu iTraining

iTraining oferuje zapoznanie online z posiadanym przez klienta systemem z wykorzystaniem przejrzystych filmów video, którym towarzyszą szczegółowe objaśnienia wszystkich istotnych funkcji danego systemu. Dzięki instrukcji krok po kroku zapoznanie się z nabytym systemem staje się bardzo proste.

Wejdź na: <https://itraining.konicaminolta.eu>





# Spis treści

## 1 Wprowadzenie

<b>1.1</b>	<b>Informacje dotyczące ochrony środowiska naturalnego.....</b>	<b>1-4</b>
	Inicjatywy związane z ochroną środowiska naturalnego .....	1-4
	ENERGY STAR®.....	1-4
	Co to jest produkt ENERGY STAR®?.....	1-4
	Korzyści dla środowiska naturalnego wynikające z zarządzania energią.....	1-4
	Papier recyklingowany .....	1-4
	Drukowanie w duplesie .....	1-4
<b>1.2</b>	<b>Certyfikaty obowiązujące na terenie USA, Kanady, Meksyku, Brazylii i Europy .....</b>	<b>1-5</b>
	Dotyczy użytkowników w USA .....	1-5
	Dotyczy użytkowników w Kanadzie .....	1-5
	Dotyczy użytkowników w Meksyku .....	1-5
	Dotyczy użytkowników w Brazylii .....	1-5
	Dla użytkowników w Europie .....	1-5
<b>1.3</b>	<b>Informacje dotyczące bezpieczeństwa .....</b>	<b>1-6</b>
	Symbole ostrzegawcze .....	1-6
	Poniżej zamieszczono kilka przykładów najważniejszych symboli graficznych .....	1-6
	Podłączenie do źródła zasilania.....	1-7
	Instalacja .....	1-8
	Eksploatacja produktu .....	1-10
	Materiały eksploatacyjne .....	1-12
<b>1.4</b>	<b>Uwagi dotyczące przepisów .....</b>	<b>1-13</b>
	Oznaczenie CE (Deklaracja zgodności) dla użytkowników z Unii Europejskiej (UE).....	1-13
	USER INSTRUCTIONS FCC PART 15 – RADIO FREQUENCY DEVICES (for U.S.A. users) .....	1-14
	INTERFERENCE-CAUSING EQUIPMENT STANDARD (ICES-003 ISSUE 5) (for Canada users) ....	1-14
	Dla użytkowników w krajach, gdzie nie obowiązują przepisy o klasie B.....	1-14
	Certyfikat GS.....	1-14
	Bezpieczeństwo związane z laserem.....	1-14
	Wewnętrzne promieniowanie laserowe .....	1-15
	CDRH regulations .....	1-15
	Dotyczy użytkowników w Europie .....	1-15
	Etykieta bezpieczeństwa lasera.....	1-16
	Emisja ozonu.....	1-16
	Hałas (dla użytkowników w Europie).....	1-16
	Jedynie członkowie krajów UE .....	1-16
	Kabel telefoniczny (dla użytkowników w krajach, gdzie obowiązują przepisy dotyczące klasy B) .....	1-17
	Host USB .....	1-17
	Symbole graficzne zastosowane na urządzeniu .....	1-17
<b>1.5</b>	<b>Uwagi i oznaczenia ostrzegawcze .....</b>	<b>1-18</b>
<b>1.6</b>	<b>Specjalne uwagi dla użytkownika .....</b>	<b>1-19</b>
	Dla użytkowników w Europie .....	1-19
<b>1.7</b>	<b>Wymagania dotyczące miejsca dla urządzenia .....</b>	<b>1-20</b>
<b>1.8</b>	<b>Bezpieczeństwo eksploatacji .....</b>	<b>1-22</b>
	Źródło zasilania .....	1-22
	Środowisko pracy .....	1-22
	Przechowywanie kopii .....	1-22
	Dane przechowywane w urządzeniu .....	1-22
<b>1.9</b>	<b>Ograniczenia prawne dotyczące powielania.....</b>	<b>1-23</b>
<b>1.10</b>	<b>Oświadczenia dotyczące znaków towarowych .....</b>	<b>1-24</b>
	Copyright .....	1-25
	Uwaga.....	1-25
<b>1.11</b>	<b>UMOWA LICENCYJNA OPROGRAMOWANIA .....</b>	<b>1-26</b>
<b>1.12</b>	<b>Umowa licencyjna dla użytkownika końcowego i-Option LK-105 v4 (pliki PDF możliwe do przeszukiwania).....</b>	<b>1-28</b>

## 2 Informacje o urządzeniu

<b>2.1</b>	<b>Użytkowanie biurowych urządzeń MFP zgodne z przeznaczeniem .....</b>	<b>2-3</b>
	Użytkowanie zgodne z przeznaczeniem .....	2-3
	Niedopuszczalne warunki eksploatacji .....	2-3
	Wyłączenie odpowiedzialności .....	2-3
<b>2.2</b>	<b>Grupy docelowe .....</b>	<b>2-3</b>
<b>2.3</b>	<b>Symbole i oznaczenia wykorzystane w niniejszej instrukcji.....</b>	<b>2-4</b>
	Instrukcje postępowania .....	2-4
	Symbole i oznaczenia .....	2-4
	Ekrany .....	2-5
	Nazwy i zapis aplikacji .....	2-5
<b>2.4</b>	<b>Informacje o urządzeniu.....</b>	<b>2-6</b>
<b>2.4.1</b>	<b>Komponenty opcjonalne .....</b>	<b>2-6</b>
	Lista elementów opcjonalnych .....	2-6
	Lista pozostałych elementów opcjonalnych .....	2-8
<b>2.4.2</b>	<b>Nazwy części (MFP) .....</b>	<b>2-9</b>
	Przód.....	2-9
	Widok z boku/z tyłu.....	2-10
<b>2.4.3</b>	<b>Nazwy części (moduły opcjonalne).....</b>	<b>2-11</b>
	Finisz FS-537/finisz FS-537 SD/zespół dziurkacza PK-523/zespół składania na Z ZU-609.....	2-11
	Separator zadań JS-602 .....	2-13
	Insert wykańczający PI-507 .....	2-14
	Finisz FS-536/finisz FS-536 SD/zespół dziurkacza PK-520 .....	2-15
	Zespół o dużej pojemności LU-303/LU-205.....	2-17
<b>2.5</b>	<b>Zasilanie .....</b>	<b>2-18</b>
<b>2.5.1</b>	<b>Włączanie i wyłączanie zasilania.....</b>	<b>2-18</b>
<b>2.5.2</b>	<b>Obsługa przycisku zasilania.....</b>	<b>2-19</b>
<b>2.5.3</b>	<b>Funkcja oszczędzania energii .....</b>	<b>2-19</b>
	Redukcja zużycia energii .....	2-20
<b>2.6</b>	<b>Panel sterowania.....</b>	<b>2-21</b>
<b>2.6.1</b>	<b>Nazwy części .....</b>	<b>2-21</b>
<b>2.7</b>	<b>Panel dotykowy .....</b>	<b>2-23</b>
<b>2.7.1</b>	<b>Menu główne.....</b>	<b>2-23</b>
	Układ menu głównego .....	2-23
	Dostosowywanie menu głównego .....	2-24
<b>2.7.2</b>	<b>Menu przesuwane.....</b>	<b>2-24</b>
	Dostosowywanie menu przesuwanego .....	2-24
<b>2.7.3</b>	<b>Obsługa panelu dotykowego .....</b>	<b>2-25</b>
	Dotknięcie .....	2-25
	Dwukrotnie dotknąć .....	2-25
	Szybkie przesunięcie .....	2-25
	Przeciągnięcie .....	2-26
	Przesunięcie.....	2-26
	Długie dotknięcie .....	2-26
	Przeciąganie i upuszczanie.....	2-27
	Ściskanie/Rozszerzanie .....	2-27
	Obracanie.....	2-27
	Środki ostrożności dotyczące korzystania z panelu dotykowego .....	2-28
<b>2.7.4</b>	<b>Sposób wyświetlania klawiatury .....</b>	<b>2-28</b>
	Sposób przesuwania klawiatury .....	2-29
	Sposób zamykania klawiatury .....	2-29
	Pozostawienie wyświetlonej klawiatury .....	2-29
<b>2.7.5</b>	<b>Wprowadzanie znaków .....</b>	<b>2-30</b>
	Wprowadzanie "Grupa 1": .....	2-30
<b>2.8</b>	<b>Zadania .....</b>	<b>2-31</b>
<b>2.8.1</b>	<b>Ekran zadań .....</b>	<b>2-31</b>
<b>2.8.2</b>	<b>Funkcja kilku zadań.....</b>	<b>2-31</b>

<b>2.9</b>	<b>Ładowanie papieru .....</b>	<b>2-32</b>
2.9.1	Ładowanie papieru do podajników: od podajnika 1 do podajnika 2 .....	2-32
	Dozwolone rodzaje papieru .....	2-32
	Dozwolone formaty papieru .....	2-32
	Sposób ładowania papieru .....	2-32
2.9.2	Ładowanie papieru do podajników: od podajnika 3 do podajnika 4 .....	2-33
	Dozwolone rodzaje papieru .....	2-33
	Dozwolone formaty papieru .....	2-33
	Sposób ładowania papieru .....	2-34
2.9.3	Ładowanie papieru do Zespołu o dużej pojemności .....	2-35
	Dozwolone rodzaje papieru .....	2-35
	Dozwolone formaty papieru .....	2-35
	Sposób ładowania papieru .....	2-35
2.9.4	Taca ręczna.....	2-36
	Dozwolone rodzaje papieru .....	2-36
	Dozwolone formaty papieru .....	2-36
	Paper niedostępny .....	2-37
	Sposób ładowania papieru .....	2-37
	Ładowanie pocztówek .....	2-39
	Ładowanie folii prezentacyjnej .....	2-40
	Ładowanie kopert .....	2-41
	Ładowanie arkuszy etykiet .....	2-43
	Ładowanie papieru indeksowego .....	2-44

### 3 Ustawienia podstawowe i obsługa

<b>3.1</b>	<b>Funkcja drukowania .....</b>	<b>3-3</b>
3.1.1	Wymagane ustawienia i podstawowa obsługa (w przypadku systemu operacyjnego Windows) .....	3-3
	Przygotowania .....	3-3
	Kolejność operacji.....	3-3
	Sprawdzić połączenie kabli .....	3-4
	Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia .....	3-4
	Instalacja sterownika drukarki.....	3-5
	Drukowanie danych .....	3-5
	Rodzaje sterowników drukarki .....	3-5
3.1.2	Wymagane ustawienia i podstawowa obsługa (w przypadku systemu operacyjnego Mac) .....	3-6
	Przygotowania .....	3-6
	Kolejność operacji.....	3-7
	Sprawdzić połączenie kabli .....	3-7
	Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia .....	3-7
	Instalacja sterownika drukarki.....	3-9
	Dodawanie i konfiguracja sterownika drukarki .....	3-9
	Drukowanie danych .....	3-10
<b>3.2</b>	<b>Funkcja Skanuj-by-wysłać .....</b>	<b>3-11</b>
3.2.1	Różne sposoby przesyłania .....	3-11
	Przesyłanie danych do komputera (przesyłanie do SMB).....	3-11
	Przesyłanie danych jako załącznika do wiadomości e-mail (przesyłanie e-maila).....	3-11
	Zapisywanie danych na urządzeniu wyposażonym w pamięć USB (pamięć zewnętrzna) .....	3-11
	Różne metody przesyłania i zapisywania danych.....	3-12
3.2.2	Przesyłanie danych do komputera korzystającego z systemu Windows (SMB Send) .....	3-12
	Przygotowania .....	3-13
	Kolejność operacji.....	3-13
	Sprawdzić połączenie kabli .....	3-13
	Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia .....	3-14
	Lista kontrolna .....	3-14
	Sprawdzanie informacji o komputerze.....	3-15
	Konfiguracja komputera.....	3-15
	Rejestrowanie odbiorców .....	3-16
	Przesyłanie oryginału .....	3-18

3.2.3	Przesyłanie danych do komputera korzystającego z systemu Mac (SMB Send) .....	3-20
	Przygotowania .....	3-20
	Kolejność operacji.....	3-20
	Sprawdzić połączenie kabli .....	3-21
	Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia .....	3-21
	Konfiguracja urządzenia.....	3-22
	Lista kontrolna .....	3-22
	Sprawdzanie informacji o komputerze.....	3-23
	Konfiguracja komputera.....	3-23
	Rejestrowanie odbiorców .....	3-24
	Przesyłanie oryginału .....	3-26
3.2.4	Przesyłanie zeskanowanych danych e-mailem (przesyłanie e-maila).....	3-28
	Przygotowania .....	3-28
	Kolejność operacji.....	3-28
	Sprawdzić połączenie kabli .....	3-29
	Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia .....	3-29
	Konfiguracja środowiska przesyłania e-maili.....	3-30
	Konfiguracja informacji o administratorze .....	3-31
	Przesyłanie oryginału .....	3-32
<b>3.3</b>	<b>Funkcja faksu .....</b>	<b>3-34</b>
3.3.1	Wymagane ustawienia i obsługa podstawowa .....	3-34
	Przygotowania .....	3-34
	Kolejność operacji.....	3-35
	Sprawdzić połączenie kabli .....	3-35
	Rejestracja informacji o przesyłaniu .....	3-35
	Wybór sposobu wybierania numeru .....	3-37
	Przesyłanie oryginału .....	3-38
3.3.2	Przesyłanie faksu bezpośrednio z komputera PC (przesyłanie faksu PC).....	3-40
	Przygotowania .....	3-40
	Kolejność operacji.....	3-40
	Sprawdzić połączenie kabli .....	3-41
	Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia .....	3-41
	Instalacja sterownika faksu.....	3-42
	Przesyłanie danych .....	3-42
<b>3.4</b>	<b>Funkcje kopiowania .....</b>	<b>3-43</b>
	Podstawowe operacje .....	3-43
	Autoryzacja użytkownika .....	3-45
<b>3.5</b>	<b>Rejestracja adresata.....</b>	<b>3-46</b>
3.5.1	Rejestracja książki adresowej .....	3-46
	Korzystanie z panelu sterowania w celu zarejestrowania książki adresowej – Rejestrowanie z [Funkcji użytkowych] .....	3-46
	Korzystanie z panelu sterowania w celu zarejestrowania książki adresowej – Rejestrowanie z [Książki adresowej] .....	3-48
	Wykorzystanie panelu sterowania do zarejestrowania książki adresowej – Rejestracja w trybie skanowania/faksowania .....	3-50
	Rejestracja adresu skróconego z wykorzystaniem komputera .....	3-53
3.5.2	Informacje wymagane do zarejestrowania odbiorcy .....	3-54
3.5.3	Rejestracja grupy .....	3-55
	Rejestracja nowej grupy.....	3-55
3.5.4	Przywoływanie zarejestrowanych odbiorców .....	3-57
	Przywoływanie odbiorcy .....	3-57
	Określanie odbiorcy .....	3-58
<b>3.6</b>	<b>Eksplotacja pamięci przenośnej USB .....</b>	<b>3-59</b>
3.6.1	Drukowanie danych zapisanych w pamięci przenośnej USB .....	3-59
	Drukowanie danych .....	3-59
3.6.2	Zapisywanie zeskanowanych danych w pamięci przenośnej USB (pamięć zewnętrzna) .....	3-61
	Określanie funkcji dozwolonych w przypadku pamięci zewnętrznej .....	3-61
	Zapisywanie danych w pamięci przenośnej USB .....	3-62

<b>3.7</b>	<b>Korzystanie z funkcji pomocy.....</b>	<b>3-65</b>
3.7.1	Ekran naprowadzania .....	3-65
	Wywoływanie pomocy na ekranie, który jest właśnie wyświetlany: .....	3-65
	Wywoływanie pomocy dotyczącej określonej funkcji lub procedury:.....	3-67
	Lista Menu Pomocy .....	3-69
<b>3.8</b>	<b>Korzystanie z funkcji [Szybkie zabezp.] .....</b>	<b>3-70</b>
3.8.1	[Szybkie zabezp.] .....	3-70
	Wymagane ustawienia .....	3-70
<b>4</b>	<b>Funkcje zaawansowane</b>	
<b>4.1</b>	<b>Korzystanie z funkcji zaawansowanych .....</b>	<b>4-3</b>
4.1.1	Co to są funkcje zaawansowane? .....	4-3
4.1.2	Tworzenie skojarzenia z aplikacją .....	4-4
4.1.3	Rejestracja licencji i-Option .....	4-4
	Przygotowania .....	4-4
	Włączanie funkcji i-Option .....	4-5
	Rejestracja licencji i-Option .....	4-6
	Włączanie funkcji i-Option z wykorzystaniem licencji (administrator).....	4-8
	Konfiguracja każdej z funkcji .....	4-9
<b>4.2</b>	<b>Korzystanie z funkcji przeglądarki internetowej.....</b>	<b>4-10</b>
4.2.1	Wymagane ustawienia i procedury .....	4-10
	Przygotowania .....	4-10
	Kolejność operacji.....	4-11
	Aktywowanie funkcji Przeglądarki internetowej .....	4-11
	Rejestrowanie licencji .....	4-12
	Aktywowanie Przeglądarki internetowej z wykorzystaniem licencji.....	4-13
	Uruchamianie Przeglądarki internetowej .....	4-17
	Wyświetlanie stron sieci Web .....	4-17
	Drukowanie aktualnie wyświetlanej strony lub połączonego pliku .....	4-18
<b>5</b>	<b>Rozwiązywanie problemów</b>	
<b>5.1</b>	<b>Komunikaty podstawowe i środki zaradcze .....</b>	<b>5-3</b>
5.1.1	Komunikat dotyczący wymiany materiałów eksploatacyjnych lub przeprowadzenia czyszczenia.....	5-3
5.1.2	Gdy komunikat dotyczący zacięcia papieru nie znika .....	5-4
5.1.3	Gdy wyświetla się komunikat o błędzie .....	5-4
5.1.4	Gdy wyświetla się [Trwa stabilizacja obrazu.].....	5-5
<b>5.2</b>	<b>Spadek jakości wydruków .....</b>	<b>5-6</b>
5.2.1	Czyszczenie głowicy drukującej .....	5-6
<b>5.3</b>	<b>Nie można włączyć urządzenia .....</b>	<b>5-8</b>
<b>5.4</b>	<b>Panel dotykowy nie jest wyświetlany.....</b>	<b>5-9</b>
<b>5.5</b>	<b>Komunikat dotyczący wymiany materiałów eksploatacyjnych lub przeprowadzenia czyszczenia .....</b>	<b>5-10</b>
	Wyczerpanie zszywek w finiszarze .....	5-10
	Gdy pojemnik na odpady z dziurkacza jest zapelniony .....	5-11
	Gdy toner w zasobniku na toner jest bliski zużycia .....	5-11
	Zasobnik na toner wymaga wymiany .....	5-12
	Kiedy wkład światłoczuły wymaga wymiany .....	5-12
	Zapełnienie pojemnika na zużyty toner.....	5-13
5.5.1	Wymiana zasobnika na toner .....	5-14
5.5.2	Wymiana Pojemnika na zużyty toner .....	5-16
5.5.3	Wymiana wkładu światłoczułego .....	5-17
5.5.4	Wymiana zasobnika na zszywki.....	5-19
	Finisz FS-537/Finisz FS-537 SD.....	5-19
	Finisz FS-536/Finisz FS-536 SD.....	5-20
5.5.5	Wymiana zasobnika na zszywki do grzbietu .....	5-21
	Finisz FS-537 SD .....	5-21
	Finisz FS-536 SD .....	5-22



---

## 6 Indeks



# Wprowadzenie



# 1 Wprowadzenie

Niniejsza [Pomoc skrócona] wykorzystuje ilustracje, aby opisać procedury obsługi najczęściej używanych funkcji w sposób przejrzysty i przystępny.

Należy rozpocząć od zapoznania się z niniejszym podręcznikiem, aby sprawnie posługiwać się przydatnymi funkcjami urządzenia.

Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat poszczególnych funkcji, patrz instrukcje użytkownika dostępne do pobrania pod adresem: <https://www.konicaminolta.eu>

Aby zapewnić bezpieczną i właściwą obsługę urządzenia, przed rozpoczęciem pracy należy przeczytać informacje na temat bezpieczeństwa na str. 1-6 niniejszego podręcznika.

Dodatkowo, podręcznik zawiera niżej wymienione informacje. Należy koniecznie zapoznać się z powyższym podręcznikiem przed rozpoczęciem użytkowania urządzenia.

- Na co należy zwrócić uwagę, aby zapewnić bezpieczną obsługę urządzenia
- Informacje na temat bezpieczeństwa produktu
- Środki ostrożności podczas obsługi urządzenia
- Opisy dotyczące znaków towarowych i praw autorskich

Ilustracje i zrzuty ekranów zastosowane w niniejszym podręczniku mogą wyglądać nieznacznie inaczej niż posiadany sprzęt lub wyświetlane przez niego ekrany.

## 1.1 Informacje dotyczące ochrony środowiska naturalnego

### Inicjatywy związane z ochroną środowiska naturalnego

Firma niezmiennie dokłada wszelkich starań, by ograniczyć negatywny wpływ wszystkich etapów jej działalności na środowisko naturalne.

W ramach tych działań firma wdraża kroki mające na celu oszczędność zasobów naturalnych i polegające na zmniejszeniu liczby stron Instrukcji obsługi.

Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat poszczególnych funkcji, patrz instrukcje użytkownika dostępne do pobrania pod adresem: <https://www.konicaminolta.eu>

Funkcje wyszukiwania według słów kluczowych i filtrowania według pożądanego celu działania bardzo ułatwiają użytkownikom odnajdywanie potrzebnych informacji.

### ENERGY STAR®



Jako partner ENERGY STAR®, producent zadbał o to, by urządzenie spełniało wymagania ENERGY STAR® dotyczące zużycia energii.

### Co to jest produkt ENERGY STAR®?

Produkt ENERGY STAR® posiada specjalną cechę, która umożliwia automatyczne przełączanie urządzenia w "tryb oszczędzania energii" po określonym czasie od momentu wykonania ostatniego zadania. Produkt ENERGY STAR® używa mniej energii, oszczędzając Twoje pieniądze i przyczyniając się w ten sposób do ochrony środowiska naturalnego.

### Korzyści dla środowiska naturalnego wynikające z zarządzania energią

Zużycie energii przez urządzenie zależy od jego właściwości oraz sposobu, w jaki jest eksploatowane.

Odpowiednie ustawienia zarządzania energią zapewniają jej oszczędzanie. Ustawienie krótszego (lub optymalnego) czasu, po jakim urządzenie przechodzi w jeden z trybów oszczędzania energii (np. tryb czuwania), pozwala zmniejszyć zużycie energii.

### Papier recyklingowany

Niniejszy produkt można drukować na papierze pochodzącym z odzysku oraz na papierze posiadającym certyfikat inicjatyw odpowiedzialnego gospodarowania środowiskiem naturalnym, zgodnym z europejską normą EN 12281, a także na papierze pierwotnym. Ponadto, możliwe jest drukowanie na lżejszym papierze, np. 64 g/m<sup>2</sup>. Używanie podobnego lekkiego papieru przyczynia się do oszczędzania zasobów naturalnych.

### Drukowanie w dupleksie

W przypadku produktu wyposażonego w zespół dupleksu, możliwe jest automatyczne drukowanie na obu stronach arkusza papieru.

Korzystanie z tej funkcji przyczynia się do oszczędzania zasobów naturalnych oraz do obniżenia kosztów drukowania.

Załączony sterownik drukarki oferuje w komputerze funkcję drukowania dwustronnego jako ustawienie początkowe (po zainstalowaniu, ustawienie to można zmienić ręcznie).

## 1.2 Certyfikaty obowiązujące na terenie USA, Kanady, Meksyku, Brazylii i Europy

### **Dotyczy użytkowników w USA**

Niniejszy produkt uzyskał certyfikat na terenie USA pod następującą nazwą modelu.

Model C504501 (bizhub C759 i bizhub C659) marki KONICA MINOLTA.

### **Dotyczy użytkowników w Kanadzie**

Niniejszy produkt uzyskał certyfikat na terenie Kanady pod następującą nazwą modelu.

Model C504501 (bizhub C759 i bizhub C659) marki KONICA MINOLTA.

### **Dotyczy użytkowników w Meksyku**

Niniejszy produkt uzyskał certyfikat na terenie Meksyku pod następującą nazwą modelu.

Model C504501 (bizhub C759 i bizhub C659) marki KONICA MINOLTA.

### **Dotyczy użytkowników w Brazylii**

Niniejszy produkt uzyskał certyfikat na terenie Brazylii pod następującą nazwą modelu.

Model C504501 (bizhub C759 i bizhub C659) marki KONICA MINOLTA.

### **Dla użytkowników w Europie**

Niniejszy produkt uzyskał certyfikat na terenie Europy pod następującą nazwą modelu.

Model C504501 (bizhub C759 i bizhub C659) marki KONICA MINOLTA.

## 1.3 Informacje dotyczące bezpieczeństwa

W tej sekcji znajdują się szczegółowe informacje na temat obsługi i konserwacji kopiarki. Aby uzyskać optymalną jakość eksploatacji urządzenia, wszyscy operatorzy powinni dokładnie zapoznać się i zastosować do zawartych tu wskazówek.

Przed podłączeniem urządzenia do zasilania należy przeczytać poniższy tekst. Zawiera on ważne informacje odnoszące się do bezpiecznego korzystania z urządzenia i zapobiega problemom związanym z eksploatacją urządzenia.

Należy upewnić się, że przestrzegane są wszystkie środki bezpieczeństwa zawarte w poszczególnych częściach niniejszej instrukcji.

Odniesienie



- Niektóre fragmenty niniejszego rozdziału mogą nie dotyczyć zakupionego przez Państwa produktu.

### Symbole ostrzegawcze

Należy pamiętać o tym, by przestrzegać środków bezpieczeństwa.

Ten podręcznik zawiera instrukcje, których należy zawsze bezwzględnie przestrzegać, by zapobiec obrażeniom ciała użytkownika i innych osób, a także uszkodzeniom sprzętu.

Obrażenia ciała i szkody, jakie mogą powstać w wyniku korzystania z urządzenia w nieodpowiedni sposób zostały sklasyfikowane zgodnie z poniższymi symbolami.





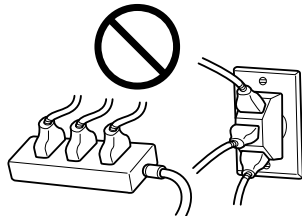
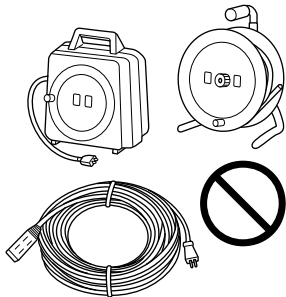


Piktogram	Opis
 OSTRZEŻENIE	Nieodpowiednie postępowanie może prowadzić do poważnych obrażeń ciała lub śmierci.
 UWAGA	Nieodpowiednie postępowanie może prowadzić do niewielkich obrażeń ciała lub uszkodzeń obudowy i mienia.

### Poniżej zamieszczono kilka przykładów najważniejszych symboli graficznych


Symbole graficzne	Opisy	Symbole graficzne	Opisy	Symbole graficzne	Opisy
	Ogólny zakaz		Nie demontować		Nie dotykać
	Ogólne instrukcje		Masa/Uziemienie		Odłączyć od gniazdka
	Ogólne środki ostrożności		Wysoka temperatura		Niebezpieczeństw o porażenia prądem

## Podłączenie do źródła zasilania





### OSTRZEŻENIE

Opisy	Symbole graficzne
Należy stosować wyłącznie przewód zasilający dostarczony w opakowaniu z urządzeniem lub przymocowany do urządzenia. Jeśli przewód zasilający nie został dostarczony, należy stosować wyłącznie taki przewód z wtyczką, jaki został opisany w dokumentacji przeznaczonej dla użytkownika. Korzystanie z innego przewodu może być przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym. Jeśli dołączony do urządzenia przewód zasilający nie może być używany w kraju, gdzie produkt został sprzedany, należy zastosować przewód spełniający poniższe warunki lub skontaktować się z Przedstawicielem działu technicznego. <ul style="list-style-type: none"> <li>Napięcie i prąd znamionowy przewodu zasilającego jest zgodne z tabliczką znamionową urządzenia.</li> <li>Przewód zasilający spełnia wymagania prawne będące w mocy na danym obszarze.</li> <li>Przewód zasilający jest wyposażony we wtyk/zacisk uziemiający.</li> </ul>	
Przewód zasilający nie powinien być używany do innych urządzeń. Nie przestrzeganie tego może być przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.	
Nie dopuszczać do mechanicznego uszkodzenia przewodu, jego przegrzania, umieszczania na nim ciężkich przedmiotów, ani do jego skręcenia lub zapętlenia. Korzystanie z uszkodzonego przewodu zasilającego (odsłonięty lub pęknięty drut, itp.) może prowadzić do pożaru lub awarii. Jeżeli wykryte zostanie jakiejkolwiek uszkodzenie przewodu, należy natychmiast wyłączyć wyłącznik zasilania, wyjąć przewód zasilający z gniazdka zasilania, a następnie wezwać reprezentanta autoryzowanego serwisu.	
Należy korzystać jedynie ze źródła zasilania o napięciu podanym na urządzeniu. Nie przestrzeganie tego może być przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.	
Nie należy używać rozgałęźnika, by podłączyć dowolne inne urządzenia lub maszyny. Korzystanie z gniazdka sieciowego o wartości prądu większej, niż na oznaczeniu, może prowadzić do pożaru lub porażenia prądem.	
Nie używać przedłużaczy. Ich stosowanie może prowadzić do pożaru lub porażenia prądem elektrycznym. Jeśli przewód zasilający, dołączony do urządzenia, nie jest dostatecznie długi, by mógł być podłączony do gniazdka elektrycznego, należy skontaktować się z Przedstawicielem działu technicznego.	
Nie należy wkładać ani wyjmować wtyczki mokrymi rękami, gdyż może to prowadzić do porażenia prądem elektrycznym.	
Należy zawsze starannie i do końca wkładać wtyczkę do gniazdka. Niedokładne włożenie wtyczki może być przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.	


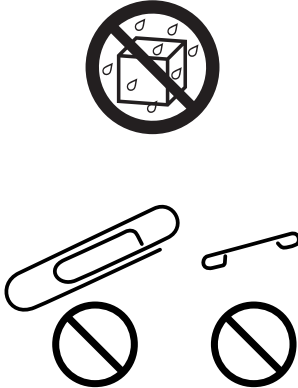
**⚠ OSTRZEŻENIE**

Opisy	Symbole graficzne
Należy pamiętać, by niniejszy produkt uziemić. (Przewód zasilający należy podłączać tylko do gniazda z biegunem uziemieniowym.) Postąpienie w inny sposób, w połączeniu z mało prawdopodobnym przypadkiem upływu prądu, mogłoby spowodować pożar lub porażenie prądem.	

**⚠ UWAGA**

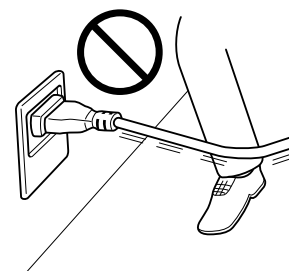
Opisy	Symbole graficzne
Gniazdko musi znajdować się w pobliżu urządzenia i musi być łatwo dostępne. W przeciwnym wypadku, jeśli zajdzie nagła potrzeba, nie będziesz w stanie odłączyć zasilania.	
W pobliżu wtyczki kabla zasilania nie należy umieszczać żadnych przedmiotów, ponieważ w nagłym przypadku może to utrudnić wyjęcie wtyczki z gniazdka.	
Odcinając urządzenie od zasilania nie ciągnij za przewód zasilający. Wyciąganie wtyczek z gniazdka za przewód może spowodować uszkodzenie elementów połączeniowych i przewodu oraz być przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.	
Przynajmniej raz w roku, odłączaj przewody od źródła zasilania i oczyść elementy gniazdka i wtyczki. Kurz, który gromadzi się pomiędzy wtykami wtyczki może być przyczyną pożaru.	

**Instalacja****⚠ OSTRZEŻENIE**

Opisy	Symbole graficzne
Niniejszą torbę należy przechowywać w miejscu niedostępnym dla niemowląt i dzieci. Nie stosować w kołyskach, łóżkach, nosidełkach lub kojach. Cienka folia może przyczepić się do nosa i ust uniemożliwiając oddychanie. Torba nie jest zabawką.	
Nie należy umieszczać naczyń z wodą, metalowych spinaczy lub innych małych, metalowych przedmiotów na kopiarce. Wylana woda lub upuszczone do wnętrza urządzenia metalowe przedmioty mogą spowodować pożar, porażenie prądem lub awarię. Jeżeli kawałek metalu, woda lub jakiegokolwiek inne ciało obce dostaną się do wnętrza urządzenia, należy natychmiast wyłączyć przełącznik zasilania, odłączyć przewód zasilający od gniazdka zasilania, a następnie wezwać Przedstawiciela działu technicznego lub przedstawiciela autoryzowanego serwisu.	

**⚠ OSTRZEŻENIE****Opisy**

Upewnić się, że przewód zasilający umieszczony jest w miejscu, gdzie nie zostanie przez nikogo nadeptany, ani nikt się przez niego nie przewróci. Nadeptanie lub przewrócenie się przez przewód zasilania może spowodować nagrzanie się przewodu prowadzące do pożaru lub porażenia prądem.

**Symbole graficzne****⚠ UWAGA****Opisy**

<Zastosowanie nóżek mocujących>

Po zainstalowaniu produktu, należy ustalić jego położenie wykorzystując nóżki mocujące.

Nie zastosowanie nóżek mocujących może powodować przesuwanie się urządzenia lub jego przewrócenie.

**Symbole graficzne**

Nie należy stawiać koparki w miejscach zapyłonych lub tam, gdzie występuje sadza lub para wodna, tzn. W pobliżu kuchni, łazienki lub nawilżaczy. Może to być przyczyną porażenia prądem elektrycznym lub awarii.



Nie należy umieszczać urządzenia na niestabilnych lub pochyłych podstawach, ani w miejscach narażonych na wibracje lub uderzenia. Urządzenie może spaść i spowodować zagrożenie dla zdrowia personelu lub ulec mechanicznemu uszkodzeniu.



Nie należy dopuszczać do tego, aby otwory wentylacyjne koparki zostały przesłonięte. Wzrost temperatury wewnątrz urządzenia może być przyczyną pożaru lub jego nieprawidłowego działania.



Zmieniając miejsce pracy urządzenia, należy pamiętać o odłączeniu przewodów zasilających i innych kabli. Wszelkie nieprawidłowości mogą spowodować uszkodzenie przewodów i w rezultacie być przyczyną pożaru, porażenia prądem elektrycznym lub zniszczenia urządzenia.










Podczas przemieszczania urządzenia, należy przytrzymywać je w miejscach określonych w Instrukcji obsługi lub w innych dokumentach. Jeśli urządzenie jest przemieszczane z wykorzystaniem miejsc innych, niż wskazane, może to spowodować jego upadek, który może doprowadzić do ciężkich obrażeń.









## Eksplatacja produktu

### OSTRZEŻENIE

Opisy	Symbole graficzne
Nie należy modyfikować urządzenia, gdyż może to spowodować pożar, porażenie prądem lub uszkodzenie sprzętu. Jeżeli w urządzeniu wykorzystywany jest laser, jego promieniowanie może spowodować utratę wzroku.	
Nie należy zdejmować pokryw i paneli, przymocowanych na stałe do urządzenia. Niektóre części urządzenia są zasilane prądem o wysokim napięciu, bądź zawierają źródło promieniowania laserowego. Zdjęcie pokryw może skutkować porażeniem prądem lub utratą wzroku.	
Nie należy korzystać z koparki jeżeli jest nadmiernie rozgrzana, wydostaje się z niej dym, nietypowy zapach lub hałas. Należy natychmiast wyłączyć urządzenie, odłączyć przewody od źródła zasilania i skontaktować się z Przedstawicielem działu technicznego lub przedstawicielem autoryzowanego serwisu. Jeżeli koparka będzie nadal używana, może to być przyczyną pożaru, porażenia prądem elektrycznym lub zniszczenia urządzenia.	
Nie należy używać koparki, jeżeli upadnie lub gdy zostanie uszkodzona jej pokrywa. Należy natychmiast wyłączyć urządzenie, odłączyć przewody od źródła zasilania i skontaktować się z Przedstawicielem działu technicznego lub przedstawicielem autoryzowanego serwisu. Jeżeli koparka będzie nadal używana, może to być przyczyną pożaru, porażenia prądem elektrycznym lub zniszczenia urządzenia.	
Wewnątrz lub w pobliżu niniejszego urządzenia nie wolno używać łatwopalnych rozpylaczy, cieczy, ani gazów. Wnętra urządzenia nie należy czyścić z użyciem odpylnika z gazem łatwopalnym. Mogłoby to prowadzić do pożaru lub wybuchu.	
<Jeśli stosowany jest moduł RFID (z ograniczeniem do 13,56 MHz) do komunikacji wewnątrz urządzenia lub w ramach technologii elektromagnetycznego nagrzewania indukcyjnego (IH) (ograniczonej do zakresu od 20,05 kHz do 100 kHz)> Niniejsze urządzenie generuje słabe pole magnetyczne. Jeśli użytkownik doświadczy jakichkolwiek nietypowych symptomów związanych z wszczepionym aparatem medycznym (rozrusznikiem serca, itp.) w chwili, kiedy znajduje się w pobliżu urządzenia, powinien natychmiast odsunąć się od urządzenia i skontaktować z lekarzem. Jeśli użytkownik nie jest pewien, czy nabyty produkt jest zgodny, powinien skontaktować się ze swoim Przedstawicielem serwisu lub z przedstawicielem autoryzowanego serwisu.	
<Jeśli stosowany jest bezdotykowy czytnik kart elektronicznych> Jeśli użytkownik korzysta z wszczepionego aparatu medycznego (rozrusznika serca, itp.), w żadnym przypadku nie powinien zbliżać czytnika kart elektronicznych do implantu na odległość mniejszą, niż 12 cm. Fale radiowe mogłyby wpłynąć na działanie wszczepionego aparatu medycznego (rozrusznika serca, itp.).	

 **UWAGA**

Opisy	Symbole graficzne
<p>Używanie tego produktu w niedostatecznie wentylowanym pomieszczeniu przez długi okres czasu lub w przypadku drukowania lub kopiowania dużej ilości arkuszy może spowodować wydzielanie przez urządzenie zapachu spalin. Należy dobrze wentylować pomieszczenie.</p>	
<p>Niektóre z obszarów wewnątrz urządzenia nagrzewają się do wysokich temperatur. Może to być powodem poparzeń. Sprawdzając wnętrze urządzenia w razie wystąpienia awarii, np. zacięcia papieru, nie dotykaj miejsc (wokół zespołu utrwalającego, itp.), które są oznaczone etykietą "Caution HOT". Mogłoby to spowodować poparzenie.</p>	 
<p>Odłącz urządzenie od zasilania jeżeli nie będziesz z niego korzystać przez dłuższy czas.</p>	
<p>Podczas korzystania z urządzenia nie należy przez dłuższy czas wpatrywać się w światło lampy. Mogłoby to prowadzić do przemęczenia oczu.</p>	
<p>Nie należy używać papieru ze zszywkami, papieru przewodzącego (takiego, jak folia aluminiowa lub kalka maszynowa), ani papieru impregnowanego termoczułego/do drukarek atramentowych, mogłoby to doprowadzić do pożaru.</p>	

## Materiały eksploatacyjne

### OSTRZEŻENIE

#### Opisy

Nie wrzucać tonera, ani pojemnika zawierającego toner (np. zasobnika na toner, zespołu wywołującego i pojemnika na zużyty toner) do ognia. Gorący toner może rozsypać się i spowodować poparzenia lub inne uszkodzenia.

#### Symbole graficzne



### UWAGA

#### Opisy

Nie pozostawiać elementów powiązanych z tonerem (np. zasobnika na toner, zespołu wywołującego i pojemnika na zużyty toner) w miejscu łatwo dostępnym dla dzieci. Polizanie dowolnego z tych elementów lub połknięcie tonera może stanowić zagrożenie dla zdrowia.

#### Symbole graficzne



Elementów związanych z tonerem (np. zasobnika na toner, zespołu wywołującego i pojemnika na zużyty toner) nie należy przechowywać w pobliżu urządzeń czułych na działanie pola magnetycznego, takich jak urządzenia precyzyjne i pamięci przechowujące dane, ponieważ mogłoby to spowodować ich nieprawidłowe działanie. Może to spowodować ich nieprawidłowe działanie.



Nie otwierać na siłę elementów związanych z tonerem (np. zasobnika na toner, zespołu wywołującego i pojemnika na zużyty toner). Jeśli toner wydostanie się z zasobnika, należy zachować ostrożność, by uniknąć zainhalowania oraz kontaktu tonera ze skórą.



Jeśli toner dostanie się na skórę lub na ubranie, należy go dokładnie zmyć używając mydła i wody.



Jeśli toner dostanie się do dróg oddechowych, należy wyjść na świeże powietrze, a następnie kilkakrotnie przepłukać gardło używając dużej ilości wody. Jeśli wystąpią objawy, takie jak kaszel, należy skontaktować się z lekarzem.



Jeśli toner dostanie się do oczu, należy je natychmiast przepłukać bieżącą wodą przez ponad 15 minut. Jeśli podrażnienie nie ustąpi, należy skontaktować się z lekarzem.



Jeśli toner zostanie połknięty, należy przepłukać usta i wypić kilka szklanek wody. Jeśli zajdzie taka konieczność, należy skontaktować się z lekarzem.



Nie dotykać styków elektrycznych zespołów (np. zasobnika na toner lub zespołu wywołującego), ponieważ wyładowanie elektrostatyczne może spowodować uszkodzenie produktu.



Przed przystąpieniem do eksploatacji należy zapoznać się z dokumentacją użytkownika, by poznać informacje dotyczące bezpieczeństwa.



<W przypadku koniecznej wymiany zespołu utrwalającego>  
Część utrwalająca jest niezwykle gorąca. Przed dokonaniem wymiany zespołu utrwalającego należy pamiętać, by otworzyć drzwi i pokrywy urządzenia. Następnie, urządzenie należy pozostawić bezczynne przez określony czas, a później upewnić się, czy część utrwalająca ostygła do temperatury pokojowej. Postąpienie w inny sposób może prowadzić do poparzeń.



## 1.4 Uwagi dotyczące przepisów

### Oznaczenie CE (Deklaracja zgodności) dla użytkowników z Unii Europejskiej (UE)

Firma Konica Minolta niniejszym oświadcza, że typy urządzeń radiowych **bizhub C759/C659, AccurioPrint C759** są zgodne z Dyrektywą 2014/53/EU.

Pełny tekst deklaracji zgodności UE dostępny jest pod poniższym adresem internetowym:

"<https://www.konicaminolta.eu/en/business-solutions/support/download-center.html>".

Wybierz swój produkt i otwórz część "Safety Documents".

Maksymalna moc fal radiowych przekazywana w danym paśmie częstotliwości (EIRP):

Nazwa modułu, opcja	Pasmo częstotliwości	Moc fal radiowych
UK-215 zawiera zatwierdzony moduł bezprzewodowy, MODEL DAUB-KM66:	2,4 GHz	Maks. 20 dBm
	5 GHz	Maks. 23 dBm
EK-611 zawiera zatwierdzony moduł bezprzewodowy, MODEL MBH7BLZ02:	2,4 GHz	Maks. 3 dBm
Zespół autoryzujący AU-201S:	13,56 MHz	Maks. -27 dBm

Uwaga: opcja 5 GHz może być niedostępna.

Sprzęt radiowy może być użytkowany wyłącznie w pomieszczeniach. Eksploatacja na zewnątrz budynku jest zabroniona.

Ograniczenie to dotyczy wszystkich krajów wymienionych w poniższej tabeli.



AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK			

## **USER INSTRUCTIONS FCC PART 15 – RADIO FREQUENCY DEVICES (for U.S.A. users)**

NOTE: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class A digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules.

These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference when the equipment is operated in a commercial environment. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instruction manual, may cause harmful interference to radio communications. Operation of this equipment in a residential area is likely to cause harmful interference in which case the user will be required to correct the interference at his own expense.

---

### **⚠ WARNING**

- The design and production of this unit conform to FCC regulations, and any changes or modifications must be registered with the FCC and are subject to FCC control. Any changes made by the purchaser or user without first contacting the manufacturer will be subject to penalty under FCC regulations.
  - This device must be used with a shielded interface cable. The use of non-shielded cables is likely to result in interference with radio communications and is prohibited under FCC rules.
- 

## **INTERFERENCE-CAUSING EQUIPMENT STANDARD (ICES-003 ISSUE 5) (for Canada users)**

This Class A digital apparatus complies with Canadian ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

## **Dla użytkowników w krajach, gdzie nie obowiązują przepisy o klasie B**

---

### **⚠ OSTROŻNIE**

- To jest produkt Klasy A. W warunkach domowych może ono powodować powstawanie interferencji fal radiowych i należy przedsięwziąć odpowiednie środki zaradcze.
  - Niniejsze urządzenie musi być używane w połączeniu z ekranowanym kablem sieciowym. Użycie nieekranowanych kabli może doprowadzić do zakłóceń łączności radiowej i zgodnie z przepisami CISPR oraz przepisami krajowymi jest zabronione.
- 

## **Certyfikat GS**

To urządzenie nie jest przeznaczone do eksploatacji w bezpośrednim polu widzenia stanowisk pracy z optycznymi wskaźnikami i wyświetlaczem. Aby uniknąć niepożądanych odbić przy stanowiskach pracy z optycznymi wskaźnikami i wyświetlaczem, tego urządzenia nie należy umieszczać w bezpośrednim polu widzenia.

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

## **Bezpieczeństwo związane z laserem**

Jest to urządzenie cyfrowe, które wykorzystuje laser. Jeśli urządzenie jest obsługiwane zgodnie ze wskazówkami zawartymi w instrukcjach, nie istnieje możliwość powstania zagrożenia ze strony lasera.

Ponieważ promieniowanie emitowane przez laser jest całkowicie zamknięte przez chroniącą obudowę, światło lasera nie może wydostać się z urządzenia podczas korzystania z niego przez użytkownika.

To urządzenie posiada certyfikat produktu laserowego klasy 1 zgodnego z IEC 60825-1: 2014: Oznacza to, że nie wytwarza ono niebezpiecznego promieniowania laserowego.

## Wewnętrzne promieniowanie laserowe

Maksymalna średnia moc promieniowania: 13,3  $\mu$ W przy szczelinie lasera zespołu głowicy drukującej.

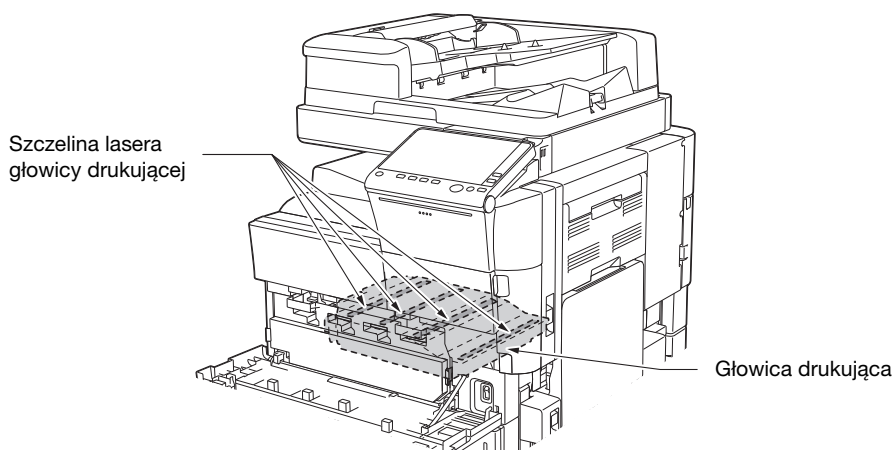
Długość fali: 775-800 nm

Ten produkt wykorzystuje diodę laserową klasy 3B, emitującą niewidzialny promień laserowy.

Dioda laserowa oraz skanujące lustro wielokątne są zintegrowane z zespołem głowicy drukującej.

Głowica drukująca NIE JEST CZĘŚCIĄ PODLEGAJĄCĄ SERWISOWANIU NA MIEJSCU:

Zatem nie należy w żadnym przypadku otwierać głowicy drukującej.



## CDRH regulations

This machine is certified as a Class 1 Laser product under Radiation Performance Standard according to the Food, Drug and Cosmetic Act of 1990. Compliance is mandatory for Laser products marketed in the United States and is reported to the Center for Devices and Radiological Health (CDRH) of the U.S. Food and Drug Administration of the U.S. Department of Health and Human Services (DHHS). This means that the device does not produce hazardous laser radiation.

The label shown on page 1-16 indicates compliance with the CDRH regulations and must be attached to laser products marketed in the United States.

### **⚠ WARNING**

**Use of controls, adjustments or performance of procedures other than those specified in this manual may result in hazardous radiation exposure.**

- This is a semiconductor laser. The maximum power of the laser diode is 30 mW and the wavelength is 775-800 nm.

## Dotyczy użytkowników w Europie

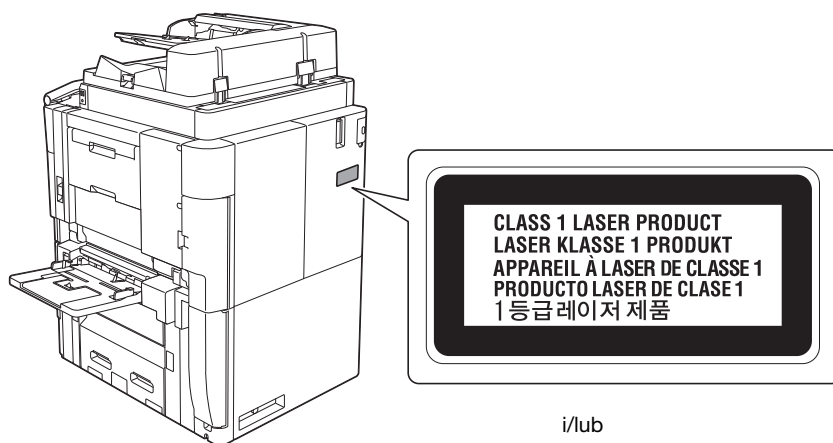
### **⚠ OSTROŻNIE**

**Użycie elementów sterowania, ustawień lub wykonywanie procedur innych, niż określone w niniejszym podręczniku, może spowodować wystawienie na niebezpieczne promieniowanie.**

- W urządzeniu wykorzystano laser półprzewodnikowy. Maksymalna moc diody lasera wynosi 30 mW, a długość fali 775-800 nm.

## Etykieta bezpieczeństwa lasera

Etykieta bezpieczeństwa lasera jest umieszczona na zewnętrznej stronie urządzenia, jak pokazano poniżej.



i/lub

Urządzenie jest zgodne z 21 CFR 1040.10 oraz 1040.11 z wyłączeniem odchyleń zgodnych z ostrzeżeniem dot. lasera nr 50, z dnia 24 czerwca 2007.

## Emisja ozonu

Urządzenie należy umieścić w dobrze wentylowanym pomieszczeniu

Podczas normalnego działania urządzenia generowana jest znikoma ilość ozonu. W czasie intensywnej eksploatacji, nieprzyjemny zapach, może być wyczuwalny w pomieszczeniach o niedostatecznej wentylacji. Dla wygody, zdrowia i bezpieczeństwa miejsca pracy, zaleca się, aby pomieszczenie było odpowiednio wentylowane.

Placer l'appareil dans une pièce largement ventilée

Une quantité d'ozone négligable est dégagée pendant le fonctionnement de l'appareil quand celui-ci est utilisé normalement. Cependant, une odeur désagréable peut être ressentie dans les pièces dont l'aération est insuffisante et lorsque une utilisation prolongée de l'appareil est effectuée. Pour avoir la certitude de travailler dans un environnement réunissant des conditions de confort, santé et de sécurité, il est préférable de bien aérer la pièce où se trouve l'appareil.

## Hałas (dla użytkowników w Europie)

Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

## Jedynie członkowie krajów UE

Symbol ten oznacza: Produktu nie wolno pozbywać się razem z innymi odpadami pochodzącymi z gospodarstwa domowego!

Należy zapoznać się z lokalnymi przepisami lub skontaktować się z dealerem urządzenia by dowiedzieć się jak właściwie postępować ze zużytymi sprzętami elektrycznymi i elektronicznymi. Utylizacja niniejszego produktu pomoże zachować naturalne zasoby surowców oraz zapobiegnie potencjalnemu szkodliwemu wpływowi niewłaściwego pozbycia się urządzenia na środowisko naturalne i zdrowie człowieka.

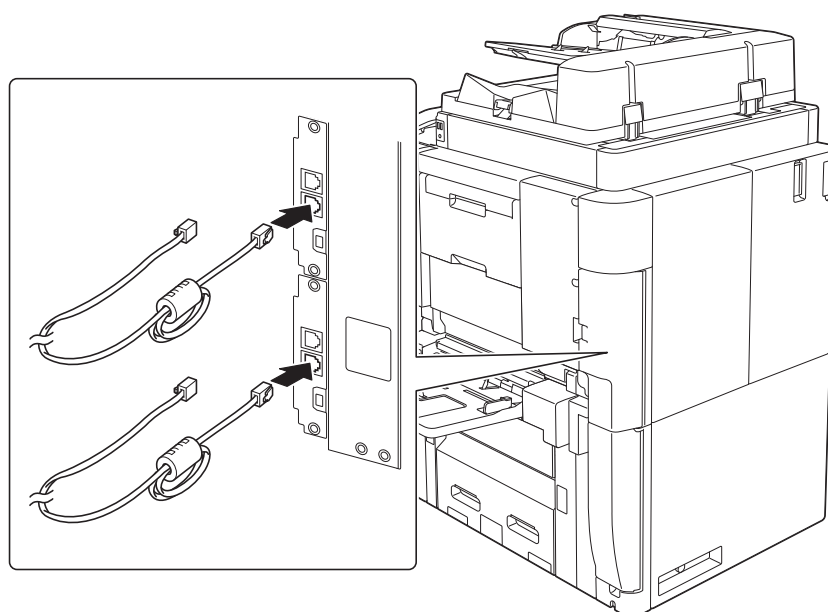
Niniejszy produkt jest zgodny z Dyrektywą RoHS (2011/65/EU) (Ograniczenie Użycia Niebezpiecznych Substancji).

Wszystkie źródła światła zainstalowane w tym urządzeniu nie są przeznaczone do innych zastosowań.



## Kabel telefoniczny (dla użytkowników w krajach, gdzie obowiązują przepisy dotyczące klasy B)

Przewód telefoniczny z rdzeniem ferrytowym należy podłączyć do portu telekomunikacyjnego urządzenia. (Wtyczkę modułową, znajdującą się na końcu przewodu telefonicznego z rdzeniem ferrytowym, podłączyć do portu telekomunikacyjnego.)



## Host USB

Urządzenia USB (pamięci przenośne, urządzenia autoryzujące, koncentratory, itp.) należy podłączać bezpośrednio do hosta USB. Jeśli użyty zostanie przedłużacz, mogą pojawić się zakłócenia elektromagnetyczne.

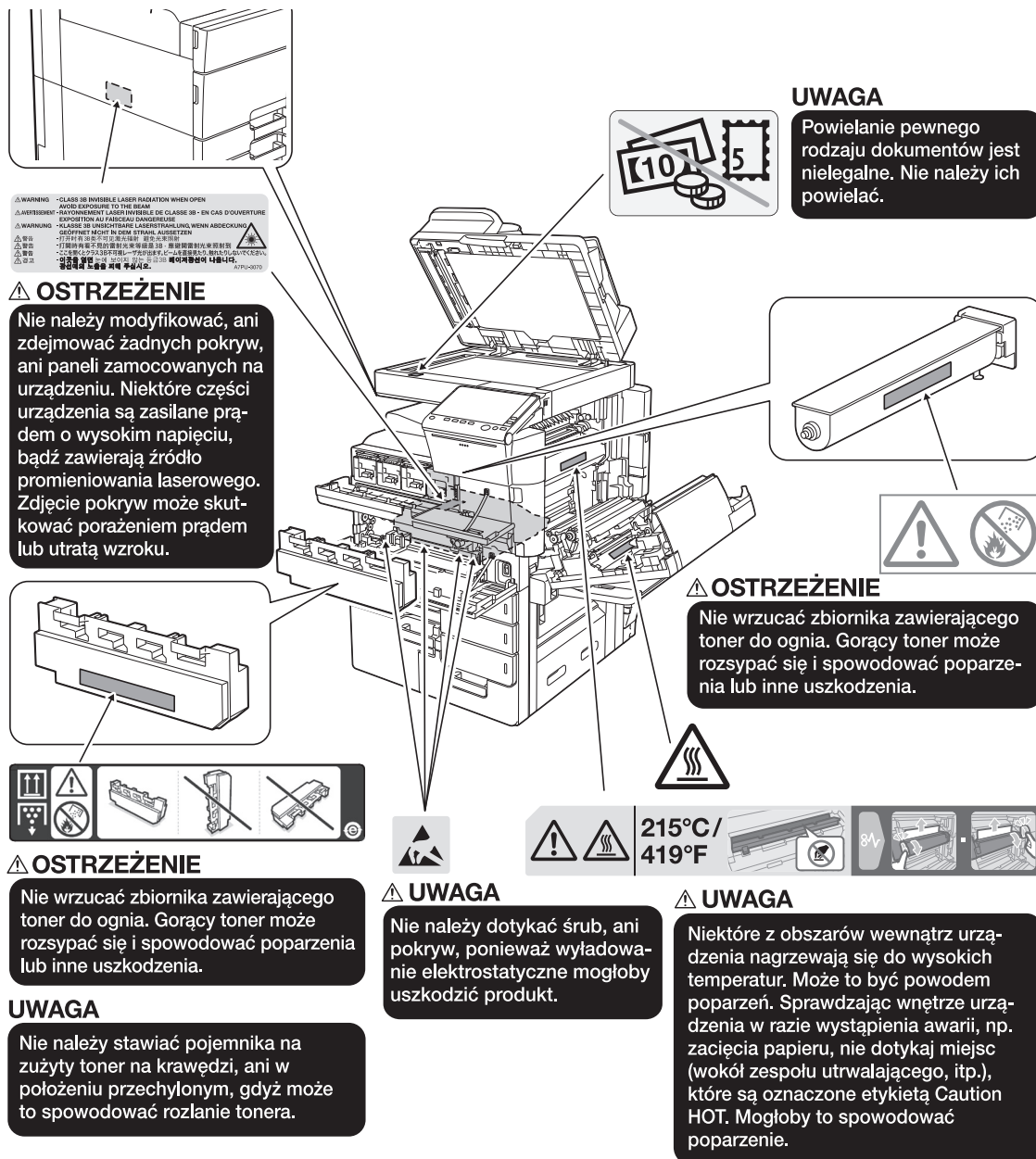
## Symbole graficzne zastosowane na urządzeniu

Poniżej zamieszczono kilka przykładów najważniejszych symboli graficznych.

Symbole graficzne	Opisy	Symbole graficzne	Opisy	Symbole graficzne	Opisy
	Położenie "WŁ."		Położenie "WYŁ."		CZUWANIE
	wyłącznik typu "push-push"		Masa/Uziemienie (zacisk ochronny)		Masa/Uziemienie (uziemienie ochronne)
	SPRZĘT KLASY II		Sprzęt klasy II z uziemieniem funkcjonalnym		Uziemienie funkcjonalne
	Ogólne środki ostrożności		Wysoka temperatura		Niebezpieczeństwo porażenia prądem
	UWAGA poruszająca się łopatką wentylatora		UWAGA DWA BIEGUNY/ UZIEMIENIE PUNKTU ZEROWEGO		

## 1.5 Uwagi i oznaczenia ostrzegawcze

Oznaczenia i etykiety ostrzegawcze znajdują się na urządzeniu w następujących miejscach. Zachować ostrożność, aby nie wydarzył się żaden wypadek podczas wykonywania takich czynności jak usuwanie zablokowanego papieru i zablokowanych zszywek.



### PAMIĘTAJ

Nie usuwać uwag i oznaczeń ostrzegawczych. Jeśli dowolne z oznaczeń lub uwag ostrzegawczych zostanie zabrudzone, należy je oczyścić, aby było czytelne. Jeśli nie można przywrócić ich czytelności lub jeśli uwaga lub oznaczenie ostrzegawcze są uszkodzone, należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

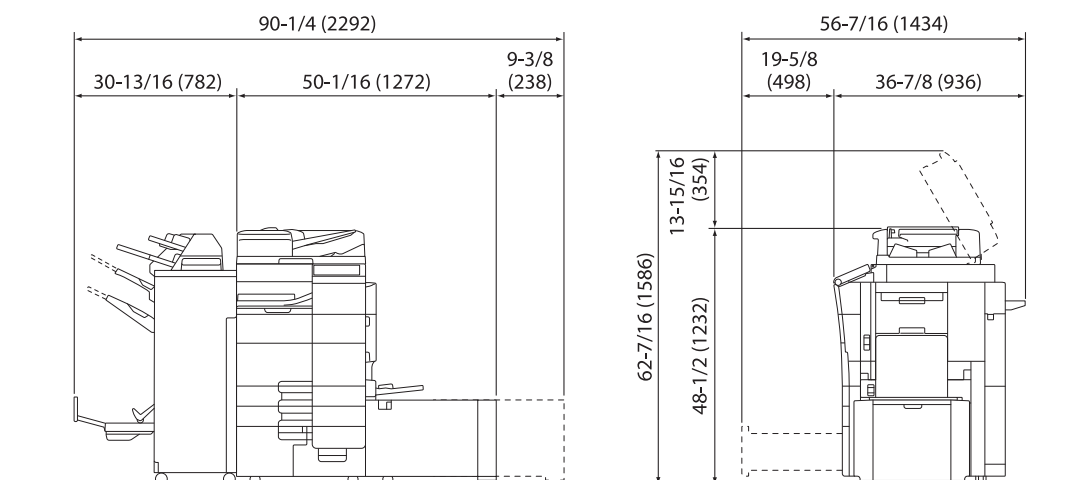
## 1.6 Specjalne uwagi dla użytkownika

### Dla użytkowników w Europie

Potwierdzono, że Faks spełnia normy (lub wymagania) ETSI dotyczące ogólnoeuropejskich pojedynczych połączeń terminalowych do publicznej komutowanej sieci telefonicznej (PSTN).

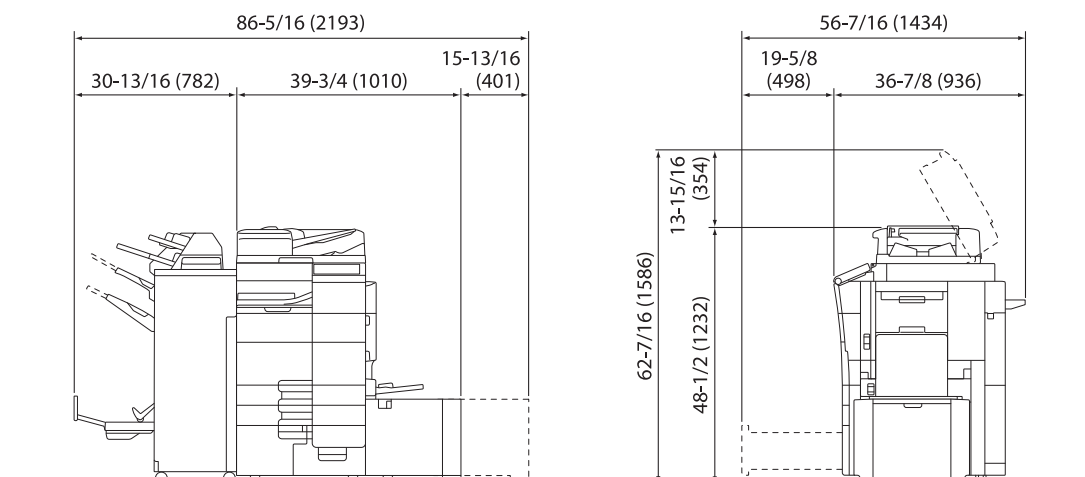
## 1.7 Wymagania dotyczące miejsca dla urządzenia

Należy spełnić opisane poniżej wymagania dotyczące miejsca dla urządzenia, by takie operacje jak działanie urządzenia, uzupełnienie materiałów eksploatacyjnych, wymiana części i konserwacja urządzenia mogły być łatwo wykonywane.



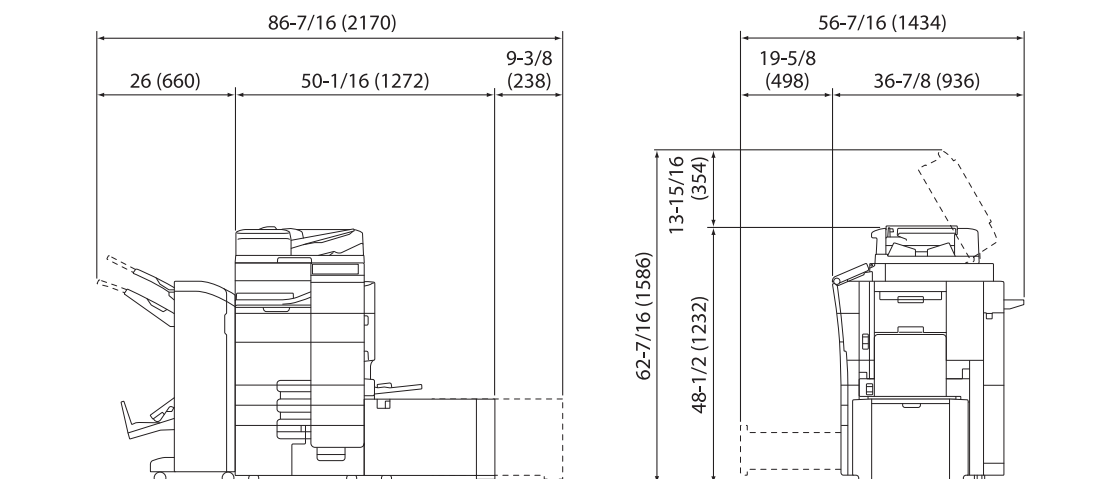
bizhub C759/C659 + FS-537 SD + RU-515 + PI-507 + LU-205  
AccurioPrint C759 + FS-537 SD + RU-515 + PI-507 + LU-205

Jednostka: cal (mm)



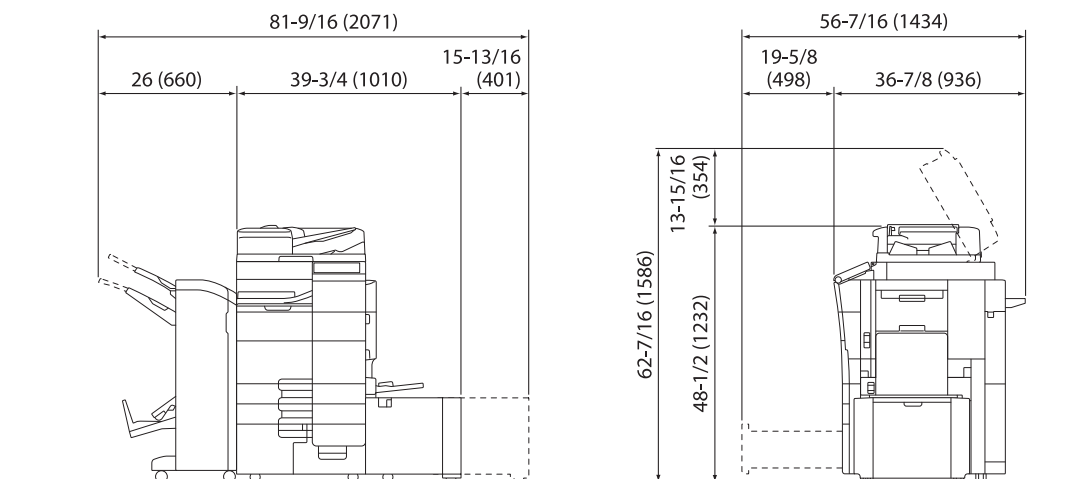
bizhub C759/C659 + FS-537 SD + RU-515 + PI-507 + LU-303  
AccurioPrint C759 + FS-537 SD + RU-515 + PI-507 + LU-303

Jednostka: cal (mm)



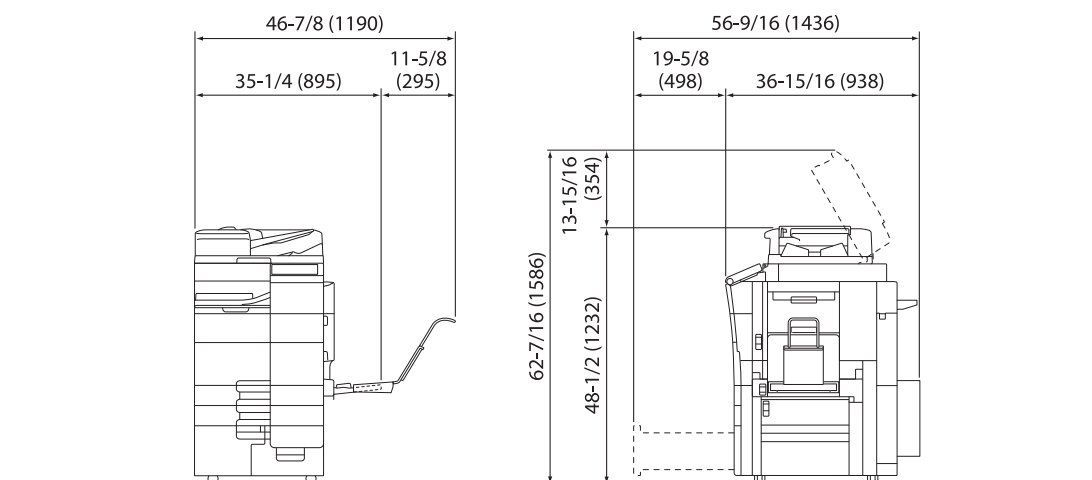
bizhub C759/C659 + FS-536 SD + RU-515 + LU-205  
AccurioPrint C759 + FS-536 SD + RU-515 + LU-205

Jednostka: cal (mm)



bizhub C759/C659 + FS-536 SD + RU-515 + LU-303  
AccurioPrint C759 + FS-536 SD + RU-515 + LU-303

Jednostka: cal (mm)



bizhub C759/C659 + MK-715 + CU-102  
AccurioPrint C759 + MK-715 + CU-102

Jednostka: cal (mm)

### **PAMIĘTAJ**

Należy pamiętać, aby zostawić przynajmniej 3-15/16 cala (100 mm) lub więcej wolnego miejsca z tyłu urządzenia dla zapewnienia odpowiedniej wentylacji.

## 1.8 Bezpieczeństwo eksploatacji

Aby zapewnić optymalne działanie urządzenia, należy przestrzegać następujących zaleceń.

### Źródło zasilania

Wymagania dotyczące źródła zasilania są następujące.

- Wahania napięcia: maksymalnie  $\pm 10\%$  (przy 110 V/120 V/220 do 240 V prądu zmiennego)
- Wahania częstotliwości: maksymalnie  $\pm 3$  Hz (przy 50 Hz/60 Hz)
- Należy używać źródła zasilania o jak najmniejszych wahaniami wartości napięcia i częstotliwości.

### Środowisko pracy

Wymagania w odniesieniu do środowiska pracy zapewniające właściwe działanie maszyny są następujące.

- Temperatura: od 50°F (10°C) do 86°F (30°C) przy wahaniami wynoszących nie więcej, niż 18°F (10°C) na godzinę
- Wilgotność: 15% do 85%, wahania nie większe niż 10% na godzinę

### Przechowywanie kopii

Aby przechowywać kopie, postępuj zgodnie z zaleceniami wymienionymi poniżej.

- Kopie, które mają być przechowywane przez dłuższy czas należy przechowywać w miejscu zacienionym, aby nie wyblakły.
- W przypadku papieru, na którym znajduje się substancja klejąca na bazie rozpuszczalnika (np., klej w sprayu), toner może ulec rozpuszczeniu.
- Kopie kolorowe mają grubszą warstwę tonera niż kopie czarno-białe. Dlatego gdy kolorowa kopia zostanie zagięta, toner na zgięciu może ulec odklejeniu.

### Dane przechowywane w urządzeniu

W przypadku urządzeń wyposażonych w dysk twardy, przed przekazaniem lub pozbyciem się urządzenia, albo zwrotem wypożyczonego urządzenia, zaleca się usunięcie wszystkich zapisanych w nim danych, z wszystkich obszarów dysku twardego, korzystając z funkcji nadpisywania wszystkich danych, by zapobiec wyciekowi danych.

Aby poznać szczegółowe informacje na temat funkcji nadpisywania wszystkich danych, patrz Instrukcja obsługi. Przed usunięciem danych należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

Zaleca się okresowe wykonywanie kopii zapasowej dysku twardego, by w razie jego uszkodzenia nie utracić danych. W sprawie szczegółowych informacji odnośnie tworzenia kopii zapasowej dysku twardego należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

## 1.9 Ograniczenia prawne dotyczące powielania

Niektórych rodzajów oryginałów nigdy nie wolno powielać w celu lub z zamierzeniem użycia ich jako oryginałów.

Poniższa, niekompletna lista prezentuje jedynie przykłady pomocne w odpowiedzialnej pracy.

<Instrumenty finansowe>

- Czeki osobiste
- Czeki podróżne
- Przekazy pieniężne
- Zaświadczenia depozytowe
- Papiery wartościowe lub inne świadectwa dłużne
- Świadectwa maklerskie

<Oryginalne dokumenty prawne>

- Bony żywnościowe
- Znaczkę pocztowe (ostemplowane lub nie)
- Czeki lub weksle wystawione przez agencje rządowe
- Krajowe znaczkę skarbowe (stemplowane lub nie)
- Pasporyty
- Dokumenty imigracyjne
- Dokumenty rejestracyjne pojazdów i prawa jazdy
- Dokumenty prawne, stanowiące o tytule własności nieruchomości lub innych dóbr

<Ogólne>

- Karty identyfikacyjne, plakietki i inne insygnia
- Materiały chronione prawem autorskim, bez zezwolenia właściciela tych praw

Ponadto, pod żadnym pozorem niedopuszczalne jest powielanie krajowych i zagranicznych środków płatniczych lub dzieł sztuki bez zezwolenia właściciela.

W razie wątpliwości, odnośnie charakteru oryginału, należy zasięgnąć opinii prawnej.

### **PAMIĘTAJ**

*Niniejsze urządzenie oferuje funkcję zapobiegającą fałszowaniu, która uniemożliwia nielegalne powielanie instrumentów finansowych.*

*Ze względu na działanie funkcji zapobiegającej fałszerstwom, na obrazach wydruków sporadycznie pojawiać się mogą zniekształcenia, a w określonych warunkach zapisanie danych może nie być możliwe. Producent będzie wdzięczny za wyrozumiałość użytkowników.*

## 1.10 Oświadczenia dotyczące znaków towarowych

KONICA MINOLTA, logo KONICA MINOLTA, Giving Shape to Ideas, PageScope oraz bizhub są zastrzeżonymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi KONICA MINOLTA, INC.

Mozilla i Firefox stanowią znaki towarowe Mozilla Foundation.

Microsoft, Windows, Windows 7, Windows 8.1 i Windows 10 to zastrzeżone znaki handlowe lub znaki handlowe firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych oraz/lub innych krajach.

PowerPC stanowi znak towarowy firmy IBM Corporation w Stanach Zjednoczonych lub w innych krajach albo w obu tych przypadkach.

Citrix®, XenApp®, XenDesktop® i XenServer® to zastrzeżone znaki towarowe firmy Citrix Systems, Inc. i/lub jednego lub kilku podmiotów od niej zależnych, które mogą być zastrzeżone w Urzędzie Patentów i Znaków Towarowych Stanów Zjednoczonych oraz w innych krajach.

Apple, Safari, iPad, iPhone, iPod touch, Macintosh, Mac OS, OS X, macOS oraz Bonjour stanowią znaki towarowe firmy Apple Inc., zastrzeżone w U.S.A. i w innych krajach. AirPrint i logo AirPrint stanowią znaki handlowe firmy Apple Inc.



CUPS i logo CUPS stanowią znaki towarowe firmy Apple Inc.

Google, Google Chrome, Android oraz Google Cloud Print stanowią zastrzeżone znaki handlowe lub znaki handlowe firmy Google Inc.

Mopria®, logo Mopria® i logo Mopria® Alliance są zastrzeżonymi znakami towarowymi oraz znakami usługowymi firmy Mopria Alliance, Inc. w Stanach Zjednoczonych i innych krajach. Nieuprawnione użycie jest surowo zakazane.

Adobe, logo Adobe, Acrobat i PostScript to zastrzeżone znaki towarowe lub znaki towarowe firmy Adobe Systems Incorporated w Stanach Zjednoczonych oraz/lub innych krajach.

Niniejszy [Produkt podlicencjobiorcy] zawiera oprogramowanie Adobe® Reader® LE uwzględnione w licencji Adobe Systems Incorporated, Copyright © 1995-2009 Adobe Systems Incorporated. Wszelkie prawa zastrzeżone. Adobe i Reader są znakami handlowymi Adobe Systems Incorporated.

Ethernet jest zastrzeżonym znakiem towarowym Xerox Corporation.

PCL jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Hewlett-Packard Company Limited.

Niniejsze urządzenie oraz PageScope Box Operator zostały w części oparte na produkcie firmy Independent JPEG Group.

Compact-VJE

Copyright 1986-2009 Yahoo Japan Corp.

RC4® jest zastrzeżonym znakiem towarowym lub znakiem towarowym EMC Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub w innych krajach.

RSA i BSAFE są zastrzeżonymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi firmy EMC Corporation w Stanach Zjednoczonych Ameryki i/lub innych krajach.



Informacje licencyjne

[Ten produkt/nazwa produktu] zawiera oprogramowanie kryptograficzne RSA BSAFE® Cryptographic firmy EMC Corporation.

Advanced Wnn

"Advanced Wnn" © OMRON SOFTWARE CO., Ltd. 2006 Wszelkie prawa zastrzeżone.



ABBYY i FineReader stanowią zastrzeżone znaki handlowe firmy ABBYY Software House.

ThinPrint jest zastrzeżonym znakiem towarowym lub znakiem towarowym Cortado AG w Niemczech i innych krajach.

QR Code stanowi zarejestrowany znak handlowy firmy DENSO WAVE INCORPORATED.

Wi-Fi, logo Wi-Fi CERTIFIED, Wi-Fi Alliance, Wi-Fi Direct, Wi-Fi Protected Setup, logo Wi-Fi Protected Setup, WPA i WPA2 są znakami towarowymi lub zastrzeżonymi znakami towarowymi Wi-Fi Alliance.



FeliCa jest zastrzeżonym znakiem towarowym Sony Corporation.

MIFARE jest zastrzeżonym znakiem towarowym NXP Semiconductors.

Bluetooth stanowi zastrzeżony znak towarowy firmy Bluetooth SIG, Inc.

Wszelkie inne nazwy produktów i marek są znakami towarowymi lub zastrzeżonymi znakami towarowymi ich odpowiednich firm lub organizacji.

## Copyright

KONICA MINOLTA, INC. zachowuje prawo autorskie do sterowników drukarki.

© 2017 KONICA MINOLTA, INC. Wszelkie prawa zastrzeżone.

## Uwaga

Instrukcja obsługi nie może być powielana w części lub w całości bez zezwolenia.

KONICA MINOLTA, INC. nie będzie odpowiadać za wszelkie wypadki powstałe na skutek korzystania z niniejszego systemu drukującego lub instrukcji obsługi.

Informacje zawarte w Instrukcji obsługi mogą zostać zmienione bez uprzedniego powiadomienia.

## 1.11 UMOWA LICENCYJNA OPROGRAMOWANIA

PRZED POBRANIEM, ZAINSTALOWANIEM LUB ROZPOCZĘCIEM KORZYSTANIA Z OPROGRAMOWANIA NALEŻY UWAŻNIE PRZECZYTAĆ PONIŻSZĄ UMOWĘ LICENCYJNĄ. POBRANIE, ZAINSTALOWANIE LUB UŻYCIĘ OPROGRAMOWANIA W ŚWIELE PRAWA BĘDZIE UZNANE ZA AKCEPTACJĘ PONIŻSZYCH WARUNKÓW UMOWY. JEŚLI UŻYTKOWNIK NIE AKCEPTUJE WARUNKÓW UMOWY, NIE POWINIEN POBIERAĆ, INSTALOWAĆ LUB UŻYWAĆ OPROGRAMOWANIA.

### 1. OPROGRAMOWANIE

"Oprogramowanie" oznacza program do tego komputera (oprogramowanie), niezależnie od jego kanałów dystrybucyjnych, np. gdy jest pobierane bez honorariów autorskich (co może zawierać zakodowane cyfrowo, do odczytu maszynowego, dane skalowalnej czcionki konturowej zakodowane w specjalnym formacie) albo otrzymane na DVD lub innym fizycznym nośniku danych, wraz ze wszystkimi kodami, technikami, narzędziami oprogramowania, formatem, projektem, koncepcjami, metodami i rozwiązaniami dotyczącymi tego programu komputerowego oraz powiązanej dokumentacji.

### 2. PRAWA AUTORSKIE I PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

Niniejsza umowa jest umową licencyjną, a nie umową sprzedaży. Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH ("Konica Minolta") posiada, lub otrzymała licencję od innych właścicieli ("Udzielającego licencji firmie Konica Minolta"), prawa autorskie i prawa własności intelektualnej do Oprogramowania oraz wszelkich praw i tytułów do Oprogramowania, toteż wszelkie poczynione z niego kopie są zatrzymywane przez firmę Konica Minolta lub Udzielającego licencji firmie Konica Minolta. Niniejsza Umowa w żadnym wypadku nie stanowi przeniesienia praw autorskich i/lub praw własności intelektualnej do Oprogramowania z firmy Konica Minolta lub Udzielającego licencji firmie Konica Minolta dla Użytkownika. Poza zapisami wynikającymi z niniejszej Umowy, Użytkownik nie otrzymuje żadnych praw do patentów, praw autorskich, nazw firmowych, znaków handlowych (zastrzeżonych i niezastrzeżonych) ani żadnych innych praw, koncesji lub licencji w związku z Oprogramowaniem. Oprogramowanie jest chronione prawami autorskimi i postanowieniami umów międzynarodowych.

### 3. LICENCJA

Konica Minolta niniejszym udziela Użytkownikowi niewyłącznej, nieprzenoszalnej i ograniczonej licencji w ramach której Użytkownik ma prawo:

- (i) instalować i użytkować Oprogramowanie wyłącznie na swoim komputerze/komputerach połączonych przez sieć domową z produktem, dla którego to Oprogramowanie zostało przeznaczone;
- (ii) zezwolić Użytkownikom opisanych powyżej komputerów na korzystanie z Oprogramowania z zastrzeżeniem, że wszyscy ci Użytkownicy będą przestrzegali warunków niniejszej Umowy;
- (iii) korzystać z Oprogramowania jedynie do własnych celów aktualnej działalności gospodarczej lub celów prywatnych;;
- (iv) utworzyć jedną kopię Oprogramowania w charakterze kopii zapasowej lub do celów instalacyjnych, w ramach rutynowego i zamierzonego użytkowania Oprogramowania;
- (v) przekazać Oprogramowanie drugiej stronie z jednoczesnym przekazaniem egzemplarza niniejszej Umowy i całej dokumentacji wraz z Oprogramowaniem, pod warunkiem, że (a) w tym samym momencie przekazuje drugiej stronie lub zniszczy wszystkie pozostałe kopie Oprogramowania, (b) takie przekazanie w posiadanie będzie równoznaczne z przerwaniem licencji Konica Minolta dla pierwszego Użytkownika i (c) i Użytkownik dopilnuje wyrażenia zgody drugiej strony na zaakceptowanie i przestrzeganie warunków Umowy. W przypadku niezaakceptowania warunków Umowy przez drugą stronę, nie dojdzie do przekazania kopii niniejszego Oprogramowania.

### 4. OGRANICZENIA

(1) Bez uzyskania pisemnej zgody firmy Konica Minolta nie wolno:

- (i) użytkować, kopiować, zmieniać, łączyć i przekazywać kopii Oprogramowania, z wyjątkiem sytuacji wymienionych w niniejszym dokumencie;
  - (ii) odtwarzać kodu źródłowego, deasemblować, dekompilować, ani w żaden inny sposób analizować Oprogramowania poza czynnościami dopuszczonymi prawem;
  - (iii) przyznawać sublicencji, wynajmować, oddawać w dzierżawę lub rozprowadzać Oprogramowania ani jego kopii; albo
  - (iv) usuwać, wykorzystywać, albo zmieniać jakiejkolwiek znaki handlowe, logo, informacje o prawach autorskich lub innych prawach własności, legendy, symbole lub etykiety na Oprogramowaniu.
- (2) Użytkownik zobowiązuje się do nie eksportowania Oprogramowania w żadnej postaci z naruszeniem jakichkolwiek obowiązujących przepisów prawnych czy przepisów regulujących eksport do danego kraju.

## 5. GWARANCJE OGRANICZONE

Oprogramowanie jest dostarczane użytkownikowi "w stanie takim, w jakim jest", bez jakichkolwiek gwarancji. Jawne zasady niniejszej umowy zastępują wszelkie inne gwarancje, jawne lub domniemane, a firma Konica Minolta, jej filie oraz Udzielający licencji firmie Konica Minolta wyłączają wszelkie gwarancje dotyczące Oprogramowania – jawne lub domniemane, w tym między innymi, bez ograniczeń, domniemane gwarancje pokupności, przydatności do określonego celu oraz nienaruszalności praw osób trzecich. Zrzeczenie się niniejszej gwarancji nie ogranicza w żaden sposób praw nabytych na mocy Ustaw i innych aktów prawnych. Jeśli zapisy wyłączenia odpowiedzialności z tytułu gwarancji stoją w sprzeczności z przepisami obowiązującego prawa, będą one obowiązywać w zakresie dopuszczalnym w świetle obowiązujących praw.

## 6. OGRANICZENIE ODSZKODOWAŃ

W żadnym wypadku firma Konica Minolta, jej filie ani Udzielający licencji firmie Konica Minolta nie będą ponosili odpowiedzialności za utracone korzyści, utratę danych ani za inne kary, szkody pośrednie, specjalne, uboczne, lub wtórne wynikające z użytkowania lub też z niemożności użytkowania tego Oprogramowania, nawet w sytuacjach, gdy Konica Minolta, jej filie, autoryzowani dystrybutorzy lub Udzielający licencji firmie Konica Minolta byli poinformowani o możliwości wystąpienia takich szkód, ani też nie będą odpowiadali za żadne roszczenia Użytkownika odwołujące się do roszczeń osób trzecich.

## 7. ROZWIĄZANIE UMOWY

Umowę licencyjną można rozwiązać w każdej chwili poprzez zniszczenie Oprogramowania i wszystkich jego kopii. Rozwiązanie niniejszej Umowy ma miejsce również w sytuacji, gdy Użytkownik złamie jej warunki. W przypadku takiego rozwiązania umowy, Użytkownik jest obowiązany do bezzwłocznego zniszczenia wszystkich posiadanych przez siebie kopii Oprogramowania.

## 8. OBOWIĄZUJĄCE PRAWO

Niniejsza Umowa regulowana jest przepisami kraju, w którym produkt został dostarczony do klienta pierwotnego.

## 9. ZASADA ROZDZIELNOŚCI

W przypadku, gdy dowolna część lub części Umowy zostaną uznane za sprzeczne z prawem lub nieważne przez właściwy dla danego obszaru sąd lub organ administracyjny, takie orzeczenie nie będzie miało wpływu na pozostałe części Umowy i będą one w pełni wiążące, tak, jakby ta część lub te części uznane za sprzeczne z prawem lub nieważne nie były w Umowie zawarte.

## 10. NOTICE TO US GOVERNMENT END USERS

The Software is a "commercial item," as that term is defined at 48 C.F.R. 2.101 (October 1995), consisting of "commercial computer software" and "commercial computer software documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 (September 1995). Consistent with 48 C.F.R. 12.212 and 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7202-4 (June 1995), all U.S. Government End Users shall acquire the Software with only those rights set forth herein.

POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ ZROZUMIENIA I WYRAŻENIA ZGODY NA PRZESTRZEGANIE WARUNKÓW NINIEJSZEJ UMOWY. ŻADNA ZE STRON NIE UZNA ZA WIĄŻĄCE POSTANOWIEŃ ANI ZOBOWIĄZAŃ NIEZGODNYCH Z WARUNKAMI NINIEJSZEJ UMOWY. ZMIANY DO NINIEJSZEJ UMOWY MOŻNA WPROWADZIĆ WYŁĄCZNIE W FORMIE PISEMNEJ, PO UZYSKANIU PODPISU NALEŻYCIU UPOWAŻNIONYCH OSÓB REPREZENTUJĄCYCH KAŻDĄ ZE STRON.

## 1.12 Umowa licencyjna dla użytkownika końcowego i-Option LK-105 v4 (pliki PDF możliwe do przeszukiwania)

Po wykupieniu przez użytkownika klucza licencji i-Option LK-105 v4 (pliki PDF możliwe do przeszukiwania lub "Program"), KONICA MINOLTA, INC. (KM) przyznaje użytkownikowi niewyłączną i nieprzenoszącą sublicencję na użytkowanie Programu, pod warunkiem, że użytkownik będzie przestrzegał wszystkich zasad i warunków określonych w niniejszej Umowie.

1. Użytkownik zgadza się nie powielać, nie modyfikować, ani nie przerabiać Programu. Użytkownik nie może udostępniać Programu osobom trzecim, ani nie może go takim osobom przekazywać.
2. Użytkownik zgadza się nie podejmować prób zmieniania, dezasemblacji, odszyfrowywania, odtwarzania kodu źródłowego ani dekompilowania Programu.
3. KM lub udzielający licencji firmie Konica Minolta są właścicielami praw autorskich oraz innych praw własności intelektualnej. Żadne prawa autorskie, ani inne prawa własności intelektualnej, nie zostaną przekazane użytkownikowi poprzez przyznanie licencji na użytkowanie Programu.
4. W ŻADNYM WYPADKU FIRMA KONICA MINOLTA LUB UDZIELAJĄCY LICENCJI NIE BĘDĄ ODPOWIEDZĄĆ ZA WSZELKIE SZKODY WTÓRNE, UBOCZNE, POŚREDNIE, DOMNIEMANE LUB NIEPRZYPADKOWE, W TYM UTRACONE ZYSKI LUB OSZCZĘDNOŚCI, NAWET JEŚLI FIRMA KONICA MINOLTA BYŁA POINFORMOWANA O MOŻLIWOŚCI WYSTĄPIENIA TAKICH SZKÓD, ANI TEŻ NIE BĘDZIE ODPOWIEDZĄĆ ZA ŻADNE ROSZCZENIA PRZEDSTAWIANE PRZEZ OSOBY TRZECIE. FIRMA KONICA MINOLTA LUB UDZIELAJĄCY LICENCJI NIE UDZIELA GWARANCJI DOTYCZĄCEJ PROGRAMU, JAWNEJ LUB DOMNIEMANEJ, W TYM MIĘDZY INNYMI, ALE NIE WYŁĄCZNIE, DOMNIEMANYCH GWARANCJI POKUPNOŚCI, PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU, TYTUŁU ORAZ NIENARUSZALNOŚCI PRAW OSÓB TRZECICH. NIEKTÓRE PAŃSTWA LUB JURYSDYKCJE NIE POZWALAJĄ NA WYŁĄCZENIE LUB OGRANICZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA SZKODY UBOCZNE, WTÓRNE LUB NIEPRZYPADKOWE, DLATEGO POWYŻSZE OGRANICZENIA MOGĄ NIE DOTYCZYĆ WSZYSTKICH UŻYTKOWNIKÓW.
5. Użytkownik zgadza się nie eksportować Programu w żadnej postaci, jeśli mogłoby to pogwałcić obowiązujące prawa i przepisy odnoszące się do kontroli eksportowej danego kraju.
6. Notice to Government End Users (this provision shall apply to U.S. government end users only) The Program is a "commercial item," as that term is defined at 48 C.F.R.2.101, consisting of "commercial computer software" and "commercial computer software documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 and 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7202-4, all U.S. Government End Users acquire the Program with only those rights set forth herein.
7. Niniejsza licencja zostanie automatycznie anulowana z chwilą niedotrzymania przez użytkownika któregoś z warunków niniejszej Umowy. W takim przypadku użytkownik zgadza się na natychmiastowe zaprzestanie użytkowania Programu.
8. Niniejsza Umowa podlega przepisom obowiązującym w Japonii.



## Informacje o urządzeniu



## 2 Informacje o urządzeniu

### 2.1 Użytkowanie biurowych urządzeń MFP zgodne z przeznaczeniem

#### Użytkowanie zgodne z przeznaczeniem

To urządzenie wielofunkcyjne (Multi Function Product) łączy w sobie funkcje kilku urządzeń biurowych. Produkt zaprojektowany został do eksploatacji jako system biurowy przeznaczony do następujących celów:

- Drukowania, kopiowania, skanowania i faksowania dokumentów.
- Wykorzystania dostępnych funkcji wykańczania, takich jak druk dwustronny, zszywanie, dziurkowanie i tworzenie broszur, jeśli zainstalowane są odpowiednie opcje.
- Zapisywania zeskanowanych dokumentów na urządzeniach USB pamięci zewnętrznej; wysyłania zeskanowanych dokumentów do adresatów skanowania sieciowego, takich jak FTP, WebDAV i E-mail.

Użytkowanie zgodne z przeznaczeniem wymaga również, by:

- System był używany w granicach określonych przez dane techniczne urządzenia oraz dane techniczne komponentów opcjonalnych,
- Wszystkie instrukcje dotyczące bezpieczeństwa, zawarte w odpowiednich instrukcjach obsługi, były przestrzegane,
- Ograniczenia prawne dotyczące powielania (patrz str. 1-23) były przestrzegane,
- Wykonywane były zalecenia odnoszące się do kontroli i konserwacji urządzenia,
- Respektowane były przepisy dotyczące bezpieczeństwa: ogólne, krajowe i producenta.

#### Niedopuszczalne warunki eksploatacji

Z systemu nie wolno korzystać, jeśli:

- Wykryto błędy lub uszkodzenia,
- Przekroczono zaplanowane odstępy pomiędzy kolejnymi konserwacjami,
- Funkcje mechaniczne lub elektryczne nie działają tak, jak powinny.

#### Wyłączenie odpowiedzialności

Producent systemu nie ponosi odpowiedzialności za szkody, jeśli system był używany w niedopuszczalnych warunkach.

### 2.2 Grupy docelowe

Instrukcje obsługi są przeznaczone dla następujących użytkowników systemu:

Grupa docelowa	Opis
Użytkownik	Osoby korzystające z systemu zgodny z przeznaczeniem (patrz str. 2-3), a także zarządzające funkcjami systemowymi i materiałami eksploatacyjnymi zgodnie z przypisanymi im uprawnieniami.
Administrator	Osoby zarządzające materiałami eksploatacyjnymi, funkcjami systemowymi, użytkownikami i uprawnieniami dostępu; regulujące ustawienia systemowe i nawiązujące połączenia sieciowe.

Każda osoba eksploatująca system musi wcześniej przeczytać i zrozumieć odpowiednie instrukcje obsługi.

## 2.3 Symbole i oznaczenia wykorzystane w niniejszej instrukcji

### Instrukcje postępowania

- ✓ Ten symbol znacznika wyboru wskazuje warunek, jaki musi być spełniony dla danej procedury.
- 1 Cyfra "1", zapisana w tym formacie, oznacza pierwszy krok.
- 2 Cyfra w tym formacie oznacza kolejny krok z serii.
  - Ten symbol oznacza dodatkowe objaśnienie instrukcji obsługi.



### Symbole i oznaczenia

#### ⚠ OSTROŻNIE

- Nieodpowiednie postępowanie może prowadzić do poważnych obrażeń ciała lub śmierci.

#### ⚠ UWAGA

- Nieodpowiednie postępowanie może prowadzić do niewielkich obrażeń ciała lub uszkodzeń obudowy i mienia.

#### 📌 PAMIĘTAJ

Ten symbol oznacza zagrożenie, które może stać się przyczyną uszkodzenia urządzenia lub dokumentów. Aby uniknąć zniszczeń mienia, należy postępować zgodnie z instrukcjami.



#### Wskazówki

- Tym symbolem oznaczono dodatkowe informacje dotyczące danego tematu oraz opcje niezbędne do korzystania z danej funkcji.



#### Odsyłacz

Ten symbol oznacza funkcje odniesienia powiązane z tematem.



#### Powiązane ustawienia

Ten symbol oznacza ustawienia związane z danym tematem dla każdego użytkownika.



#### Powiązane ustawienia (administratora)

Ten symbol oznacza ustawienia związane z danym tematem jedynie w przypadku administratora.

Symbole/oznaczenia	Opis
✓	Ten symbol znacznika wyboru wskazuje warunek, jaki musi być spełniony dla danej procedury.
→	Ten symbol oznacza dodatkowe objaśnienie instrukcji obsługi.
[ ]	Pozycja ujęta w nawiasach [ ] oznacza nazwę przycisku dostępnego na <b>panelu dotykowym</b> lub na ekranie komputera, albo nazwę instrukcji obsługi.
Tekst pogrubiony	W ten sposób oznaczone zostały nazwy przycisków, nazwy części, nazwy produktów lub nazwy opcji umieszczone na <b>panelu sterowania</b> .

## Ekran

Niektóre z ekranów wyświetlanych przez urządzenie mogą się różnić zależnie od tego, czy dostępna jest funkcja faksu.

W niniejszym podręczniku opisane zostały procedury z wykorzystaniem ilustracji ekranów urządzenia, w którym funkcja faksu jest dostępna. Kiedy funkcja faksu nie jest dostępna, "Skanuj/Faksuj" należy zamienić na "SKAN", by przeczytać opis.

## Nazwy i zapis aplikacji

W niniejszym podręczniku zastosowano poniżej pokazany sposób zapisu nazwy każdej z aplikacji.

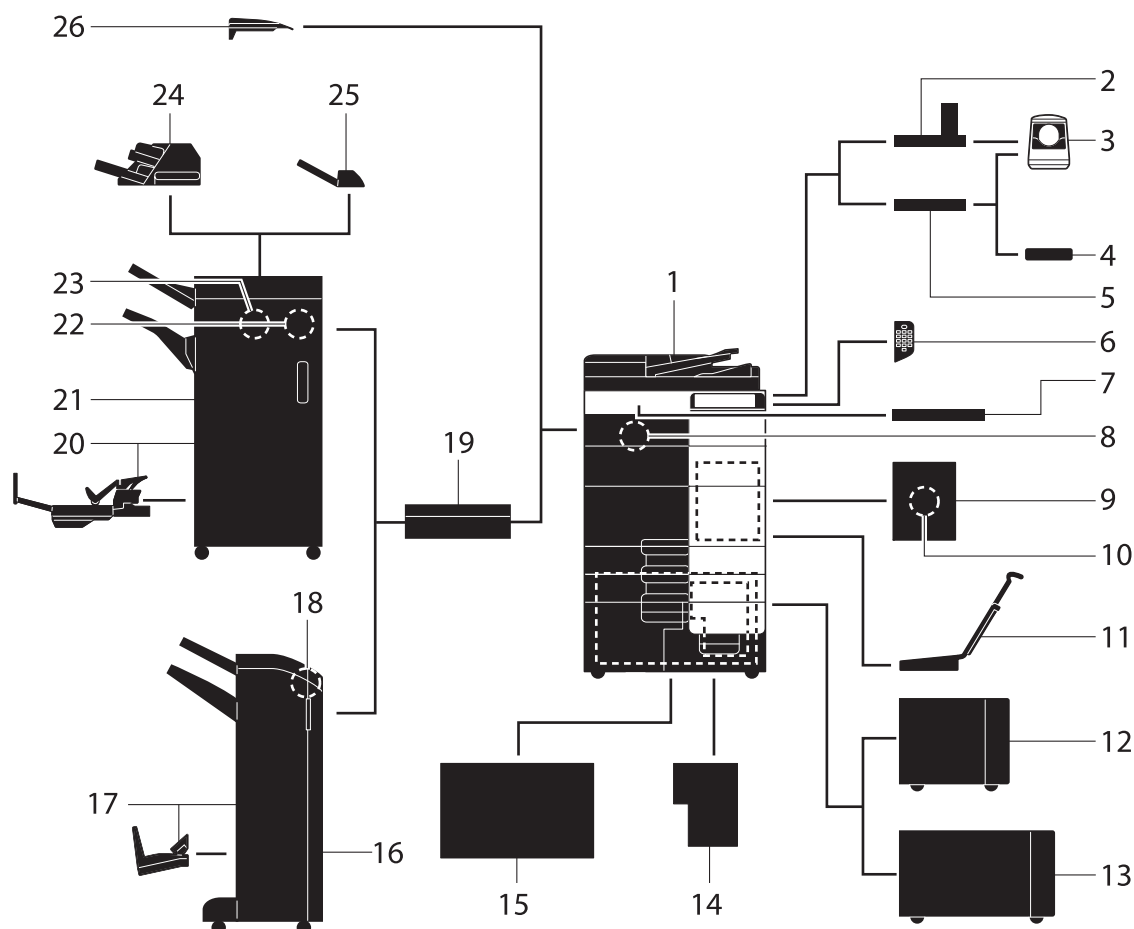
Nazwa	Oznaczenia użyte w niniejszej instrukcji
PageScope Web Connection	Web Connection
PageScope My Panel Manager	My Panel Manager

## 2.4 Informacje o urządzeniu

### 2.4.1 Komponenty opcjonalne

Aby przystosować urządzenie do własnych potrzeb, istnieje możliwość dodania różnych komponentów opcjonalnych.

#### Lista elementów opcjonalnych



Nr	Nazwa	Opis
1	Urządzenie	Umożliwia skanowanie oryginałów w części skanera i drukowanie zeskanowanych obrazów w części drukarki.
2	<b>Stół roboczy WT-513</b>	Umożliwia przenoszenie <b>panelu sterowania</b> . Używany również, gdy zainstalowane jest <b>zespół autoryzujący AU-102</b> .
3	<b>Zespół autoryzujący AU-102</b>	Dokonuje autoryzacji użytkownika poprzez skanowanie rysunku linii papilarnych w palcu. <b>Stół roboczy WT-506</b> lub <b>stół roboczy WT-513</b> jest wymagany do zainstalowania <b>zespołu autoryzującego AU-102</b> .
4	<b>Zespół autoryzujący AU-201S</b>	Dokonuje autoryzacji użytkownika poprzez zeskanowanie informacji zapisanych na karcie chipowej lub w terminalu z systemem Android, zgodnym z NFC. <b>Zestaw instalacyjny MK-735</b> jest wymagany do zainstalowania <b>zespołu autoryzującego AU-201S</b> . Zespół ten może również być zainstalowany na <b>stole roboczym WT-506</b> .
5	<b>Stół roboczy WT-506</b>	Miejsce do chwilowego ułożenia dokumentu lub innych materiałów. Używany również, gdy zainstalowany jest <b>zespół autoryzujący AU-102</b> lub <b>zespół autoryzujący AU-201S</b> .

Nr	Nazwa	Opis
6	<b>Klawiatura KP-101</b>	Dostępna z boku <b>panelu sterowania</b> . Umożliwia wprowadzanie cyfr korzystając z klawiatury sprzątkowej.
7	<b>Uchwyt klawiatury KH-102</b>	Uchwyt należy zainstalować, by móc korzystać z klawiatury zewnętrznej. Aby poznać szczegóły dotyczące klawiatur zewnętrznych, należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.
8	<b>Zestaw faksu FK-516</b>	Pozwala na użytkowanie tego urządzenia jako faksu. Zestaw ten umożliwia również przyłączenie większej liczby linii telefonicznych.
9	<b>Zestaw instalacyjny faksu MK-742</b>	W tym zespole konieczne jest zainstalowanie <b>zestawu FAKSU FK-515</b> . Ta opcja może być używana w Ameryce Północnej.
10	<b>Zestaw faksu FK-515</b>	Używany do dodawania linii telefonicznych. <b>Zestaw instalacyjny faksu MK-742</b> wymaga instalacji <b>zestawu FAKSU FK-515</b> . Ta opcja może być używana w Ameryce Północnej.
11	<b>Zestaw instalacyjny MK-715</b>	Wykorzystywany do drukowania danych na banerach.
12	<b>Zespół o dużej pojemności LU-303</b>	Umożliwia załadowanie do 3000 arkuszy o formacie 8-1/2 × 11 (A4).
13	<b>Zespół o dużej pojemności LU-205</b>	Umożliwia załadowanie do 2500 arkuszy o formacie SRA3 lub 11 × 17 (A3).
14	<b>Kontroler obrazu IC-418</b>	Zapewnia wysokiej jakości rezultat drukowania. <b>Zestaw interfejsu video VI-510</b> jest niezbędny do zainstalowania <b>kontrolera obrazu IC-418</b> .
15	<b>Zespół oczyszczający CU-102</b>	Gromadzi drobne cząstki (UFP) generowane w tym urządzeniu, aby nie dopuścić do ich wydostania się na zewnątrz.
16	<b>Finiszer FS-536</b>	Sortuje, grupuje i zszywa drukowane arkusze papieru przed ich wysunięciem. Aby móc zainstalować <b>finiszer FS-536</b> , konieczny jest <b>zespół przekazywania RU-515</b> .
17	<b>Finiszer FS-536 SD</b>	Sortuje, grupuje, zszywa, składa i binduje drukowane arkusze papieru przed ich wysunięciem. Aby móc zainstalować <b>finiszer FS-536 SD</b> , urządzenie musi być wyposażone w <b>zespół przekaźnika RU-515</b> . <b>Finiszer FS-536</b> wyposażony jest w <b>moduł broszurujący</b> .
18	<b>Zespół dziurkacza PK-520</b>	Zespół ten należy zainstalować na <b>finiszerze FS-536/FS-536 SD</b> . Zespół ten obsługuje funkcję dziurkowania.
19	<b>Zespół przekazywania RU-515</b>	Ten zespół jest wymagany do zainstalowania w urządzeniu <b>finiszer FS-537/FS-537 SD/FS-536/FS-536 SD</b> .
20	<b>Finiszer FS-537 SD</b>	Sortuje, grupuje, zszywa, składa i binduje drukowane arkusze papieru przed ich wysunięciem. Aby zainstalować <b>finiszer FS-537 SD</b> , urządzenie musi być wyposażone w <b>zespół przekaźnika RU-515</b> . <b>Finiszer FS-537</b> wyposażony jest w <b>moduł broszurujący</b> .
21	<b>Finiszer FS-537</b>	Sortuje, grupuje i zszywa drukowane arkusze papieru przed ich wysunięciem. Aby móc zainstalować <b>finiszer FS-537</b> , konieczny jest <b>zespół przekazywania RU-515</b> .
22	<b>Zespół dziurkacza PK-523</b>	Zespół ten należy zainstalować na <b>finiszerze FS-537/FS-537 SD</b> . Zespół ten obsługuje funkcję dziurkowania.
23	<b>Zespół składania na Z ZU-609</b>	Zespół ten należy zainstalować na <b>Finiszerze FS-537/FS-537 SD</b> . Ten zespół obsługuje funkcję Składania na Z.
24	<b>Insertor wykańczający PI-507</b>	Zespół ten należy zainstalować na <b>finiszerze FS-537/FS-537 SD</b> . Ten zespół umożliwia wstawianie arkuszy okładek do kopiowanych lub drukowanych stron. Niniejszy zespół umożliwia również ręczną obsługę finiszer (dostępny wyłącznie dolny podajnik).
25	<b>Separator zadań JS-602</b>	Zespół ten należy zainstalować na <b>finiszerze FS-537/FS-537 SD</b> . Zespół sortuje wydrukowane arkusze.
26	<b>Taca wyjściowa OT-508</b>	Wysuwa wydrukowane strony.

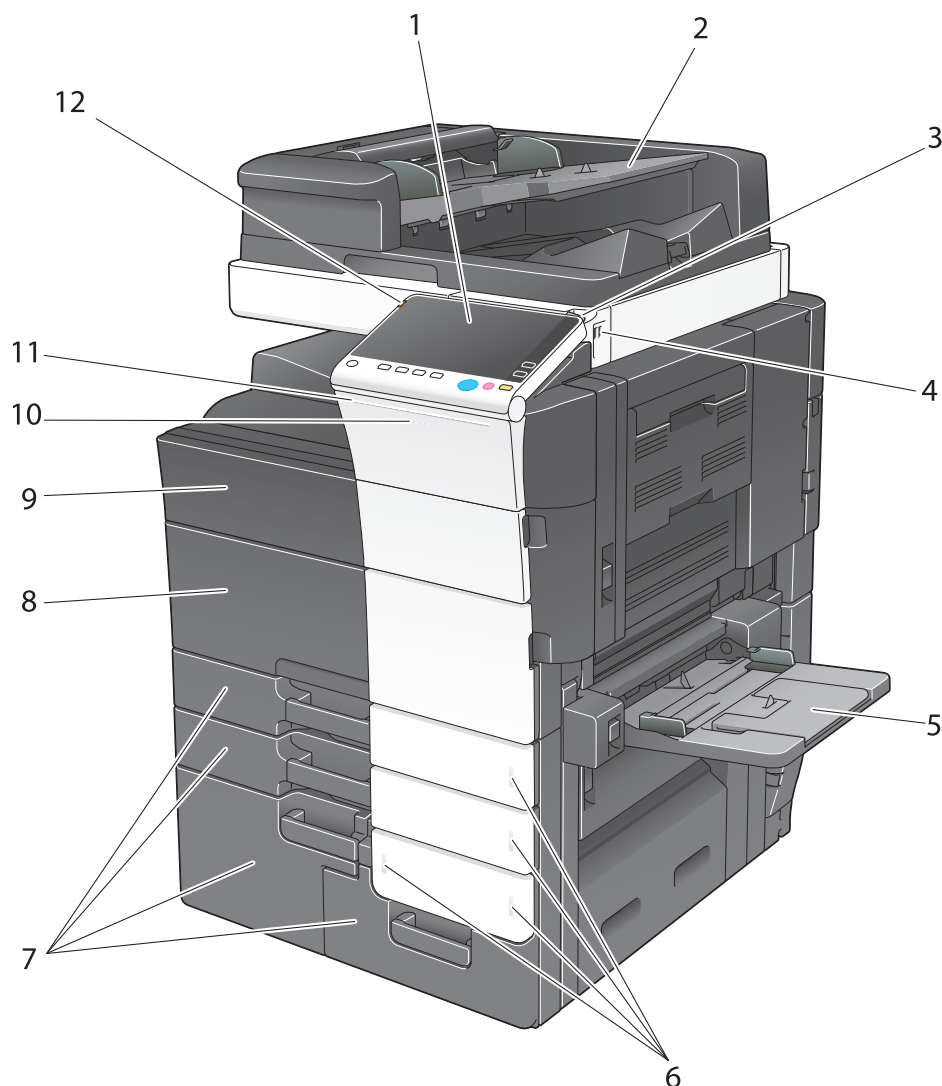
## Lista pozostałych elementów opcjonalnych

W urządzenie wbudowane zostały następujące opcje. Nie zostały one pokazane na ilustracji.

Nr	Nazwa	Opis
1	<b>Zespół stemplujący SP-501</b>	Stempluje zeskanowany oryginał, kiedy przesyłany jest faks. Ten zespół umożliwia sprawdzenie, czy oryginał został zeskanowany.
2	<b>Dodatkowy stempel TX 2</b>	Stempel służący jako część zamienna do <b>zespołu stemplującego SP-501</b> .
3	<b>Zestaw lokalnego interfejsu EK-611</b>	Zespół ten należy zainstalować, gdy wykorzystywana jest funkcja łączenia z terminalem iOS zgodnym z Bluetooth LE. Dodano port USB i urządzenie odbierające komunikację Bluetooth LE. Aby poznać szczegóły na temat skojarzenia z terminalem iOS, patrz Instrukcja obsługi.
4	<b>Zestaw interfejsu wideo V-510</b>	Ten zespół umożliwia instalację <b>kontrolera obrazu IC-418</b> .
5	<b>Zestaw zabezpieczający SC-508</b>	Obsługuje takie funkcje jak ochrona kopii i kopia z hasłem, by uniemożliwić nieautoryzowane kopiowanie.
6	<b>i-Option LK-102 v3</b>	Obsługuje funkcję przetwarzania PDF, stanowiącą jedną z funkcji zaawansowanych.
7	<b>i-Option LK-105 v4</b>	Obsługuje funkcję PDF możliwego do przeszukania, stanowiącą jedną z funkcji zaawansowanych.
8	<b>i-Option LK-106</b>	Używane do dodawania fontu kodu kreskowego, stanowiącego jeden z fontów specjalnych.
9	<b>i-Option LK-107</b>	Używane do dodawania fontu unicode, stanowiącego jeden z fontów specjalnych.
10	<b>i-Option LK-108</b>	Używane do dodawania fontu OCR, stanowiącego jeden z fontów specjalnych. W standardzie dostępna jest czcionka OCR-B (PostScript). Zainstalowanie <b>i-Option LK-108</b> pozwala korzystać z czcionki OCR-A (PCL).
11	<b>i-Option LK-110 v2</b>	Używane do dodawania zaawansowanej funkcji, umożliwiającej przekształcanie pliku do typu DOCX lub XLSX, albo wygenerowanie wysoce funkcjonalnych, wysokiej jakości danych. <b>i-Option LK-110 v2</b> zawiera licencje funkcji przeznaczonych dla <b>i-Option LK-102 v3</b> i <b>LK-105 v4</b> . Jeśli użytkownik nabydzie <b>i-Option LK-110 v2</b> , nie będzie zmuszony kupować <b>i-Option LK-102 v3</b> ani <b>LK-105 v4</b> . Aby poznać szczegóły na temat funkcji, jakie mogą być dodawane, patrz Instrukcja obsługi.
12	<b>i-Option LK-111</b>	Obsługuje funkcję ThinPrint, stanowiącą jedną z funkcji zaawansowanych.
13	<b>i-Option LK-114</b>	Obsługuje funkcję Serverless Pull Printing stanowiącą jedną z funkcji zaawansowanych.
14	<b>i-Option LK-115 v2</b>	Można korzystać z układu scalonego TPM (Trusted Platform Module), co stanowi jedną z funkcji zaawansowanych. Wzmocnienie bezpieczeństwa jest realizowane poprzez szyfrowanie poufnych informacji takich, jak certyfikaty i hasła wykorzystywane w urządzeniu.
15	<b>Zestaw do aktualizacji UK-212</b>	Umożliwia korzystanie z urządzenia w bezprzewodowym środowisku sieciowym.
16	<b>Zestaw do aktualizacji UK-215</b>	Umożliwia korzystanie z urządzenia w bezprzewodowym środowisku sieciowym. <b>Zestaw do aktualizacji UK-215</b> dostępny jest jedynie w niektórych obszarach.
17	<b>Zestaw wykrywania podwójnego podania UK-501</b>	Ta jednostka umożliwia wykrywanie sytuacji, kiedy w <b>ADF</b> znajduje się kilka stron oryginału.
18	<b>Zestaw instalacyjny MK-735</b>	Wymagany <b>zespół autoryzujący AU-201S</b> wbudowany w urządzenie.
19	<b>Odwilżacz HT-508</b>	Chroni przed zawilgoceniem papier znajdujący się w podajniku. <b>Odwilżacz HT-508</b> w niektórych obszarach jest instalowany w standardzie.
20	<b>Dysk twardy HD-524</b>	Instalacja tego zespołu jest konieczna do przeprowadzenia dublowania dysku twardego znajdującego się w urządzeniu.

## 2.4.2 Nazwy części (MFP)

## Przód



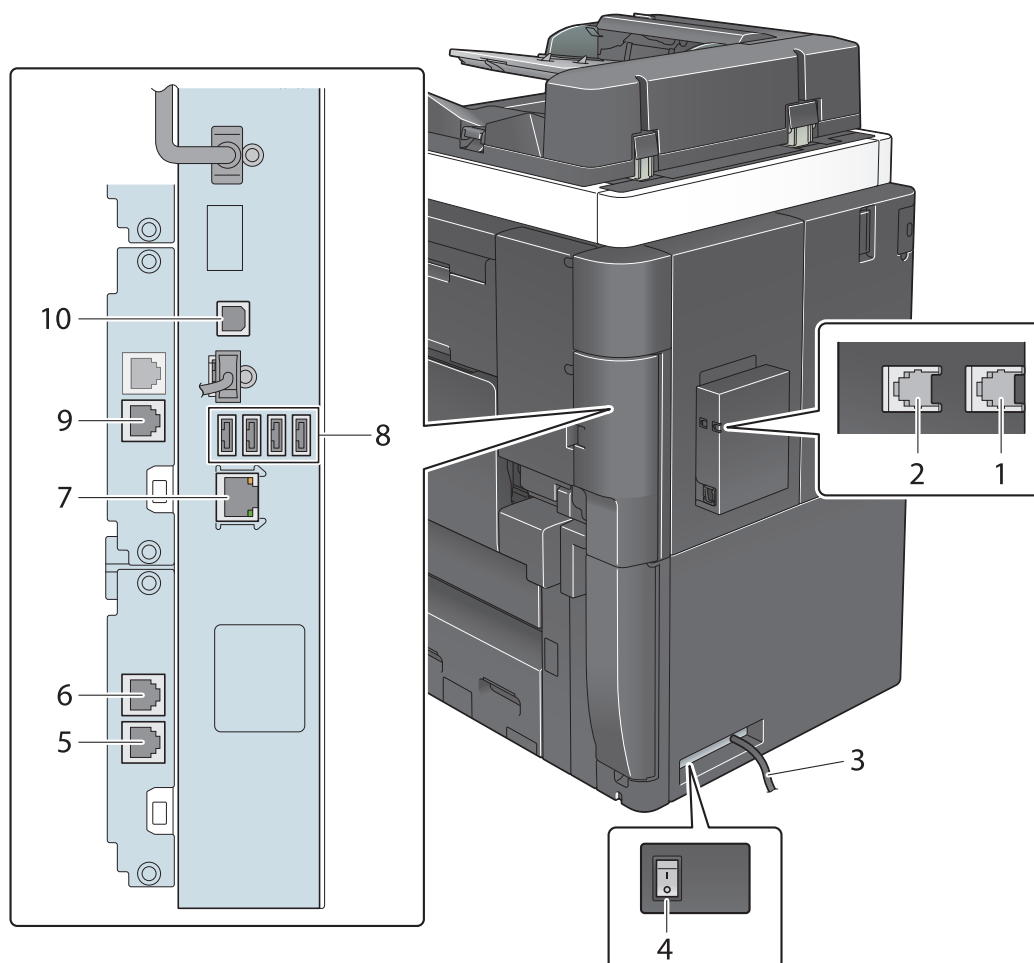
Nr	Nazwa	Opis
1	<b>Panel sterowania</b>	Urządzenie można obsługiwać korzystając z <b>panelu dotykowego</b> lub przycisków znajdujących się na tym panelu.
2	<b>Podajnik oryginałów</b>	Ładować oryginał.
3	<b>Rysik</b>	Wykorzystywany do obsługi <b>panelu dotykowego</b> .
4	<b>Port USB (typ A) USB2.0/1.1</b>	Umożliwia podłączenie zespołu pamięci zewnętrznej (zespołu pamięci USB) do niniejszego urządzenia.
5	<b>Taca ręczna</b>	Wykorzystywany do ładowania papieru o niestandardowym formacie lub papieru specjalnego.
6	<b>Wskaźnik braku papieru</b>	Miga na pomarańczowo, gdy w podajniku kończy się papier, a kiedy w podajniku wyczerpie się papier, zapala się na pomarańczowo.
7	<b>Podajnik papieru</b>	Wykorzystywany do ładowania papieru o formacie standardowym.
8	<b>Dolne drzwi przednie</b>	Otwarcie tych drzwi umożliwia uzupełnienie materiałów eksploatacyjnych lub przeprowadzenie konserwacji urządzenia.
9	<b>Górne drzwi przednie</b>	Po otwarciu umożliwiają wymianę <b>zasobnika na toner</b> .
10	<b>Wskaźnik danych</b>	Miga na niebiesko, gdy urządzenie odbiera zadanie. Jeśli istnieje zadanie w buforze, wskaźnik pali się światłem stałym na niebiesko.

Nr	Nazwa	Opis
11	<b>Wskaźnik stanu</b>	Podczas drukowania miga na niebiesko.
12	<b>Wskaźnik ostrzegawczy</b>	Jeśli wystąpi ostrzeżenie, wskaźnik miga na pomarańczowo. Jeśli praca urządzenia została przerwana, ponieważ wystąpił błąd, wskaźnik pali się światłem stałym na pomarańczowo.

## Widok z boku/z tyłu

Ilustracja pokazuje urządzenie wraz z opcjonalnym **zestawem faksu FK-516**, **zestawem FAKSU FK-515** i **zestawem instalacyjnym faksu MK-742**.

(Zestaw FAKSU FK-515 i zestaw instalacyjny faksu MK-742 mogą być wykorzystywane w Ameryce Północnej.)



Nr	Nazwa
1	<b>Gniazdo telefoniczne 4 (PORT LINII 4)</b>
2	<b>Gniazdo telefoniczne 3 (PORT LINII 3)</b>
3	<b>Przewód zasilający</b>
4	<b>Wyłącznik zasilania odwilżacza</b>
5	<b>Gniazdo telefoniczne 1 (PORT LINII 1)</b>
6	<b>Gniazdo do podłączenia linii telefonicznej (TEL PORT1)</b>
7	<b>Złącze sieciowe (10Base-T/100Base-TX/1000Base-T)</b>
8	<b>Port USB (typ A) USB2.0/1.1</b>
9	<b>Gniazdo telefoniczne 2 (PORT LINII 2)</b>
10	<b>Port USB (typ B) USB2.0/1.1</b>

**Wskazówki**

- Port sieciowy produktu to powyższe pozycje Nr 7 i Nr 10. Port jest aktywowany, gdy włożony zostanie do niego kabel sieciowy.

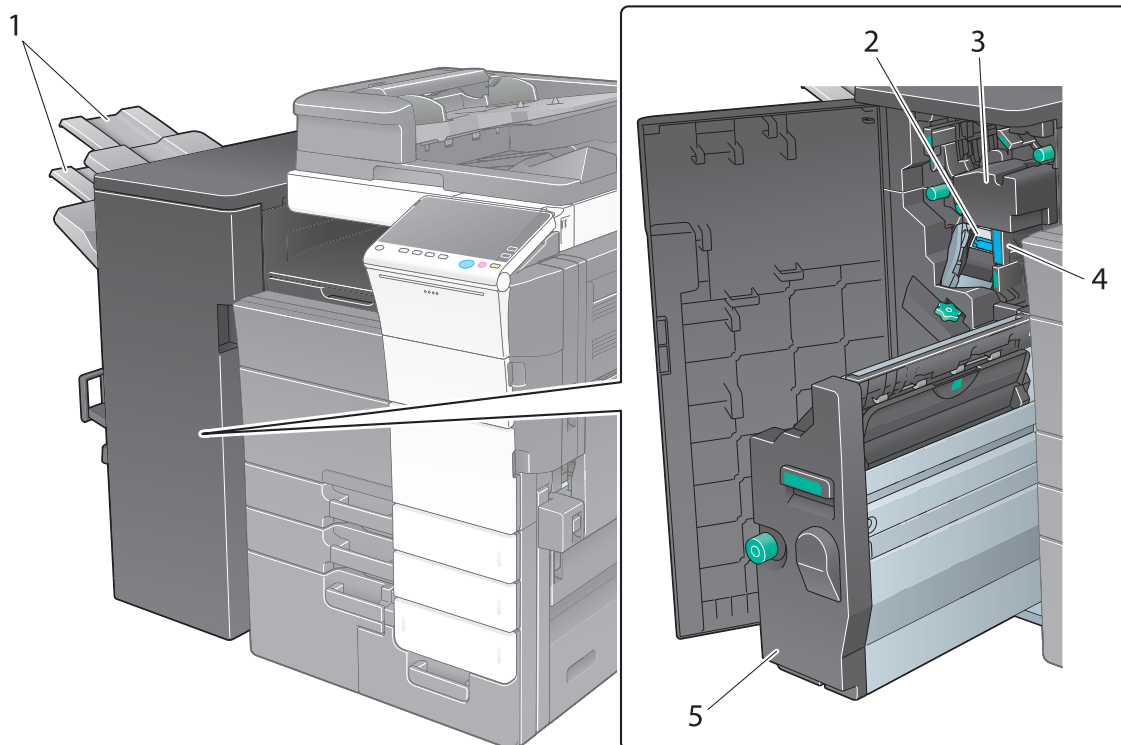
**Odsyłacz**

Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.

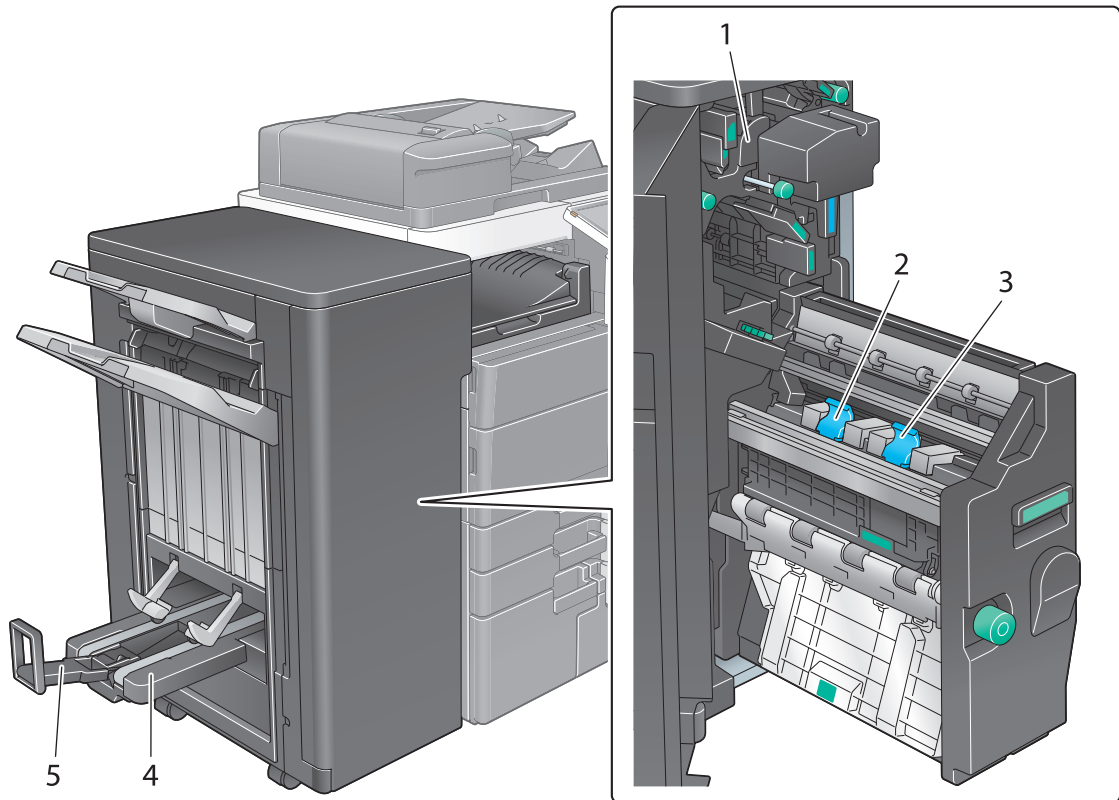
### 2.4.3 Nazwy części (moduły opcjonalne)

W tej części wyszczególnione zostały nazwy części każdego z modułów opcjonalnych, jakie mogą być zainstalowane w urządzeniu.

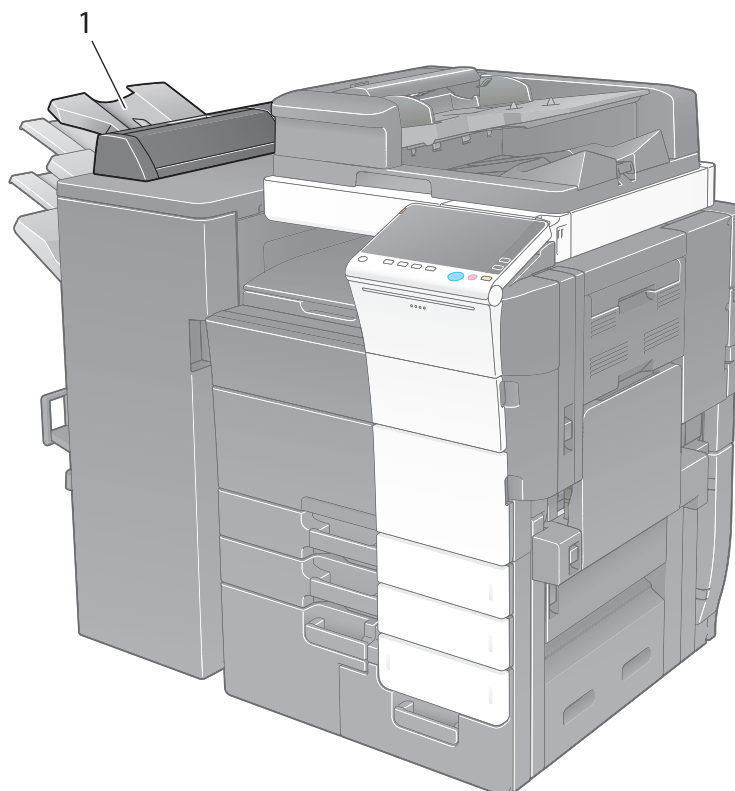
#### Finiszer FS-537/finiszer FS-537 SD/zespół dziurkacza PK-523/zespół składania na Z ZU-609



Nr	Nazwa
1	Taca wyjściowa
2	Zasobnik zszywek
3	Zespół dziurkacza
4	Pojemnik na odpady z dziurkacza
5	Moduł broszurujący

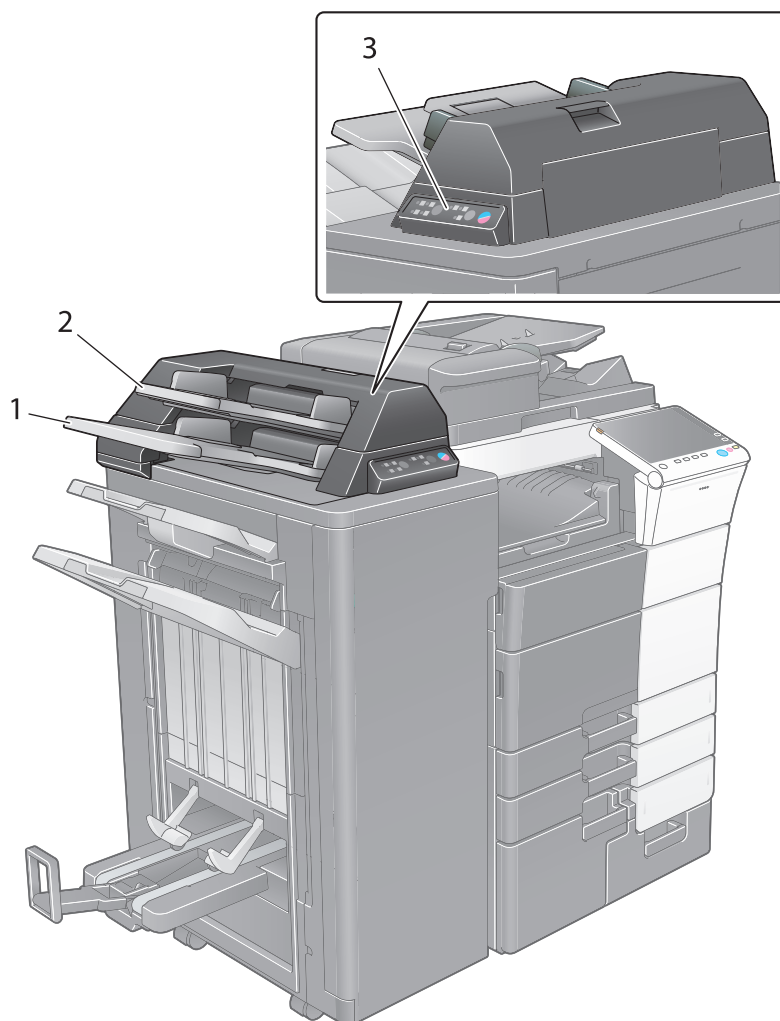


Nr	Nazwa
1	<b>Zespół składania na Z</b>
2	<b>Zasobnik na zszywki do grzbietu 1</b>
3	<b>Zasobnik na zszywki do grzbietu 2</b>
4	<b>Taca złożonych wydruków</b>
5	<b>Ogranicznik</b>

**Separator zadań JS-602**

Nr	Nazwa
1	Taca wyjściowa

## Inserter wykańczający PI-507



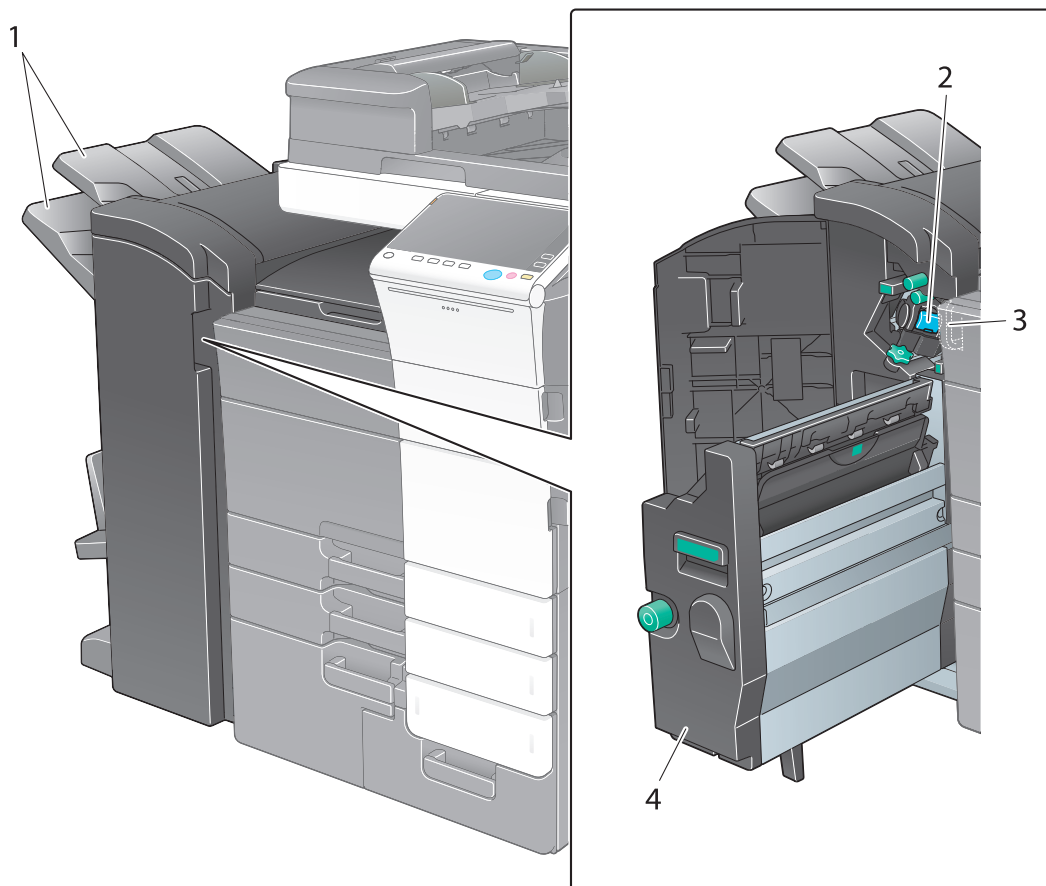
Nr	Nazwa
1	Podajnik dolny
2	Podajnik górny
3	Panel sterowania insertera wykańczającego



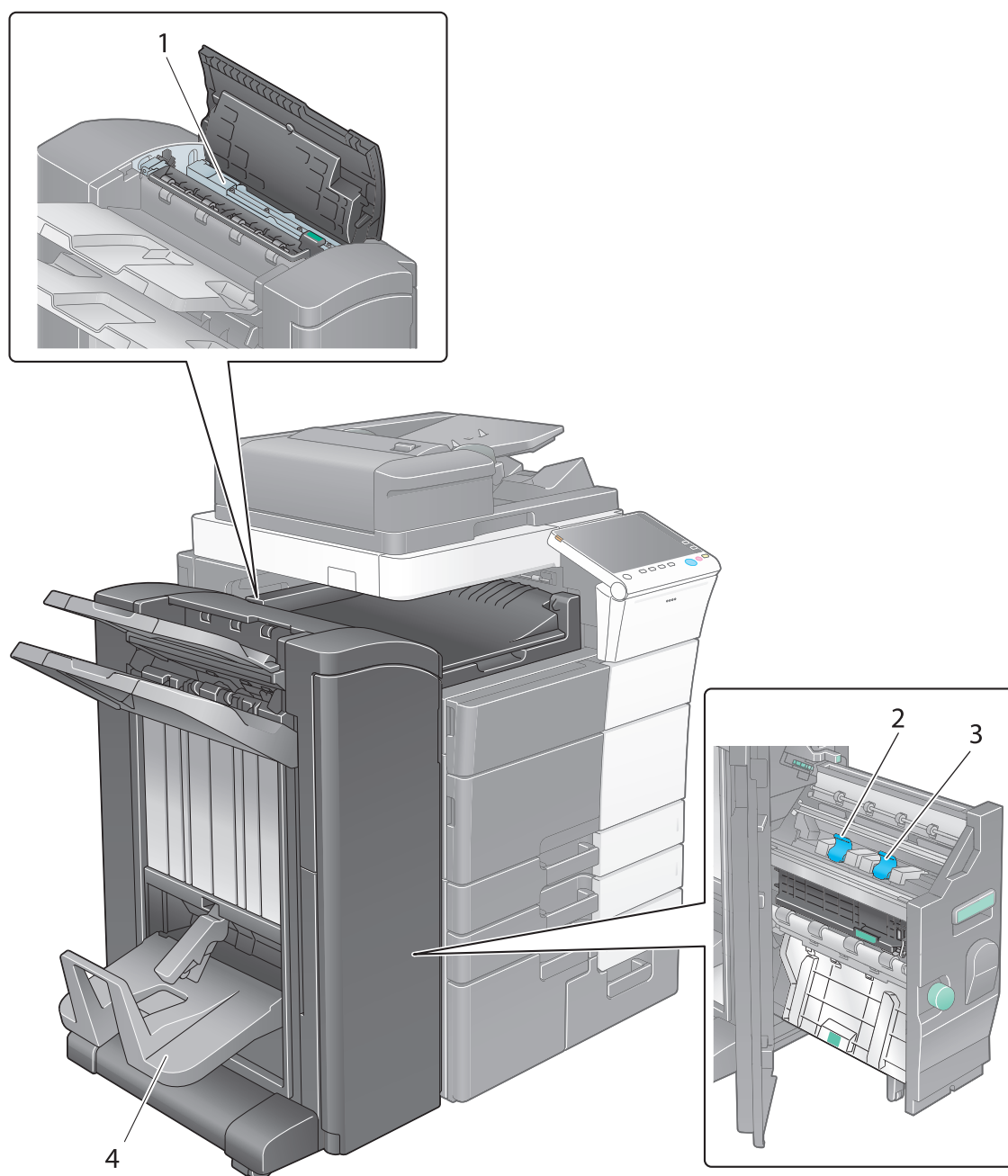
### Odsyłacz

Aby poznać szczegóły na temat sposobu korzystania z **Panelu sterowania insertera wykańczającego**, patrz *Instrukcja obsługi*.

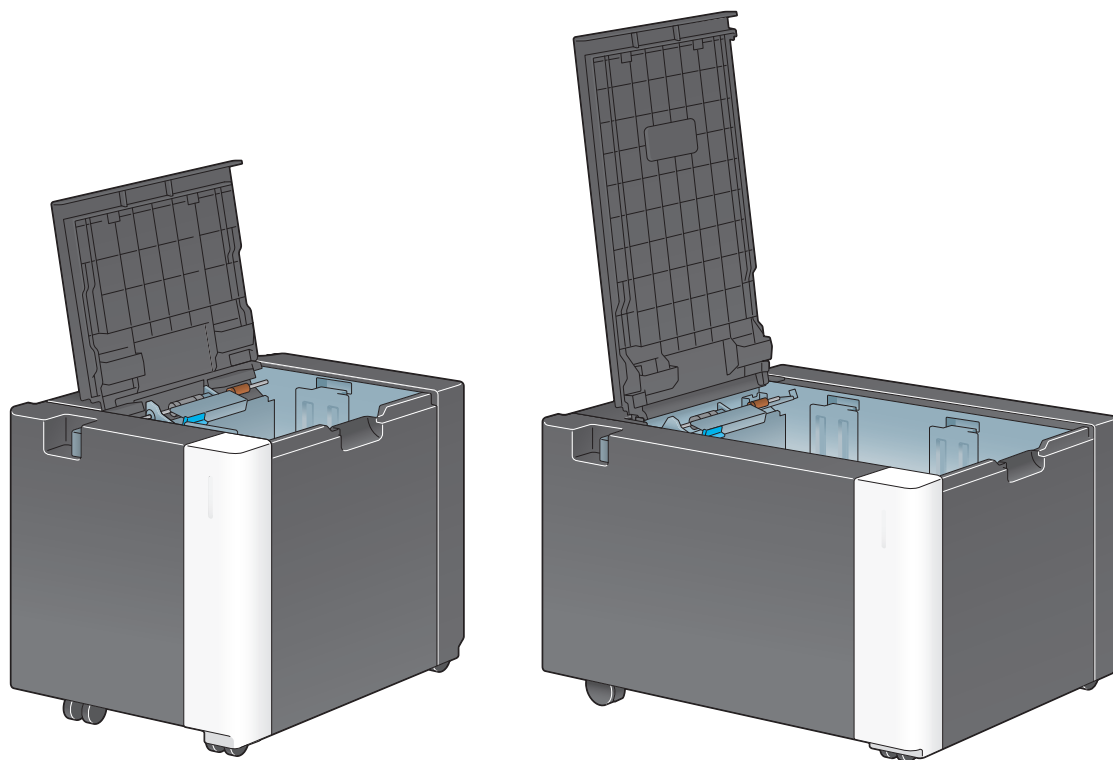
## Finiszer FS-536/finiszer FS-536 SD/zespół dziurkacza PK-520



Nr	Nazwa
1	Taca wyjściowa
2	Zasobnik zszywek
3	Pojemnik na odpady z dziurkacza
4	Moduł broszurujący



Nr	Nazwa
1	Zespół dziurkacza
2	Zasobnik na zszywki do grzbietu 1
3	Zasobnik na zszywki do grzbietu 2
4	Taca złożonych wydruków

**Zespół o dużej pojemności LU-303/LU-205**

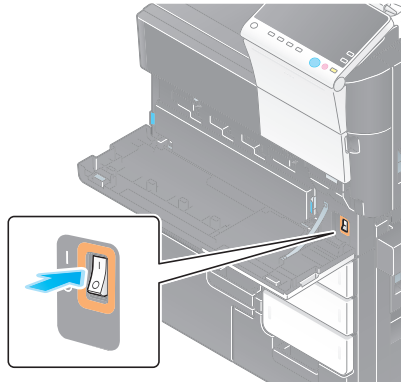
## 2.5 Zasilanie

W urządzeniu dostępne są dwa wyłączniki zasilania: przycisk **Zasilanie**, dostępny na **panelu sterowania**, i **wyłącznik zasilania podstawowego**, dostępny na urządzeniu. W normalnych warunkach należy korzystać z przycisku **Zasilanie**, dostępnego na **panelu sterowania**. Aby urządzenie uruchomić ponownie, należy użyć **wyłącznika zasilania podstawowego**.

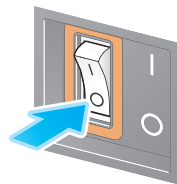
### 2.5.1 Włączanie i wyłączanie zasilania

Zasilanie można wyłączyć i włączyć zależnie od potrzeb, na przykład, gdy zmieniane są ustawienia administracyjne lub wystąpi przerwa w dostawie prądu.

- 1 Otworzyć **dolne przednie drzwiczki** i nacisnąć | na **wyłączniku zasilania podstawowego**.



- 2 Nacisnąć **O** na **wyłączniku zasilania podstawowego**.



#### **PAMIĘTAJ**

Wykonując ponowne uruchomienie urządzenia, należy wyłączyć **wyłącznik zasilania podstawowego**, a następnie ponownie włączyć go po upływie 10 lub więcej sekund.

## 2.5.2 Obsługa przycisku zasilania

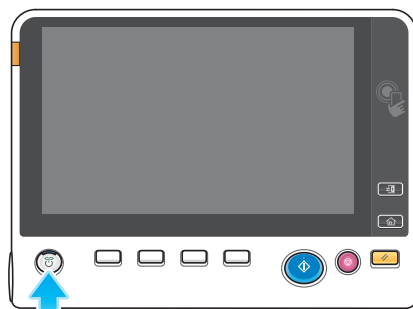
Aby natychmiast włączyć tryb oszczędzania energii, na przykład po zakończeniu pracy lub gdy urządzenie nie jest wykorzystywane przez dłuższy czas, należy wcisnąć przycisk **Zasilanie**.

Stan trybu oszczędzania energii, który ma zostać aktywowany, będzie różny w zależności od czasu wciskania przycisku **Zasilanie**.

Wciśnięcie przycisku **Zasilanie** na chwilę podczas pracy urządzenia powoduje przejście w tryb małej mocy zasilania lub czuwania. Przytrzymanie przycisku Zasilanie wciśniętego powoduje przejście w tryb Zasilania pomocniczego WYŁ.

Aby w urządzeniu przywrócić normalny tryb pracy w chwili, gdy włączony w nim jest tryb oszczędzania energii, należy ponownie wcisnąć przycisk **Zasilanie**.

Kiedy włączony jest tryb małej mocy zasilania lub czuwania, tryb normalny można przywrócić umieszczając dłoń w pobliżu **panelu sterowania**.



Stan urządzenia		Opis
Tryb oszczędzania energii	Tryb małej mocy zasilania lub czuwania	Miganie na niebiesko. W urządzeniu przywracany jest normalny tryb, gdy odbierane są dane lub faksy.
	Tryb Zasilania pomocniczego WYŁ	Stałe świecenie na pomarańczowo. Urządzenie może odbierać dane lub faksy, ale nie może skanować lub drukować oryginałów. Jeśli dane lub faksy zostaną odebrane, gdy w urządzeniu włączony będzie tryb Zasilania pomocniczego WYŁ., zostaną one wydrukowane po przywróceniu w urządzeniu trybu normalnego.
Tryb normalny	Podczas pracy urządzenia	Stałe świecenie na niebiesko.



### Wskazówki

- Przy zainstalowanym opcjonalnym **kontrolerze obrazu**, urządzenie nie może przejść do trybu Zasilanie pomocnicze WYŁ.

## 2.5.3 Funkcja oszczędzania energii

Jeśli po zakończeniu aktywności urządzenia upłynie określony czas, w urządzeniu automatycznie zostanie włączony tryb oszczędzania energii; na przykład, **panel dotykowy** jest wygaszany. W trybie oszczędzania energii przycisk **Zasilanie** miga na niebiesko. Gdy urządzenie znajduje się w trybie oszczędzania energii, można w nim przywrócić zwykły tryb naciskając dowolny przycisk np. na **panelu sterowania**.

Dostępne są dwa tryby oszczędzania energii: tryb zasilania małej mocy i tryb czuwania. Tryb czuwania zapewnia większą oszczędność energii, niż tryb zasilania małej mocy. Niemniej czas potrzebny do przywrócenia w urządzeniu zwykłego trybu jest dłuższy, niż w przypadku trybu zasilania małej mocy.



### Odsyłacz

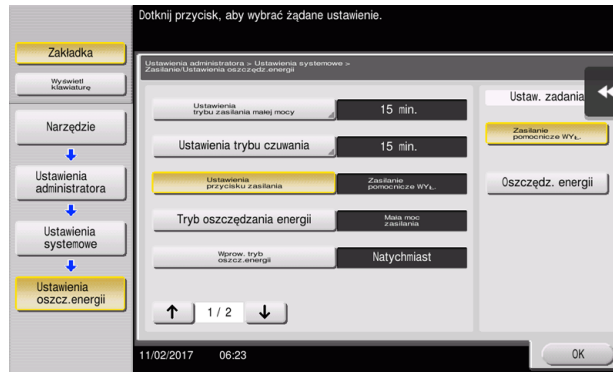
Czas, po jakim urządzenie przechodzi w dowolny z tych trybów, można zmienić w *Ustawieniach administratora*. Aby poznać szczegóły, patrz *Instrukcja obsługi*.

## Redukcja zużycia energii

Aby w trybie czuwania zmniejszyć zużycie energii, ustawienie [Ustawienia przycisku zasilania] należy zmienić na [Zasilanie pomocnicze WYŁ.].

Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia systemowe] – [Zasilanie/Ustawienia oszcz. energii] – [Ustawienia przycisku zasilania].

Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.



Po zmianie ustawienia urządzenie przechodzi w odpowiedni tryb oszczędzania energii, zależnie od tego w jaki sposób przycisk **Zasilanie** zostanie wciśnięty.

- Wciśnięcie przycisku **Zasilanie**
  - Urządzenie przechodzi w tryb Zasilania pomocniczego WYŁ.
  - W trybie Zasilania pomocniczego WYŁ. urządzenie może odbierać dane lub fakсы, ale nie może skanować lub drukować oryginałów.
  - Jeśli dane lub fakсы zostaną odebrane, gdy w urządzeniu włączony będzie tryb Zasilania pomocniczego WYŁ., zostaną one wydrukowane po przywróceniu w urządzeniu trybu normalnego.
- Przytrzymanie przycisku **Zasilanie**
  - Urządzenie przechodzi w tryb Automatycznego wyłączenia zasilania ErP.
  - W trybie Automatycznego wyłączenia zasilania ErP urządzenie nie może odbierać danych, ani faksów, a także nie może skanować, ani drukować oryginałów.
  - Ta funkcja zapewnia większą oszczędność energii, niż tryb Zasilanie pomocnicze WYŁ., zapewniając stan zbliżony do tego, w którym zasilanie podstawowe urządzenia jest wyłączone.

Aby w urządzeniu przywrócić normalny tryb pracy w chwili, gdy włączony w nim jest tryb Zasilania pomocniczego WYŁ. lub Automatycznego wyłączenia zasilania ErP, należy ponownie wcisnąć przycisk **Zasilanie**.



### Wskazówki

- Przy zainstalowanym opcjonalnym **kontrolerze obrazu**, [Ustawienia przycisku zasilania] nie są wyświetlane.



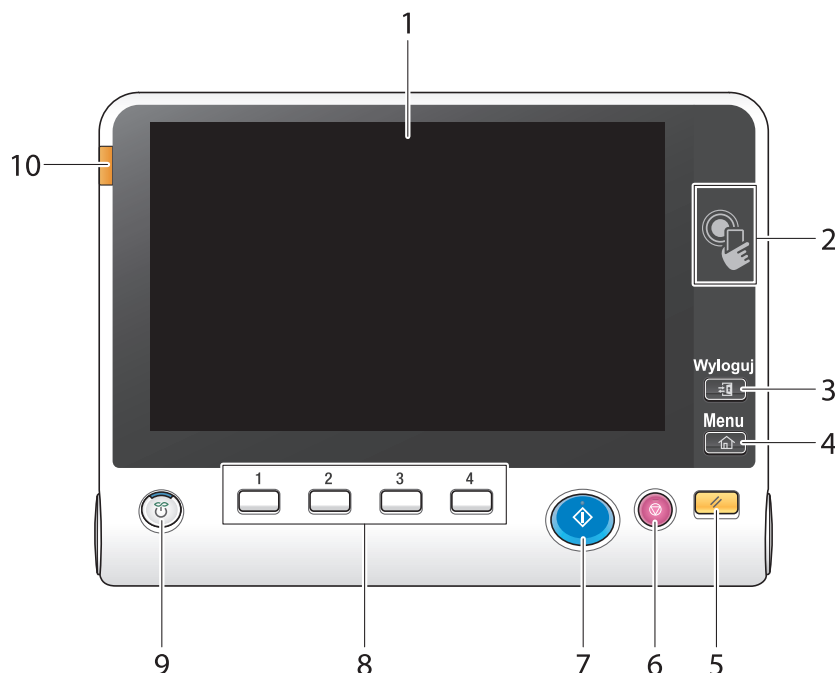
### Odsyłacz

Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.

## 2.6 Panel sterowania

Opcjonalna klawiatura KP-101 zainstalowana jest z prawej strony panelu sterowania.

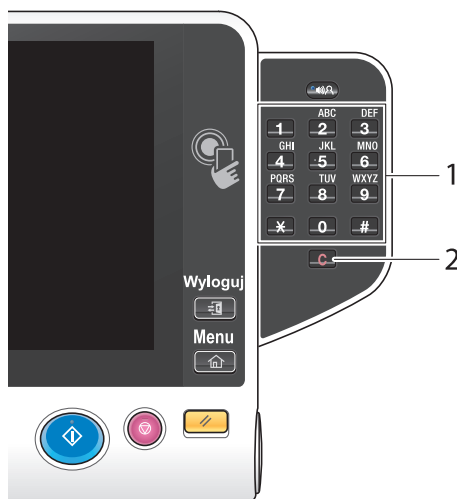
### 2.6.1 Nazwy części



Nr	Nazwa	Opis
1	<b>Panel dotykowy</b>	Wyświetla ekrany ustawień i komunikaty. Aby wykonywać operacje, należy bezpośrednio nacisnąć ten panel.
2	Obszar dotykowy dla urządzeń przenośnych	Używany do kojarzenia tego urządzenia z terminalem z systemem Android, zgodnym z NFC. Użytkownik może umieścić terminal z systemem Android, z zainstalowaną aplikacją <b>PageScope Mobile for Android</b> , w obszarze dotykowym dla urządzeń przenośnych, aby zarejestrować go lub wykonać autoryzację użytkownika. Obszar ten jest również używany do kojarzenia tego urządzenia z terminalem iOS obsługującym Bluetooth LE. Do korzystania z funkcji Bluetooth LE konieczny jest opcjonalny <b>zestaw lokalnego interfejsu EK-611</b> . Zbliżenie terminala iOS do urządzenia umożliwia zarejestrowanie go w urządzeniu lub wykonanie autoryzacji użytkownika z wykorzystaniem jednej z operacji <b>PageScope Mobile for iPhone/iPad</b> . Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.
3	<b>Wyloguj</b>	Jeśli włączona jest autoryzacja użytkownika lub konto dostępu, należy wprowadzić nazwę użytkownika i hasło, by dokonać autoryzacji użytkownika, albo nazwę konta i hasło w przypadku konta dostępu, a następnie nacisnąć ten przycisk, aby rozpocząć eksploatację urządzenia. Po ukończeniu żądanej operacji przycisk ten należy wcisnąć ponownie, aby zakończyć korzystanie z urządzenia.
4	<b>Menu</b>	Ten przycisk należy wcisnąć, aby wyświetlić Menu główne.
5	<b>Reset (Resetowanie)</b>	Nacisnąć ten przycisk, aby zresetować ustawienia wprowadzone lub zmienione w <b>panelu sterowania</b> .
6	<b>Stop</b>	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia tymczasowe zatrzymanie aktywnego zadania kopiowania, skanowania lub drukowania.
7	<b>Start</b>	Wcisnąć ten przycisk, by uruchomić takie operacje jak kopiowanie, skanowanie, faksowanie lub drukowanie.

Nr	Nazwa	Opis
8	<b>1 – 4</b>	<p>Wciśnięcie każdego z przycisku umożliwia przełączenie informacji wyświetlanych na <b>panelu dotykowym</b> na funkcję przypisaną do przycisku Rejestruj.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>1</b> ([Powiększenie wyświetlacza]): Włącza w urządzeniu tryb Powiększonego wyświetlania.</li> <li>• <b>2</b> ([Pomoc]): Wciśnięcie tego przycisku powoduje wyświetlenie Menu Pomocy. Umożliwia wyświetlanie opisów funkcji i procedur obsługi na ekranie.</li> <li>• <b>3</b> ([Klawiatura 10]): Wyświetla <b>klawiaturę</b> na <b>panelu dotykowym</b>.</li> <li>• <b>4</b> ([Podgląd]): Wciśnięcie tego przycisku powoduje wyświetlenie obrazu wykańczania wraz z aktualnymi ustawieniami na <b>panelu dotykowym</b>. Funkcja ta umożliwia również wydrukowanie pojedynczej kopii produkcyjnej do sprawdzenia przed wydrukowaniem dużej liczby kopii.</li> </ul> <p>Przyciski te mogą zostać przypisane do dowolnej funkcji w Ustawieniach administratora, aby ułatwić do nich dostęp.</p>
9	<b>Zasilanie</b>	<p>Wciśnięcie tego przycisku umożliwia włączenie w urządzeniu trybu oszczędzania energii.</p> <p>W trybie normalnym przycisk ten pali się na niebiesko. W trybie oszczędzania energii przycisk ten miga na niebiesko lub pali się na pomarańczowo.</p> <p>Aby oszczędzić większą ilość energii, użytkownik może zmienić konfigurację w [Ustawienia przycisku zasilania] w Ustawieniach administratora. Aby dowiedzieć się więcej na temat [Ustawienia przycisku zasilania], patrz str. 2-20.</p>
10	<b>Wskaźnik ostrzegawczy</b>	<p>Jeśli wystąpi ostrzeżenie, wskaźnik miga na pomarańczowo.</p> <p>Jeśli praca urządzenia została przerwana, ponieważ wystąpił błąd, wskaźnik pali się światłem stałym na pomarańczowo.</p>

Urządzenie wyposażone w opcjonalną **klawiaturę KP-101**



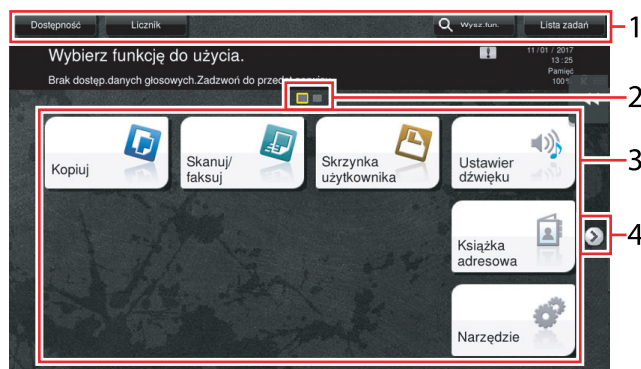
Nr	Nazwa	Opis
1	<b>Klawiatura</b>	Tej klawiatury można użyć, by wprowadzać wartości numeryczne takie, jak liczba kopii, współczynnik zoom i numery faksu.
2	<b>C (Wymaż)</b>	Wszystkie wartości numeryczne wprowadzone przy użyciu <b>klawiatury</b> (liczba stron, powiększenie, format, itp.), zostają anulowane.

## 2.7 Panel dotykowy

### 2.7.1 Menu główne

Nacisnąć przycisk **Menu** znajdujący się na **panelu sterowania**, by wyświetlić menu główne. W menu głównym można konfigurować takie ustawienia, jak często używane funkcje lub przyciski skrótów, umożliwiające szybkie przejście dożądanego trybu.

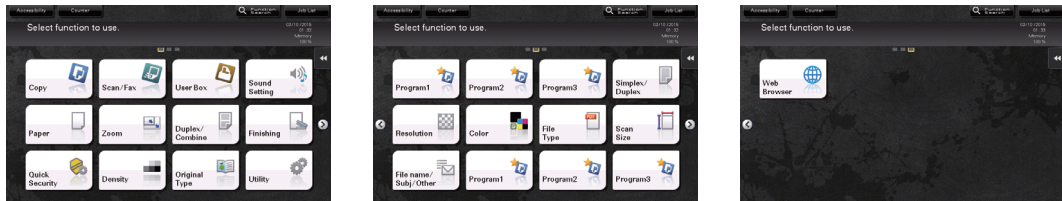
#### Układ menu głównego



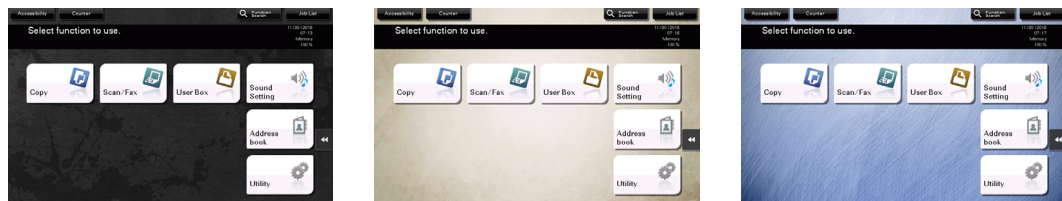
Nr	Nazwa	Opis
1	[Dostępność]	Dotknięcie tego przycisku pozwoli dostosować położenie naciskania na <b>panelu dotykowym</b> , zmienić dźwięki przycisków i skonfigurować środowisko robocze <b>panelu sterowania</b> .
	[Licznik]	Dotknąć ten przycisk, by wyświetlić łączną liczbę stron wydrukowanych przez urządzenie według funkcji lub schematu kolorów tych wydruków.
	Nazwa użytkownika/konta	Kiedy włączona jest autoryzacja użytkownika lub konto dostępu, w tym obszarze wyświetlana jest nazwa użytkownika aktualnie zalogowanego lub nazwa konta dostępu. Kiedy autoryzacja użytkownika i konto dostępu są wykorzystywane łącznie, wyświetlana jest nazwa użytkownika.
	[Język]	Dotknięcie tego przycisku umożliwia tymczasową zmianę języka wyświetlanego na panelu. Aby poznać szczegóły na temat sposobu wyświetlania [Język], patrz Instrukcja obsługi.
	[Wyszukiwanie funkcji]	Dotknięcie tego przycisku umożliwia wyszukanie ustawień kopiowania lub ustawień faksu/skanu w celu przejścia do ekranu funkcji docelowej z wyników przeszukiwania.
	[Lista zadań]	Dotknąć ten przycisk, by wyświetlić zadania bieżące lub oczekujące. Jeśli zachodzi taka potrzeba, użytkownik może sprawdzić rejestry zadań lub wydrukować raport z połączeń. Ta lista wyświetla status operacji aktualnego zadania, podczas jego wykonywania. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 2-31.
2	Wskaźnik stron	Umożliwia użytkownikowi sprawdzenie, która strona jest aktualnie wyświetlana, gdy przyciski menu głównego są przypisane do kilku stron.
3	Przyciski menu głównego	Umożliwiają wyświetlenie przycisków skrótów przypisanych do żądanych funkcji. Domyślnie, menu główne pokazuje [Kopiuuj], [Skanuj/faksuj], [Skrzynka użytkownika], [Ustawienia dźwięku], [Książka adresowa], i [Narzędzie]. <ul style="list-style-type: none"> <li>W niektórych obszarach, [Szybkie zabezpieczenia] domyślnie znajdują się w menu głównym.</li> </ul>
	[Narzędzie]	Dotknięcie tego przycisku umożliwia skonfigurowanie ustawień urządzenia lub sprawdzenie stanu urządzenia. <ul style="list-style-type: none"> <li>[Narzędzie] są wyświetlane zawsze.</li> </ul>
4	Przycisk przełączania stron	Dotknięcie tego przycisku umożliwia przełączanie stron, gdy przyciski menu głównego są przypisane do kilku stron.

## Dostosowywanie menu głównego

W razie potrzeby, Menu główne może zostać rozszerzone na trzy ekrany. Do trzech ekranów Menu głównego można przypisać do 25 przycisków, które mogą być przełączane.



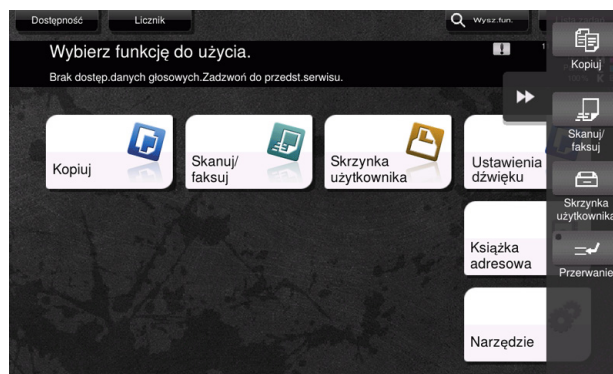
Ponadto, użytkownik może określić swój własny wzór tła. Jeśli zajdzie taka potrzeba, użytkownik może dodać wzór tła poprzez zarejestrowanie obrazu w urządzeniu.



**Odsyłacz**  
Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.

### 2.7.2 Menu przesuwane

Dotknięcie przycisku zakładki na **panelu dotykowym** powoduje wysunięcie i otwarcie menu. Ustawienie menu przesuwanego można tak zmienić, by dopasować je do używanego środowiska.



Nazwa	Opis
Przycisk zakładki	Dotknięcie tego przycisku umożliwia otwarcie lub zamknięcie menu przesuwanego.
Przycisk menu przesuwanego	Umożliwiają wyświetlenie przycisków funkcji przypisanych do żądanych funkcji. Domyślnie menu główne pokazuje [Kopiuje], [Skanuj/faksuj], [Skrzynka użytkownika] i [Przerwanie].

## Dostosowywanie menu przesuwanego

Można skonfigurować do pięciu menu przesuwanych.

Użytkownik może również skonfigurować ustawienie uniemożliwiające korzystanie z menu przesuwanego. Ponadto, można wyświetlić **klawiaturę** lub zmienić kolor tła.



**Odsyłacz**  
Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.

### 2.7.3 Obsługa panelu dotykowego

Panel dotykowy urządzenia umożliwia przyjazne dla użytkownika operacje, takie jak przesuwanie palcem po **Panelu dotykowym**.

#### Dotknięcie

Lekko dotknąć ekran palcem, a następnie natychmiast usunąć palec z ekranu. To działanie jest dostępne, gdy użytkownik wybiera lub określa menu.



#### Dwukrotnie dotknąć

Lekko dwukrotnie (raz za razem) dotknąć ekran palcem ekran. Użyć, by przywołać szczegółowe informacje, powiększyć miniaturę lub podejrzeć obraz, a także by otworzyć Skrzynkę użytkownika.



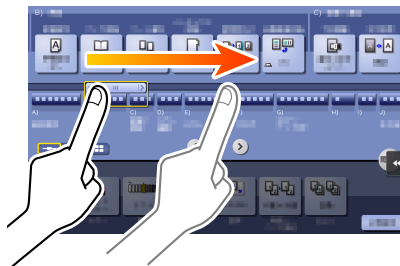
#### Szybkie przesunięcie

Wykonać lekkie dotknięcie jednocześnie przesuwając palec po ekranie. Użyć, by przewinąć listę adresatów/zadań lub podać stronę w ekranie Menu głównego/w ekranie Podglądu.



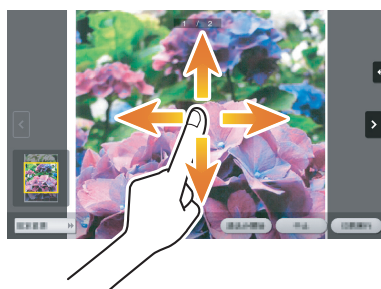
## Przeciągnięcie

Aby przesunąć pasek przewijania lub dokument, należy umieścić na nim palec, który trzeba następnie przesunąć. Użyć, by przesunąć pasek przewijania lub dokument.



## Przesunięcie

Przesunąć palec w linii prostej na ekranie w kierunku od przodu do tyłu lub na boki. Użyć, by przesunąć żądaną lokalizację wyświetlania, kiedy dane mieszczą się na kilku ekranach.



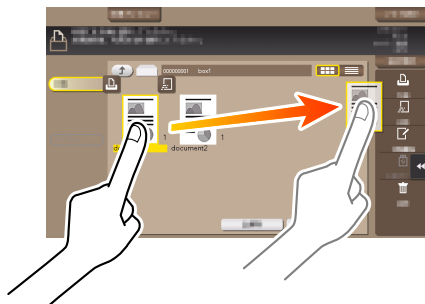
## Długie dotknięcie

Palcem przycisnąć i przytrzymać dokument. Użyć, by wyświetlić ikonę powiązaną z dokumentem.



## Przeciągania i upuszczanie

Przesunąć palec w żądane miejsce, a następnie zwolnić go, kiedy dokument jest wybrany. Użyć, by przenieść dokument w wybrane miejsce.



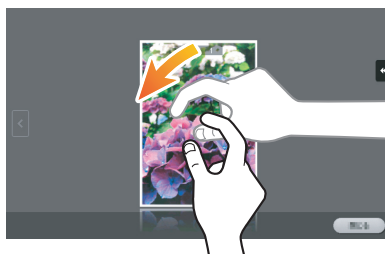
## Ściskanie/Rozszerzanie

Umieścić na ekranie dwa palce, a następnie rozewrzeć lub zewrzeć je. Czynność służąca powiększeniu lub zmniejszeniu obrazu podglądu.



## Obracanie

Umieścić na ekranie dwa palce, a następnie obrócić je. Czynność służąca obróceniu obrazu podglądu.



## Środki ostrożności dotyczące korzystania z panelu dotykowego

Urządzenie wyposażone jest w pojemnościowy panel dotykowy. Podczas korzystania z **panelu dotykowego** należy przestrzegać następujących zasad.

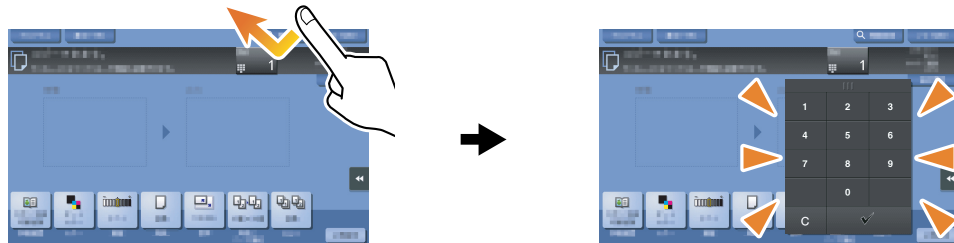
- Używać palca lub **rysika** dołączonego do urządzenia. Należy pamiętać, że **panel dotykowy** nie będzie poprawnie reagował, jeśli do jego obsługi wykorzystywany będzie paznokieć lub długopis zamiast palca lub **rysika**.
- Przyłożenie dużej siły do **panelu dotykowego** spowoduje uszkodzenie **panelu dotykowego** i może prowadzić do jego pęknięcia.
- Obsługując **panel dotykowy** nie należy naciskać go z nadmierną siłą, ani przy użyciu zaostrego przedmiotu, np. ołówek automatycznego.
- Należy pamiętać, by nie obsługiwać **panelu dotykowego** mokrymi palcami. Mogłoby to spowodować nieprawidłowe funkcjonowanie **panelu dotykowego**.
- Korzystając z **panelu dotykowego** w rękawiczkach, należy spodziewać się, że **panel dotykowy** nie będzie reagował normalnie. Do obsługi panelu należy używać palców lub **rysika** dostarczonego wraz z urządzeniem.
- Należy pamiętać, że **panel dotykowy** może nie reagować normalnie, jeśli odległość pomiędzy użytkownikiem i światłem fluorescencyjnym podczas obsługi **panelu dotykowego** wynosi 19-11/16 cala (500 mm) lub mniej.
- Panelu dotykowego nie należy używać w pobliżu sprzętu generującego zakłócenia elektryczne, np. agregatu prądotwórczego lub klimatyzatora. W przeciwnym razie, zakłócenia elektryczne mogą spowodować nieprawidłowe działanie urządzenia.

### 2.7.4 Sposób wyświetlania klawiatury

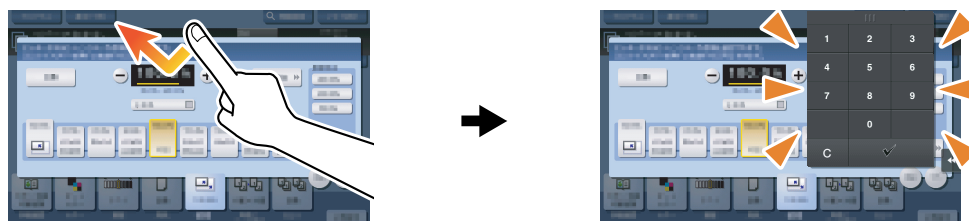
**Klawiatura** zostanie wyświetlona po dotknięciu obszaru wprowadzania na ekranie kopiowania, itp. służącego do wpisywania liczby kopii lub wprowadzania wartości regulacji.

Można ją również wyświetlić naciskając przycisk **klawiatura 10** (ustawienie początkowe: przycisk rejestracji **3**).

Obszar wprowadzania liczby kopii



Obszar wprowadzania wartości regulacji



## Sposób przesuwania klawiatury

Naciskając górną część **klawiatury** przesunąć palec.



## Sposób zamykania klawiatury

Po wprowadzeniu liczb dotknąć [Zamknij], by zamknąć **klawiaturę**.

Można ją również zamknąć naciskając przycisk **klawiatura 10** (ustawienie początkowe: przycisk rejestracji **3**).



## Pozostawienie wyświetlonej klawiatury

**Klawiatura** może być wyświetlana przez cały czas, by umożliwić wprowadzanie liczby kopii na ekranie kopiowania, ekranie ustawienia drukowania skrzynki użytkownika lub ekranie ustawienia drukowania z przeglądarki.

### Odsyłacz

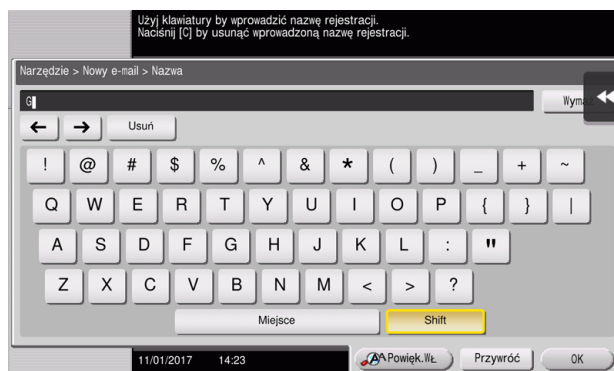
Aby poznać szczegóły, patrz *Instrukcja obsługi*.

### 2.7.5 Wprowadzanie znaków

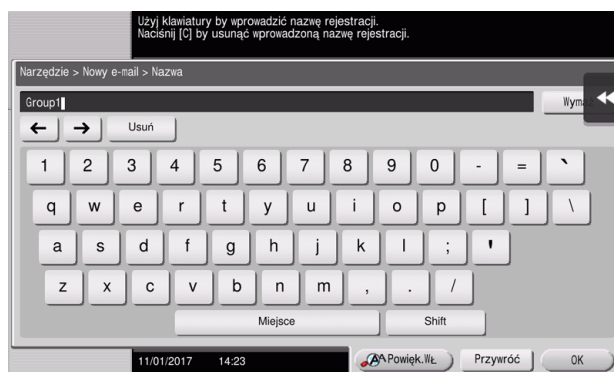
Aby wprowadzić znaki w celu zarejestrowania adresu lub programu, należy użyć ekranu klawiatury wyświetlanego na **panelu dotykowym**.

#### Wprowadzanie "Grupa 1":

- 1 Aby wprowadzić duże litery lub symbole, należy dotknąć przycisk [Shift].
  - Jeśli wprowadzony został niepożądany znak, należy dotknąć [←] lub [→], by przesunąć kursor do znaku, który ma być usunięty, a następnie dotknąć przycisk [Usuń].
  - Ponownie dotknąć przycisk [Shift], by przywrócić pierwotny ekran klawiatury.



- 2 Po zakończeniu wprowadzania dotknąć [OK].



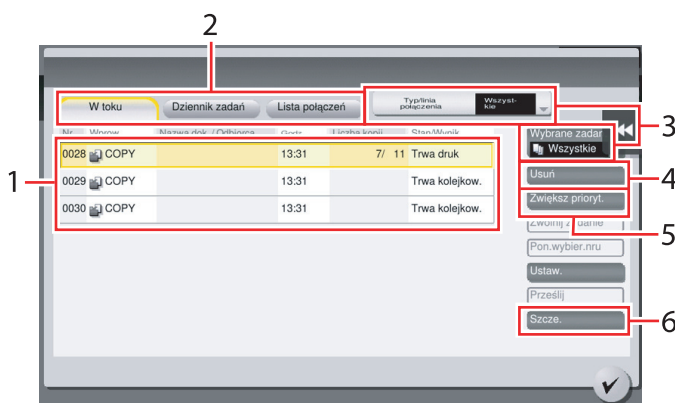
## 2.8 Zadania

### 2.8.1 Ekran zadań

Zadanie odnosi się do pojedynczej operacji, takiej jak drukowanie, przesyłanie, odbieranie lub zapisywanie. Po dotknięciu [Lista zadań] w menu głównym lub w ekranie podstawowym dowolnego trybu, wyświetlony zostanie Ekran zadań.

W Ekranie zadań można podejrzeć listę lub historię aktualnie wykonywanego zadania, albo wydrukować raport dotyczący wyników przesyłania-odbierania.

Generalnie, zadania są realizowane w kolejności od pierwszego na liście zadań do wykonania. Jeśli użytkownik potrzebuje wcześniejszego wykonania określonych zadań, istnieje możliwość zmiany kolejności ich realizacji.



Nr	Opis
1	Wyświetla zadania.
2	Umożliwia wybranie rodzaju zadania. W [Lista połączeń] wydrukować można również raport dotyczący wyników przesyłania-odbierania.
3	Dotknięcie tego przycisku umożliwia zawężenie wyświetlanych zadań.
4	Dotknięcie tego przycisku umożliwia usunięcie zadania.
5	Dotknięcie tego przycisku umożliwia wybranie zadania, które ma zostać wykonane w sposób uprzywilejowany.
6	Dotknięcie tego przycisku umożliwia podejrzenie szczegółów wybranego zadania.



#### Odsyłacz

Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.

### 2.8.2 Funkcja kilku zadań

Kiedy zadanie jest aktywne, możliwe jest zarejestrowanie kolejnego zadania. W sumie zarejestrować można do 259 zadań.

Poniższa tabela pokazuje maksymalną liczbę zadań, jaka może być zarejestrowana dla każdej z funkcji.

Funkcja	Minimalna liczba zadań	Maksymalna liczba zadań
Kopia	6	62
Drukuj	11	67
Wysyłanie z pamięci faksu + Skanowanie	55	111
Odbieranie faksu	100	156
Udostępn.	56	-

Podane wartości mogą różnić się zależnie od warunków.

## 2.9 Ładowanie papieru














### 2.9.1 Ładowanie papieru do podajników: od podajnika 1 do podajnika 2

Do każdego z podajników można włożyć maksymalnie 500 arkuszy zwykłego papieru.

#### Dozwolone rodzaje papieru

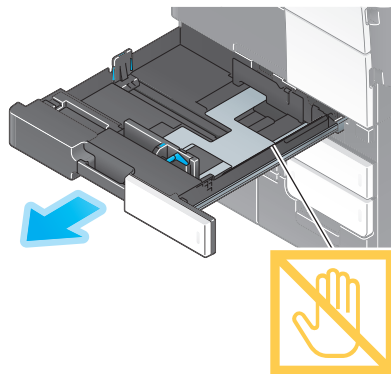
Zwykły papier, papier tylko jednostronny, cienki papier, papier specjalny, gruby papier, papier firmowy, papier kolorowy i papier recyklingowany

#### Dozwolone formaty papieru

Typ urządzenia	Format
Papier o formacie standardowym	12 × 18  , 12-1/4 × 18  , 11 × 17  to 5-1/2 × 8-1/2  , SRA3  , A3  do A5  , B4  , B5  /  , 8 × 13  , 16K  , 8K 
Papier o formacie niestandardowym	Szerokość: od 5-1/2 do 12-5/8 cala (od 139,7 mm do 320 mm) Długość: od 7-3/16 do 18 cali (od 182 mm do 457,2 mm)

#### Sposób ładowania papieru

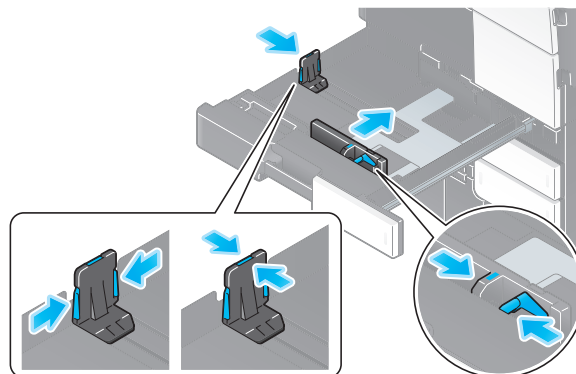
- 1 Wysunąć podajnik.



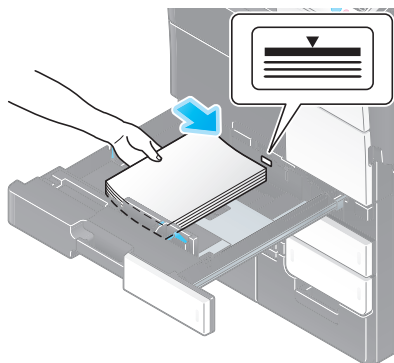
#### **PAMIĘTAJ**

Należy uważać, aby nie dotknąć **Folii**.

- 2 Przesunąć **Prowadnicę boczną** tak, by dopasować jej położenie do formatu załadowanego papieru.



- 3** Załadować papier do podajnika strona zadrukowaną zwróconą do góry.



- 4** Zamknąć tacę.

Kiedy zmieniany jest rodzaj papieru lub jest on zmieniany na papier w formacie niestandardowym, należy przejść do kroku 5, by zmienić ustawienie w urządzeniu.

Jeśli rodzaj papieru nie zostanie zmieniony lub ustawienie nie będzie zmienione na papier w formacie niestandardowym podczas dodawania papieru, użytkownik może korzystać z bieżącego ustawienia bez wprowadzania jakichkolwiek zmian.

- 5** Zmienić rodzaj papieru i ustawienia formatu papieru.

- Jeśli ładowany jest papier inny, niż zwykły, należy zmienić ustawienie rodzaju papieru.
- Kiedy ładowany jest papier o formacie niestandardowym, należy zmienić ustawienie rodzaju papieru.
- Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.

## 2.9.2 Ładowanie papieru do podajników: od podajnika 3 do podajnika 4









Do **podajnika 3** można załadować do 1500 arkuszy zwykłego papieru, a w **podajniku 4** mieści się do 1000 arkuszy zwykłego papieru. Najwygodniej jest załadować do tych podajników papier, który będzie najczęściej wykorzystywany.

Do podajnika można załadować do 200 pocztówek.

### Dozwolone rodzaje papieru

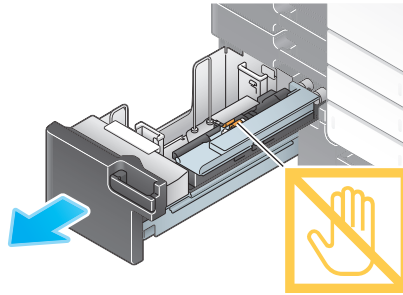
Zwykły papier, papier tylko jednostronny, cienki papier, papier specjalny, gruby papier, papier firmowy, papier kolorowy, papier recyklingowany i pocztówki (4 × 6 (karta A6))

### Dozwolone formaty papieru

Typ urządzenia	Format
Papier o formacie standardowym	8-1/2 × 11  , 5-1/2 × 8-1/2  , 4 × 6  , A4  , A5  , B5  , A6 Card  , 16K 

## Sposób ładowania papieru

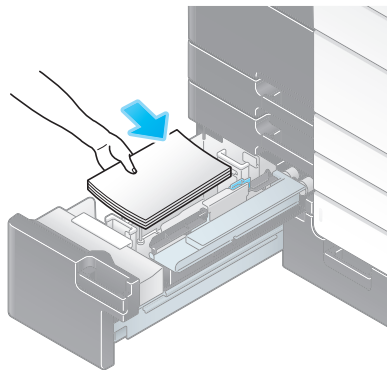
- 1 Wysunąć podajnik.



### **PAMIĘTAJ**

Należy zachować ostrożność, aby nie dotknąć powierzchni **rolek pobierających papier** ręką.

- 2 Załadować papier odpowiednią stroną skierowaną ku górze.



### **PAMIĘTAJ**

Do podajnika nie należy ładować papieru o formacie innym, niż wcześniej określony. W przypadku zmiany formatu papieru należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

- 3 Zamknąć tacę.

Kiedy zmieniany jest rodzaj papieru, należy przejść do kroku 4, by zmienić ustawienie w urządzeniu. Jeśli podczas uzupełniania papieru rodzaj papieru nie zostanie zmieniony, użytkownik może korzystać z bieżącego ustawienia bez wprowadzania jakichkolwiek zmian.

- 4 Zmienić ustawienie formatu papieru.

→ Jeśli ładowany jest papier inny, niż zwykły, należy zmienić ustawienie rodzaju papieru. Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.

### 2.9.3 Ładowanie papieru do Zespołu o dużej pojemności



Do **Zespołu o dużej pojemności LU-303** można załadować do 3000 arkuszy zwykłego papieru, a w **Zespole o dużej pojemności LU-205** mieści się do 2500 arkuszy zwykłego papieru. **Zespół o dużej pojemności** stanowi wyposażenie opcjonalne.

#### Dozwolone rodzaje papieru










Zwykły papier, papier tylko jednostronny, cienki papier, papier specjalny, gruby papier, papier firmowy, papier kolorowy i papier recyklingowany

#### Dozwolone formaty papieru

##### Zespół o dużej pojemności LU-303

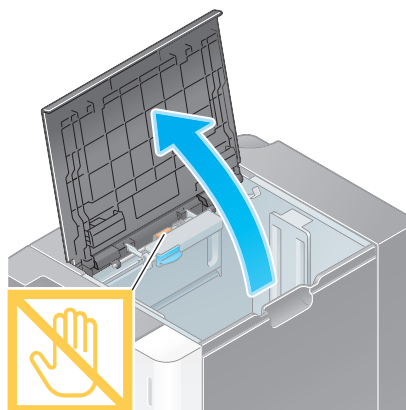
Typ urządzenia	Format
Papier o formacie standardowym	8-1/2 × 11  , A4 

##### Zespół o dużej pojemności LU-205

Typ urządzenia	Format
Papier o formacie standardowym	12 × 18  , 11 × 17  do 8-1/2 × 11  /  , SRA3  , A3  , B4  , A4  / 

#### Sposób ładowania papieru

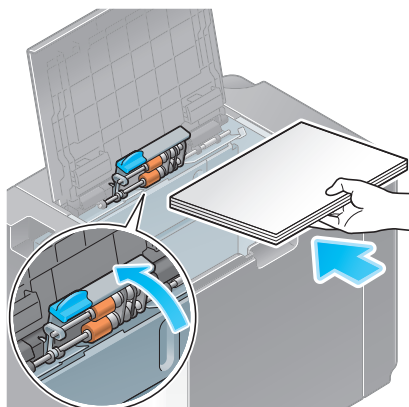
- 1 Otworzyć **Górne drzwiczki**.



#### **PAMIĘTAJ**

Należy zachować ostrożność, aby nie dotknąć powierzchni **rolek pobierających papier** ręką.

- 2** Podnieść **rolki pobierające papier** i załadować papier odpowiednią stroną skierowaną ku dołowi.



### **PAMIĘTAJ**

Papieru w formacie niestandardowym nie należy ładować do **Zespołu o dużej pojemności**.  
W przypadku zmiany formatu papieru należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

- 3** Zamknąć **Górne drzwiczki**.

Kiedy zmieniany jest rodzaj papieru, należy przejść do kroku 4, by zmienić ustawienie w urządzeniu. Jeśli podczas uzupełniania papieru rodzaj papieru nie zostanie zmieniony, użytkownik może korzystać z bieżącego ustawienia bez wprowadzania jakichkolwiek zmian.

- 4** Zmienić ustawienie formatu papieru.

→ Jeśli ładowany jest papier inny, niż zwykły, należy zmienić ustawienie rodzaju papieru. Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.

## **2.9.4 Taca ręczna**

W przypadku zmiany formatu papieru na inny, niż przypisany do podajników papieru, lub kiedy drukowanie jest wykonywane na kopertach lub folii prezentacyjnej, należy skorzystać z **tacy ręcznej**.

Aby skorzystać z **tacy ręcznej**, należy załadować papier i określić jego rodzaj.

### **Dozwolone rodzaje papieru**

Papier zwykły, papier tylko jednostronny, cienki papier, papier specjalny, gruby papier, pocztówki (4 × 6 (karta A6)), folie prezentacyjne, papier firmowy, papier kolorowy, koperty, arkusze etykiet, papier indeksowy, papier recyklingowany i banery

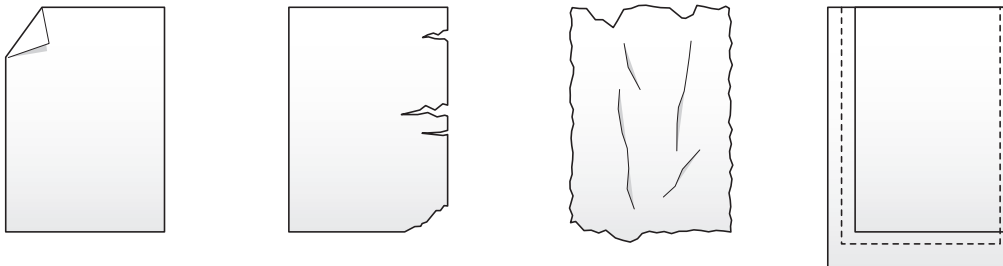
### **Dozwolone formaty papieru**

Typ urządzenia	Format
Papier o formacie standardowym	12 × 18  do 5-1/2 × 8-1/2 , 4 × 6 , SRA3 , A3  do A6 , B4  do B6 , karta A6 , 8 × 13 , 16K , 8K , papier długi, koperta (B5  (6-15/16 cala × 9-13/16 cala (176 mm × 250 mm)), C4  (9 cali × 12-3/4 cala (229 mm × 324 mm)), C5  (6-3/8 cala × 9 cali (162 mm × 229 mm)), C6  (6-3/8 cala × 4-1/2 cala (162 mm × 114 mm)), DL  (8-11/16 cala × 4-5/16 cala (220 mm × 110 mm)), Com10 (4-1/8 cala × 9-1/2 cala (104,7 mm × 241,3 mm)), Monarch (3-7/8 cala × 7-1/2 cala (98,4 mm × 190,5 mm)))
Papier o formacie niestandardowym	Szerokość papieru: od 3-9/16 cala do 12-5/8 cala (od 90 mm do 320 mm) Długość papieru: od 5-1/2 cala do 47-1/4 cala (od 139,7 mm do 1200 mm)

### Papier niedostępny

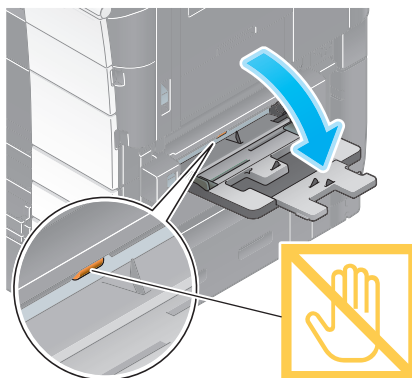
Do **tacy ręcznej** nie należy ładować następujących rodzajów papieru. Załadowanie ich może spowodować zacięcie papieru lub uszkodzenie urządzenia.

- Papier złożony, rozdarty lub pomarszczony albo komplety arkuszy o różnych formatach



### Sposób ładowania papieru

- 1 Otworzyć **tacę ręczną**.



→ Aby załadować papier o dużym formacie, należy wysunąć **Przedłużenie tacy**.

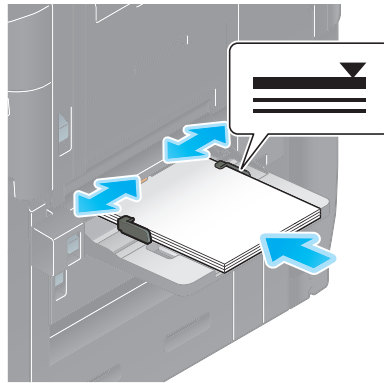
→ Aby załadować papier banerowy, należy zainstalować opcjonalny **zestaw montażowy MK-715**.

#### **PAMIĘTAJ**

*Należy zachować ostrożność, aby nie dotknąć powierzchni **rolek pobierających papier** ręką.*

- 2** Załadować papier skierowany do dołu stroną przeznaczoną do zadrukowania, a następnie **prowadnicę boczną** dosunąć do papieru.

→ Papier wsunąć do podajnika tak, by jego krawędź została dociśnięta do tylnej ścianki podajnika.



### **PAMIĘTAJ**

*Nie należy ładować nadmiernej liczby arkuszy – góra ryzy nie powinna wystawać ponad oznaczenie ▼.*

*Jeśli papier jest zwiniony, przed załadowaniem należy go wyprostować.*

Kiedy zmieniany jest rodzaj papieru lub jest on zmieniany na papier w formacie niestandardowym, należy przejść do kroku 3, by zmienić ustawienie w urządzeniu.

Jeśli rodzaj papieru nie zostanie zmieniony lub ustawienie nie będzie zmienione na papier w formacie niestandardowym podczas dodawania papieru, użytkownik może korzystać z bieżącego ustawienia bez wprowadzania jakichkolwiek zmian.

- 3** Zmienić rodzaj papieru i ustawienia formatu papieru.


→ Jeśli ładowany jest papier inny, niż zwykły, należy zmienić ustawienie rodzaju papieru.

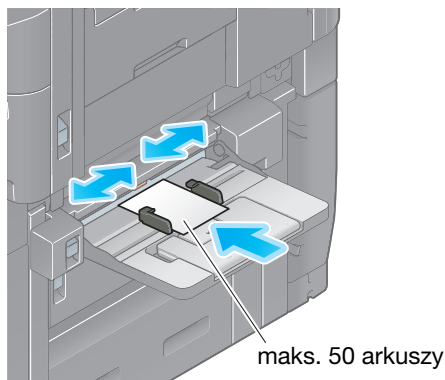
→ Kiedy ładowany jest papier o formacie niestandardowym, należy zmienić ustawienie rodzaju papieru.

→ Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.

## Ładowanie pocztówek

Do podajnika można załadować do 50 pocztówek.

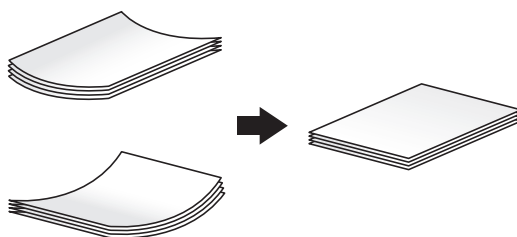
- 1 Załadować pocztówki w kierunku , jak zostało to pokazane na ilustracji, skierowane do dołu stroną przeznaczoną do zadrukowania, a następnie **prowadnicę boczną** dosunąć do papieru.  
→ Pocztówki wsunąć do podajnika tak, by ich krawędzie zostały dociśnięte do tylnej ścianki podajnika.



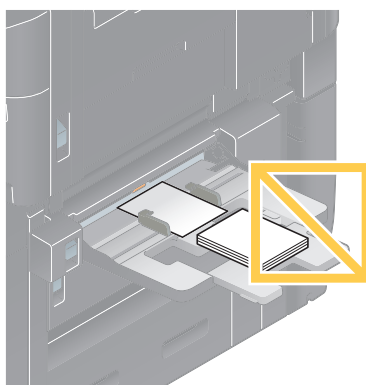
### **PAMIĘTAJ**

Ładując pocztówki do **tacy ręcznej** należy przestrzegać następujących zasad.

- Jeśli ładowane są zawinięte pocztówki, najpierw należy je rozprostować, jak zostało to pokazane na ilustracji.



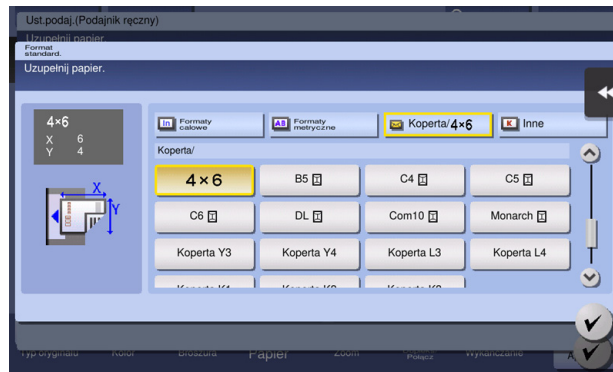
- Dodatkowych pocztówek nie należy umieszczać w **tacy ręcznej**. Postępowanie takie powoduje wystąpienie błędu wykrywania formatu.



Pokazany zostanie ekran, na którym można wybrać rodzaj papieru i format papieru.


## 2 Zmienić ustawienie formatu papieru.

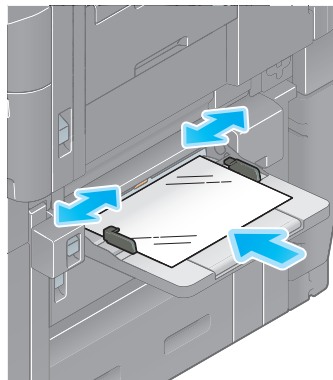
- W [Format papieru] – [Koperta/4 × 6] ([Koperta/Karta A6]) wybrać [4 × 6] ([Karta A6]). Wybranie [4 × 6] ([Karta A6]) spowoduje ustawienie [Gruby 3] w [Rodzaj papieru].



## Ładowanie folii prezentacyjnej

Do podajnika można załadować do 20 folii prezentacyjnych.

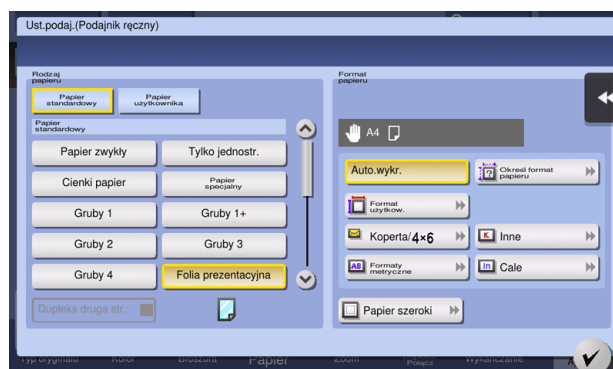
- 1 Załadować folie prezentacyjne w kierunku , jak zostało to pokazane na ilustracji, skierowane do dołu, stroną przeznaczoną do zadrukowania, a następnie **przewodnicę boczną** dosunąć do papieru.
  - Folie prezentacyjne wsunąć do podajnika tak, by ich krawędzie zostały dociśnięte do tylnej ścianki podajnika.



Pokazany zostanie ekran, na którym można wybrać rodzaj papieru i format papieru.

## 2 Zmienić ustawienie formatu papieru.

- Wybrać [Folia prezentacyjna] w [Rodzaj papieru].
- Na folii prezentacyjnej możliwy jest wydruk wyłącznie czarno-biały. Kiedy w funkcji koloru ustawiona jest opcja inna, niż czarno-biały i wybrana zostanie [Folia prezentacyjna], należy przeczytać wyświetlany komunikat i dotknąć [Tak].



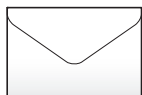
## Ładowanie kopert

Do podajnika można załadować do 10 kopert.

Ilustracja przedstawiająca długą kopertę

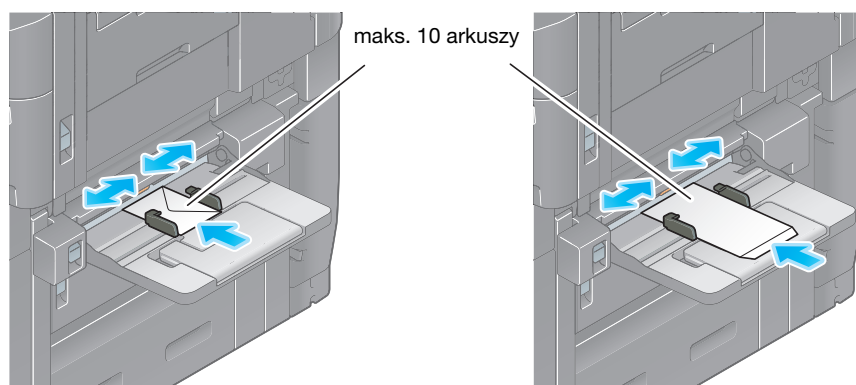


Ilustracja przedstawiająca kopertę w stylu zachodnim



- 1 Koperty należy załadować tak, jak zostało to pokazane na ilustracji, stroną z klapką zwrócone do góry, a następnie **przewodnicę boczną** dosunąć do nich.

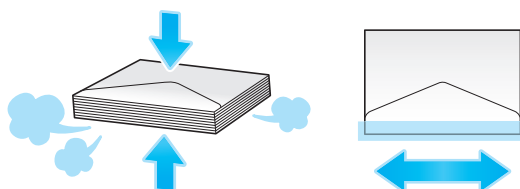
- Koperty wsunąć do podajnika tak, by ich krawędzie zostały dociśnięte do tylnej ścianki podajnika.
- Nie można drukować na stronie z klapką.



### PAMIĘTAJ

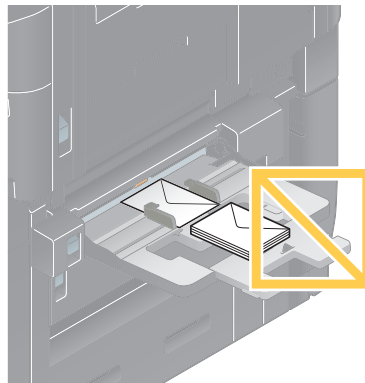
Ładując koperty do **tacy ręcznej** należy przestrzegać następujących zasad.

- Ładując koperty należy usunąć z nich powietrze i pewnie docisnąć wzdłuż linii złożenia klapki. W przeciwnym razie koperty mogą się pognieść lub może nastąpić ich zacięcie.



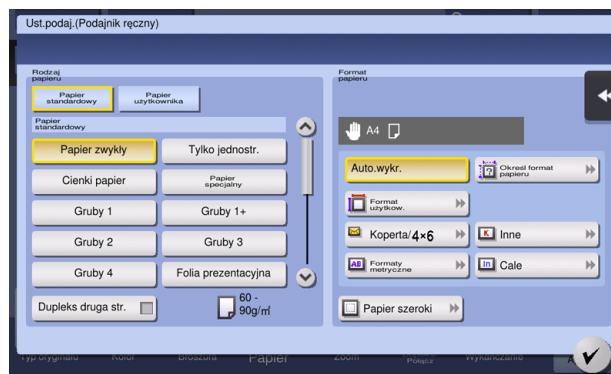
- Nie używać kopert z naniesionym klejem lub paskiem papieru zabezpieczającym klej znajdującym się na klapce, albo w obszarze przykrywanym klapką. W przeciwnym razie urządzenie może zostać uszkodzone lub może w nim wystąpić awaria.

- Dodatkowych kopert nie należy umieszczać w **tacy ręcznej**. Postępowanie takie powoduje wystąpienie błędu wykrywania formatu.



Pokazany zostanie ekran, na którym można wybrać rodzaj papieru i format papieru.

- 2 Dotknąć [Kopertę/4 × 6] ([Koperta/Karta A6]) w [Formacie papieru].



- 3 Wybrać format koperty w [Koperta/4 × 6] ([Koperta/Karta A6]).

- Dostępne są różne formaty kopert. Należy określić poprawny format papieru dla kopert, które zostały załadowane. Po określeniu formatu koperty, w [Rodzaju papieru] automatycznie jest ustawiana [Koperta].




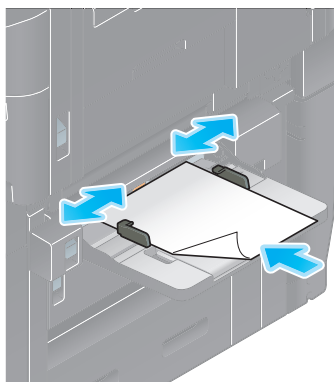
### PAMIĘTAJ

Jeśli ładowane są koperty z otwartymi klapkami, należy również wybrać format standardowy im odpowiadający. Nie ma konieczności mierzenia formatu koperty z otwartą klapką, by w formacie ustawić format kopert niestandardowych.

## Ładowanie arkuszy etykiet

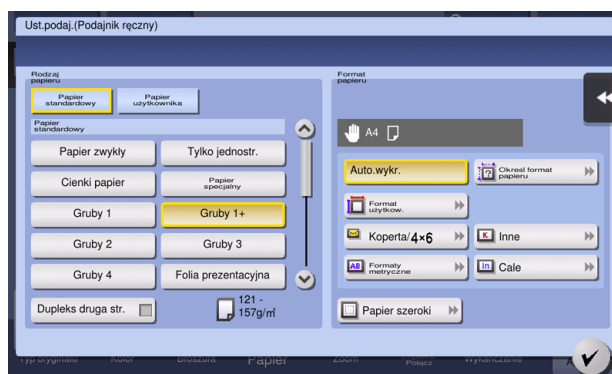
Do podajnika można załadować do 50 arkuszy etykiet.

- 1 Arkusze etykiet załadować w kierunku , jak zostało to pokazane na ilustracji, skierowane do dołu stroną przeznaczoną do zadrukowania, a następnie **przewodnicę boczną** dosunąć do papieru.  
→ Arkusze etykiet wsunąć do podajnika tak, by ich krawędzie zostały docisnięte do tylnej ścianki podajnika.



Pokazany zostanie ekran, na którym można wybrać rodzaj papieru i format papieru.

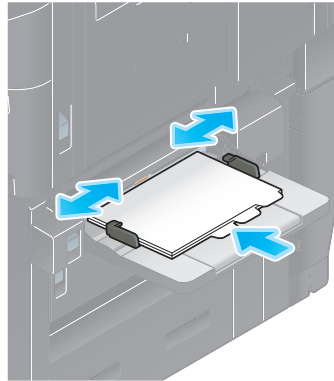
- 2 Zmienić ustawienie formatu papieru.  
→ Wybrać [Gruby 1+] w [Rodzaj papieru].



## Ładowanie papieru indeksowego

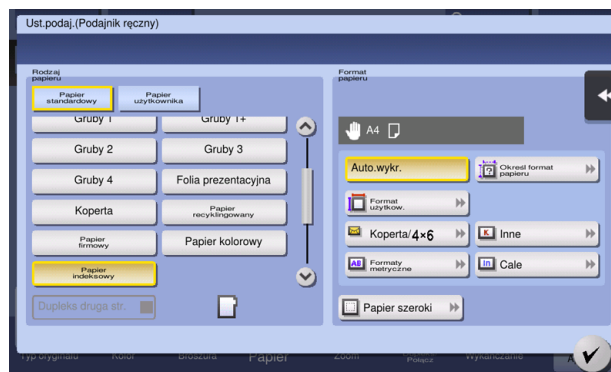
Do podajnika załadować można do 70 arkuszy papieru indeksowego.

- 1 Stronę z zakładkami należy umieścić po przeciwnej stronie w stosunku do urządzenia, a papier włożyć skierowany stroną przeznaczoną do zadrukowania do dołu, następnie **prowadnicę boczną** dosunąć do papieru.  
→ Papier indeksowy wsunąć do podajnika tak, by jego krawędzie zostały dociśnięte do tylnej ścianki podajnika.



Pokazany zostanie ekran, na którym można wybrać rodzaj papieru i format papieru.

- 2 Zmienić ustawienie formatu papieru.  
→ Wybrać [Papier indeksowy] w [Rodzaj papieru].





## **Ustawienia podstawowe i obsługa**



## 3 Ustawienia podstawowe i obsługa

### 3.1 Funkcja drukowania

#### 3.1.1 Wymagane ustawienia i podstawowa obsługa (w przypadku systemu operacyjnego Windows)

Drukowanie danych utworzonych na komputerze użytkownika poprzez sieć.

W tej części opisany został sposób konfiguracji standardowych ustawień drukowania z wykorzystaniem instalatora.



#### Przygotowania

Poniżej opisane zostały przygotowania do drukowania danych. Aby poznać szczegóły, patrz odpowiednia strona.

Przeprowadzenie przygotowań nie jest konieczne, gdy wykonywany jest drugi i kolejne wydruki.

- 1** Sprawdzić połączenie kabli (administrator)
  - Sprawdzić, czy urządzenie jest poprawnie podłączone do kabla sieciowego. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-4.
- 2** Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia (administrator)
  - Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-4.

Z tej funkcji można korzystać z ustawieniami początkowymi, chyba że zachodzi inna potrzeba.
- 3** Instalacja sterownika drukarki
  - W komputerze zainstalować sterownik drukarki. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-5.

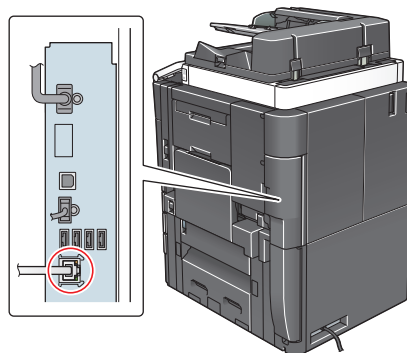
#### Kolejność operacji

Poniżej opisane zostały działania umożliwiające wydrukowanie danych z komputera. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-5.

- 1** Otwieranie danych oryginału
  - Otworzyć dane, które mają zostać wydrukowane, korzystając z aplikacji.
- 2** Konfigurowanie sterownika drukarki do drukowania
  - Wybrać sterownik drukarki i, jeśli zachodzi taka potrzeba, przed rozpoczęciem drukowania zmienić jego ustawienia.

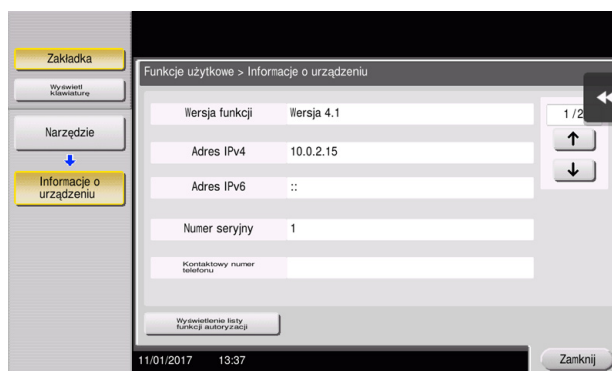
## Sprawdzić połączenie kabli

Upewnić się, czy kabel LAN jest podłączony do portu LAN urządzenia, oraz czy zielona dioda LED pali się.



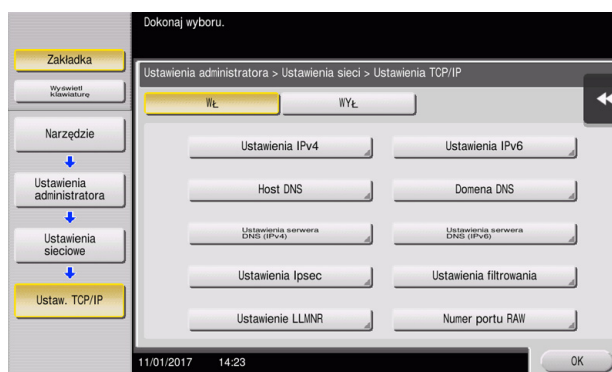
## Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia

Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Informacje o urządzeniu]. Upewnić się, czy wyświetlany jest adres IP.



### Wskazówki

- Zazwyczaj, dla połączeń sieciowych dostępne są ustawienia początkowe; jednak niektóre otoczenia sieciowe wymagają zmiany ustawień sieciowych.
- Jeśli adres IP nie jest wyświetlany, konieczne jest skonfigurowanie sieci. Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia sieciowe] – [Ustaw. TCP/IP]. Skonfigurować żądane ustawienia tak, by dopasować je do swojego środowiska. Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.
- Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.



## Instalacja sterownika drukarki

Zainstalować sterownik drukarki, korzystając z instalatora.

- ✓ Do wykonania tego zadania konieczne są uprawnienia administratora.
- 1 Rozpocznij instalację sterownika drukarki.
- 2 Wybrać [Zgadzam się na Umowę licencyjną dla użytkow.końcowego oprogram.] i [Określ drukarki/urządzenia MFP], a następnie kliknąć [Dalej].
- 3 Z listy wykrytych drukarek wybrać niniejsze urządzenie.
  - Jeśli wyświetlonych zostanie kilka identycznych modeli, należy sprawdzić adres IP, by wybrać właściwe urządzenie. Aby poznać szczegóły na temat sprawdzania adres IP urządzenia, patrz str. 3-4.
- 4 Zależnie od potrzeb, wybrać [Określ ręcznie.], określić typ sterownika drukarki, który ma zainstalowany.
- 5 Kliknąć [Dalej].
- 6 Kliknąć [Instaluj].
- 7 Kliknąć [Zakończ].

## Drukowanie danych

- 1 Otworzyć dane, które mają zostać wydrukowane, korzystając z aplikacji.
- 2 W menu [Plik] kliknąć [Drukuj].
- 3 Wybrać zainstalowany sterownik drukarki i kliknąć [Drukuj].



### Wskazówki

- Kliknięcie [Preferencje] umożliwia wprowadzenie żądanych zmian w ustawieniu sterownika drukarki.
- Jeśli w urządzeniu włączona jest autoryzacja użytkownika, należy określić wymagane dane, takie jak nazwa i hasło użytkownika.

## Rodzaje sterowników drukarki

Wybrać sterownik drukarki spełniający wymagania użytkownika dotyczące drukowania.

Typ sterownika	Opis
PCL	Jest to standardowy sterownik umożliwiający drukowanie zwykłych dokumentów biurowych. Z pomiędzy dostępnych trzech sterowników, ten sterownik zapewnia największą szybkość drukowania.
PS	Sterownik ten jest wydajny w przypadku drukowania w wysokiej rozdzielczości danych utworzonych w aplikacji obsługującej PostScript firmy Adobe lub innych producentów. Sterownik ten jest często wykorzystywany w aplikacjach, z których drukuje się grafikę lub jasne wydruki, gdzie dobre odtworzenie kolorów jest istotne.

### 3.1.2 Wymagane ustawienia i podstawowa obsługa (w przypadku systemu operacyjnego Mac)

Drukowanie danych utworzonych na komputerze użytkownika poprzez sieć.

Ta część opisuje sposób konfiguracji sterownika drukarki w środowisku Mac OS 10.9, połączenia Bonjour i wykorzystania papieru w systemie metrycznym, jako podstawowych warunków.



#### Przygotowania

Poniżej opisane zostały przygotowania do drukowania danych. Aby poznać szczegóły, patrz odpowiednia strona.

Przeprowadzenie przygotowań nie jest konieczne, gdy wykonywany jest drugi i kolejne wydruki.

- 1** Sprawdzić połączenie kabli (administrator)
  - Sprawdzić, czy urządzenie jest poprawnie podłączone do kabla sieciowego. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-7.
- 2** Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia (administrator)
  - Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-7.

Z tej funkcji można korzystać z ustawieniami początkowymi, chyba że zachodzi inna potrzeba.
- 3** Instalacja sterownika drukarki
  - W komputerze zainstalować sterownik drukarki. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-9.
- 4** Dodawanie i konfiguracja sterownika drukarki
  - Skonfigurować komputer tak, by możliwe było drukowanie danych z wykorzystaniem zainstalowanego sterownika drukarki. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-9.

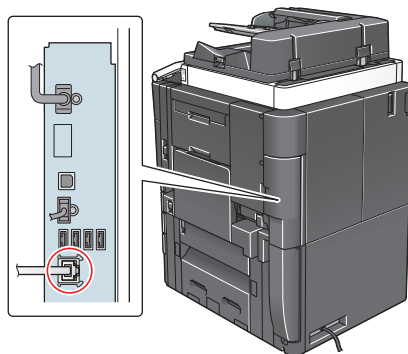
## Kolejność operacji

Poniżej opisane zostały działania umożliwiające wydrukowanie danych z komputera. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-10.

- 1 Otwieranie danych oryginału  
→ Otworzyć dane, które mają zostać wydrukowane, korzystając z aplikacji.
- 2 Konfigurowanie sterownika drukarki do drukowania  
→ Wybrać sterownik drukarki i, jeśli zachodzi taka potrzeba, przed rozpoczęciem drukowania zmienić jego ustawienia.

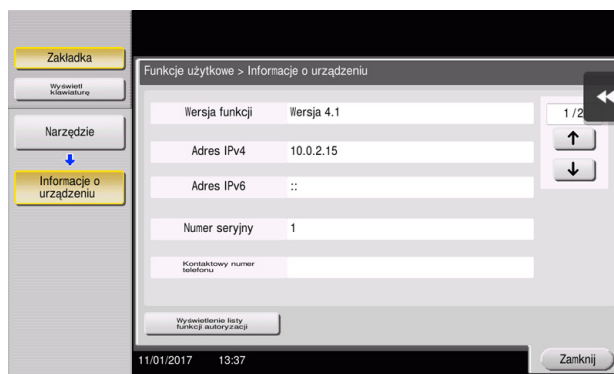
## Sprawdzić połączenie kabli

Upewnić się, czy kabel LAN jest podłączony do portu LAN urządzenia, oraz czy zielona dioda LED pali się.



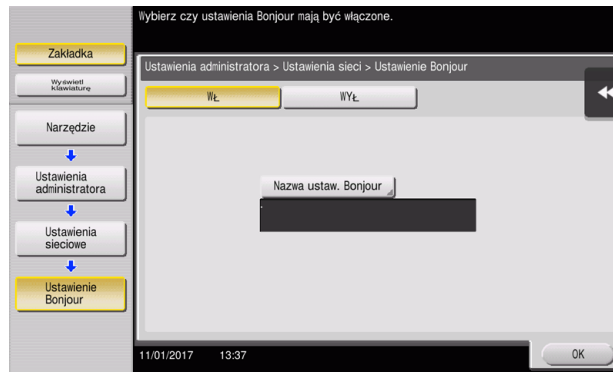
## Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia

- 1 Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Informacje o urządzeniu]. Upewnić się, czy wyświetlany jest adres IP.

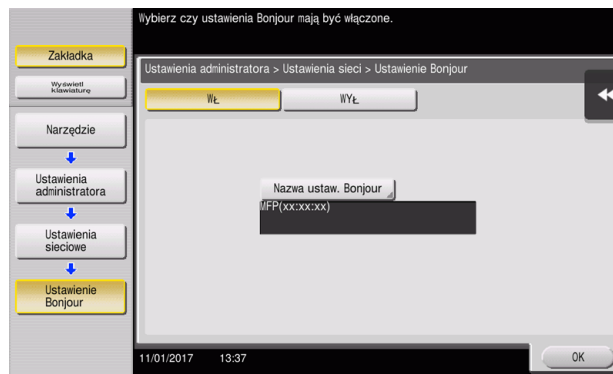


- 2 Określić nazwę ustawienia Bonjour. Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia sieciowe] – [Ustawienie Bonjour] – [Wł.].

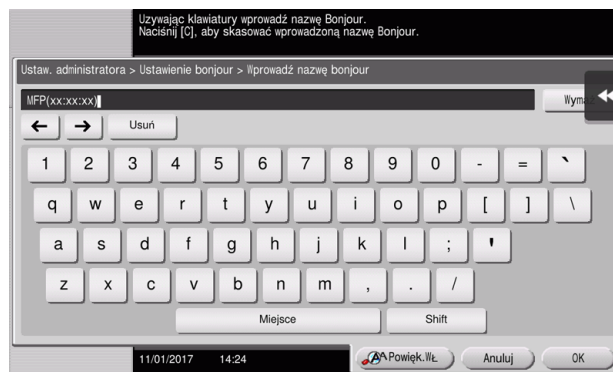
→ Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.



→ Nazwa ustawienia Bonjour jest pokazywana w sterowniku drukarki jako nazwa podłączonego urządzenia.



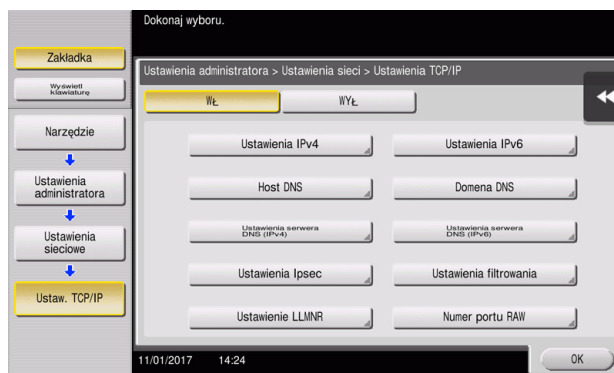
→ Aby zmienić nazwę ustawienia Bonjour, należy dotknąć [Nazwa ustaw. Bonjour], a następnie wprowadzić nazwę używając wyświetlanej klawiatury.



### Wskazówki

- Jeśli Adres IP nie jest wyświetlany, konieczne jest skonfigurowanie sieci. Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia sieciowe] – [Ustaw. TCP/IP]. Skonfigurować żądane ustawienia tak, by dopasować je do swojego środowiska. Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.

- Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.



## Instalacja sterownika drukarki

Zainstalować sterownik drukarki, korzystając z instalatora.

- ✓ Do wykonania tego zadania konieczne są uprawnienia administratora.

- 1 Rozpocznij instalację sterownika drukarki.
- 2 Wybrać docelowy sterownik drukarki i skopiować go na pulpit.  
Przykład: /Driver/OS\_10\_9\_x/Letter/XXX\_109.pkg (Sterownik drukarki dla Mac OS 10.9 lub późniejszego)  
→ "XXX" oznacza nazwę modelu.  
→ Jeśli najczęściej używany jest papier o formacie należącym do systemu metrycznego, sterownik drukarki należy wybrać z katalogu "A4".  
→ Ostatnie trzy cyfry nazwy sterownika drukarki oznaczają wersję systemu operacyjnego.
- 3 Kliknąć dwa razy na skopiowany plik na pulpicie.
- 4 Wykonać procedurę postępując zgodnie z instrukcjami pokazywanymi na ekranie, aż wyświetlony zostanie ekran instalacji.
- 5 Kliknąć [Install].
- 6 Kiedy pokazany zostanie monit z prośbą o wprowadzenie nazwy i hasła, należy wprowadzić nazwę i hasło użytkownika posiadającego uprawnienia administratora.
- 7 Kliknąć [Close].

## Dodawanie i konfiguracja sterownika drukarki

Skonfigurować komputer tak, by możliwe było drukowanie danych z wykorzystaniem zainstalowanego sterownika drukarki.

- ✓ Do wykonania tego zadania konieczne są uprawnienia administratora.
- 1 W menu Apple kliknąć [System Preferences] – [Printers & Scanners].
  - 2 Kliknąć [+].
  - 3 Z wyświetlanej listy drukarek wybrać drukarkę.  
→ Jeśli nie można zidentyfikować podłączonego urządzenia, ponieważ na liście znajduje się kilka podobnych nazw produktów, należy skontaktować się z administratorem.  
→ Jeśli nazwa drukarki docelowej nie jest pokazywana, należy wybrać [Add Other Printer or Scanner] lub [Add Printer or Scanner], by skonfigurować drukarkę. Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.
  - 4 Wybrać zainstalowane moduły opcjonalne.

## Drukowanie danych

- 1 Otworzyć dane, które mają zostać wydrukowane, korzystając z aplikacji.
- 2 W menu [File] wybrać [Print].
- 3 Wybrać nazwę Bonjour urządzenia.



### Wskazówki

- Jeśli zachodzi taka potrzeba, można dokonać zmian ustawień sterownika drukarki, klikając [Show Details].

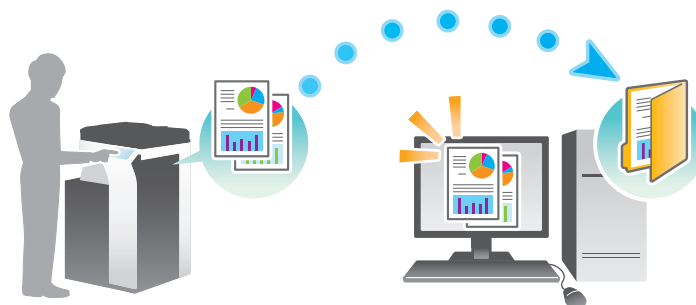
## 3.2 Funkcja Skanuj-by-wysłać

### 3.2.1 Różne sposoby przesyłania

Dane oryginału, zeskanowane przez urządzenie, mogą być przesłane lub zapisane z wykorzystaniem różnych metod.

#### Przesyłanie danych do komputera (przesyłanie do SMB)

Zeskanowane dane mogą być przesłane do komputera znajdującego się w sieci. Po skonfigurowaniu ustawień przesyłanie danych jest łatwe. W celu otrzymania szczegółowych informacji, patrz str. 3-12 oraz str. 3-20.



#### Przesyłanie danych jako załącznika do wiadomości e-mail (przesyłanie e-maila)

Zeskanowane dane mogą być przesłane jako załącznik do wiadomości e-mail. Funkcja ta jest użyteczna, gdy użytkownik chce przekazać dane do lokalizacji zewnętrznej. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-28.



#### Zapisywanie danych na urządzeniu wyposażonym w pamięć USB (pamięć zewnętrzna)

Zeskanowane dane mogą być bezpośrednio zapisane w pamięci USB podłączonej do urządzenia. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-61.



## Różne metody przesyłania i zapisywania danych

Poza wspomnianymi powyżej, dane mogą być przesyłane i zapisywane z wykorzystaniem różnych metod. Należy wybrać tę, która spełnia wymagania użytkownika.

- Przesyłanie polecenia skanowania z komputera (funkcja usługi sieciowej)
- Zapisywanie danych w Skrzynce znajdującej się na dysku twardym (Zapis w skrzynce)
- Przesyłanie do serwera FTP (przesyłanie do FTP)
- Przesyłanie do serwera WebDAV (przesyłanie do WebDAV)



### Odsyłacz

Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.

### 3.2.2 Przesyłanie danych do komputera korzystającego z systemu Windows (SMB Send)

Zeskanowane dane mogą być przesłane do komputera znajdującego się w sieci.

Po skonfigurowaniu ustawień przesyłanie danych jest łatwe.



## Przygotowania

Poniżej opisane zostały przygotowania do przesłania zeskanowanych danych. Aby poznać szczegóły, patrz odpowiednia strona.

Przeprowadzenie przygotowań nie jest konieczne, gdy wykonywany jest drugi i kolejne wydruki.

- 1 Sprawdzić połączenie kabli (administrator)
  - Sprawdzić, czy urządzenie jest poprawnie podłączone do kabla sieciowego. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-13.
- 2 Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia (administrator)
  - Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-14.

Z tej funkcji można korzystać z ustawieniami początkowymi, chyba że zachodzi inna potrzeba.
- 3 Sprawdzanie informacji o komputerze
  - Sprawdzić informacje wymagane przez Zapisz adres i wypełnić listę kontrolną. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-15.
- 4 Konfiguracja komputera
  - Ustawienia należy tak skonfigurować, by współdzielić komputer, albo utworzyć na nim dedykowany folder, do którego odbierane będą pliki. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-15.
- 5 Rejestrowanie odbiorców
  - Zarejestrować odbiorców, do których przesyłane będą pliki, sprawdzając listę kontrolną. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-16.

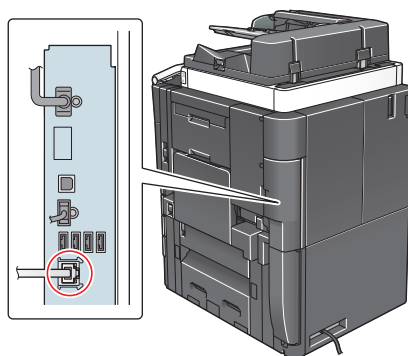
## Kolejność operacji

Poniżej opisana została sekwencja działań umożliwiających przesłanie danych. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-18.

- 1 Ładowanie oryginału
- 2 Wybieranie odbiorcy
  - Wybrać zarejestrowanego odbiorcę i sprawdzić ustawienia takie, jak rodzaj pliku i jakość obrazu.
- 3 Wcisnąć przycisk **Start**.
  - Wcisnąć przycisk **Start**, by zeskanować oryginał.

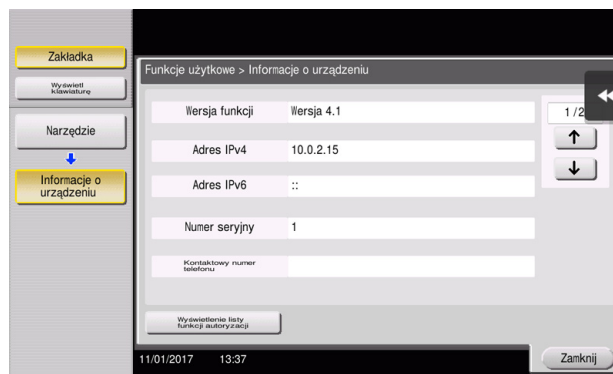
## Sprawdzić połączenie kabli

Upewnić się, czy kabel LAN jest podłączony do portu LAN urządzenia, oraz czy zielona dioda LED pali się.



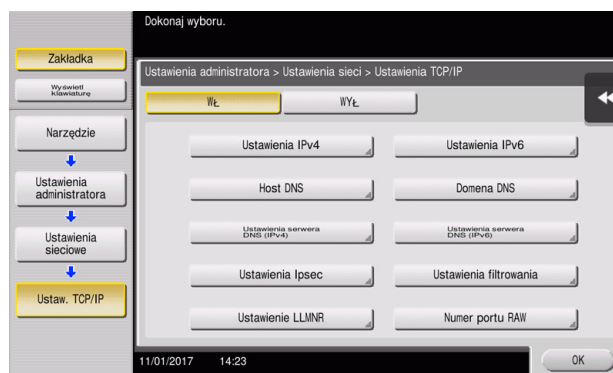
## Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia

Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Informacje o urządzeniu]. Upewnić się, czy wyświetlany jest adres IP.



### Wskazówki

- Zazwyczaj, dla połączeń sieciowych dostępne są ustawienia domyślne; jednak niektóre otoczenia sieciowe wymagają zmiany ustawień sieciowych.
- Jeśli Adres IP nie jest wyświetlany, konieczne jest skonfigurowanie sieci. Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia sieciowe] – [Ustaw. TCP/IP]. Skonfigurować żądane ustawienia tak, by dopasować je do swojego środowiska. Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.
- Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.





## Lista kontrolna

Robiąc notatki w poniższej liście kontrolnej należy sprawdzić informacje o komputerze i skonfigurować ustawienia, by przygotować urządzenie. Wypełniona lista kontrolna jest wykorzystywana przez Zapisz adres.

Nazwa	Wprowadzane informacje	Bliższe dane
Adres hosta	Nazwa hosta lub adres IP, na który zeskanowane dane są przesyłane	str. 3-15
Ścieżka pliku	Nazwa folderu dedykowanego do odbierania zeskanowanych danych	str. 3-15
ID użytkownika	Nazwa użytkownika wymagana do zalogowania się do komputera	str. 3-15
Hasło	Hasło wymagane do zalogowania się do komputera <ul style="list-style-type: none"> <li>Tych informacji nie należy wprowadzać ze względów bezpieczeństwa.</li> </ul>	Skontaktować się z administratorem systemu.

## Sprawdzanie informacji o komputerze


Sprawdzić adres hosta i ID użytkownika, a następnie zanotować.

- 1** Wyświetlić okno Właściwości komputera.
  - W Windows 8.1/10 naciskając przycisk [Windows] , należy również nacisnąć przycisk [X], a następnie w wyświetlanym menu wybrać [Właściwości systemu].
  - W Windows 7 z menu Start wybrać [Komputer] – [Właściwości systemu].
- 2** Sprawdzić nazwę komputera i zanotować ją w kolumnie Adresu hosta na liście kontrolnej.
- 3** Otworzyć Wiersz polecenia.
  - W Windows 8.1/10 naciskając przycisk [Windows] , należy również nacisnąć przycisk [X], a następnie w wyświetlanym menu wybrać [Wiersz polecenia].
  - W Windows 7 z menu Start wybrać [Wszystkie programy] – [Akcesoria] – [Wiersz polecenia].
- 4** Sprawdzić nazwę użytkownika i zanotować ją w kolumnie ID użytkownika na liście kontrolnej.

## Konfiguracja komputera

Utworzyć nowy folder i włączyć ustawienia współdzielenia.

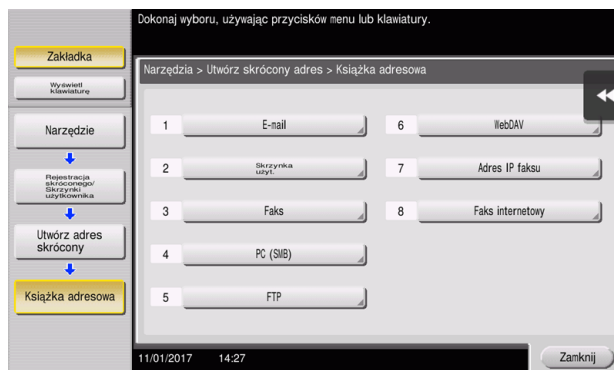
- ✓ Do wykonania tego zadania konieczne są uprawnienia administratora.

- 1** Wyświetlić okno Centrum sieci i udostępniania, by skonfigurować ustawienie udostępniania.
  - W Windows 8.1/10 naciskając przycisk [Windows] , należy również nacisnąć przycisk [X] i z wyświetlanego menu wybrać [Panel sterowania] – [Centrum sieci i udostępniania] – [Zmień zaawansowane ustawienia udostępniania], a następnie zaznaczyć pole wyboru [Włącz udostępnianie plików i drukarek].
  - W Windows 7 w menu Start wybrać [Panel sterowania] – [Sieć i Internet] – [Sieć i centrum udostępniania] – [Zmień zaawansowane ustawienia udostępniania], a następnie zaznaczyć pole wyboru [Włącz udostępnianie plików i drukarek].
- 2** Utworzyć nowy folder, a następnie w kolumnie Ścieżka pliku na liście kontrolnej zanotować nazwę folderu.
- 3** Skonfigurować ustawienie tak, by można było udostępnić folder utworzony w Kroku 2. Prawym klawiszem kliknąć na folder, a następnie kliknąć [Właściwości].
- 4** Kliknąć zakładkę [Udostępnianie], a także kliknąć [Udostępnianie zaawansowane].
- 5** Zaznaczyć pole wyboru [Udostępnij ten folder], a następnie kliknąć [Uprawnienia].
- 6** Wybrać [Wszyscy] z listy [Nazw grup lub użytkownika:], a następnie zaznaczyć wszystkie pola wyboru [Zezwalaj].

## Rejestrowanie odbiorców

Sprawdzając utworzoną listę kontrolną zarejestrować folder przeznaczony do odbierania zeskanowanych danych jako książkę adresową urządzenia.

- 1 Dotknąć [Narzędzia] i wybrać [Rejestracja skróconego/skrzynki użytkownika] – [Utwórz adres skrócony] – [Książka adresowa] – [PC (SMB)].

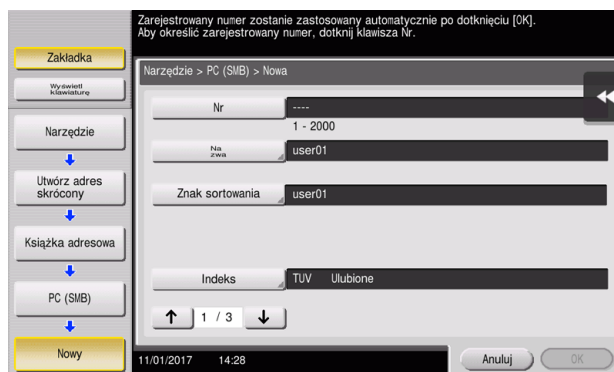


- 2 Dotknąć [Nowy].



- 3 W [Nazwa] określić nazwę, która będzie pokazywana na przypisanym przycisku.

→ W [Znak sortowania] wprowadzić taką samą nazwę, jak w [Nazwa].



→ Umożliwi to ustawienie odpowiedniego indeksu dla nazwy, która została wprowadzona w [Nazwa], na [Indeks]. Aby zmienić ustawienie, należy dotknąć [Indeks].

- 4 Sprawdzając listę kontrolną wprowadzić ID i hasło użytkownika, które zostały wcześniej zanotowane.

The screenshot shows a software interface with a left sidebar containing a list of options: Zakładka, Wyświetl adresowanie, Narzędzie, Utwórz adres skrócony, Książka adresowa, PC (SMB), and Nowy. The 'PC (SMB)' option is selected. The main window is titled 'Wybierz element i wprowadź ustawienie.' and contains a sub-header 'Narzędzie > PC (SMB) > Nowa'. Below this, there are two input fields: 'ID użytkow.' with the value 'user01' and 'Hasło' with a masked password '\*\*\*\*\*'. At the bottom, there are navigation arrows, a page indicator '2 / 3', a timestamp '11/01/2017 14:28', and buttons for 'Anuluj' and 'OK'.

- 5 Sprawdzając listę kontrolną wprowadzić adres hosta i ścieżkę pliku, które zostały wcześniej zanotowane.

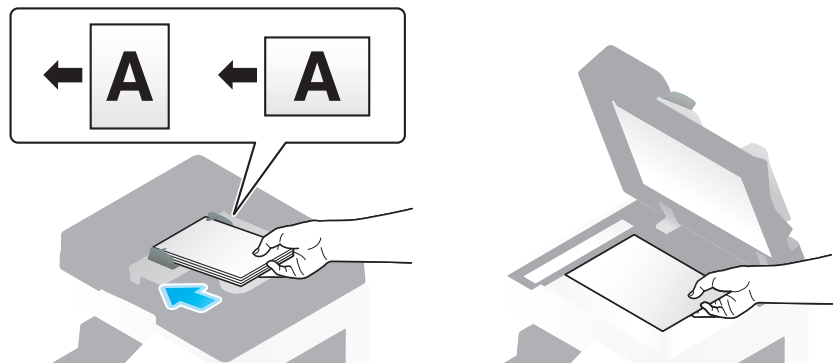
The screenshot shows the same software interface as before, but now the 'PC (SMB)' option is selected. The main window is titled 'Wybierz element i wprowadź ustawienie.' and contains a sub-header 'Narzędzie > PC (SMB) > Nowa'. Below this, there are two input fields: 'Adres hosta' with the value 'homePC' and 'ścieżk.pliku' with the value 'scan'. At the bottom, there are navigation arrows, a page indicator '3 / 3', a timestamp '11/01/2017 14:28', and buttons for 'Anuluj' and 'OK'.

- 6 Dotknąć [Zamknij].

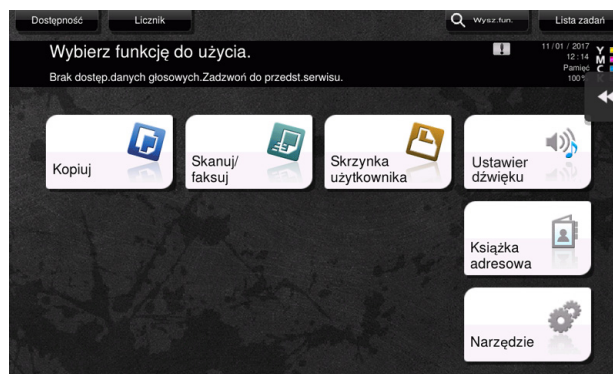
The screenshot shows the same software interface as before, but now the 'PC (SMB)' option is selected. The main window is titled 'Wybierz element i wprowadź ustawienie.' and contains a sub-header 'Narzędzie > Książka adresowa > PC (SMB)'. Below this, there is a table with two columns: 'Nr' and 'Nazwa'. The table contains one row with the values '0003' and 'user01'. At the bottom, there are buttons for 'Nowy', 'Edytuj', and 'Usuń'. A 'Zamknij' button is located at the bottom right. A timestamp '11/01/2017 14:27' is also visible.

## Przesyłanie oryginału

- 1 Załadować oryginał.



- 2 Dotknąć [Skanuj/faksuj].

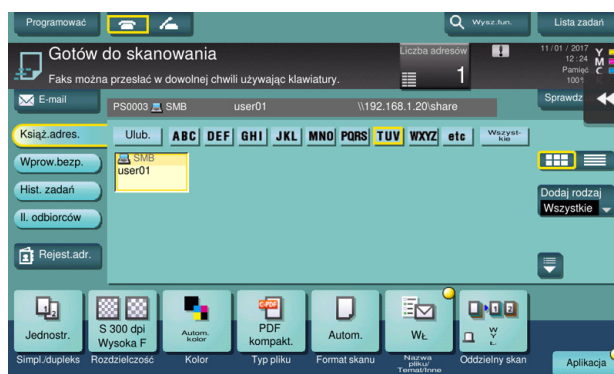


- 3 Wybierz lokalizację.



4 Jeśli zachodzi taka potrzeba, sprawdzić ustawienia.

→ Aby sprawdzić ustawienie, należy dotknąć [Sprawdz.ustaw.].



→ Ustawienie można również sprawdzić korzystając z przycisków wyświetlanych na **panelu dotykowym**.

→ Aby zmienić ustawienie, należy dotknąć żądany przycisk na **panelu dotykowym**.

Ustawienia	Opis
[Simpl./dupleks]	Wybrać, czy zeskanowana ma być jedna strona oryginału, czy obie.
[Rozdzielczość]	Określić rozdzielczość skanowania.
[Kolor]	Wybrać, czy oryginał ma być zeskanowany w trybie kolorowym, czy czarno-białym.
[Typ pliku]	Wybrać rodzaj pliku, w jakim zeskanowane dane mają zostać zapisane.
[Format skanu]	Określić format oryginału, który ma być zeskanowany.
[Nazwa pliku/Temat/Inne]	Zmienić nazwę pliku lub temat e-maila, który ma być przesłany.
[Oddzielny skan]	Jeśli wszystkie strony oryginału nie mogą być załadowane do <b>ADF</b> jednocześnie, należy zmienić opcję ustawienia na <b>Wł.</b> Strony oryginału można załadować w kilku partiach i obsłużyć je jako pojedyncze zadanie. Aby poznać szczegóły na temat korzystania z funkcji Osobnego skanu, patrz Instrukcja obsługi.

5 Wcisnąć przycisk **Start**.



### 3.2.3 Przesyłanie danych do komputera korzystającego z systemu Mac (SMB Send)

Zeskanowane dane mogą być przesłane do komputera znajdującego się w sieci.

Po skonfigurowaniu ustawień przesyłanie danych jest łatwe.



#### Przygotowania

Poniżej opisane zostały przygotowania do przesłania zeskanowanych danych. Aby poznać szczegóły, patrz odpowiednia strona.

Przeprowadzenie przygotowań nie jest konieczne, gdy wykonywany jest drugi i kolejne wydruki.

- 1** Sprawdzić połączenie kabli (administrator)
  - Sprawdzić, czy urządzenie jest poprawnie podłączone do kabla sieciowego. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-21.
- 2** Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia (administrator)
  - Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-21.
- 3** Sprawdzanie informacji o komputerze
  - Sprawdzić informacje wymagane przez Zapisz adres i wypełnić listę kontrolną. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-23.
- 4** Konfiguracja komputera
  - Ustawienia należy tak skonfigurować, by współdzielić komputer, albo utworzyć na nim dedykowany folder, do którego odbierane będą pliki. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-23.
- 5** Rejestrowanie odbiorców
  - Zarejestrować odbiorców, do których przesyłane będą pliki, sprawdzając listę kontrolną. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-24.

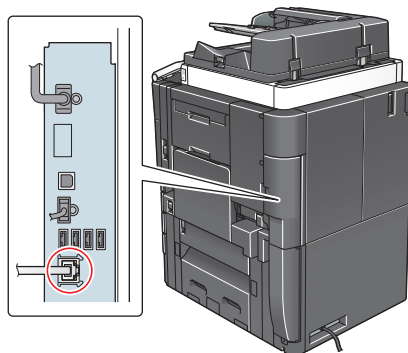
#### Kolejność operacji

Poniżej opisana została sekwencja działań umożliwiających przesłanie danych. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-26.

- 1** Załadować oryginał
- 2** Wybieranie odbiorcy
  - Wybrać zarejestrowanego odbiorcę i sprawdzić ustawienia takie, jak rodzaj pliku i jakość obrazu.
- 3** Wcisnąć przycisk **Start**.
  - Wcisnąć przycisk **Start**, by zeskanować oryginał.

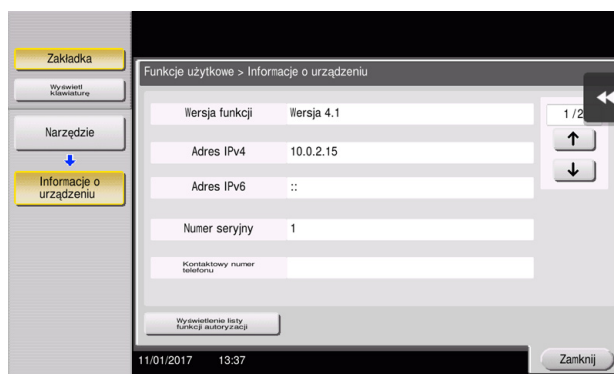
## Sprawdzić połączenie kabli

Upewnić się, czy kabel LAN jest podłączony do portu LAN urządzenia, oraz czy zielona dioda LED pali się.



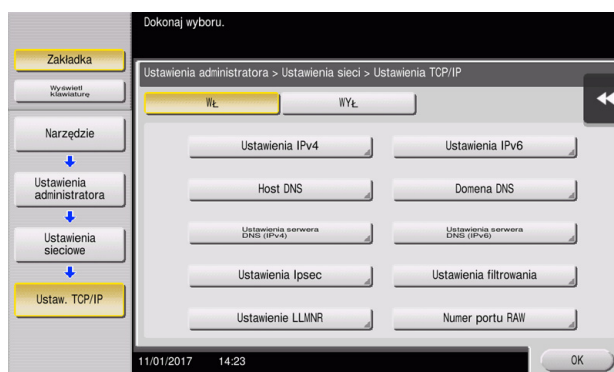
## Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia

Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Informacje o urządzeniu]. Upewnić się, czy wyświetlany jest adres IP.



### Wskazówki

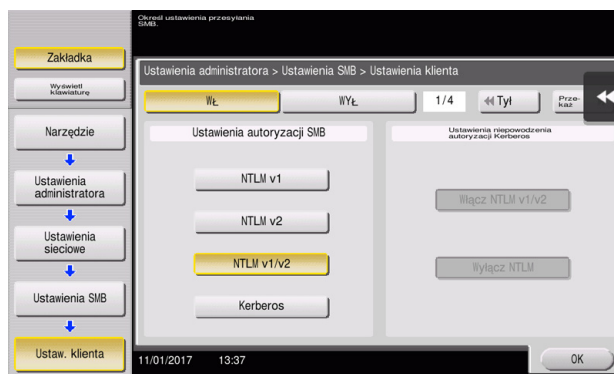
- Jeśli Adres IP nie jest wyświetlany, konieczne jest skonfigurowanie sieci. Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia sieciowe] – [Ustaw. TCP/IP]. Skonfigurować żądane ustawienia tak, by dopasować je do swojego środowiska. Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.
- Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.



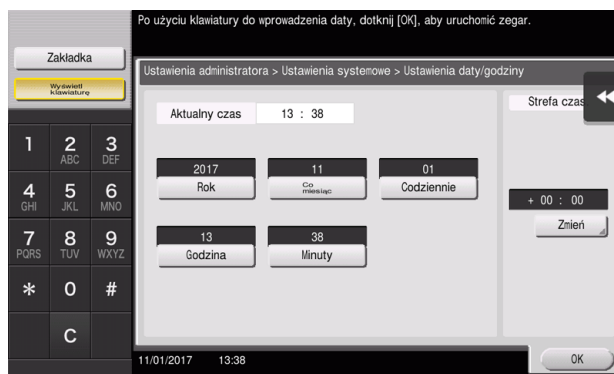
## Konfiguracja urządzenia

Niezbędne są poniższe ustawienia.

- Wybrać [NTLM v1/v2] w [Narzędzie] – [Ustawienia administratora] – [Ustawienia sieciowe] – [Ustawienia SMB] – [Ustaw. klienta], a następnie dotknąć [OK].



- Wybrać [Narzędzie] – [Ustawienia administratora] – [Ustawienia systemowe] – [Ustawienie daty/godziny], by w urządzeniu i komputerze określić taką samą datę/godzinę i strefę czasową, a następnie dotknąć [OK].



## Lista kontrolna

Robiąc notatki w poniższej liście kontrolnej należy sprawdzić informacje o komputerze i skonfigurować ustawienia, by przygotować urządzenie. Wypełniona lista kontrolna jest wykorzystywana przez Zapisz adres.

Nazwa	Wprowadzane informacje	Bliższe dane
Adres hosta	Adres IP, na który przesyłane są zeskanowane dane	str. 3-23
Ścieżka pliku	Nazwa folderu dedykowanego do odbierania zeskanowanych danych	str. 3-23
ID użytkownika	Nazwa użytkownika wymagana do zalogowania się do komputera	str. 3-23
Hasło	Hasło wymagane do zalogowania się do komputera <ul style="list-style-type: none"> <li>Tych informacji nie należy wprowadzać ze względów bezpieczeństwa.</li> </ul>	Skontaktować się z administratorem systemu.

## Sprawdzanie informacji o komputerze

Sprawdzić adres hosta i ID użytkownika.

- ✓ Do wykonania tego zadania konieczne są uprawnienia administratora.
- ➔ Sprawdzić adres IP i nazwę użytkownika, a następnie zanotować je w kolumnach Adres hosta i ID użytkownika na liście kontrolnej.

## Konfiguracja komputera

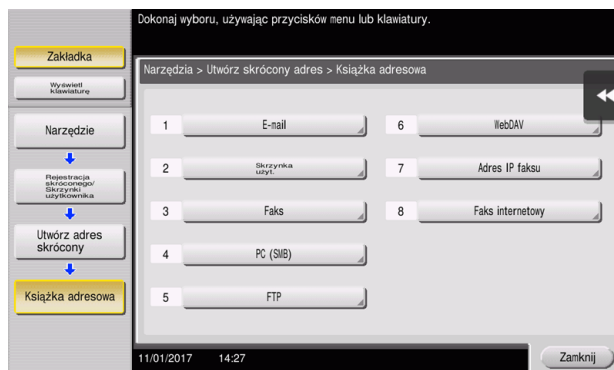
Utworzyć nowy folder i włączyć ustawienia współdzielenia.

- ✓ Do wykonania tego zadania konieczne są uprawnienia administratora.
- 1** Utworzyć nowy folder, a następnie w kolumnie Ścieżka pliku na liście kontrolnej zanotować nazwę folderu.
- 2** Włączyć ustawienia udostępniania folderu. W menu Apple, wybrać [System Preferences] – [Sharing].
- 3** Zaznaczyć pole wyboru [File Sharing], a następnie kliknąć [Options...].
- 4** Zaznaczyć pola wyboru [Share files and folders using SMB] i nazwę użytkownika, a następnie kliknąć [Done].
- 5** W [Shared Folders:] kliknąć [+].
- 6** Wybrać nowy folder, a następnie kliknąć [Add].
- 7** Kliknąć nowy folder, by sprawdzić uprawnienia dostępu.  
Jeśli uprawnienia dostępu zostaną zmienione na [Read & Write], konfiguracja będzie ukończona.

## Rejestrowanie odbiorców

Sprawdzając utworzoną listę kontrolną zarejestrować folder przeznaczony do odbierania zeskanowanych danych jako książkę adresową urządzenia.

- 1 Dotknąć [Narzędzia] i wybrać [Rejestracja skróconego/skrzynki użytkownika] – [Utwórz adres skrócony] – [Książka adresowa] – [PC (SMB)].

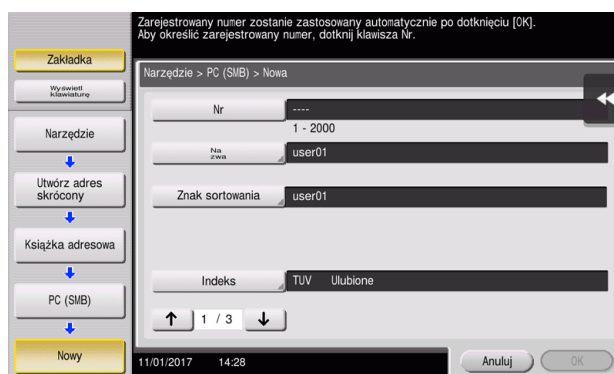


- 2 Dotknąć [Nowy].



- 3 W [Nazwa] określić nazwę, która będzie pokazywana na przypisanym przycisku.

→ W [Znak sortowania] wprowadzić taką samą nazwę, jak w [Nazwa].



→ Umożliwi to ustawienie odpowiedniego indeksu dla nazwy, która została wprowadzona w [Nazwa], na [Indeks]. Aby zmienić ustawienie, należy dotknąć [Indeks].

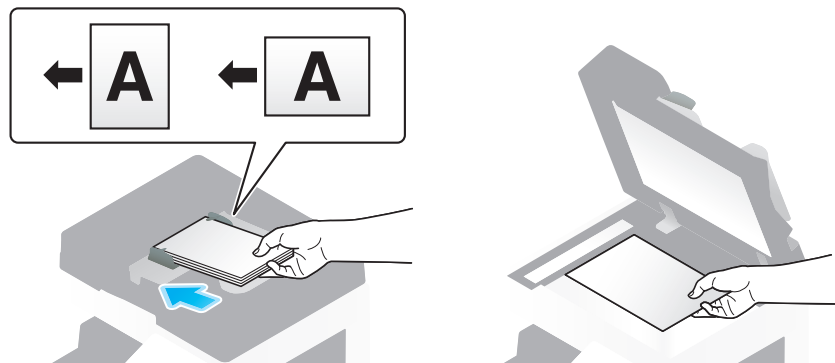
- 4 Sprawdzając listę kontrolną wprowadzić ID i hasło użytkownika, które zostały wcześniej zanotowane.

- 5 Sprawdzając listę kontrolną wprowadzić adres hosta i ścieżkę pliku, które zostały wcześniej zanotowane.

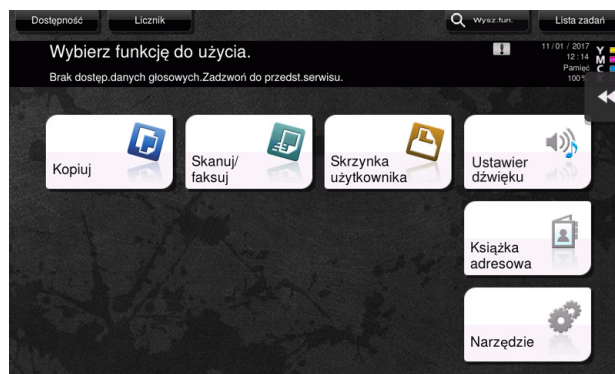
- 6 Dotknąć [Zamknij].

## Przesyłanie oryginału

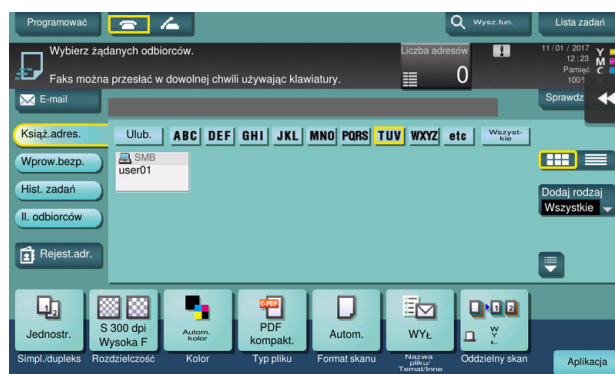
- 1 Załadować oryginał.



- 2 Dotknąć [Skanuj/faksuj].

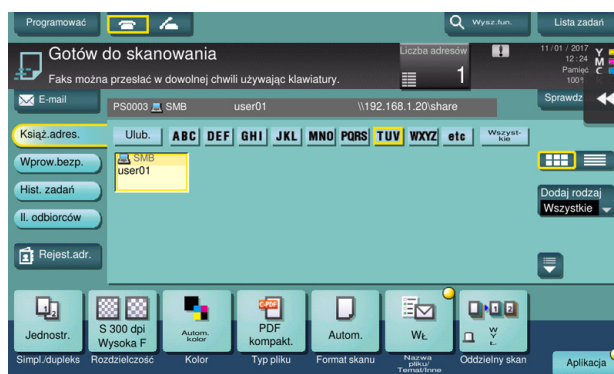


- 3 Wybierz lokalizację.



4 Jeśli zachodzi taka potrzeba, sprawdzić ustawienia.

→ Aby sprawdzić ustawienie, należy dotknąć [Sprawdz.ustaw.].



→ Ustawienie można również sprawdzić korzystając z przycisków wyświetlanych na **panelu dotykowym**.

→ Aby zmienić ustawienie, należy dotknąć żądany przycisk na **panelu dotykowym**.

Ustawienia	Opis
[Simpl./dupleks]	Wybrać, czy zeskanowana ma być jedna strona oryginału, czy obie.
[Rozdzielczość]	Określić rozdzielczość skanowania.
[Kolor]	Wybrać, czy oryginał ma być zeskanowany w trybie kolorowym, czy czarno-białym.
[Typ pliku]	Wybrać rodzaj pliku, w jakim zeskanowane dane mają zostać zapisane.
[Format skanu]	Określić format oryginału, który ma być zeskanowany.
[Nazwa pliku/Temat/Inne]	Zmienić nazwę pliku lub temat e-maila, który ma być przesłany.
[Oddzielny skan]	Jeśli wszystkie strony oryginału nie mogą być załadowane do <b>ADF</b> jednocześnie, należy zmienić opcję ustawienia na <b>Wł.</b> Strony oryginału można załadować w kilku partiach i obsłużyć je jako pojedyncze zadanie. Aby poznać szczegóły na temat korzystania z funkcji Osobnego skanu, patrz Instrukcja obsługi.

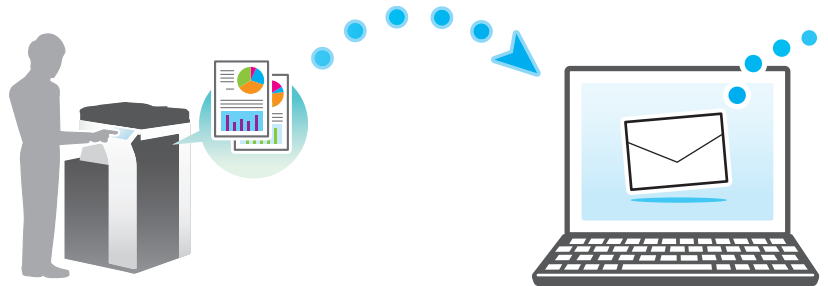
5 Wcisnąć przycisk **Start**.



### 3.2.4 Przesyłanie zeskanowanych danych e-mailem (przesyłanie e-maila)

Zeskanowane dane mogą być przesłane jako załącznik do wiadomości e-mail.

Ta funkcja umożliwia odbieranie danych w zewnętrznej lokalizacji, co jest użyteczne, gdy konieczne jest szybkie działanie.



#### Przygotowania

Poniżej opisane zostały przygotowania do przesłania zeskanowanych danych. Aby poznać szczegóły, patrz odpowiednia strona.

Przeprowadzenie przygotowań nie jest konieczne, gdy wykonywany jest drugi i kolejne wydruki.

- 1** Sprawdzić połączenie kabli (administrator)
  - Sprawdzić, czy urządzenie jest poprawnie podłączone do kabla sieciowego. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-29.
- 2** Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia (administrator)
  - Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-29.
- 3** Konfiguracja środowiska przesyłania e-maili (administrator)
  - Skonfigurować serwer do przesyłania e-maili. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-30.
- 4** Konfiguracja informacji o administratorze (administrator)
  - Zarejestrować nazwę i adres e-mail administratora wykorzystywane jako adres nadawcy wiadomości e-mail, która ma być przesłana. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-31.

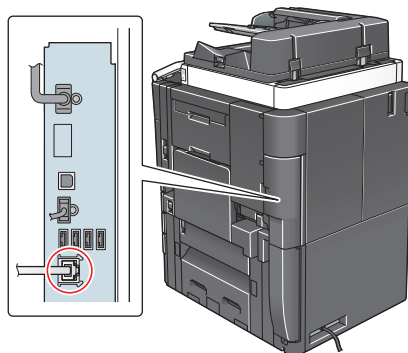
#### Kolejność operacji

Poniżej opisana została sekwencja działań umożliwiających przesłanie danych. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-32.

- 1** Załadować oryginał
- 2** Wprowadzanie odbiorcy
  - Wprowadzić adres e-mail odbiorcy i sprawdzić takie ustawienia, jak rodzaj pliku i jakość obrazu.
- 3** Wcisnąć przycisk **Start**.
  - Wcisnąć przycisk **Start**, by zeskanować oryginał.

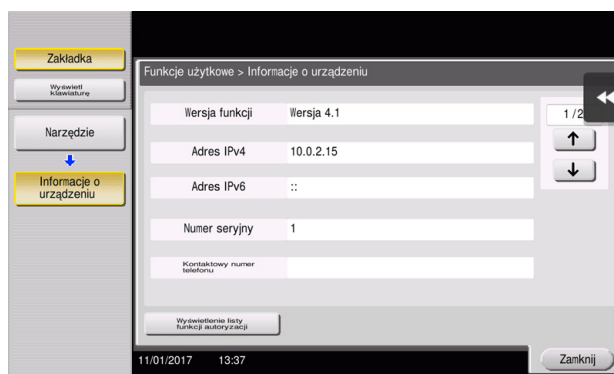
## Sprawdzić połączenie kabli

Upewnić się, czy kabel LAN jest podłączony do portu LAN urządzenia, oraz czy zielona dioda LED pali się.



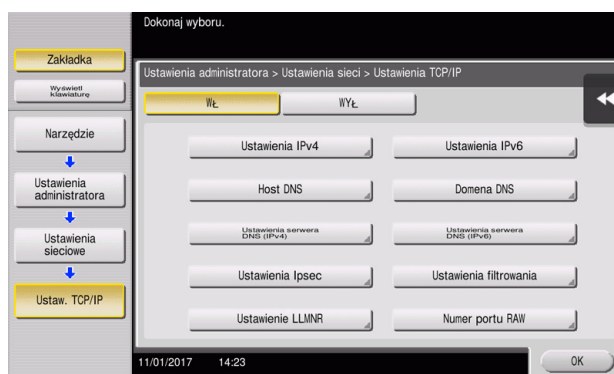
## Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia

Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Informacje o urządzeniu]. Upewnić się, czy wyświetlany jest adres IP.



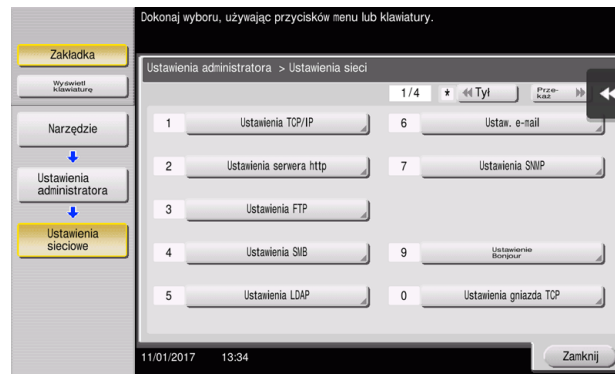
### Wskazówki

- Zazwyczaj, dla połączeń sieciowych dostępne są ustawienia początkowe; jednak niektóre otoczenia sieciowe wymagają zmiany ustawień sieciowych.
- Jeśli Adres IP nie jest wyświetlany, konieczne jest skonfigurowanie sieci. Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia sieciowe] – [Ustaw. TCP/IP]. Skonfigurować żądane ustawienia tak, by dopasować je do swojego środowiska. Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.
- Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.

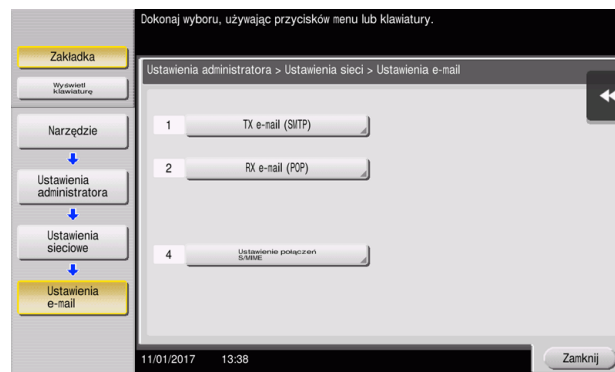


## Konfiguracja środowiska przesyłania e-maili

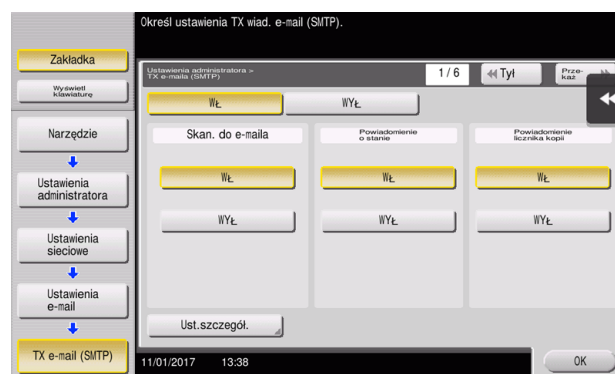
- 1 Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia sieciowe] – [Ustaw. e-mail].  
→ Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.



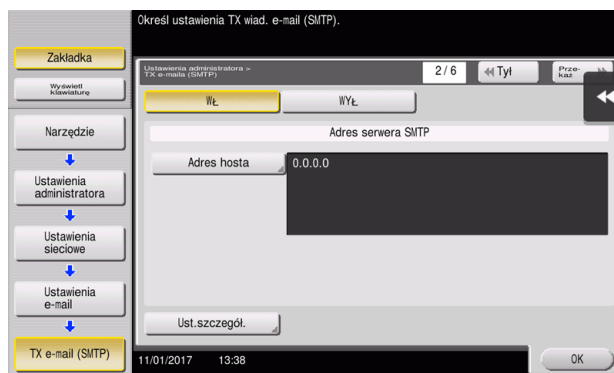
- 2 Dotknąć [TX e-mail (SMTP)].



- 3 Wybrać [WŁ.], by włączyć ustawienia przesyłania e-maili (SMTP) i funkcję przesyłania e-mail.

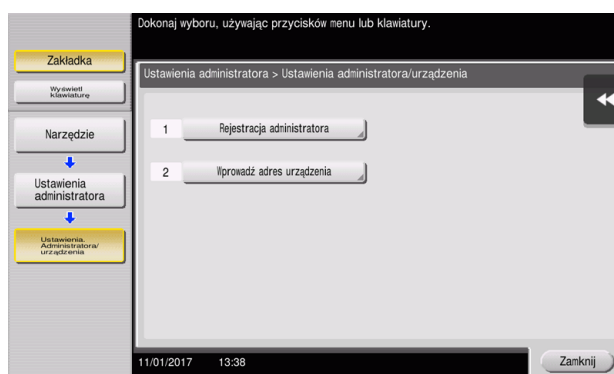


#### 4 Wprowadzić adres serwera SMTP.

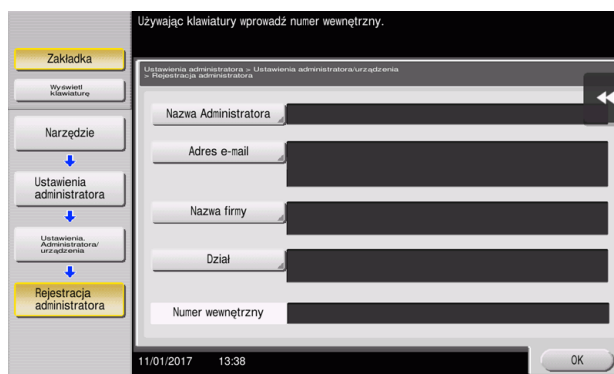


### Konfiguracja informacji o administratorze

#### 1 Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia. Administratora/urządzenia] – [Rejestracja administratora].

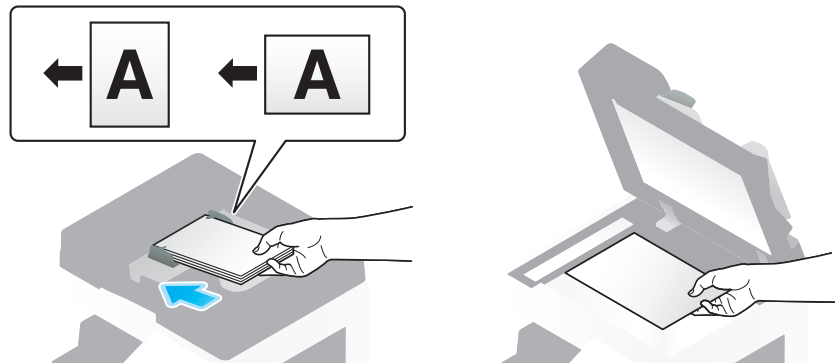


#### 2 Wprowadzić wymagane informacje, a następnie dotknąć [OK].

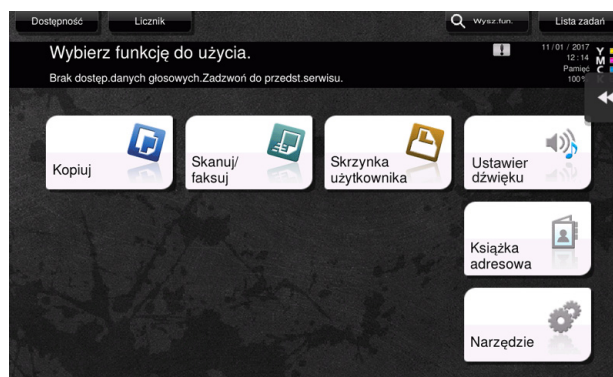


## Przesyłanie oryginału

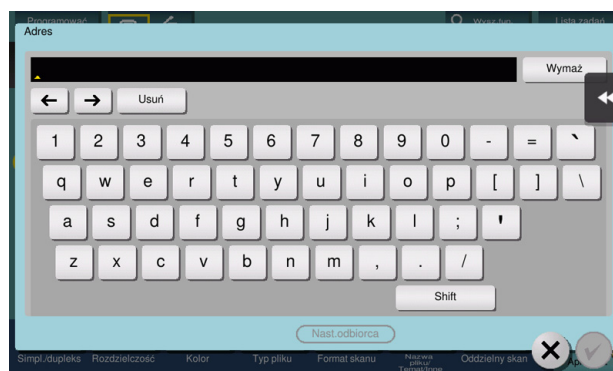
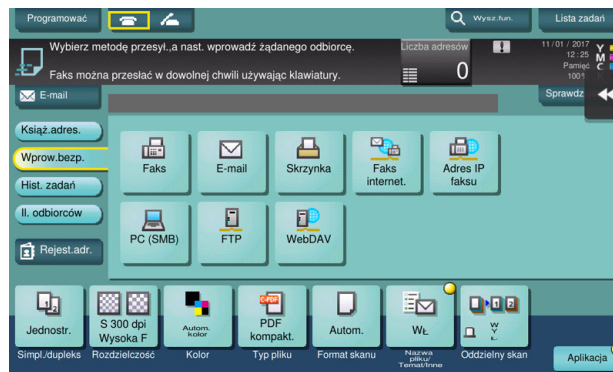
- 1 Załadować oryginał.



- 2 Dotknąć [Skanuj/faksuj].

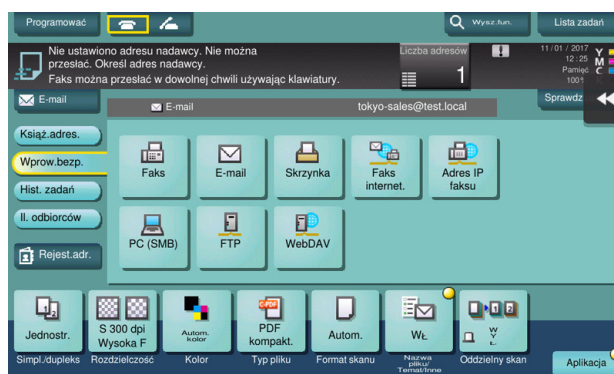


- 3 Wprowadzić odbiorcę.



4 Jeśli zachodzi taka potrzeba, sprawdzić ustawienia.

→ Aby sprawdzić ustawienie, należy dotknąć [Sprawdz.ustaw.].



→ Ustawienie można również sprawdzić korzystając z przycisków wyświetlanych na **panelu dotykowym**.

→ Aby zmienić ustawienie, należy dotknąć żądany przycisk na **panelu dotykowym**.

Ustawienia	Opis
[Simpl./dupleks]	Wybrać, czy zeskanowana ma być jedna strona oryginału, czy obie.
[Rozdzielczość]	Określić rozdzielczość skanowania.
[Kolor]	Wybrać, czy oryginał ma być zeskanowany w trybie kolorowym, czy czarno-białym.
[Typ pliku]	Wybrać rodzaj pliku, w jakim zeskanowane dane mają zostać zapisane.
[Format skanu]	Określić format oryginału, który ma być zeskanowany.
[Nazwa pliku/Temat/Inne]	Zmienić nazwę pliku lub temat e-maila, który ma być przesłany.
[Oddzielny skan]	Jeśli wszystkie strony oryginału nie mogą być załadowane do <b>ADF</b> jednocześnie, należy zmienić opcję ustawienia na <b>Wł.</b> Strony oryginału można załadować w kilku partiach i obsłużyć je jako pojedyncze zadanie. Aby poznać szczegóły na temat korzystania z funkcji Osobnego skanu, patrz Instrukcja obsługi.

5 Wcisnąć przycisk **Start**.



## 3.3 Funkcja faksu

### 3.3.1 Wymagane ustawienia i obsługa podstawowa

Ta część zawiera informacje na temat ustawień wymaganych do wysłania i odebrania faksu poprzez linię telefoniczną, a także na temat podstawowej obsługi urządzenia.



#### Wskazówki

- Aby móc korzystać z funkcji faksu, konieczny jest **zestaw faksu**.

### Przygotowania

Poniżej opisane zostały przygotowania do przesłania faksu. Aby poznać szczegóły, patrz odpowiednia strona.

Przeprowadzenie przygotowań nie jest konieczne, gdy wykonywany jest drugi i kolejne wydruki.

- 1 Sprawdzić połączenie kabli (administrator)
  - Sprawdzić, czy urządzenie jest poprawnie podłączone do linii telefonicznej. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-35.
- 2 Rejestracja informacji o przesyłaniu (administrator)
  - Określić nazwę i numer faksu, które będą wyświetlane jako nadawca, gdy z urządzenia przesyłany będzie faks. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-35.
- 3 Wybór sposobu wybierania numeru (administrator)
  - Wybrać sposób wybierania numeru odpowiedni dla środowiska użytkownika. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-37.

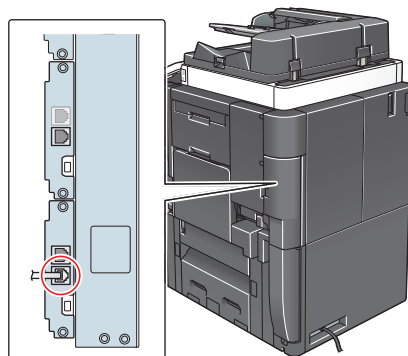
## Kolejność operacji

Poniżej opisana została sekwencja działań umożliwiająca przesłanie faksu. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-38.

- 1 Załadować oryginał
- 2 Wprowadzanie odbiorcy  
→ Wprowadzić docelowy numer faksu, a następnie sprawdzić takie ustawienia, jak jakość obrazu.
- 3 Wcisnąć przycisk **Start**.  
→ Wcisnąć przycisk **Start**, by przesłać oryginał.

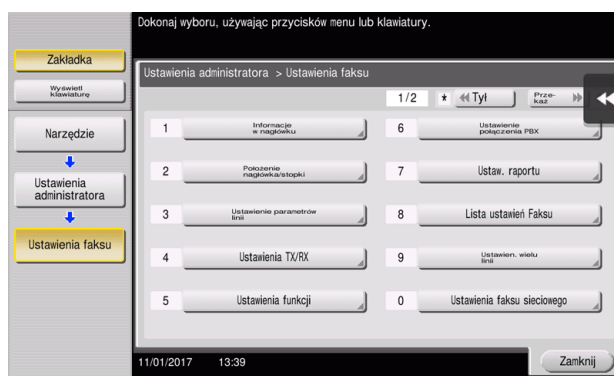
## Sprawdzić połączenie kabli

Sprawdzić, czy kabel modułowy jest podłączony do portu LINII urządzenia.

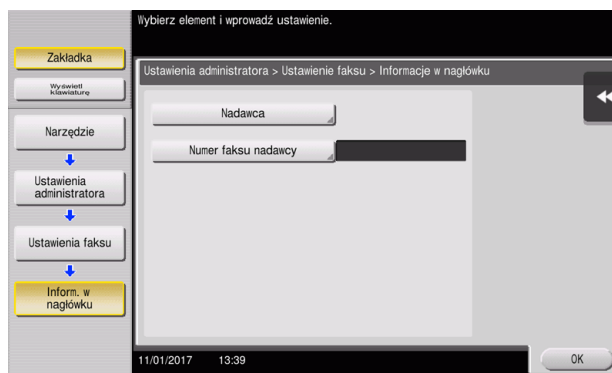


## Rejestracja informacji o przesyłaniu

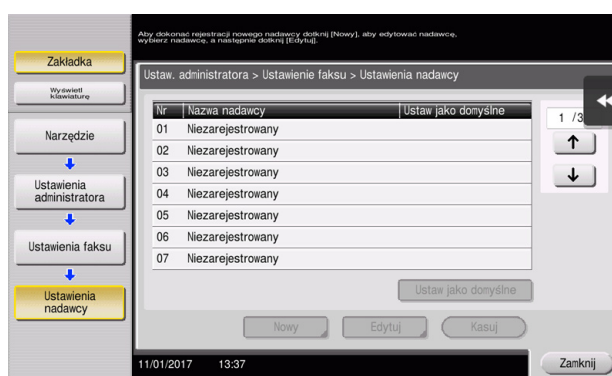
- 1 Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia faksu] – [Informacje w nagłówku].  
→ Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.



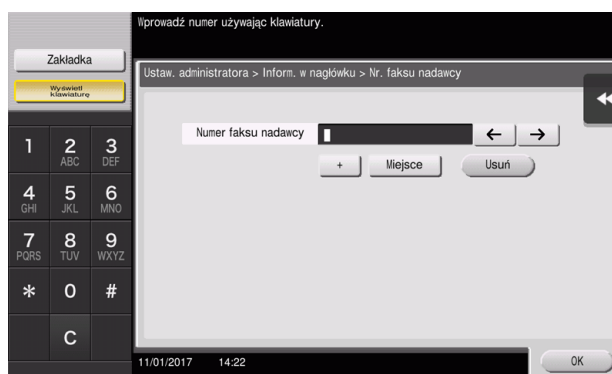
- 2 Wprowadzić informacje o nadawcy, a następnie dotknąć [OK].



- Ustawienia Nadawcy  
Wprowadzić nazwę, która będzie wyświetlana jako nadawca.

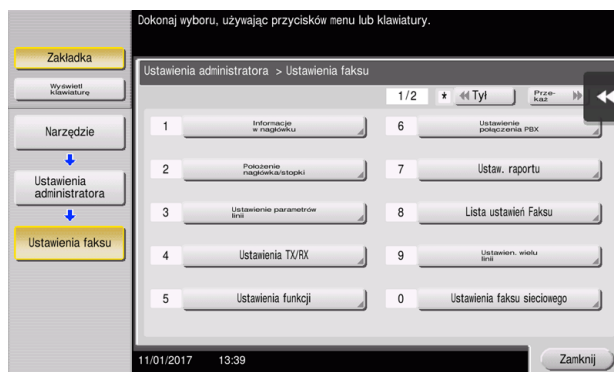


- Ustawienia nr. faksu nadawcy  
Wprowadzić numer faksu, który będzie wyświetlany jako nadawca.

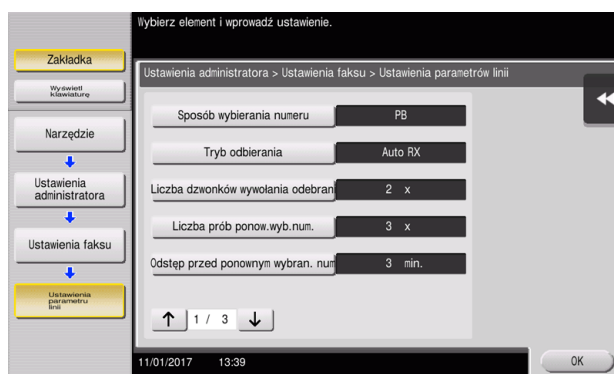


## Wybór sposobu wybierania numeru

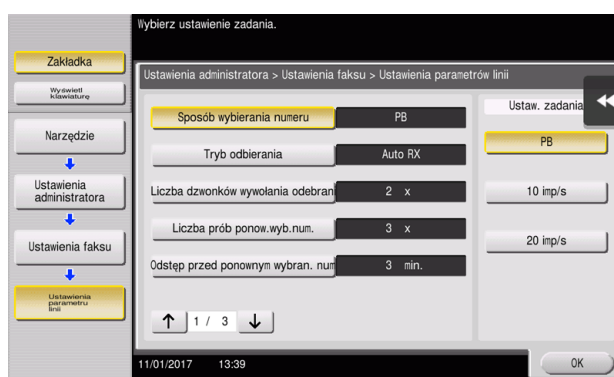
- 1 Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia faksu] – [Ustawienie parametrów linii].



- 2 Dotknąć [Sposób wybierania numeru ].



- 3 W przypadku wybierania tonowego wybrać [PB], a w przypadku wybierania impulsowego wybrać [10 imp/s].

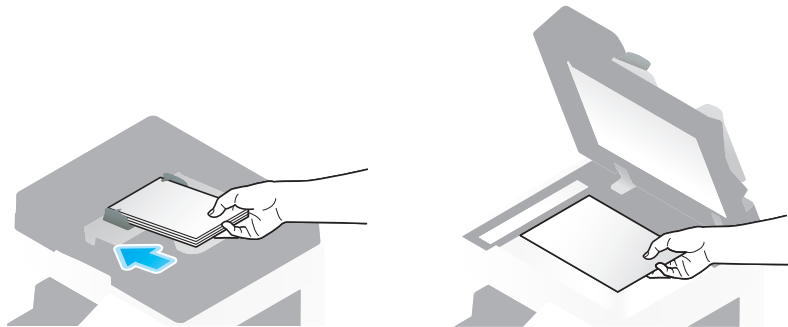


Jeśli sposób wybierania numeru nie jest znany:

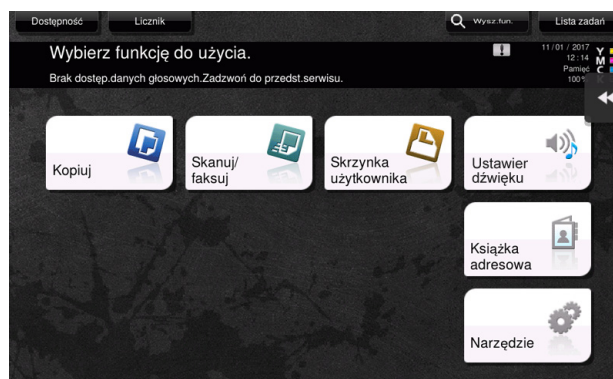
- Jeśli sposób wybierania numeru nie jest znany, należy skorzystać z klawiszy telefonu. Jeśli słychać będzie odgłos "pik buu pik", w [Sposób wybierania numeru] należy ustawić [PB].
- Jeśli po użyciu przycisków nie będzie słychać "pik buu pik", należy wybrać [10 imp/s].

## Przesyłanie oryginału

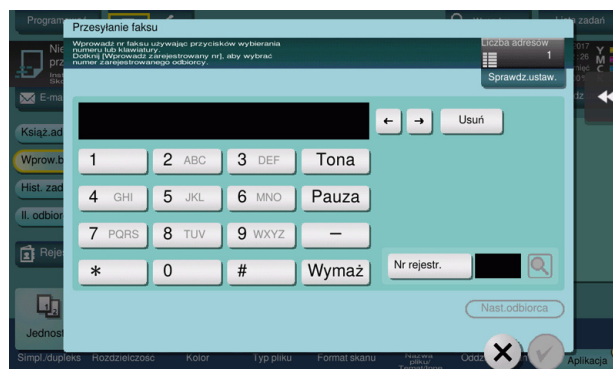
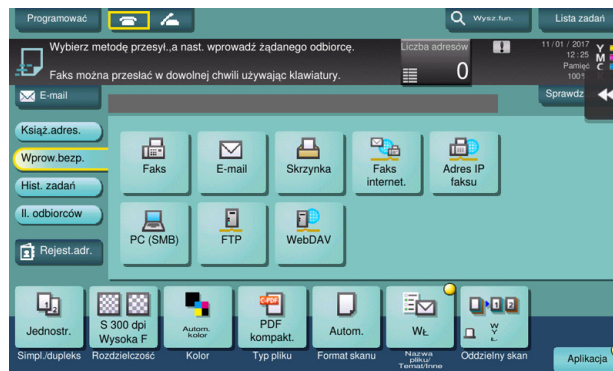
- 1 Załadować oryginał.



- 2 Dotknąć [Skanuj/faksuj].

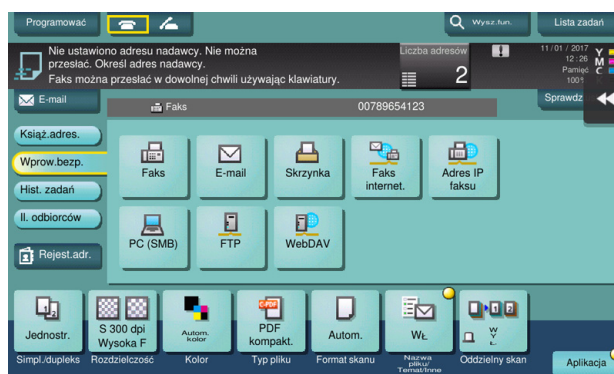


- 3 Wprowadzić odbiorcę.



4 Jeśli zachodzi taka potrzeba, sprawdzić ustawienia.

→ Aby sprawdzić ustawienie, należy dotknąć [Sprawdz.ustaw.].



→ Ustawienie można również sprawdzić korzystając z przycisków wyświetlanych na **panelu dotykowym**.

→ Aby zmienić ustawienie, należy dotknąć żądany przycisk na **panelu dotykowym**.

[Kolor], [Typ pliku] i [Nazwa pliku/Temat/Inne] nie są dostępne podczas przesyłania na numer faksu.

Ustawienia	Opis
[Simpl./dupleks]	Wybrać, czy zeskanowana ma być jedna strona oryginału, czy obie.
[Rozdzielczość]	Określić rozdzielczość skanowania.
[Format skanu]	Określić format oryginału, który ma być zeskanowany.
[Oddzielny skan]	Jeśli wszystkie strony oryginału nie mogą być załadowane do <b>ADF</b> jednocześnie, należy zmienić opcję ustawienia na <b>Wł.</b> Strony oryginału można załadować w kilku partiach i obsłużyć je jako pojedyncze zadanie. Aby poznać szczegóły na temat korzystania z funkcji Osobnego skanu, patrz Instrukcja obsługi.

5 Wcisnąć przycisk **Start**.

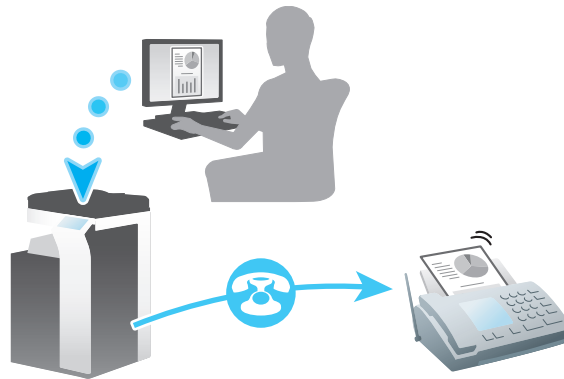


### 3.3.2 Przesyłanie faksu bezpośrednio z komputera PC (przesyłanie faksu PC)

Użytkownik może przesłać faks do docelowego urządzenia faksującego w taki sam sposób, w jaki drukuje dane utworzone na swoim komputerze.

Zalety przesyłania faksu bezpośrednio z komputera

- Oszczędność papieru
- Faks jest przesyłany bez konieczności odchodzenia od biurka
- Przesyłanie danych bezpośrednio z komputera zapewnia zachowanie wyraźnych obrazów



#### Wskazówki

- Aby móc korzystać z tej funkcji, konieczny jest opcjonalny **zestaw faksu**.
- Ta funkcja nie jest obsługiwana w systemie operacyjnym Mac.

### Przygotowania

Poniżej opisane zostały przygotowania do przesłania faksu z komputera. Aby poznać szczegóły, patrz odpowiednia strona.

Przeprowadzenie przygotowań nie jest konieczne, gdy wykonywany jest drugi i kolejne wydruki.

- 1 Sprawdzić połączenie kabli (administrator)
  - Sprawdzić, czy urządzenie jest poprawnie podłączone do linii telefonicznej i kabla sieciowego. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-41.
- 2 Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia (administrator)
  - Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-41.

Z tej funkcji można korzystać z ustawieniami początkowymi, chyba że zachodzi inna potrzeba.
- 3 Instalacja sterownika faksu w komputerze
  - Zainstalować sterownik faksu na komputerze Aby poznać szczegóły, patrz str. 3-42.

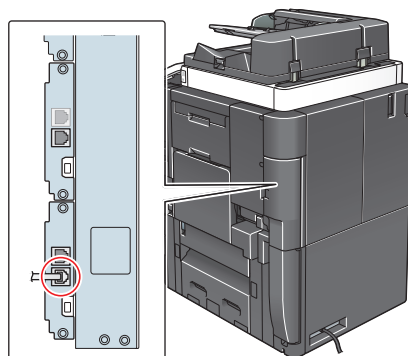
### Kolejność operacji

Poniżej opisana została sekwencja działań umożliwiająca przesłanie faksu. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-42.

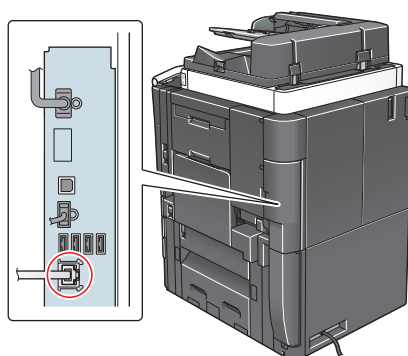
- 1 Tworzenie danych
  - Utworzyć dane przeznaczone do przesłania korzystając z aplikacji.
- 2 Konfiguracja sterownika faksu
  - Wybrać sterownik faksu i jeśli zachodzi taka potrzeba, zmienić jego ustawienie.
- 3 Wprowadzanie odbiorcy przesyłanych danych
  - Wprowadzić odbiorcę przesyłanych danych.

## Sprawdzić połączenie kabli

- 1 Sprawdzić, czy kabel modułowy jest podłączony do portu LINII urządzenia.

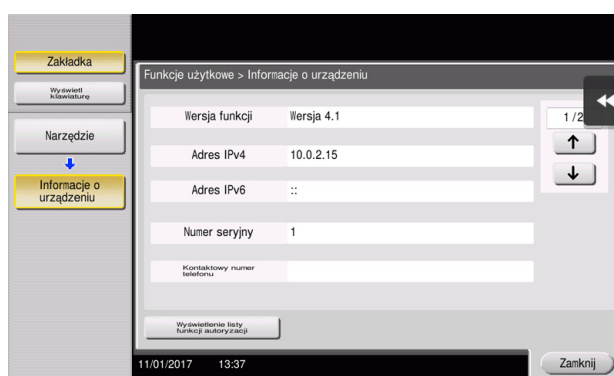


- 2 Upewnić się, czy kabel LAN jest podłączony do portu LAN urządzenia, oraz czy zielona dioda LED pali się.



## Sprawdzić ustawienia sieciowe urządzenia

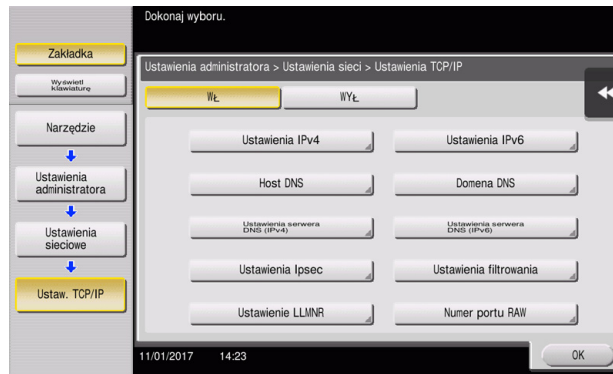
Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Informacje o urządzeniu]. Upewnić się, czy wyświetlany jest adres IP.



### Wskazówki

- Zazwyczaj, dla połączeń sieciowych dostępne są ustawienia początkowe; jednak niektóre otoczenia sieciowe wymagają zmiany ustawień sieciowych.
- Jeśli Adres IP nie jest wyświetlany, konieczne jest skonfigurowanie sieci. Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia sieciowe] – [Ustaw. TCP/IP]. Skonfigurować żądane ustawienia tak, by dopasować je do swojego środowiska. Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.

- Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.



## Instalacja sterownika faksu

Zainstalować sterownik faksu w komputerze PC, korzystając z instalatora.

W tej części opisany został sposób konfiguracji standardowych ustawień drukowania.

- ✓ Do wykonania tego zadania konieczne są uprawnienia administratora.

- 1 Rozpocznij instalację sterownika drukarki.
- 2 Wybrać [Zgadzam się na Umowę licencyjną dla użytkowników końcowego oprogramowania] i [Określ drukarki/urządzenia MFP], a następnie kliknąć [Dalej].
- 3 Z listy wykrytych drukarek wybrać niniejsze urządzenie.
  - Jeśli wyświetlonych zostanie kilka identycznych modeli, należy sprawdzić adres IP, by wybrać właściwe urządzenie. Aby poznać szczegóły na temat sprawdzania adresu IP urządzenia, patrz str. 3-41.
- 4 Wybrać [Określ ręcznie.], a następnie sprawdzić, czy wybrany jest [FAKS].
- 5 Kliknąć [Dalej].
- 6 Kliknąć [Instaluj].
- 7 Kliknąć [Zakończ].

## Przesyłanie danych

- 1 Utworzyć dane przeznaczone do przesłania korzystając z aplikacji.
- 2 W menu [Plik] wybrać [Drukuj].
- 3 Wybrać sterownik faksu urządzenia i kliknąć [Drukuj].
  - Kliknięcie [Preferencje] umożliwia wprowadzenie żądanych zmian w ustawieniu sterownika drukarki.
  - Jeśli w urządzeniu włączona jest autoryzacja użytkownika, należy określić wymagane dane takie, jak nazwa i hasło użytkownika.
- 4 Wprowadzić [Nazwę] i [Numer faksu] odbiorcy.
  - Aby dane przesłać do kilku odbiorców, niniejszy krok należy powtórzyć.
  - Kliknięcie [Dodaj z książki adresowej] umożliwi przywołanie odbiorców zarejestrowanych w urządzeniu.
- 5 Kliknąć [OK].

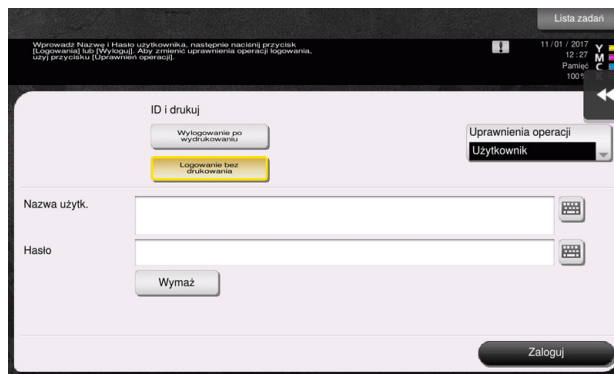
## 3.4 Funkcje kopiowania

### Podstawowe operacje

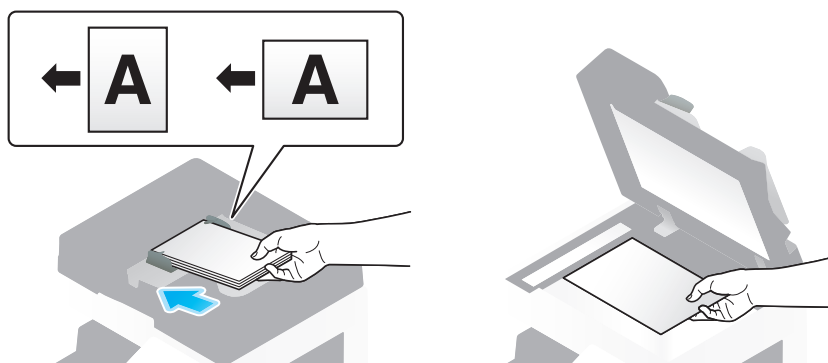
Poniżej opisane zostały podstawowe operacje umożliwiające wykonanie kopii.

- 1 Jeśli włączona jest autoryzacja użytkownika, wyświetlony zostanie ekran logowania. Dotknąć obszar wprowadzania lub ikonę klawiatury, by wprowadzić żądane informacje, a następnie dotknąć [Zaloguj] lub **Wyloguj**.

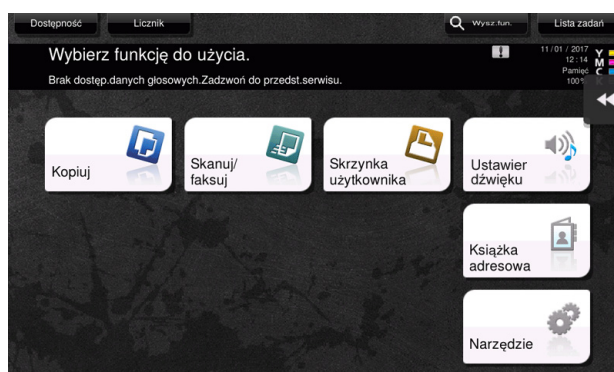
→ Jeśli włączona jest autoryzacja biometryczna lub z użyciem karty elektronicznej, patrz str. 3-45.



- 2 Załadować oryginał.

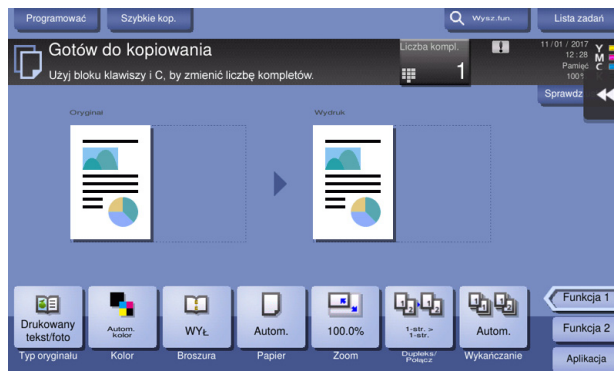


- 3 Dotknąć [Kopiu].



#### 4 Sprawdzić ustawienia podstawowe.

- Sprawdzić, czy obraz wydruku jest skonfigurowany tak, jak zostało to określone, podglądając ilustracje wydruku wyświetlane na **panelu dotykowym**.
- Dotknięcie [Sprawdz.ustaw.] umożliwi sprawdzenie szczegółów ustawień.



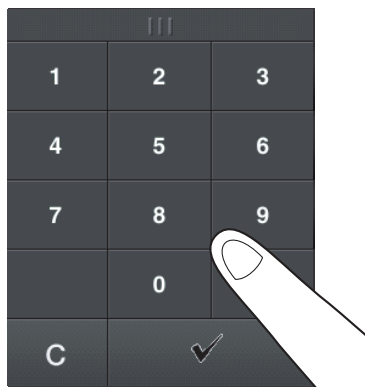
- Aby zmienić ustawienie, należy dotknąć żądany przycisk na **panelu dotykowym**.

Ustawienia	Opis
[Typ oryginału]	Określić rodzaj oryginału.
[Kolor]	Określić kolor, w jakim obraz zostanie wydrukowany.
[Broszura]	W danych oryginału strony są ułożone zgodnie z formatem i układem stron broszury oraz drukowane po obu stronach arkuszy papieru.
[Papier]	Określić papier wydruku.
[Zoom]	Określić współczynnik zoom.
[Dupleks/Połącz]	Określić kopiowanie dwustronne lub kopiowanie łączone.
[Wykańczanie]	Skonfigurować ustawienia oddzielania, dziurkowania lub zszywania wydruków.
[Zaczern.]	Wyregulować zaczernienie kopii.

#### 5 Dotknąć obszar wprowadzania służący do wpisywania liczby kopii.



- 6 Wprowadzić liczbę kopii korzystając z **klawiatury**, a następnie nacisnąć przycisk **Start**.

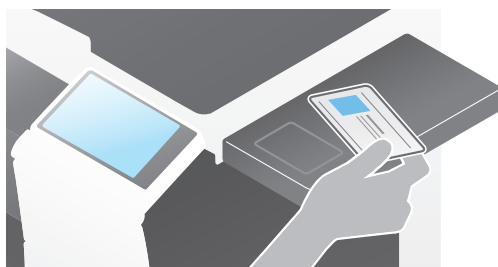


### Autoryzacja użytkownika

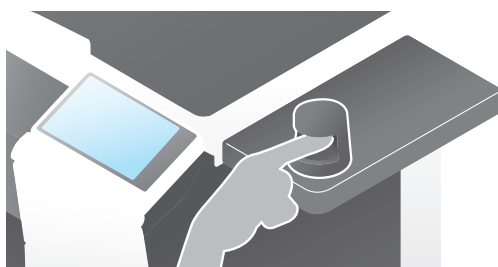
W urządzeniu można dokonywać autoryzacji według użytkowników lub według grup.

Instalacja modułów opcjonalnych umożliwia autoryzację z wykorzystaniem karty elektronicznej, NFC lub biometryczną.

Jeśli włączona jest autoryzacja z wykorzystaniem karty elektronicznej lub NFC, kartę lub terminal Android należy umieścić na czytniku kart zespołu autoryzującego.



Jeśli włączona jest autoryzacja biometryczna, palec należy umieścić na czytniku układu naczyń krwionośnych zespołu autoryzującego.



## 3.5 Rejestracja adresata

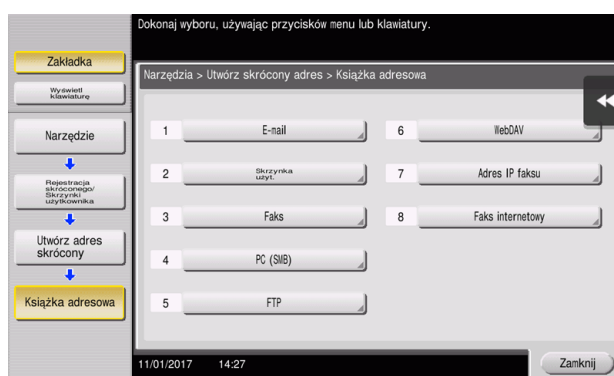
### 3.5.1 Rejestracja książki adresowej

Funkcje faksu i skanowania-do-przesłania umożliwiają zarejestrowanie często używanych odbiorców jako książek adresowych. W niniejszej części przedstawiono przykład rejestracji książki adresowej, do której przesyłany jest faks.

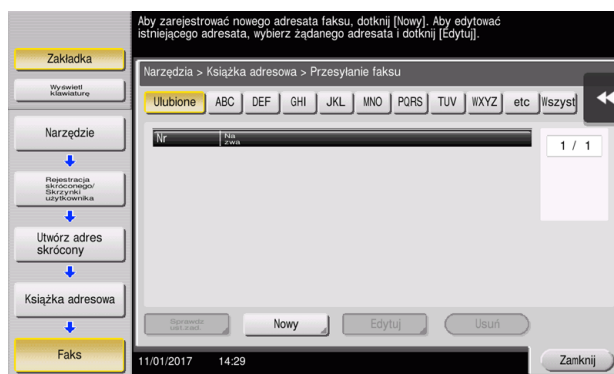
#### Korzystanie z panelu sterowania w celu zarejestrowania książki adresowej – Rejestrowanie z [Funkcji użytkowych]

Wybrać rodzaj odbiorcy i zarejestrować informacje o nim.

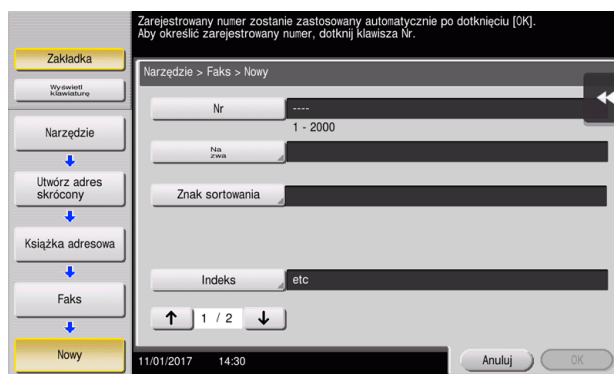
- 1 Dotknąć [Narzędzia] i wybrać [Rejestracja skróconego/skrzynki użytkownika] – [Utwórz adres skrócony] – [Książka adresowa].
- 2 Wybrać rodzaj odbiorcy, który ma być zarejestrowany.



- 3 Dotknąć [Nowy].



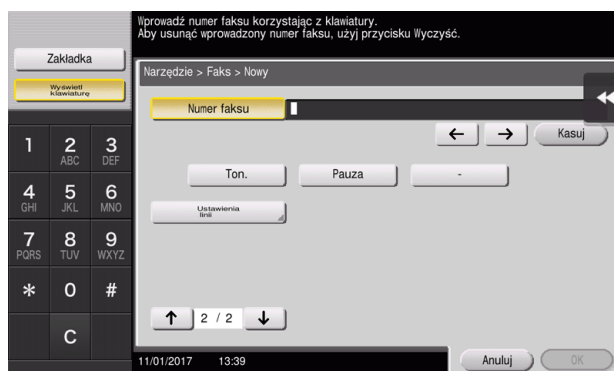
- 4 Wprowadzić nazwę odbiorcy, pod którą zostanie zarejestrowany.
- W [Nazwa] wprowadzić nazwę adresata używając wyświetlanej klawiatury.
  - W [Znak sortowania] wprowadzić taką samą nazwę, jak w [Nazwa].



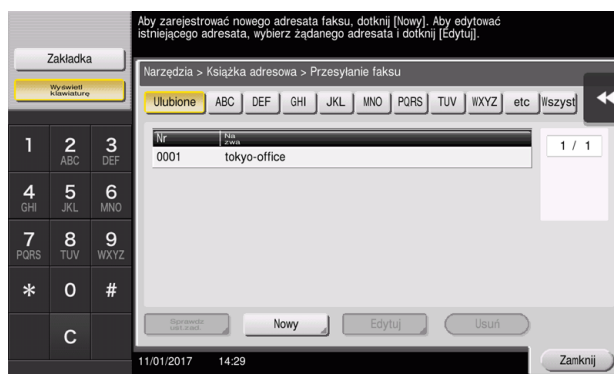
- Umożliwi to ustawienie odpowiedniego indeksu dla nazwy, która została wprowadzona w [Nazwa], na [Indeks]. Aby zmienić ustawienie, należy dotknąć [Indeks].
- Wymagane informacje i liczba ekranów ustawień zależą od rodzaju odbiorcy. Użyć [↑] lub [↓], by przełączać ekrany ustawień podczas wprowadzania wymaganych informacji. Aby dowiedzieć się więcej na temat wprowadzanych informacji, patrz str. 3-54.

- 5 Wprowadzić numer faksu.

- Dotknąć [Wyświetl klawiaturę], by wyświetlić **klawiaturę**, a następnie wprowadzić numer faksu.



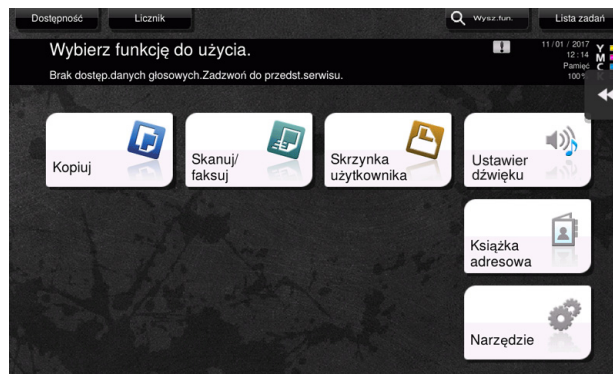
- 6 Dotknąć [Zamknij].



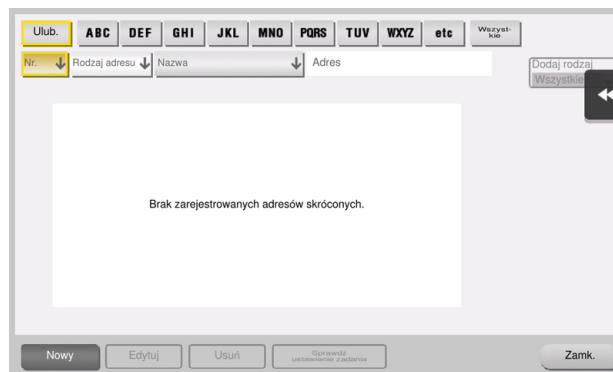
## Korzystanie z panelu sterowania w celu zarejestrowania książki adresowej – Rejestrowanie z [Książki adresowej]

Wybrać rodzaj odbiorcy i zarejestrować informacje o nim.

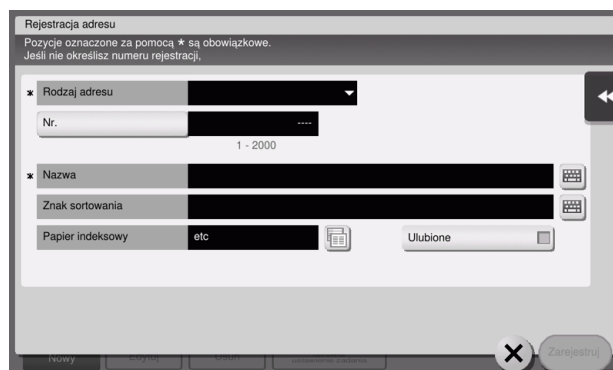
- 1 Dotknąć [Książkę adresową].



- 2 Dotknąć [Nowy].



- 3 Wybrać rodzaj odbiorcy, który ma być zarejestrowany.



- 4 Wprowadzić nazwę odbiorcy, pod którą zostanie zarejestrowany.
- W [Nazwa] wprowadzić nazwę adresata używając wyświetlanej klawiatury.
  - W [Znak sortowania] wprowadzić taką samą nazwę, jak w [Nazwa].

- Umożliwi to ustawienie odpowiedniego indeksu dla nazwy, która została wprowadzona w [Nazwa], na [Papier indeksowy]. Aby zmienić ustawienie, należy dotknąć pole [Papier indeksowy].
- Wymagane informacje i liczba ekranów ustawień zależą od rodzaju odbiorcy. Aby dowiedzieć się więcej na temat wprowadzanych informacji, patrz str. 3-54.

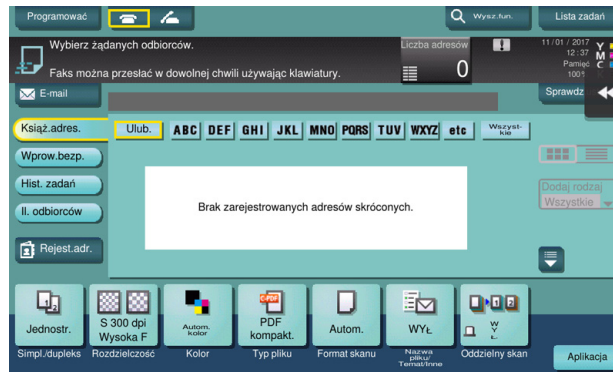
- 5 Wprowadzić numer faksu.

- 6 Dotknąć [Zamk.].

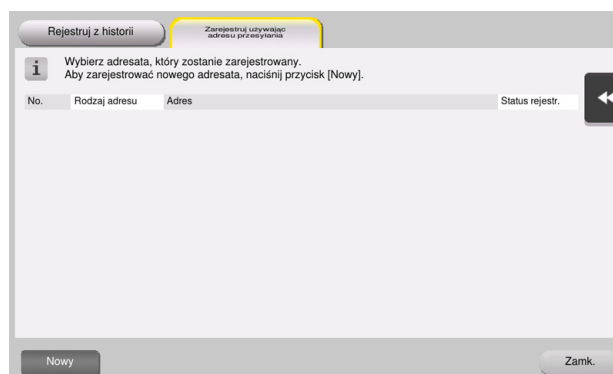
## Wykorzystanie panelu sterowania do zarejestrowania książki adresowej – Rejestracja w trybie skanowania/faksowania

Wybrać rodzaj odbiorcy i zarejestrować informacje o nim.

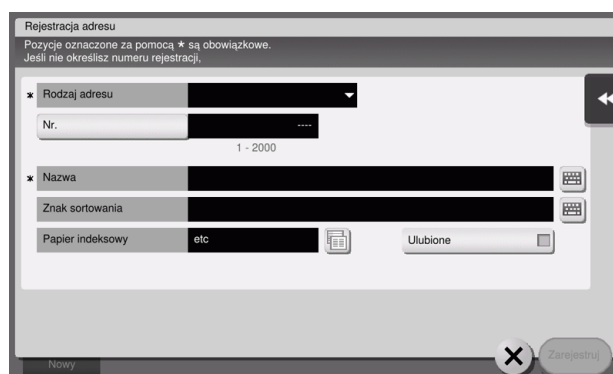
- 1 Wyświetlić ekran skanowania/faksowania.
- 2 Dotknąć [Rejest.adr.].



- 3 Dotknąć [Nowy].



- 4 Wybrać rodzaj odbiorcy, który ma być zarejestrowany.



- 5 Wprowadzić nazwę odbiorcy, pod którą zostanie zarejestrowany.
- W [Nazwa] wprowadzić nazwę adresata używając wyświetlanej klawiatury.
  - W [Znak sortowania] wprowadzić taką samą nazwę, jak w [Nazwa].

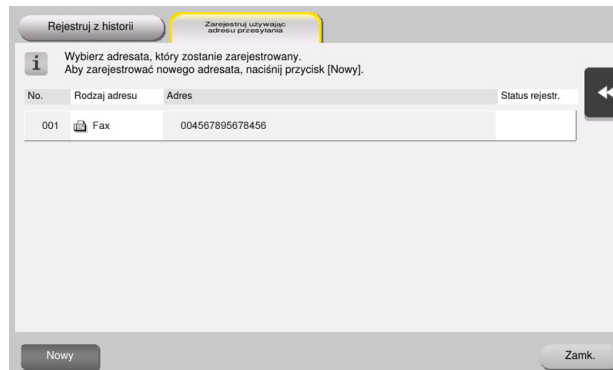
- Umożliwi to ustawienie odpowiedniego indeksu dla nazwy, która została wprowadzona w [Nazwa], na [Papier indeksowy]. Aby zmienić ustawienie, należy dotknąć pole [Papier indeksowy].
- Wymagane informacje i liczba ekranów ustawień zależą od rodzaju odbiorcy. Aby dowiedzieć się więcej na temat wprowadzanych informacji, patrz str. 3-54.

- 6 Wprowadzić numer faksu.

- 7 Dotknąć [Zamk.].

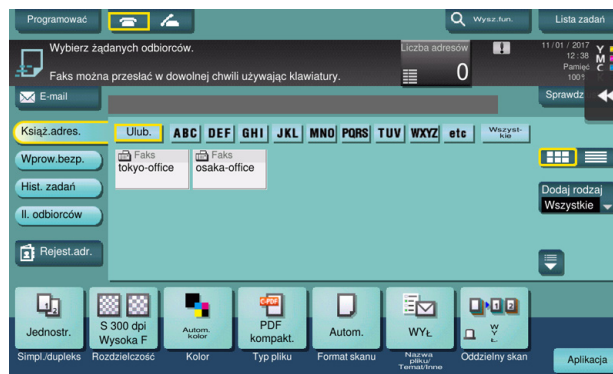
### Rejestracja za pośrednictwem wprowadzania bezpośredniego

- Odbiorca wprowadzony z wykorzystaniem przycisku [Wprow. bezp.] może być zarejestrowany również przed przesłaniem danych. Aby zarejestrować adresata, po wprowadzeniu adresata z wykorzystaniem wprowadzania bezpośredniego należy dotknąć [Rejest.adr.], a następnie wybrać adresata.



### Co to jest indeks?

- Jest to element wykorzystywany jako indeks zarejestrowanego odbiorcy. Dotknąć przycisk Indeks, by zawęzić pokazywane opcje do odbiorcy docelowego.
- Jeśli jako indeks wybrane zostaną [Ulub.], odbiorca pokazywany jest w ekranie podstawowym ekranu przesyłania po wcześniejszym zarejestrowaniu go w książce adresowej; dzięki temu użytkownik może łatwo wybrać odbiorcę.

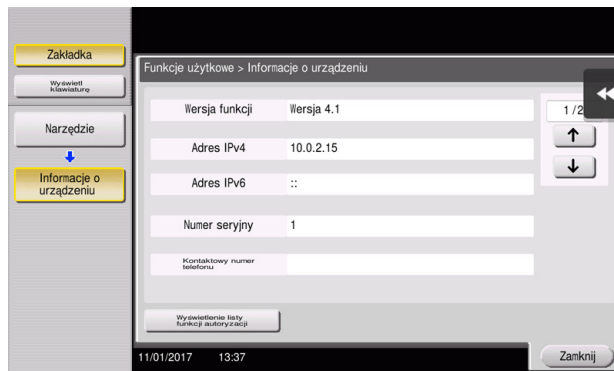


## Rejestracja adresu skróconego z wykorzystaniem komputera

Książki adresowe mogą być rejestrowane nie tylko z użyciem **panelu sterowania**, ale również z wykorzystaniem komputera i oprogramowania **Web Connection**.

### 1 Sprawdzić adres IP urządzenia

→ Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Informacje o urządzeniu]. Upewnić się, czy wyświetlany jest adres IP.



→ Jeśli adres IP nie jest wyświetlany, konieczne jest skonfigurowanie sieci. Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.

### 2 Uruchomić przeglądarkę, wprowadzić adres IP urządzenia w polu adresu, a następnie wcisnąć przycisk [Enter].

→ W przypadku "http://192.168.1.20/", "192.168.1.20" stanowi adres IP.

→ W środowisku IPv6 adres IPv6 należy zamknąć w nawiasach [ ].

Na przykład, jeśli adres IPv6 urządzenia to "fe80::220:6bff:fe10:2f16", należy wprowadzić "http://[fe80::220:6bff:fe10:2f16]/".



→ Jeśli pokazany zostanie ekran logowania, należy wprowadzić wymagane informacje, a następnie kliknąć [Login].

### 3 Wybrać [Zapisz adres] – [Książka adresowa] i kliknąć [Nowa rejestracja].

### 4 Wybrać typ adresata, który ma być zarejestrowany i wprowadzić żądane informacje, takie jak nazwa, numer faksu i indeks.

### 3.5.2 Informacje wymagane do zarejestrowania odbiorcy

Informacje, jakie należy wprowadzić, oraz liczba ekranów koniecznych do zarejestrowania odbiorcy są różne, zależnie od rodzaju przesyłania. W niniejszej części wyszczególnione zostały informacje wymagane do zarejestrowania odbiorcy.



#### Wskazówki

- W tabeli pominięto elementy ustawień, z których można korzystać przy wybranych w nich opcjach domyślnych.

Element		Opis
[E-mail]	[Nazwa]	Wprowadzić nazwę odbiorcy, który ma być zarejestrowany, jako książki adresowej.
	[Adres e-mail]	Wprowadzić adres e-mail wykorzystywany jako odbiorca.
[Skrzynka użytkownika]	[Nazwa]	Wprowadzić nazwę odbiorcy, który ma być zarejestrowany, jako książki adresowej.
	[Skrzynka użytkownika]	Wybrać Skrzynkę, użytkownika będzie wykorzystywana jako odbiorca.
[Fax]	[Nazwa]	Wprowadzić nazwę odbiorcy, który ma być zarejestrowany, jako książki adresowej.
	[Fax Number]	Wprowadzić numer faksu odbiorcy.
[PC (SMB)]	[Nazwa]	Wprowadzić nazwę odbiorcy, który ma być zarejestrowany, jako książki adresowej.
	[ID użytkownika]	Wprowadzić nazwa loginu komputera docelowego.
	[Hasło]	Wprowadzić hasło potrzebne do zalogowania na komputerze.
	[Adres hosta]	Wprowadzić nazwę lub adres IP komputera.
	[Ścieżka pliku]	Wprowadzić nazwę folderu wykorzystywanego jako odbiorca.
[FTP]	[Nazwa]	Wprowadzić nazwę odbiorcy, który ma być zarejestrowany, jako książki adresowej.
	[Adres hosta]	Wprowadzić adres serwera FTP.
	[Ścieżka pliku]	Wprowadzić katalog wykorzystywany jako odbiorca.
	[ID użytkownika]	Wprowadzić ID użytkownika wymagane do zalogowania na FTP.
	[Hasło]	Wprowadzić hasło wymagane do zalogowania na FTP.
[WebDAV]	[Nazwa]	Wprowadzić nazwę odbiorcy, który ma być zarejestrowany, jako książki adresowej.
	[ID użytkownika]	Wprowadzić ID użytkownika wymagane do zalogowania w WebDAV.
	[Hasło]	Wprowadzić hasło wymagane do zalogowania na Web-DAV.
	[Adres hosta]	Wprowadzić adres serwera WebDAV.
	[Ścieżka pliku]	Wprowadzić katalog wykorzystywany jako odbiorca.

### 3.5.3 Rejestracja grupy

Kilka książek adresowych może być zarejestrowanych jako grupa.

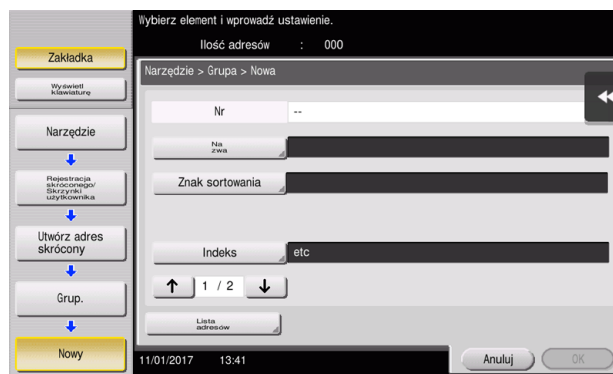
Ta funkcja jest wygodna, gdy użytkownik wykonuje w urządzeniu zadania obejmujące przysyłanie danych do określonych odbiorców w zdefiniowanych odstępach czasu.

#### Rejestracja nowej grupy

- 1 Dotknąć [Narzędzia] i wybrać [Rejestracja skróconego/skrzynki użytkownika] – [Utwórz adres skrócony] – [Grup.].
- 2 Dotknąć [Nowy].



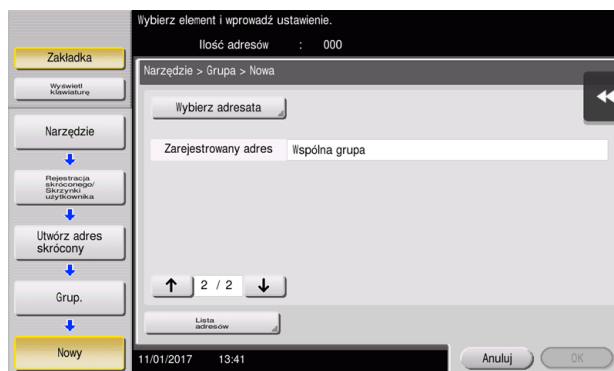
- 3 Wprowadzić nazwę odbiorcy, pod którą zostanie zarejestrowany.
  - W [Nazwa] wprowadzić nazwę adresata używając wyświetlanej klawiatury.
  - W [Znak sortowania] wprowadzić taką samą nazwę, jak w [Nazwa].



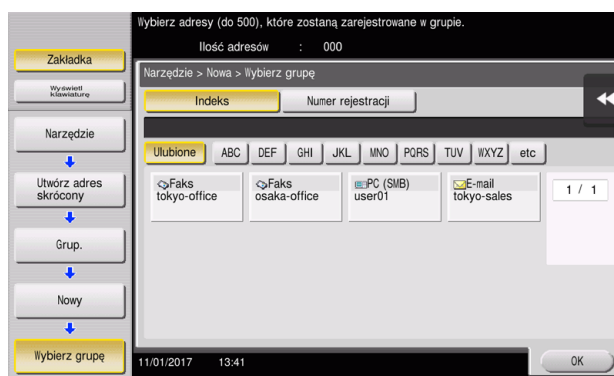
- Umożliwi to ustawienie odpowiedniego indeksu dla nazwy, która została wprowadzona w [Nazwa], na [Indeks]. Aby zmienić ustawienie, należy dotknąć [Indeks].

#### 4 Wybrać odbiorców, którzy zostaną umieszczeni w grupie.

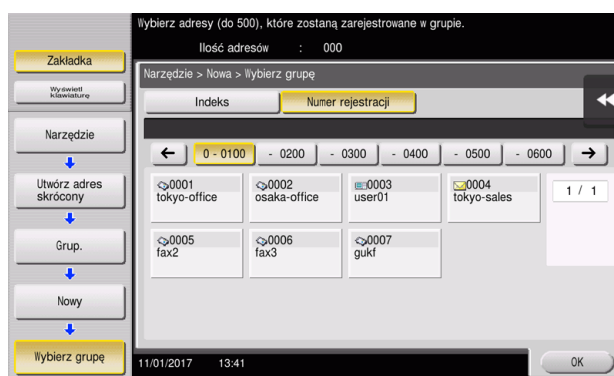
Wybrać i wyświetlić docelową książkę adresową na ekranie wyboru odbiorcy. Aby wyszukać odbiorcę, można skorzystać z następujących dwóch metod.



→ [Indeks]: Umożliwia wyszukanie nazwy docelowego adresata z wykorzystaniem indeksu.



→ [Numer rejestracji]: Umożliwia wyszukanie adresata docelowego z wykorzystaniem numeru rejestracji.



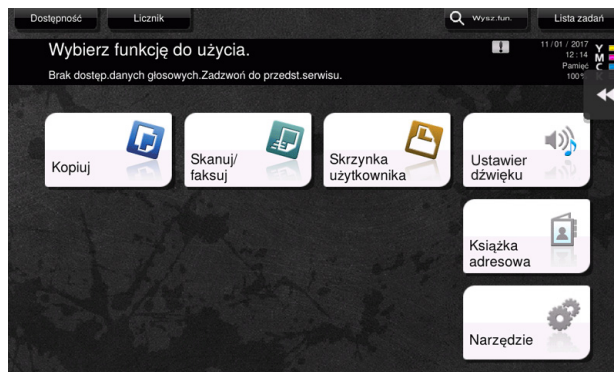
#### 5 Krok 4 należy powtarzać, aż wybrane zostaną wszystkie książki adresowe, które mają znaleźć się w grupie.

### 3.5.4 Przywoływanie zarejestrowanych odbiorców

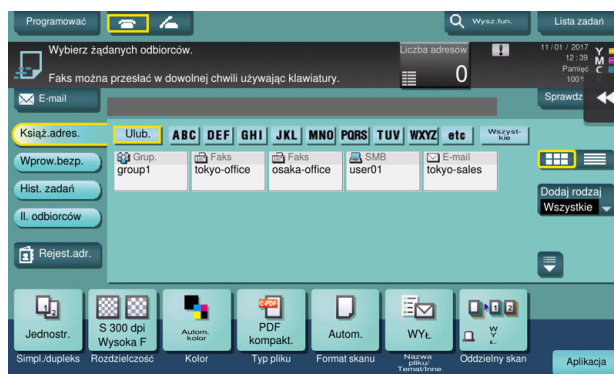
Przywołać książkę adresową lub grupę, by określić ją jako odbiorcę, do którego dane zostaną przesłane.

#### Przywoływanie odbiorcy

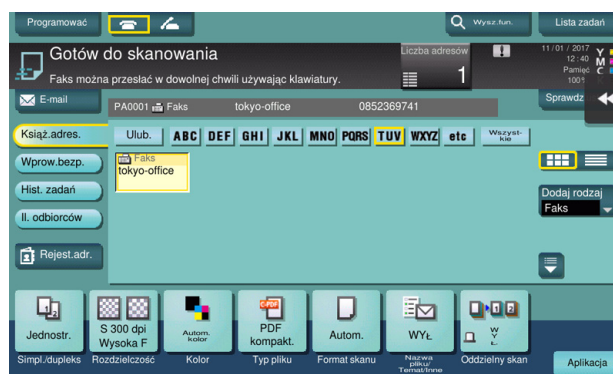
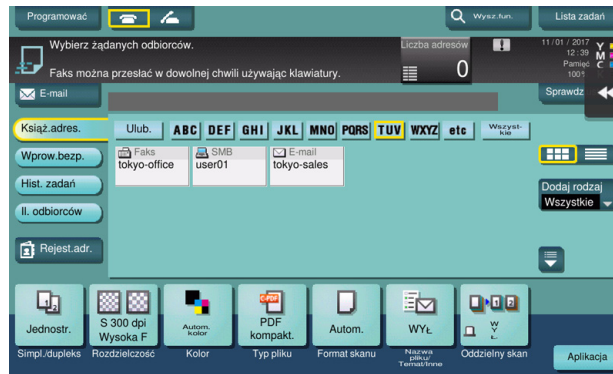
- 1 Dotknąć [Skanuj/faksuj].



Odbiorcy umieszczeni podczas rejestrowania indeksów w kategorii [Ulub.] są wyświetlani na ekranie podstawowym.



## 2 Korzystając z indeksu i rodzaju adresu zawęzić liczbę pokazywanych odbiorców.



## Określanie odbiorcy

Poza przywołaniem zarejestrowanego odbiorcy można wykorzystać jeszcze inne metody, by go określić.

Metoda	Opis
[Wprow. bezp.]	Korzystając z ekranu klawiatury lub z <b>klawiatury</b> wprowadzić adresata bezpośrednio.
[Hist. zadań]	Określić odbiorcę docelowego w historii zadań, na ekranie skanowania/faksowania (pięciu ostatnich odbiorców).
[Il. odbiorców]	Przywołać potencjalnych odbiorców używając funkcji wyszukiwania prefiksu, wykorzystując nazwę (nazwę zarejestrowanego odbiorcy) lub adres (numer faksu, adres e-mail lub nazwę komputera). Funkcja ta jest wygodna, gdy zarejestrowanych jest wielu odbiorców.



Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.

## 3.6 Eksploatacja pamięci przenośnej USB

### 3.6.1 Drukowanie danych zapisanych w pamięci przenośnej USB

Możliwe jest drukowanie danych zapisanych w pamięci przenośnej USB. Funkcja ta jest użyteczna, gdy drukowane są dane utworzone na komputerze nie podłączonym do sieci.

Dostępne pamięci przenośne USB

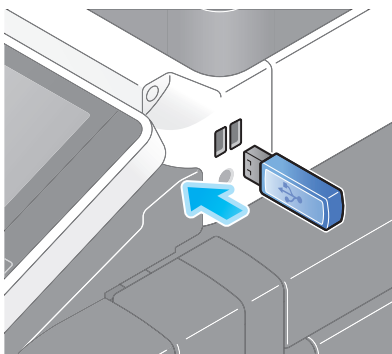
- Zgodne z interfejsem USB w wersji 2.0/1.1
- Sformatowane w systemie plików FAT32
- Nie posiadające funkcji zabezpieczającej, albo posiadające tę funkcję wyposażoną w opcję umożliwiającą jej wyłączenie
- Brak górnego limitu odnoszącego się do wielkości pamięci.

Rodzaje plików, jakie mogą być drukowane

- PDF, PDF kompaktowy, JPEG, TIFF, XPS, XPS kompaktowy, OOXML (.docx/.xlsx/.pptx) i PPML (.ppml/.vdx/.zip)
- Inne rodzaje plików nie są obsługiwane przez urządzenie.

### Drukowanie danych

- 1 Włożyć pamięć przenośną USB do portu USB urządzenia.

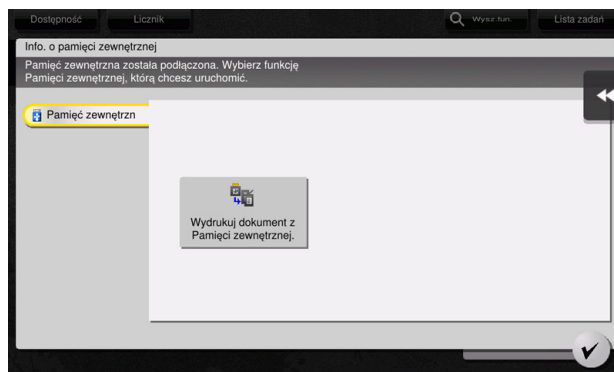


#### **PAMIĘTAJ**

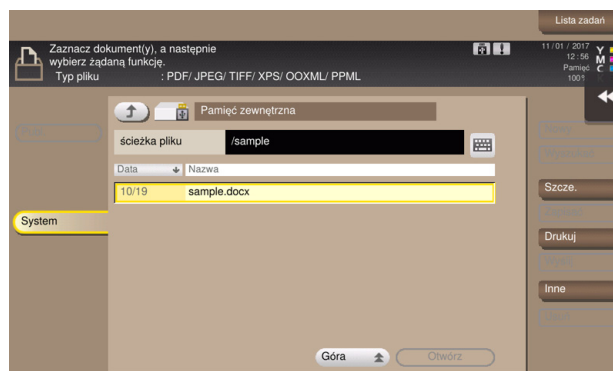
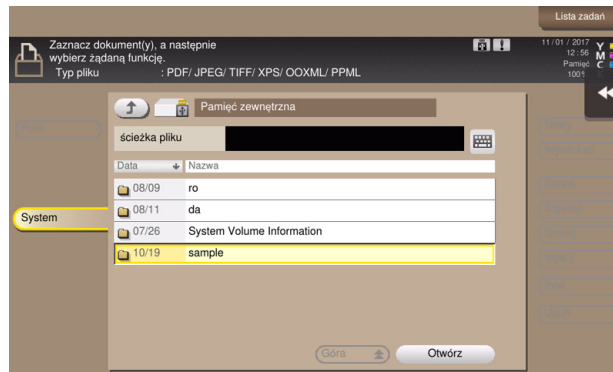
Używać złącza USB znajdującego po tej stronie, która umieszczona jest blisko **panelu sterowania**.

Nie należy używać pamięci USB innej, niż pamięć flash.

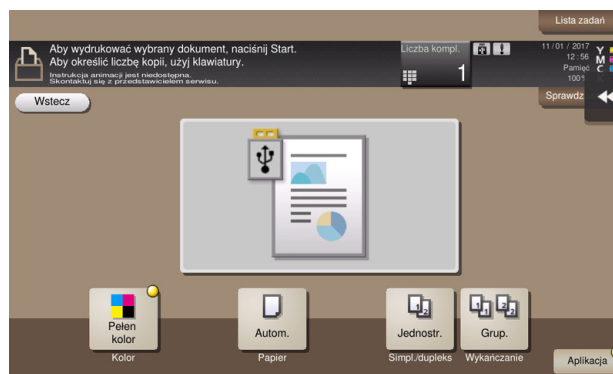
- 2 Dotknąć [Wydrukuj dokument z Pamięci zewnętrznej].



- 3 Wybrać dane przeznaczone do wydrukowania i dotknąć [Drukuj].



- 4 Sprawdzić ustawienia drukowania.



- 5 Wcisnąć przycisk **Start**.



### **PAMIĘTAJ**

*Podczas drukowania danych nie należy odłączać pamięci przenośnej USB.*

### 3.6.2 Zapisywanie zeskanowanych danych w pamięci przenośnej USB (pamięć zewnętrzna)

Dane zeskanowane w urządzeniu można zapisać w pamięci przenośnej USB. Jest to ułatwienie, gdy drukowane są dane utworzone na komputerze nie podłączonym do sieci.

Dostępne pamięci przenośne USB

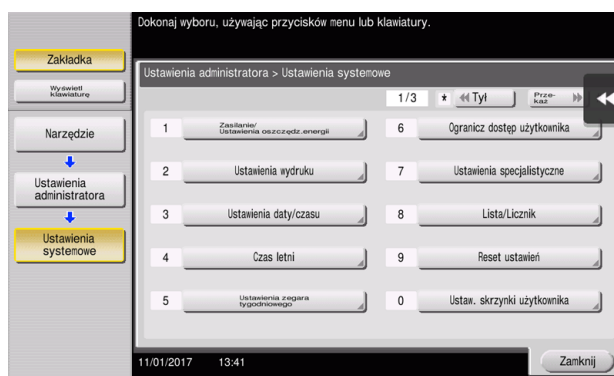
- Zgodne z interfejsem USB w wersji 2.0/1.1
- Sformatowane w systemie plików FAT32
- Nie posiadające funkcji zabezpieczającej, albo posiadające tę funkcję wyposażoną w opcję umożliwiającą jej wyłączenie
- Brak górnego limitu odnoszącego się do wielkości pamięci.

#### Określanie funkcji dozwolonych w przypadku pamięci zewnętrznej

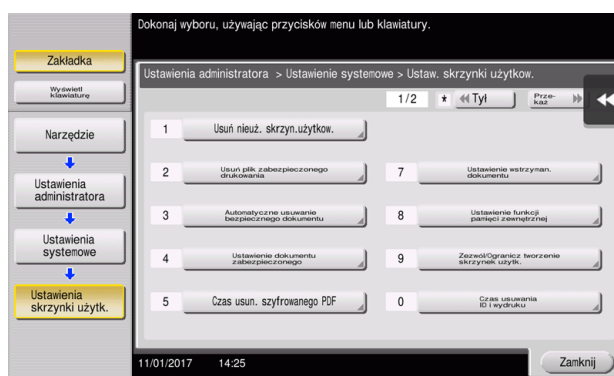
Zmienić ustawienia zapisywania dokumentów w pamięci przenośnej USB.

- 1 Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia systemowe] – [Ustaw. skrzynki użytkownika].

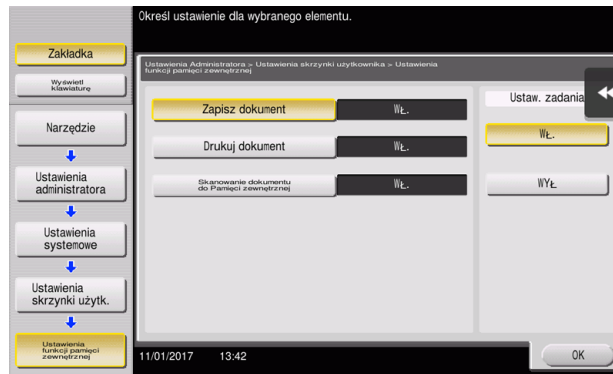
→ Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.



- 2 Dotknąć [Ustawienie funkcji pamięci zewnętrznej].

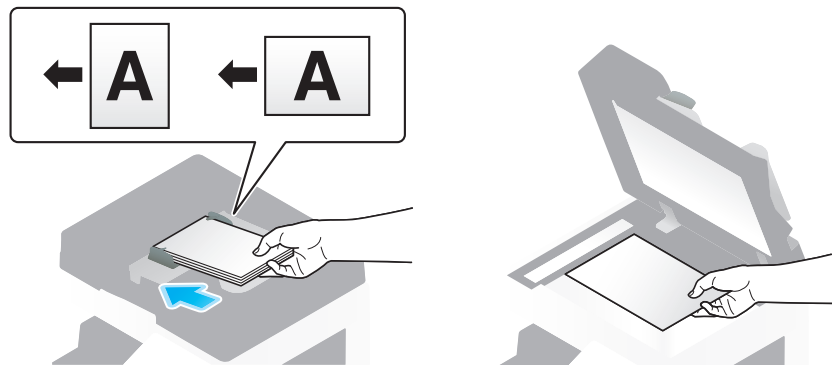


- 3 Wybrać [Zapisz dokument] i [Wł.]. Dotknąć [OK].

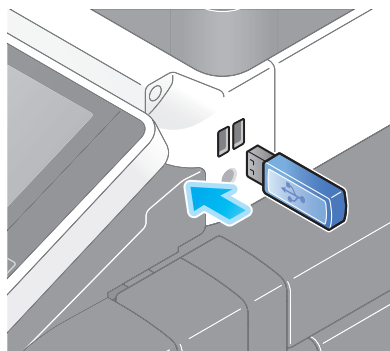


## Zapisywanie danych w pamięci przenośnej USB

- 1 Załadować oryginał.



- 2 Pamięć przenośną USB podłączyć do urządzenia.

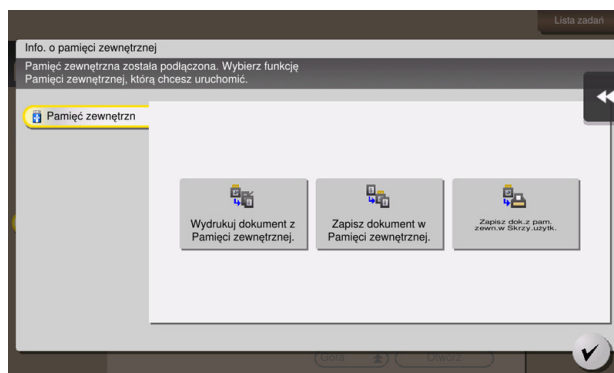


### **PAMIĘTAJ**

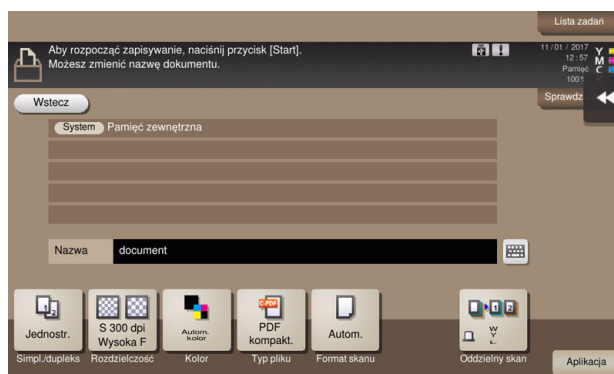
Używać złącza USB znajdującego po tej stronie, która umieszczona jest blisko **panelu sterowania**.

Nie należy używać pamięci USB innej, niż pamięć flash.

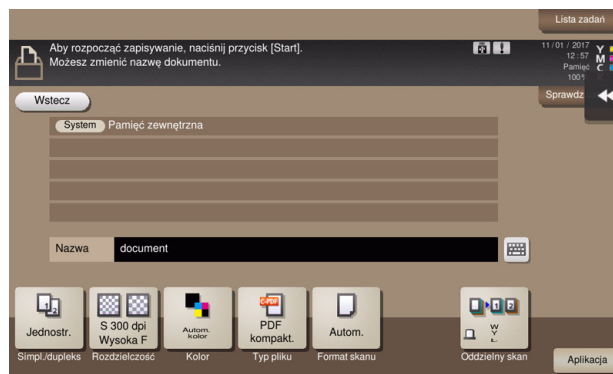
### 3 Dotknąć [Zapisz dokument w Pamięci zewnętrznej.].



### 4 Sprawdzić nazwę pliku.



- 5 Jeśli zachodzi taka potrzeba, sprawdzić ustawienie zapisywania danych.
- Aby sprawdzić ustawienie, należy dotknąć [Sprawdz.ustaw.].
  - Aby zmienić nazwę pliku, należy dotknąć nazwę pliku lub ikonę klawiatury.



- Ustawienie można również sprawdzić korzystając z przycisków wyświetlanych na **panelu dotykowym**.
- Aby zmienić ustawienie, należy dotknąć żądany przycisk na **panelu dotykowym**.

Ustawienia	Opis
[Simpl./dupleks]	Wybrać, czy zeskanowana ma być jedna strona oryginału, czy obie.
[Rozdzielczość]	Określić rozdzielczość skanowania.
[Kolor]	Wybrać, czy oryginał ma być zeskanowany w trybie kolorowym, czy czarno-białym.
[Typ pliku]	Wybrać rodzaj pliku, w jakim zeskanowane dane mają zostać zapisane.
[Format skanu]	Określić format oryginału, który ma być zeskanowany.
[Oddzielny skan]	Jeśli wszystkie strony oryginału nie mogą być załadowane do <b>ADF</b> jednocześnie, należy zmienić opcję ustawienia na <b>WŁ</b> . Strony oryginału można załadować w kilku partiach i obsłużyć je jako pojedyncze zadanie. Aby poznać szczegóły na temat korzystania z funkcji Osobnego skanu, patrz Instrukcja obsługi.

- 6 Wcisnąć przycisk **Start**.



### **PAMIĘTAJ**

Podczas zapisywania danych nie należy odłączać pamięci przenośnej USB.

## 3.7 Korzystanie z funkcji pomocy

### 3.7.1 Ekran naprowadzania

Urządzenie oferuje funkcję pomocy, która pozwala wyświetlać na ekranie opisy funkcji oraz oglądać procedury obsługi z wykorzystaniem ruchomych obrazów.

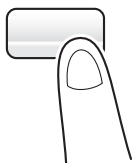
Jeśli podczas obsługi urządzenia użytkownik nie będzie czegoś pewien, może spróbować skorzystać z funkcji pomocy.



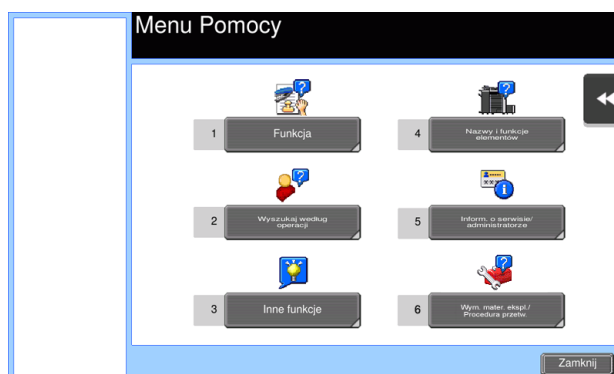
### Wywoływanie pomocy na ekranie, który jest właśnie wyświetlany:

W Menu Pomocy wybrać [Funkcja], by wyświetlić ekran pomocy.

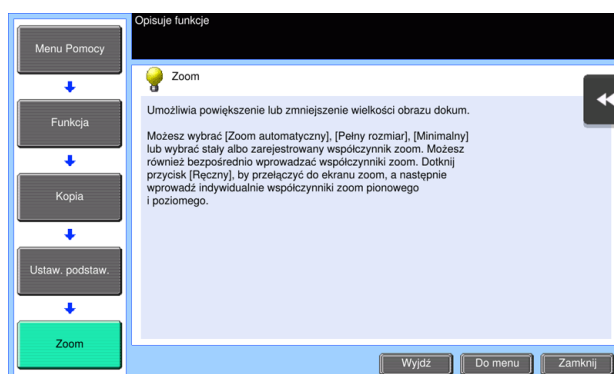
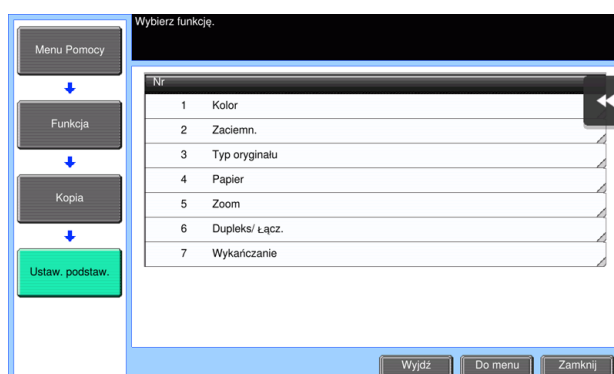
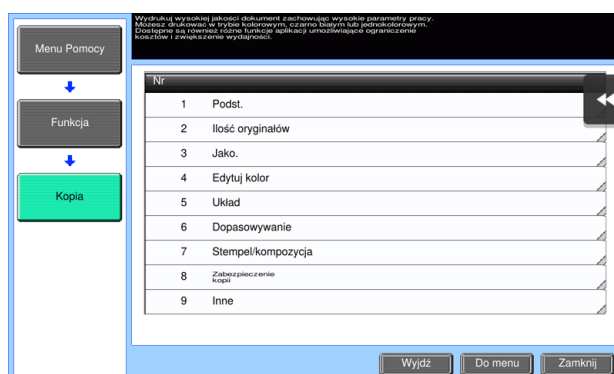
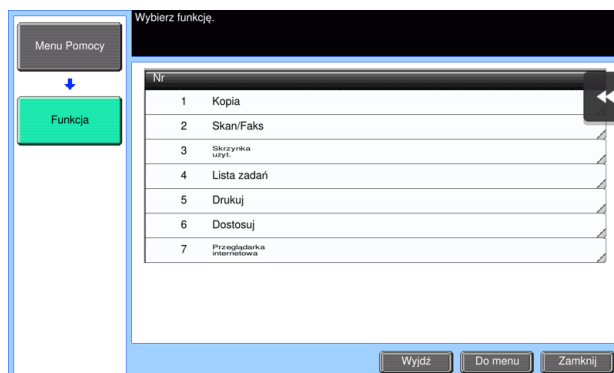
- 1 Nacisnąć przycisk **Pomoc** (ustawienie początkowe: przycisk rejestracji 2).



- 2 Wybrać menu.



### 3 Zawieźć informacje do żądanych.

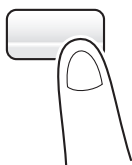


Nazwa	Opis
[Wyjdź]	Umożliwia przywrócenie ekranu wyświetlanego przed pokazaniem ekranu Pomocy.
[Do menu]	Umożliwia przywrócenie Menu Pomocy.
[Zamknij]	Umożliwia przywrócenie poprzedniego ekranu.

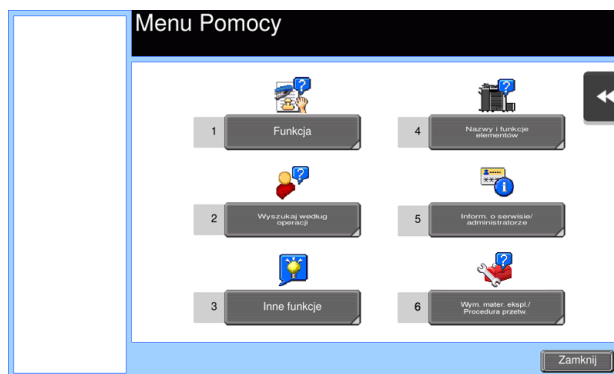
### Wywoływanie pomocy dotyczącej określonej funkcji lub procedury:

Otworzyć Menu Pomocy i wybrać menu w zależności od tego, jakiego tematu wyświetlany ekran pomocy ma dotyczyć.

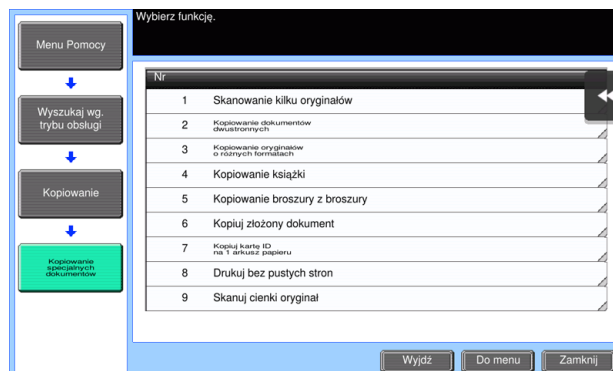
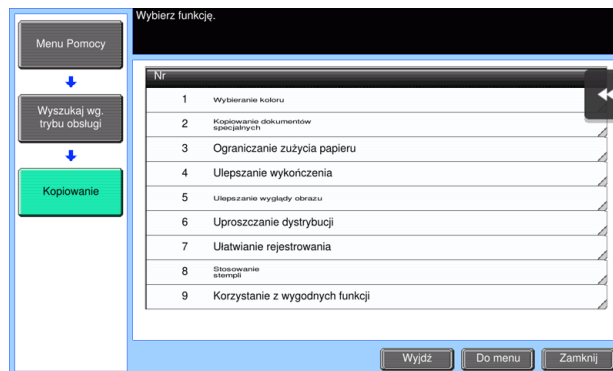
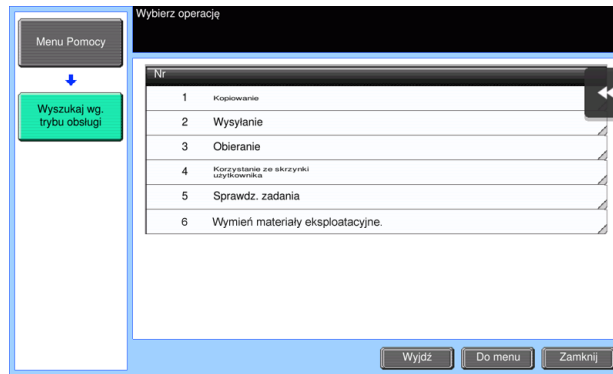
- 1 Nacisnąć przycisk **Pomoc** (ustawienie początkowe: przycisk rejestracji **2**).



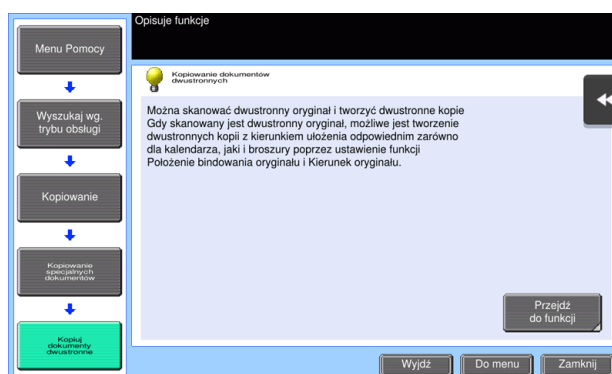
- 2 Wybrać menu.



### 3 Zawęzić informacje do żądanych.



- 4 Dotknięcie [Przejdź do funkcji] spowoduje otwarcie ekranu ustawień funkcji docelowej, dzięki czemu możliwe będzie natychmiastowe skonfigurowanie ustawień.



## Lista Menu Pomocy

Menu Pomocy oferuje następujące informacje:

Nazwa	Opis
[Funkcja]	Dotknięcie tego przycisku spowoduje wyświetlenie menu pomocy, posortowanego zgodnie z nazwami funkcji, które mają być wyświetlone na ekranie.
[Wyszukaj według operacji]	Dotknąć ten przycisk, by wyświetlić przykłady obsługi urządzenia wraz z objaśnieniami posortowane według funkcji.
[Inne funkcje]	Dotknąć ten przycisk, by wyświetlić menu pomocy funkcji i ustawień, które ułatwiają eksploatację urządzenia.
[Nazwy i funkcje elementów]	Dotknąć ten przycisk, by sprawdzić nazwę lub funkcję każdej z części urządzenia.
[Inform. o serwisie/ administratorze]	Dotknąć ten przycisk, by wyświetlić informacje o usługach lub o administratorze, nazwę administratora, numer wewnętrzny i adres e-mail.
[Wym. mater. ekspl./ Procedura przetw.]	Należy dotknąć tego przycisku, by sprawdzić w jaki sposób można wymienić materiały eksploatacyjne lub opróżnić odpadki z dziurkowania.

## 3.8 Korzystanie z funkcji [Szybkie zabezp.]

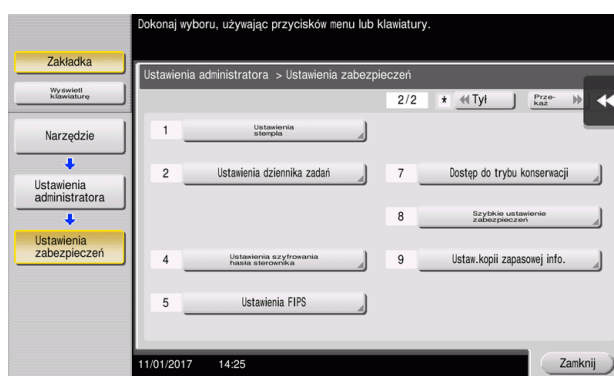
### 3.8.1 [Szybkie zabezp.]

[Szybkie zabezp.] umożliwia konfigurację ustawień, która podnosi poziom bezpieczeństwa urządzenia. Aby móc skorzystać z zabezpieczeń urządzenia, producent zaleca użycie funkcji [Szybkie zabezp.] w celu skonfigurowania ustawień.

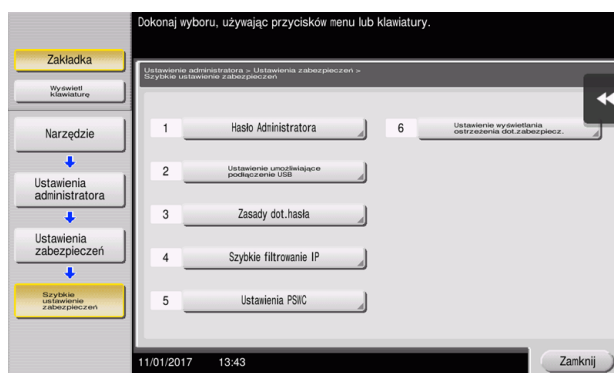
#### Wymagane ustawienia

- 1 Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Ustawienia administratora] – [Przełącz] – [Ustawienia zabezpieczeń] – [Przełącz] – [Szybkie ustawienie zabezpieczeń].

→ Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.

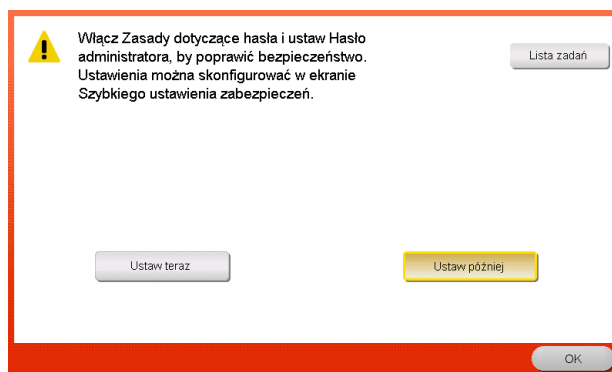


- 2 Skonfigurować ustawienia każdej z opcji.



Ustawienia	Opis
[Hasło administratora]	Zmienić hasło administratora urządzenia.
[Ustawienie umożliwiające podłączenie USB]	Określić, czy dozwolona ma być funkcja wymagająca <b>Portu USB</b> .
[Zasady dot. hasła]	Skonfigurować, czy zasady dotyczące hasła mają być używane. Po włączeniu tej funkcji, liczba znaków i rodzajów tekstu możliwych do użycia w hasle będzie ograniczona.
[Szybkie filtrowanie IP]	Umożliwia ograniczenie z wykorzystaniem adresu IP (IPv4/IPv6) urządzeń posiadających dostęp do niniejszego urządzenia. Zakres adresów IP, dla których dostęp ma być ograniczony, jest określany automatycznie.
[Ustawienia PSWC]	Wybrać, czy <b>Web Connection</b> ma być używane.
[Ustawienie wyświetlania ostrzeżenia dot. zabezpieczeń]	Wybrać, czy ekran ostrzeżenia o zabezpieczeniach ma być wyświetlany, jeśli pozostawione jest domyślne hasło administratora lub nie są spełnione zasady dotyczące hasła.

- Kiedy w [Ustawieniu wyświetlania ostrzeżenia dot.zabezpiecz.] ustawiona jest opcja [Wł.], zostanie wyświetlony następujący ekran ostrzeżenia o zabezpieczeniach jeśli pozostawione jest domyślne hasło administratora lub zasady dotyczące hasła nie są spełnione. Dotknąć [Ustaw teraz], by skonfigurować funkcję [Szybkie zabezp.].



### Wskazówki

- Możliwe jest określenie, czy przycisk [Szybkie zabezp.] ma być wyświetlany w menu głównym. Domyślnie przycisk ten nie jest pokazywany. Aby przycisk ten wyświetlić, należy dotknąć [Narzędzie], a następnie wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia systemowe] – [Ust.wyświetl. użytkownika] - [Ustawienia domyślne menu głównego] – [Przycisk menu głównego].
- W niektórych obszarach, przycisk [Szybkie zabezp.] domyślnie wyświetlany jest w menu głównym. Jeśli jednak [Hasło administratora] w [Szybkie ustawienie zabezpieczeń] zostało zmienione i nie jest już domyślne, a w [Zasadach dot. hasła] ustawiona jest opcja [Włącz], przycisk [Szybkie zabezp.] nie będzie wyświetlany w menu głównym. Aby wyświetlić ten przycisk, należy dotknąć [Narzędzia], a następnie wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia systemowe] – [Ust.wyświetl. użytkownika] - [Ustawienia domyślne menu głównego] – [Przycisk menu głównego].
- Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.



### Odsyłacz

Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.





## **Funkcje zaawansowane**



## 4 Funkcje zaawansowane

### 4.1 Korzystanie z funkcji zaawansowanych

#### 4.1.1 Co to są funkcje zaawansowane?

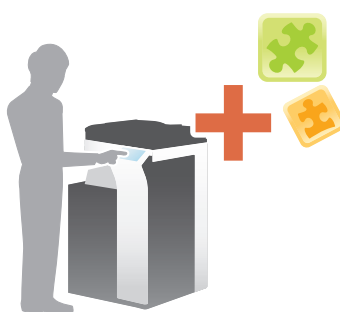
Różne funkcje zwiększające łatwość obsługi MFP w niniejszym podręczniku nazywane są funkcjami zaawansowanymi.

Urządzenie wyposażone jest w następujące funkcje zaawansowane.



#### Wskazówki

- Aby skorzystać z funkcji zaawansowanej, należy zarejestrować **i-Option** lub skojarzyć z aplikacją **My Panel Manager**.



Nazwa	Opis
Przetwarzanie PDF	Możliwe jest skonfigurowanie ustawień wymaganych podczas konwertowania zeskanowanych danych do pliku PDF. <ul style="list-style-type: none"> <li>Wymaga to rejestracji <b>i-Option LK-102 v3</b> lub <b>i-Option LK-110 v2</b>.</li> </ul>
PDF z możliwością wyszukiwania	Możliwe jest skonwertowanie zeskanowanych danych do pliku możliwego do przeszukania PDF. <ul style="list-style-type: none"> <li>Wymaga to rejestracji <b>i-Option LK-105 v4</b> lub <b>i-Option LK-110 v2</b>.</li> </ul>
Rozszerzenia typów plików	Obsługuje funkcje, takie jak funkcja umożliwiająca konwertowanie pliku do formatu DOCX lub XLSX, funkcja generująca dane o wysokiej funkcjonalności i dobrej jakości, a także funkcja Wydruku odebranego e-maila. <ul style="list-style-type: none"> <li>Wymagana jest rejestracja <b>i-Option LK-110 v2</b>.</li> </ul>
ThinPrint	Jeśli włączony jest ThinPrint, umożliwia korzystanie z urządzenia jako z klienta ThinPrint (klient .print). <ul style="list-style-type: none"> <li>Wymagana jest rejestracja <b>i-Option LK-111</b>.</li> </ul>
TPM	Układ scalony Trusted Platform Module można wykorzystać do wzmocnienia bezpieczeństwa, ponieważ umożliwia on szyfrowanie poufnych informacji, takich jak certyfikaty i hasła używane w urządzeniu. <ul style="list-style-type: none"> <li>Wymagana jest rejestracja <b>i-Option LK-115 v2</b>.</li> </ul>
Serverless Pull Printing	Umożliwia wykonywanie z komputera zapisanych na dowolnym urządzeniu zadań wydruku. Wydruki mogą być wykonywane z jakiegokolwiek urządzenia znajdującego się w tej samej grupie Serverless Pull Printing. <ul style="list-style-type: none"> <li>Wymagana jest rejestracja <b>i-Option LK-114</b>.</li> </ul>
My Panel	Możliwe jest dostosowanie sposobu wyświetlania <b>panelu sterowania</b> urządzenia dla każdego z użytkowników. <ul style="list-style-type: none"> <li>Wymagane jest utworzenie skojarzenia z <b>My Panel Manager</b>.</li> </ul>
My Address	Możliwe jest wykorzystywanie książki adresowej do własnych celów (Moja książka adresowa). <ul style="list-style-type: none"> <li>Wymagane jest utworzenie skojarzenia z <b>My Panel Manager</b>.</li> </ul>

Ponadto, urządzenie obsługuje takie funkcje zaawansowane, jak font kodu kreskowego, font unicode i font OCR.



#### Odsyłacz

*Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.*

### 4.1.2 Tworzenie skojarzenia z aplikacją

Aby móc korzystać z funkcji My Panel lub My Address, konieczne jest nabycie **My Panel Manager** i włączenie funkcji docelowej w tej aplikacji.

Aby poznać szczegóły na temat sposobu włączania takiej funkcji, patrz Instrukcja obsługi **My Panel**.

### 4.1.3 Rejestracja licencji i-Option

Aby do urządzenia dodać funkcję opcjonalną, konieczne jest nabycie **i-Option** i zarejestrowanie jej licencji.



#### Wskazówki

- Sprawdzić, czy urządzenie umożliwia podłączenie do Internetu.
- Kiedy włączana jest funkcja **i-Option** przez Internet, urządzenie należy połączyć z Serwerem zarządzania licencjami (LMS) przez serwer proxy używany do diagnostyki zdalnej. Aby poznać szczegóły na temat konfigurowania serwera proxy wykorzystywanego do diagnostyki zdalnej, patrz Instrukcja obsługi.
- **i-Option LK-110 v2** zawiera licencje funkcji przeznaczonych dla **i-Option LK-102 v3** i **LK-105 v4**. Jeśli użytkownik nabydzie **i-Option LK-110 v2**, nie będzie zmuszony kupować **i-Option LK-102 v3** ani **LK-105 v4**.

Aby poznać szczegóły na temat nabywania lub instalowania modułów opcjonalnych, należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

### Przygotowania

Poniżej opisane zostały przygotowania do korzystania z funkcji zaawansowanych. Aby poznać szczegóły, patrz odpowiednia strona.

Przeprowadzenie przygotowań nie jest konieczne, gdy wykonywany jest drugi i kolejne wydruki.

- 1 Włączanie funkcji **i-Option** (administrator)
  - Włączyć funkcję **i-Option** w tym urządzeniu. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 4-5.
  - Jeśli użytkownik nie może aktywować powyższej funkcji, powinien przejść do kroków 2. i 3.
- 2 Rejestracja licencji **i-Option** (administrator)
  - Licencję należy zarejestrować na odpowiedniej stronie internetowej. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 4-6.
- 3 Włączanie funkcji **i-Option** z wykorzystaniem licencji (administrator)
  - Aby włączyć funkcję, należy wprowadzić kod licencji. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 4-8.
- 4 Konfiguracja każdej z funkcji (administrator)
  - Skonfigurować żądane ustawienia każdej z funkcji zaawansowanych. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 4-9.

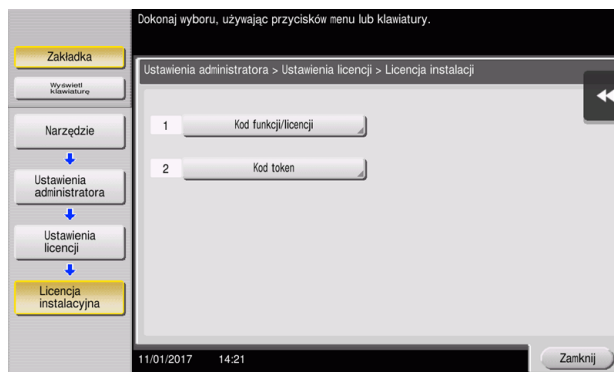


#### Odsyłacz

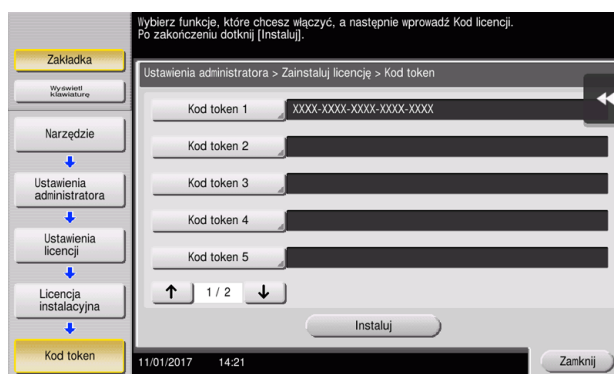
*Aby poznać szczegóły na temat procedury, patrz Instrukcja obsługi.*

## Włączanie funkcji i-Option

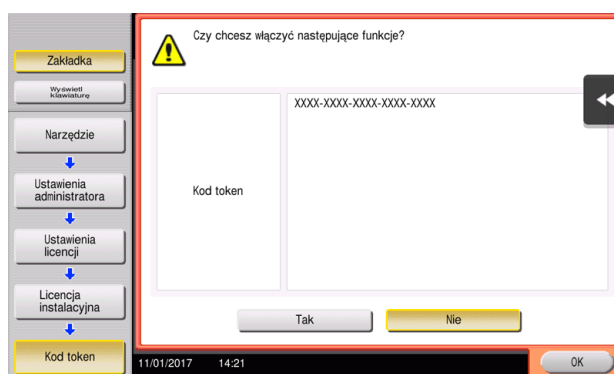
- 1 Przygotować certyfikat tokena dostarczony wraz z **i-Option**.
- 2 Dotknąć [Narzędzie], wybrać [Ustawienia administratora] – [Przełącz] – [Ustawienia licencji] – [Licencja instalacyjna] – [Kod token].  
→ Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.



- 3 Wprowadzić numer tokena pokazywany w certyfikacie tokena.



- 4 Wybrać [Tak], a następnie dotknąć [OK].



Urządzenie jest podłączone do Internetu, dzięki czemu może komunikować się z Serwerem Zarządzania Licencjami (LMS). Urządzenie ponownie uruchomi się automatycznie.

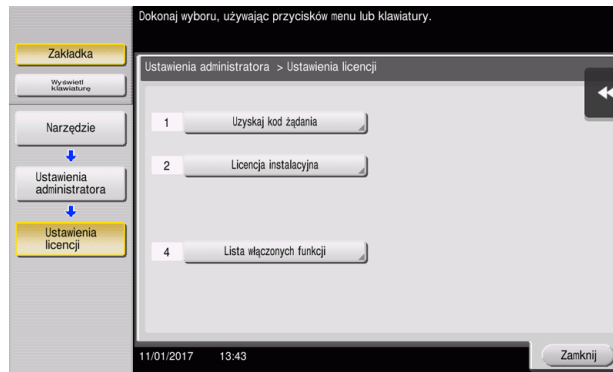
## Rejestracja licencji i-Option

Zarejestrować żądany kod i treść certyfikatu tokena na stronie internetowej License Management Server (LMS).

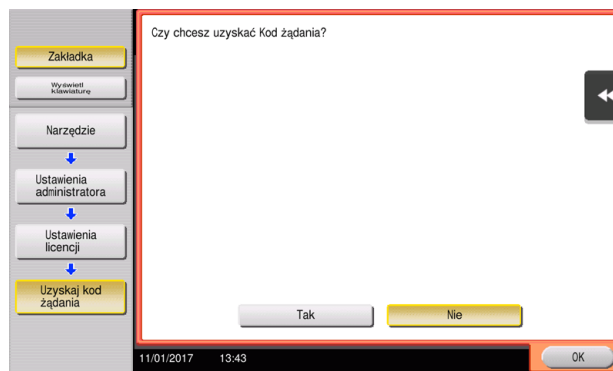
Procedura ta jest dostępna, gdy urządzenie nie może być podłączone do Internetu.

- 1 Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Ustawienia administratora] – [Przełącz] – [Ustawienia licencji] – [Uzyskaj kod żądania].

→ Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.



- 2 Dotknąć [Tak] i [OK].

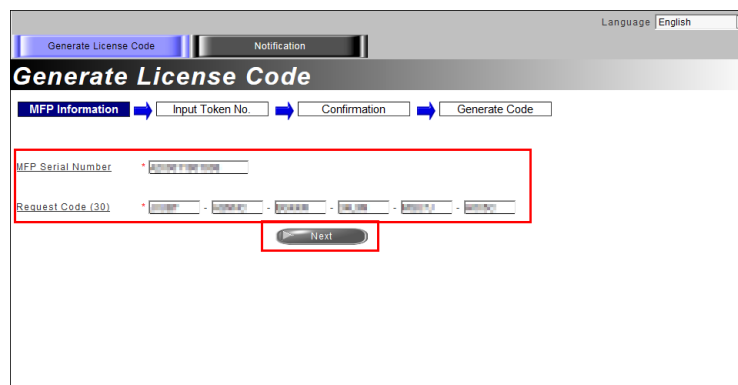


- 3 Dotknięcie [Drukuj] pozwoli wydrukować numer seryjny i kod żądania.

→ Należy przygotować wydrukowany numer seryjny, kod żądania i certyfikat tokena załączony do **i-Option**.

- 4 Wejść na stronę internetową License Management Server (LMS). Wprowadzić [MFP Serial Number] i [Request Code], a następnie kliknąć [Next].

→ Adres strony internetowej to <https://lms.konicaminolta.com/index.aspx>.



- 5** Wprowadzić [Token Number], wybrać opcję, która ma być zarejestrowana z listy [Product Description], a następnie kliknąć [Next].

LanguageEnglish

Generate License Code

# Generate License Code

MFP InformationInput Token No.ConfirmationGenerate Code

MFP Serial Number : HCHHCTB0000000

Request Code : 000000-00000000-00000000-00000000-00000000

Token Number (20)

\* - - - - -

Product Description

\* i-Option LK-105 v4

NextBack

- 6** Zatwierdzić dane rejestracyjne, a następnie kliknąć [Generate License Code].

Language English

---

## **Generate License Code**

MFP Information

 → 

Input Token No.

 → 

**Confirmation**

 → 

Generate Code

MFP Serial Number

Request Code

Generate License Code

Back

Token Number	Product Description
*****	i-Option LK-105 v4

- 7** Kod licencji i kod funkcji zostają udostępnione.

Language English

Generate License Code

## Generate License Code

MFP Information
➡
Input Token No.
➡
Confirmation
➡
Generate Code

You have successfully generated a License Code.  
Please save all information for future use.

MFP Serial Number	A2K3D4 I 008 D08
License Code:	<small>XXXXXXXXXXXXX-XXXXXX-XXXXXX-XXXXXX-XXXXXX (To enable via Web Connection)</small> <small>XXXXXXXXXXXXX-XXXXXX-XXXXXX-XXXXXX-XXXXXX (To enable via MFP)</small>
Function Code	

Product Description  
I-Option LK-T05 v4

Download

Print

Generate Additional License Codes

## Wskazówki

- Wydany kod licencji i kod funkcji są wymagane do aktywowania **i-Option**. Należy je zanotować lub wydrukować klikając [Print].
- Można je również zapisać w urządzeniu pamięci przenośnej USB. Aby zapewnić sobie wygodną obsługę, wprowadzanie kodu licencji można pominąć poprzez wykorzystanie urządzenia pamięci przenośnej USB.
- Jeśli wykorzystywane jest urządzenie pamięci przenośnej USB, należy je podłączyć i kliknąć [Download], by zapisać kod licencji.

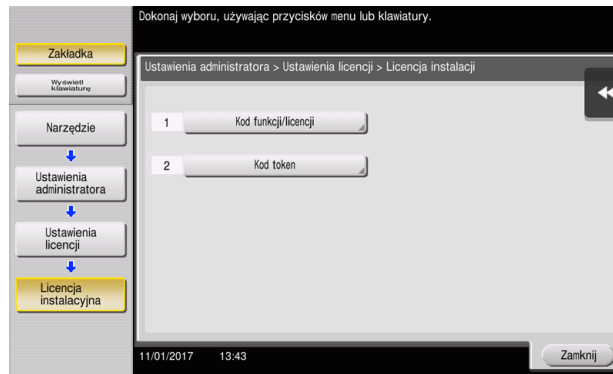
## Włączanie funkcji i-Option z wykorzystaniem licencji (administrator)

Zarejestrować kody licencji i funkcji w urządzeniu.

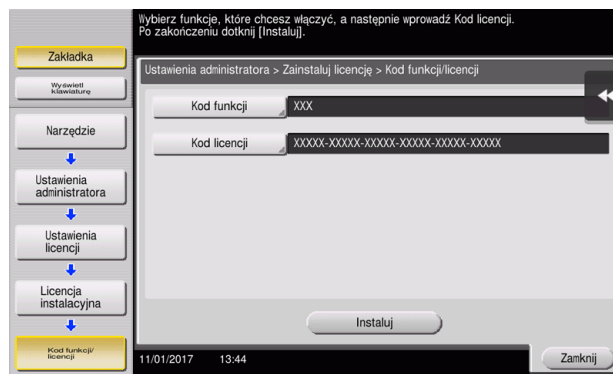
Procedura ta jest dostępna, gdy urządzenie nie może być podłączone do Internetu.

### Wprowadzając kody

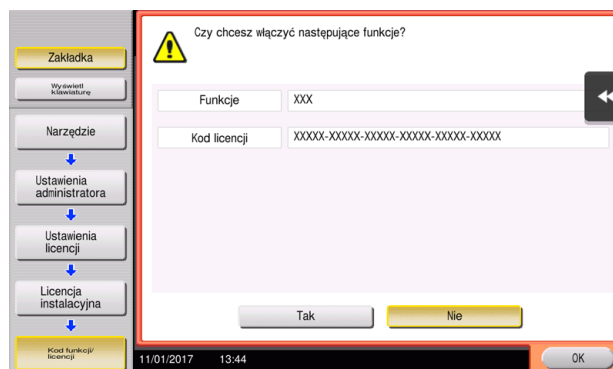
- 1 Dotknąć [Narzędzia], wybrać [Ustawienia administratora] – [Przełącz] – [Ustawienia licencji] – [Licencja instalacyjna] – [Kod funkcji/licencji].  
→ Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.



- 2 Wprowadzić wcześniej zanotowane kody licencji i funkcji.



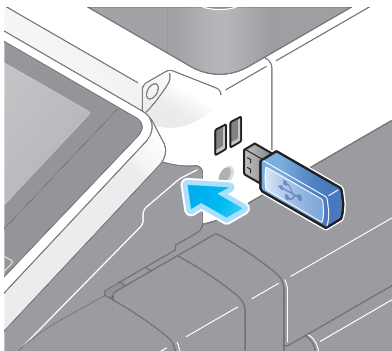
- 3 Wybrać [Tak], a następnie dotknąć [OK].



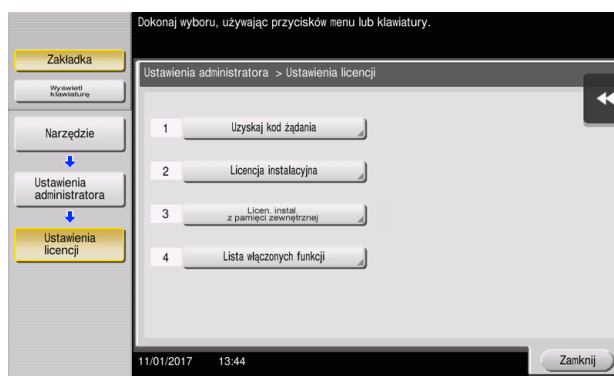
Urządzenie automatycznie uruchomi się ponownie.

**Korzystając z urządzenia pamięci przenośnej USB**

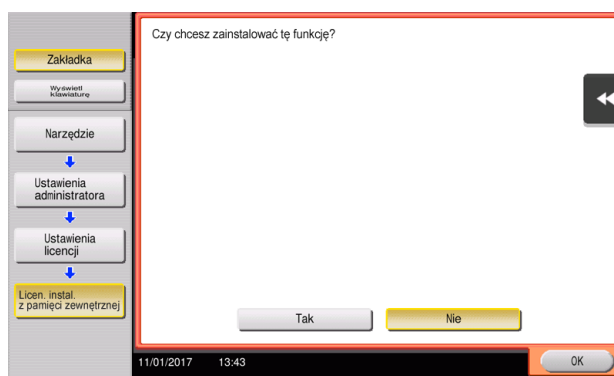
- 1 Podłączyć urządzenie pamięci przenośnej USB, na którym zapisany jest kod licencji.



- 2 Dotknąć [Narzędzie], a następnie wybrać [Ustawienia administratora] – [Przełącz] – [Ustawienia licencji] – [Licen. instal. z pamięci zewnętrznej].



- 3 Wybrać [Tak], a następnie dotknąć [OK].



Urządzenie automatycznie uruchomi się ponownie.

**Konfiguracja każdej z funkcji**

Skonfigurować żądane ustawienia każdej z funkcji zaawansowanych.

 **Odsyłacz**

Aby poznać szczegóły na temat wymaganych pozycji ustawień każdej z funkcji zaawansowanych, patrz *Instrukcja obsługi*.

## 4.2 Korzystanie z funkcji przeglądarki internetowej

### 4.2.1 Wymagane ustawienia i procedury

Możliwe jest używanie przeglądarki na **panelu dotykowym** urządzenia.

W niniejszej części opisany został sposób umożliwiający wyświetlanie i drukowanie stron sieci Web z **panelu dotykowego** niniejszego urządzenia.



#### Wskazówki

- Sprawdzić, czy urządzenie umożliwia podłączenie do Internetu.
- Kiedy włączana jest funkcja Przeglądarki internetowej, urządzenie należy połączyć z Serwerem zarządzania licencjami (LMS) przez serwer proxy używany do diagnostyki zdalnej. Aby poznać szczegóły na temat konfigurowania serwera proxy wykorzystywanego do diagnostyki zdalnej, patrz Instrukcja obsługi.
- Aby móc korzystać z Przeglądarki internetowej, wcześniej należy skonfigurować ustawienia administrator.

### Przygotowania

Poniżej opisane zostały przygotowania do korzystania z funkcji Przeglądarki internetowej. Aby poznać szczegóły, patrz odpowiednia strona.

Przeprowadzenie przygotowań nie jest konieczne, gdy wykonywany jest drugi i kolejne wydruki.

- 1** Aktywowanie funkcji Przeglądarki internetowej (administrator)
  - Aktywować funkcję Przeglądarki internetowej w urządzeniu. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 4-11.
  - Jeśli użytkownik nie może aktywować Przeglądarki internetowej, powinien przejść do kroków 2. i 3.
- 2** Rejestrowanie licencji (administrator)
  - Licencję należy zarejestrować na odpowiedniej stronie internetowej. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 4-12.
- 3** Aktywowanie Przeglądarki internetowej z wykorzystaniem licencji (administrator)
  - Aby włączyć funkcję, należy wprowadzić kod licencji. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 4-13.

## Kolejność operacji

Poniżej opisana została procedura. Aby poznać szczegóły, patrz odpowiednia strona.

- 1 Uruchamianie Przeglądarki internetowej  
→ W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 4-17.
- 2 Wyświetlanie stron sieci Web  
→ W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 4-17.
- 3 Drukowanie aktualnie wyświetlanej strony lub połączanego pliku  
→ W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 4-18.

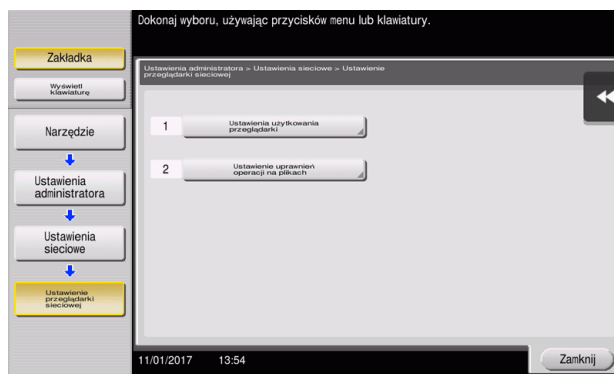


### Odsyłacz

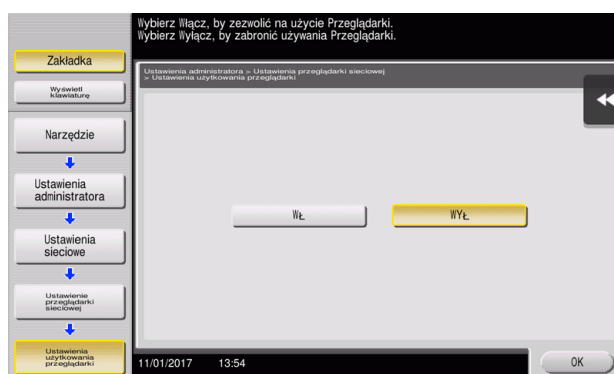
Aby poznać szczegóły, patrz Instrukcja obsługi.

## Aktywowanie funkcji Przeglądarki internetowej

- 1 Dotknąć [Narzędzie], wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia sieciowe] – [Przełącz] (dwukrotnie) – [Ustawienie przeglądarki sieciowej] – [Ustawienia użytkownika przeglądarki].  
→ Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.



- 2 Wybrać [Wł.], a następnie dotknąć [OK].

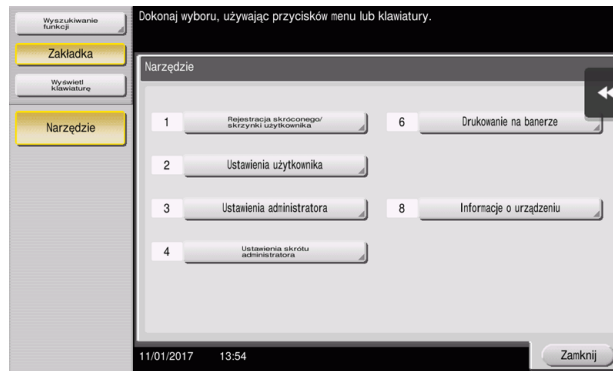


Urządzenie jest połączone do Internetu, dzięki czemu może komunikować się z Serwerem Zarządzania Licencjami (LMS). Urządzenie ponownie uruchomi się automatycznie.

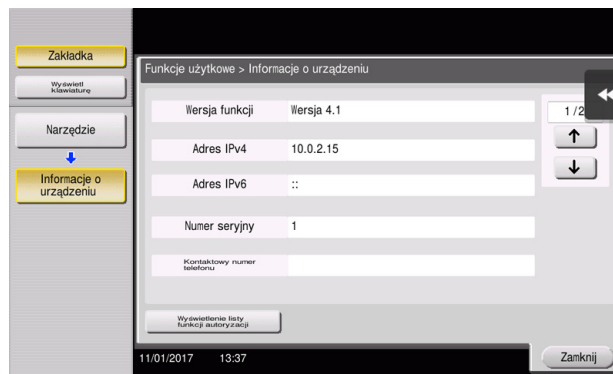
## Rejestrowanie licencji

Numer seryjny urządzenia należy zarejestrować na stronie sieci Web Serwera Zarządzania Licencjami (LMS). Procedura ta jest dostępna, gdy urządzenie nie może być podłączone do Internetu.

- 1 Wyświetlić numer seryjny urządzenia. Dotknąć [Narzędzie] i wybrać [Informacje o urządzeniu].



- 2 Zanotować numer seryjny urządzenia.



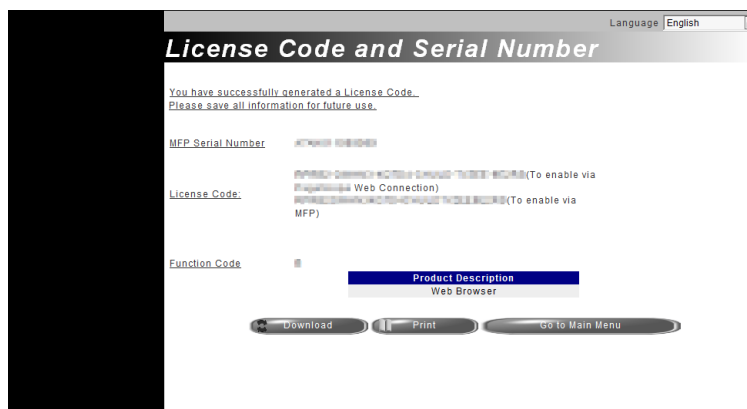
- 3 Wejść na stronę internetową License Management Server (LMS). Wprowadzić [MFP Serial Number], a następnie kliknąć [Next].

→ Adres strony internetowej to: <https://lms.konicaminolta.com/activate>.



- 4 Sprawdzić komunikat, a następnie kliknąć [OK].

## 5 Wydany zostanie kod licencji.

**Wskazówki**

- Wydany kod licencji jest wymagany do aktywowania funkcji Przeglądarki internetowej. Należy go zanotować lub wydrukować klikając [Print].
- Można go również zapisać w urządzeniu pamięci przenośnej USB. Aby zapewnić sobie wygodną obsługę, wprowadzanie kodu licencji można pominąć poprzez wykorzystanie urządzenia pamięci przenośnej USB.
- Jeśli wykorzystywane jest urządzenie pamięci przenośnej USB, należy je podłączyć i kliknąć [Download], by zapisać kod licencji.

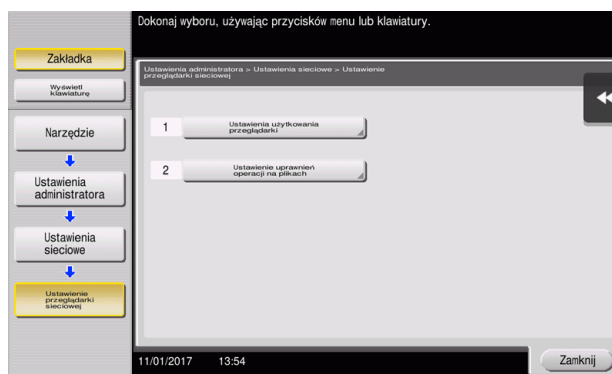
**Aktywowanie Przeglądarki internetowej z wykorzystaniem licencji**

Kod licencji zarejestrować w urządzeniu.

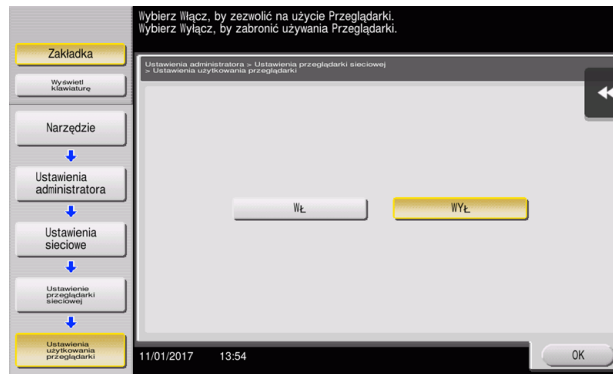
Procedura ta jest dostępna, gdy urządzenie nie może być podłączone do Internetu.

**Wprowadzając kody**

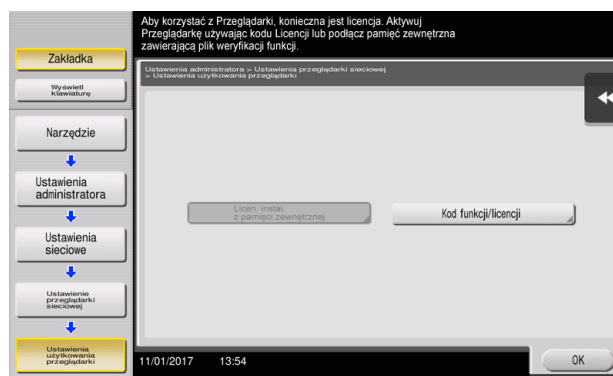
- 1 Dotknąć [Narzędzie], wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia sieciowe] – [Przełącz] (dwukrotnie) – [Ustawienie przeglądarki sieciowej] – [Ustawienia użytkownika przeglądarki].  
→ Aby poznać informacje na temat domyślnego hasła administratora, patrz Instrukcja obsługi.



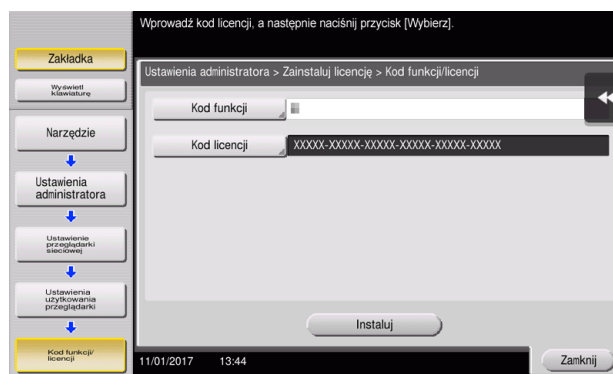
- 2 Wybrać [WŁ.], a następnie dotknąć [OK].



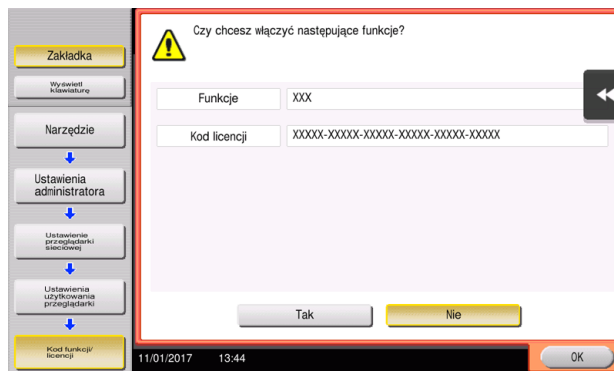
- 3 Kiedy pokazany zostanie przedstawiony poniżej ekran, należy dotknąć [Kod funkcji/licencji].



- 4 Wprowadzić zanotowany wcześniej kod licencji.



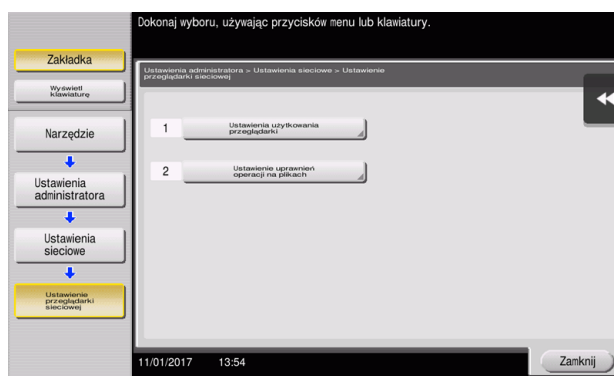
- 5 Wybrać [Tak], a następnie dotknąć [OK].



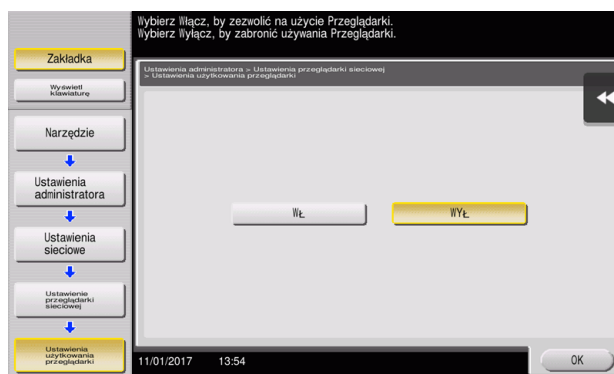
Urządzenie automatycznie uruchomi się ponownie.

### Korzystając z urządzenia pamięci przenośnej USB

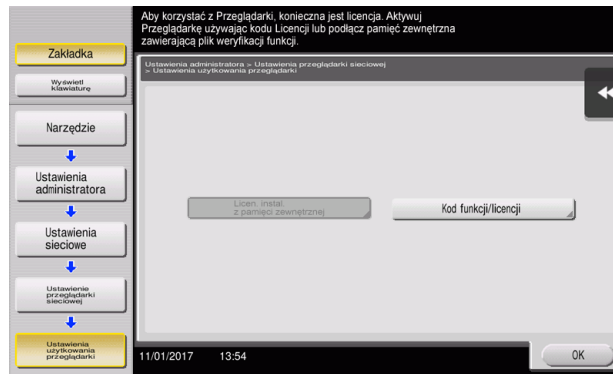
- 1 Dotknąć [Narzędzie], wybrać [Ustawienia administratora] – [Ustawienia sieciowe] – [Przełącz] (dwukrotnie) – [Ustawienie przeglądarki sieciowej] – [Ustawienia użytkownika przeglądarki].



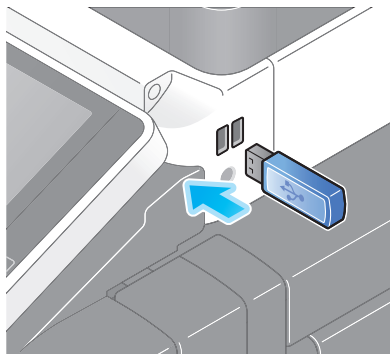
- 2 Wybrać [WŁ.], a następnie dotknąć [OK].



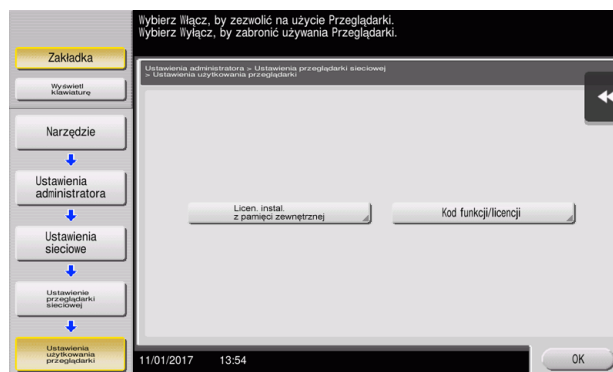
- 3 Zaczekać kilka chwil, aż pokazany zostanie przedstawiony poniżej ekran.



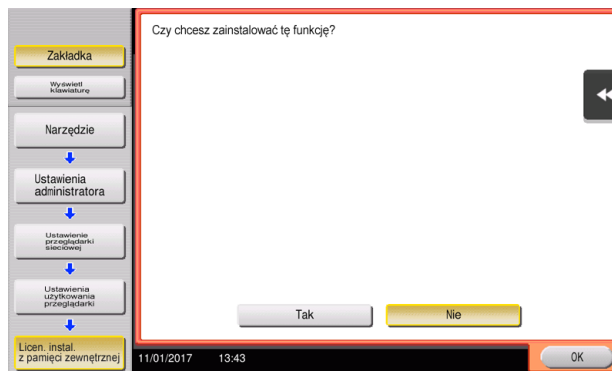
- 4 Podłączyć urządzenie pamięci przenośnej USB, na którym zapisany jest kod licencji.



- 5 Wybrać [Licen. instal. z pamięci zewnętrznej].



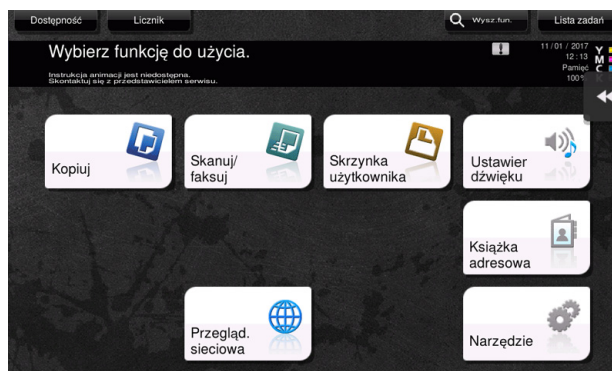
- 6 Wybrać [Tak], a następnie dotknąć [OK].



Urządzenie automatycznie uruchomi się ponownie.

## Uruchamianie Przeglądarki internetowej

- 1 Dotknąć [Przegląd. sieciowa].



Uruchomiona zostanie Przeglądarka internetowa.



### Wskazówki

- Wyświetlona będzie wcześniej ustawiona strona główna.

## Wyświetlanie stron sieci Web

- 1 Dotknąć obszar wyświetlania URL.
- 2 Wprowadzić URL żądanej strony, a następnie dotknąć [OK].  
Wyświetlona zostanie strona docelowa.



### Wskazówki

- Wybranie [Menu] – [Wyświetlacz] umożliwi powiększenie i zmniejszenie pokazywanej strony lub zmianę kodu znakowego.
- Wybranie [Menu] – [Zakładka] umożliwi otwarcie nowej zakładki i wyświetlenie innej strony.

## Drukowanie aktualnie wyświetlanej strony lub połączonego pliku

### Aktualnie wyświetlana strona

1 Dotknąć [Drukuj].

2 Określić papier wydruku.

→ Aby zmienić ustawienie, należy dotknąć żądany przycisk na **panelu dotykowym**.

Ustawienia	Opis
[Kolor]	Wybrać, czy drukowanie ma być wykonane w trybie kolorowym, czy czarno-białym.
[Simpl./dupleks]	Wybrać czy drukowanie ma być wykonane po jednej czy po obu stronach arkuszy papieru. Aby określić drukowanie 2-stronne, należy wybrać położenie bindowania.
[Wykańczanie]	Skonfigurować ustawienia oddzielania, dziurkowania lub zszywania wydruków.

3 Wcisnąć przycisk **Start**.



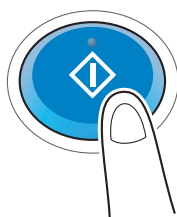
**Połączony plik**

To urządzenie umożliwia wydrukowanie pliku PDF, pliku XPS, pliku OOXML, pliku PPML lub pliku TIFF.

- 1** Wybrać łącze do pliku, który ma być wydrukowany.
- 2** Dotknąć [Drukuj].
  - Jeśli łącze prowadzi do pliku PDF, użytkownik może dotknąć [Podgląd], by sprawdzić jego zawartość zanim go wydrukuje.
- 3** Określić papier wydruku.
  - Aby zmienić ustawienie, należy dotknąć żądany przycisk na **panelu dotykowym**.

Ustawienia	Opis
[Kolor]	Wybrać, czy drukowanie ma być wykonane w trybie kolorowym, czy czarno-białym.
[Simpl./dupleks]	Wybrać czy drukowanie ma być wykonane po jednej czy po obu stronach arkuszy papieru. Aby określić drukowanie 2-stronne, należy wybrać położenie bindowania.
[Wykańczanie]	Skonfigurować ustawienia oddzielania, dziurkowania lub zszywania wydruków.

- 4** Wcisnąć przycisk **Start**.







## Rozwiązywanie problemów



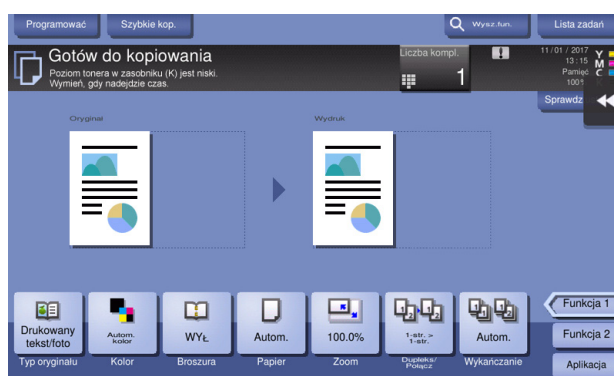
## 5 Rozwiązywanie problemów

### 5.1 Komunikaty podstawowe i środki zaradcze

#### 5.1.1 Komunikat dotyczący wymiany materiałów eksploatacyjnych lub przeprowadzenia czyszczenia

Wyświetlany jest komunikat mówiący o tym, że nadszedł czas, by wymienić w urządzeniu materiały eksploatacyjne, których okres przydatności wygasa. Ponadto, komunikat jest również wyświetlany, kiedy **Szyba skanowania szczelinowego** jest zabrudzona.

Należy wymienić wskazane w komunikacie materiały eksploatacyjne lub oczyścić **Szybę skanowania szczelinowego**.



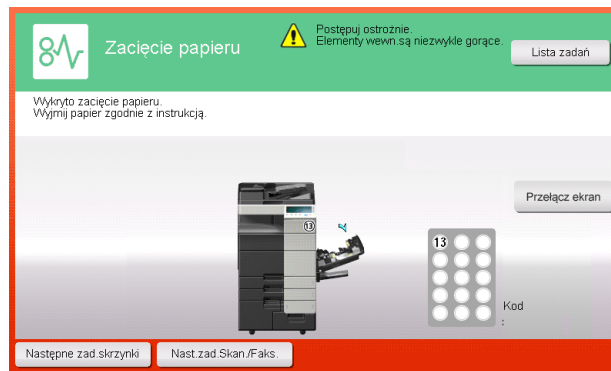
Komunikat zalecający wymianę określonych części oznacza, że okres przydatności tych części niedługo wygaśnie. Pomimo, że przez jakiś czas po wyświetleniu takiego komunikatu drukowanie nadal jest możliwe, zaleca się, by szybko zadbać o zamienniki wyczerpujących się materiałów eksploatacyjnych.

- W przypadku **zasobnika na toner** pokazywane jest: [Toner bliski wyczerpania. Wymień zgodnie ze wskazaniem.], a następnie wyświetlane jest [Wymień zasobnik na toner.]. Zasobnik na toner należy wymienić zgodnie z warunkami umowy na konserwację.
- W przypadku **zasobnika na zszywkę/zasobnika na zszywkę do grzbietu**: Kiedy wyświetlony zostanie komunikat [Wymień zasobnik na zszywkę.] lub [Wymień zasobnik na zszywkę do grzbietu 1 lub 2.], należy uzupełnić zszywkę.
- W przypadku **wkładu światłoczułego**: Kiedy pokazany zostanie komunikat [Należy wymienić wkład światłoczuły.], należy go wymienić zgodnie z umową na konserwację.
- W przypadku **pojemnika na zużyty toner**: Kiedy wyświetlony zostanie komunikat [Pojemnik na zużyty toner wymaga wymiany.], konieczna jest jego wymiana, zgodnie z umową na konserwację.

Jeśli po dokonaniu wymiany lub przeprowadzeniu czyszczenia komunikat nadal jest wyświetlany, należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

### 5.1.2 Gdy komunikat dotyczący zacięcia papieru nie znika

W częściach innych, niż wskazywane na **panelu dotykowym** może pozostawać zacięty papier. Należy ponownie sprawdzić części nie pokazywane na **panelu dotykowym**.



Sprawdzić następujące opcje:

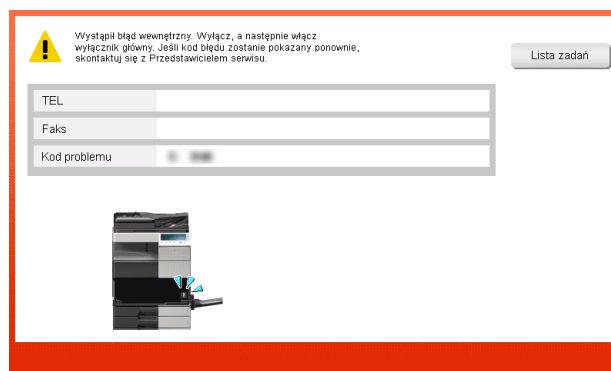
- Sprawdzić, czy z tyłu części pokazywanej na **panelu dotykowym** nie pozostają kawałki zaciętego papieru. Jeśli nie udało się usunąć papieru, należy przerwać korzystanie z urządzenia i skontaktować się z przedstawicielem serwisu.
- Ponownie należy otworzyć i zamknąć drzwi w części z numerem lokalizacji wskazanym na **panelu dotykowym**. To działanie może spowodować anulowanie wyświetlania komunikatu.

Jeśli komunikat wskazujący na zacięcie papieru nadal jest wyświetlany nawet po przeprowadzeniu kontroli, należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

### 5.1.3 Gdy wyświetla się komunikat o błędzie

Kiedy wykryty zostanie błąd, pokazywany jest następujący komunikat. Zależnie od treści komunikatu wyświetlanego na ekranie, należy podjąć odpowiednie kroki. Jeśli użytkownik nie może usunąć błędu, powinien zanotować [Kod problemu], wyjąć przewód zasilający urządzenia z gniazdka zasilania, a następnie skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

W normalnych warunkach, numer telefonu i numer faksu przedstawiciela serwisu pokazywane są na środku ekranu.

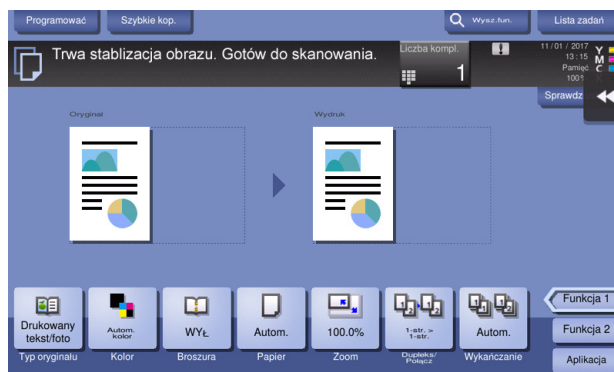


#### **PAMIĘTAJ**

*Jeśli istnieje możliwość oddzielenia uszkodzonej części, by czynności mogły być kontynuowane po wykryciu problemu, pojawia się komunikat [Kontynuuj operację] lub [Odzyskaj dane]. Aby kontynuować operację, należy wcisnąć dowolny przycisk. Nie rozwiązuje to jednak problemu, dlatego należy jak najszybciej skontaktować się z przedstawicielem serwisu.*

### 5.1.4 Gdy wyświetla się [Trwa stabilizacja obrazu.]

Umożliwia to automatyczną aktywację funkcji regulującej jakość wydruku, dzięki czemu urządzenie może podtrzymać określony poziom jakości związanej z reprodukcją kolorów. Tego typu "regulacja jakości wydruku" nazywana jest "stabilizacją obrazu".



Stabilizacja obrazu jest przeprowadzana, kiedy drukowana jest duża liczba wydruków, lub kiedy temperatura lub wilgotność wewnątrz urządzenia uległy zmianie.

Po zakończeniu stabilizacji obrazu drukowanie jest wznowiane automatycznie. Należy chwilę poczekać.

Jeśli stabilizacja nie zostanie ukończona po chwili, należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

#### **PAMIĘTAJ**

*Stabilizacji obrazu nie można przerwać, ani zabronić jej wykonania.*



#### **Odsyłacz**

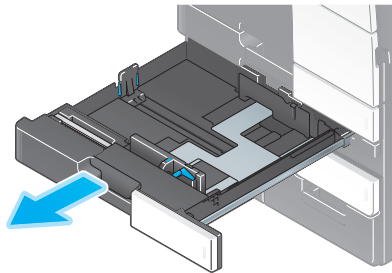
*Aby wykonać stabilizację obrazu w sposób swobodny, patrz Instrukcja obsługi.*

## 5.2 Spadek jakości wydruków

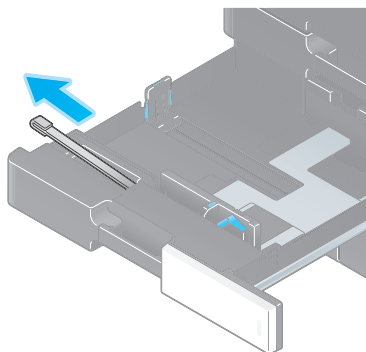
### 5.2.1 Czyszczenie głowicy drukującej

Jeśli **głowica drukująca** jest zabrudzona, jakość drukowania spada. Jeśli do tego dojdzie, należy oczyścić **głowicę drukującą** postępując zgodnie z poniższą procedurą.

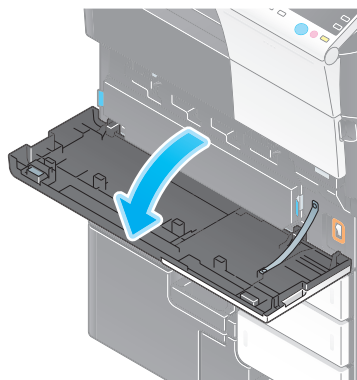
- 1 Wysunąć **Podajnik 2**.



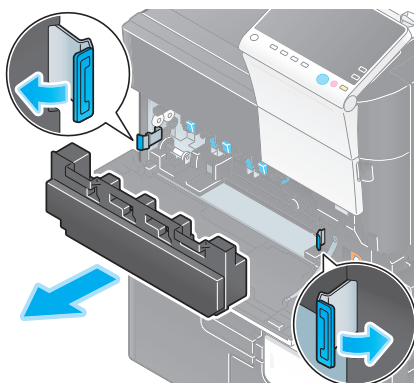
- 2 Wyjąć **element czyszczący głowicy drukującej z podajnika 2**.



- 3 Otworzyć **dolne przednie drzwiczki** urządzenia.

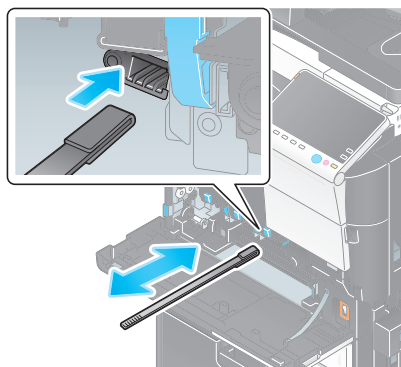


- 4 Zwolnić **Dźwignę blokowania zasobnika na zużyty toner**, następnie zdemontować **Zasobnik na zużyty toner**.



- 5 Powoli **element czyszczący głowicy drukującej** wsunąć całkowicie do **głowicy drukującej**, a następnie powoli go wysunąć.

→ Operację tę należy powtórzyć około trzech razy dla wszystkich **głowic drukujących**.

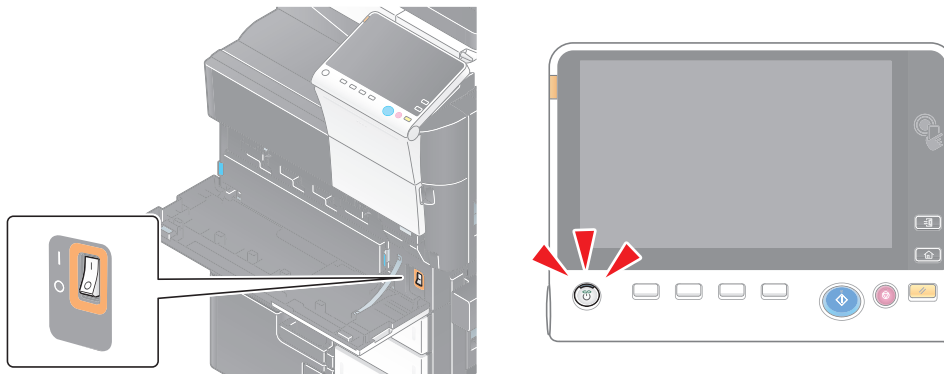


- 6 Zainstalować **Zasobnik na zużyty toner**.
- 7 Zamknąć **dolne przednie drzwiczki** urządzenia.
- 8 **Element czyszczący głowicy drukującej** umieścić z powrotem w **podajniku 2**.
- 9 Zamknąć **Podajnik 2**.

### 5.3 Nie można włączyć urządzenia

Urządzenie wyposażone jest w dwa źródła zasilania. Sprawdzić statusy przycisków **wyłącznika zasilania podstawowego** i **Zasilania**.

- Sprawdzić, czy wtyczka przewodu zasilającego jest pewnie podłączona do gniazdka zasilania. Sprawdzić także, czy wyłącznik obwodu nie został wyzwolony.
- Sprawdzić, czy **wyłącznik zasilania podstawowego** i przycisk **Zasilania** są włączone.



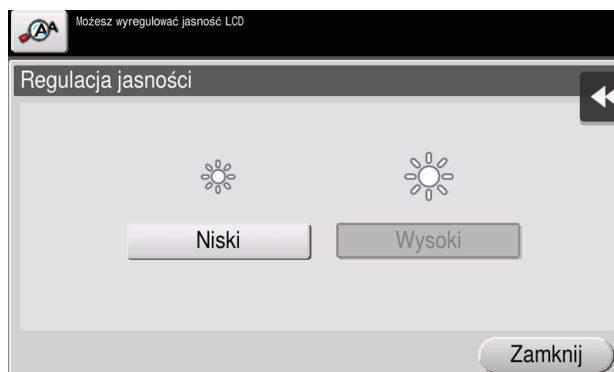
Jeśli urządzenia nie można włączyć nawet po przeprowadzonej kontroli, należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

## 5.4 Panel dotykowy nie jest wyświetlany

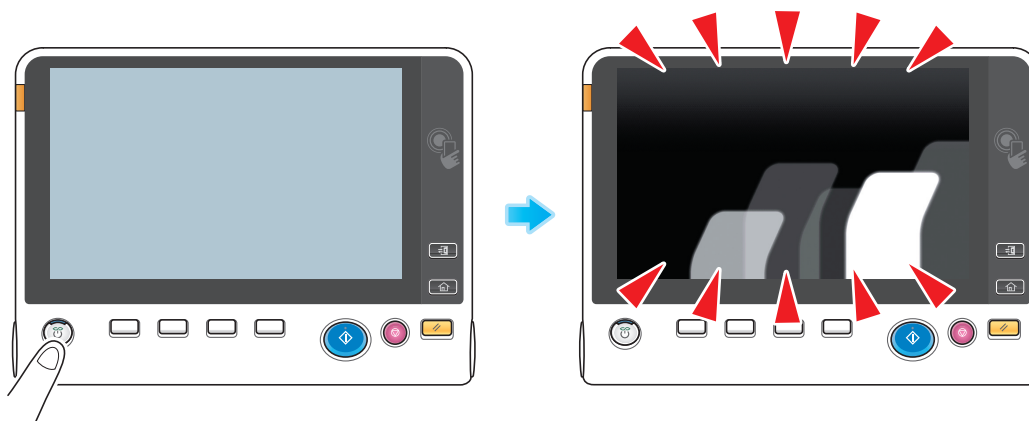
Kiedy przez określony czas żadne operacje nie są wykonywane w urządzeniu, **panel dotykowy** może zostać wyłączony.

Sprawdź następujące opcje:

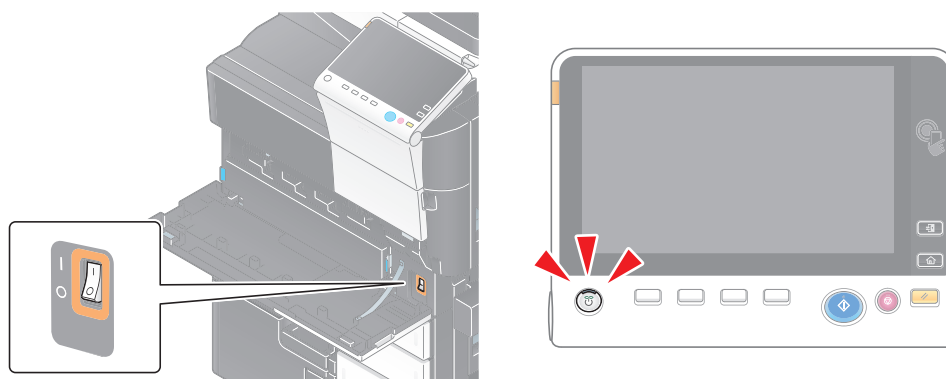
- Dotknąć [Dostępność] i wybrać [Regulację jasności], a następnie wybrać [Niski] lub [Wysoki], by wyregulować kontrast na **panelu dotykowym**.



- Dotknąć **panel dotykowy**. Urządzenie można wybudzić z trybu oszczędzania energii (małej mocy zasilania/czuwania) dotykając **panelu dotykowego** lub wciskając przycisk znajdujący się na **panelu sterowania**, po czym **panel dotykowy** wyglądać będzie normalnie.
- Na **panelu sterowania** wcisnąć przycisk **Zasilania**. Jeśli ustawienie Zegara tygodniowego wyłączyło w urządzeniu tryb automatycznego wyłączania zasilania ErP, należy nacisnąć przycisk **Zasilania**, by wyświetlić **panel dotykowy**. Aby móc z niego korzystać poza wstępnie ustawionymi godzinami eksploatacji, należy postąpić zgodnie z instrukcjami pojawiającymi się na ekranie.



- Sprawdzić, czy **wyłącznik zasilania podstawowego** i przycisk **Zasilania** są włączone.

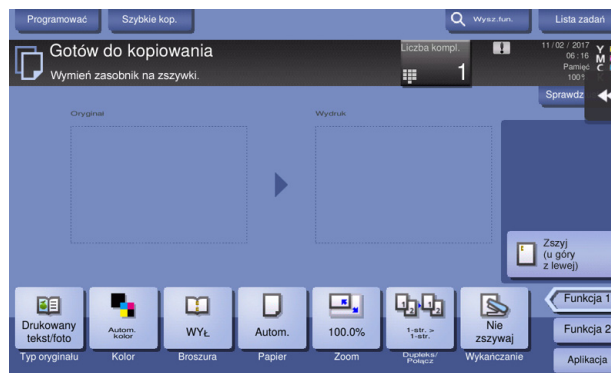


W przypadku, gdy **panel dotykowy** nie jest wyświetlany nawet po przeprowadzeniu kontroli, należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

## 5.5 Komunikat dotyczący wymiany materiałów eksploatacyjnych lub przeprowadzenia czyszczenia

### Wyczerpanie zszywek w finiszerze

Kiedy w **Finiszerze** wyczerpią się zszywki, pokazany zostanie komunikat przypominający o ich uzupełnieniu. Należy wykonać odpowiednią procedurę, zgodnie z etykietą znajdującą się wewnątrz urządzenia.



### Odsyłacz

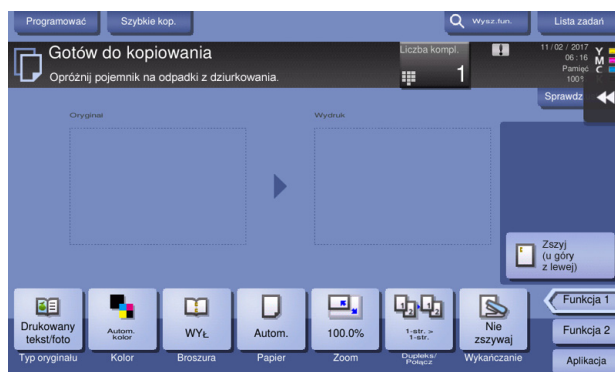
Aby dowiedzieć się jak wymienić zasobnik na zszywki, gdy pokazywany jest komunikat [Wymień zasobnik na zszywki.], patrz str. 5-19.

Aby dowiedzieć się jak można wymienić zasobnik na zszywki do grzbietu, gdy pokazywany jest komunikat [Wymień zasobnik na zszywki do grzbietu 1 lub 2.], patrz str. 5-21.

### Gdy pojemnik na odpady z dziurkacza jest zapelniony

Kiedy pojemnik na odpady z dziurkacza zapelni się, pokazany zostanie komunikat przypominający o usunięciu odpadów z dziurkacza (wymianę powinien przeprowadzić użytkownik).

Należy wykonać odpowiednią procedurę, zgodnie z etykietą znajdującą się wewnątrz urządzenia.



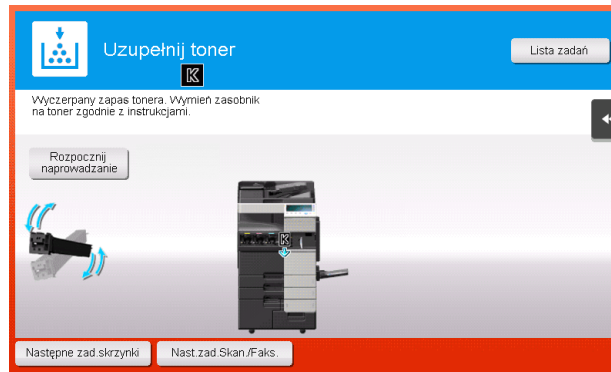
### Gdy toner w zasobniku na toner jest bliski zużycia

Kiedy zbliża się czas wymiany **zasobnika na toner**, pokazywany jest komunikat z ostrzeżeniem o wysokiej ważności. Należy przygotować **zasobnik na toner** do wymiany, zgodnie z umową na konserwację.



## Zasobnik na toner wymaga wymiany

Kiedy zbliża się czas wymiany **zasobnika na toner**, pokazany zostanie komunikat przypominający o konieczności wymiany. Zasobnik należy wymienić zgodnie z umową na konserwację. Dotknąć [Rozpocznij naprowadzanie], by wyświetlić procedurę wymiany na ekranie i sprawdzić ją.



### Wskazówki

- Nie należy wymieniać **zasobnika na toner** koloru, który nie jest wyświetlany.
- Kiedy **zasobnik na toner** koloru innego niż czarny wymaga wymiany, istnieje możliwość wymuszenia dalszego drukowania przy użyciu czarnego koloru. Dotknąć [Kontynuuj operację], a następnie wybrać żądane zadanie wydruku.

## Kiedy wkład światłoczuły wymaga wymiany

Kiedy **wkład światłoczuły** wymaga wymiany, zostaje pokazany komunikat przypominający o konieczności wymiany. Zasobnik należy wymienić zgodnie z umową na konserwację. Dotknąć [Rozpocznij naprowadzanie], by wyświetlić procedurę wymiany na ekranie i sprawdzić ją.



### PAMIĘTAJ

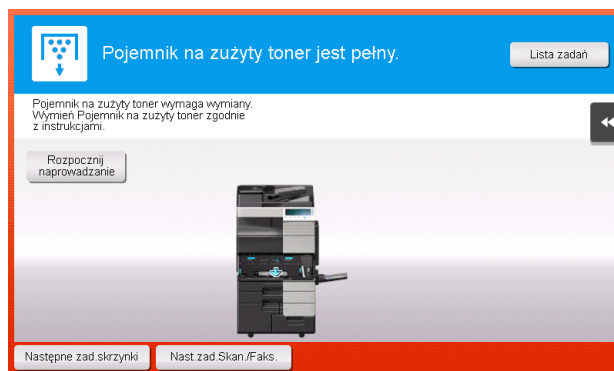
**Wkładu światłoczułego** nie należy wymieniać przed wyświetleniem odpowiedniego komunikatu.

### Wskazówki

- Zgodnie z domyślnymi ustawieniami fabrycznymi, ten komunikat jest wyświetlany jedynie w niektórych obszarach.
- Aby pokazywany był komunikat dotyczący **wkładu światłoczułego**, przedstawiciel serwisu musi dokonać odpowiednich ustawień. Aby uzyskać szczegółowe informacje, należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu technicznego.
- Kiedy **wkład światłoczuły** koloru innego niż czarny wymaga wymiany, istnieje możliwość wymuszenia dalszego drukowania przy użyciu koloru czarnego. Dotknąć [Kontynuuj operację], a następnie wybrać żądane zadanie wydruku.

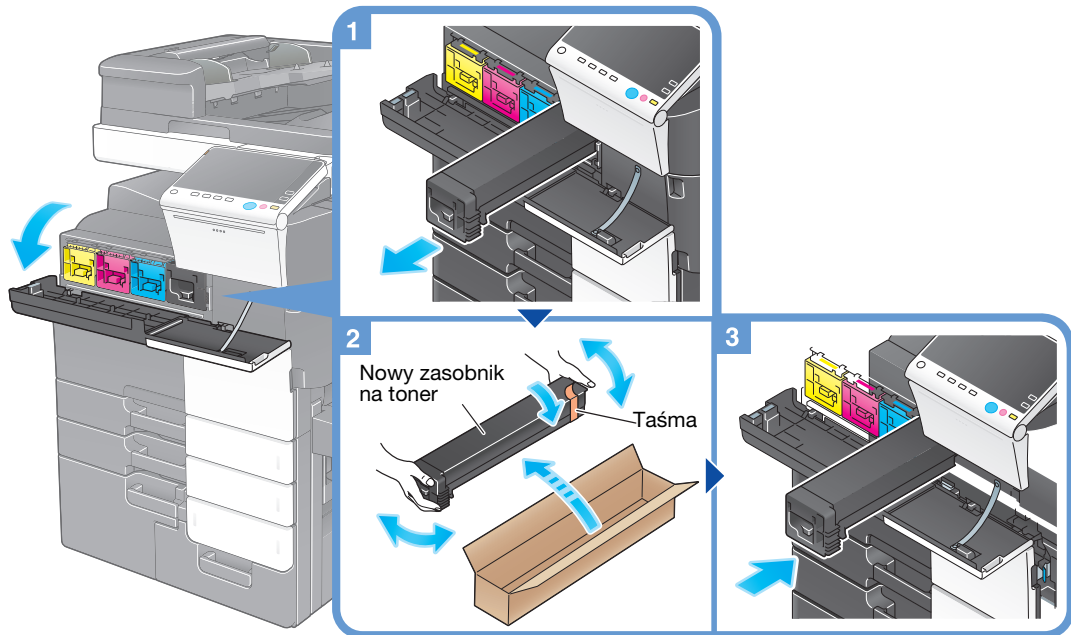
## Zapełnienie pojemnika na zużyty toner

Kiedy **pojemnik na zużyty toner** zapełni się, pojawi się komunikat przypominający o konieczności wymiany (wymianę powinien przeprowadzić użytkownik). Dotknąć [Rozpocznij prowadzenie], a następnie postępować zgodnie z wyświetlanymi instrukcjami, by wykonać odpowiednią procedurę.



### 5.5.1 Wymiana zasobnika na toner

Poniższy przykład pokazuje jak należy wymienić **zasobnik na czarny toner**.



#### Wskazówki

- Nowym **zasobnikiem na toner** należy dobrze potrząsnąć przed zainstalowaniem, około 5 do 10 razy.
- Jeśli wyczerpany zostanie zasobnik na inny toner, niż na czarny, można wymusić dalsze drukowanie z wykorzystaniem czarnego tonera. Dotknąć [Kontynuuj operację], a następnie wybrać żądane zadanie wydruku.
- Nie należy na siłę otwierać, ani demontować **zasobnika na toner** (pojemnika z tonerem).
- Nie należy używać siły, by usunąć lub wyrzucić toner pozostający w **zasobniku na toner** (pojemniku z tonerem).

#### PAMIĘTAJ

Zainstalować **zasobnik na toner** dla każdej z etykiet koloru. Jeśli użytkownik spróbuje na siłę zainstalować zasobnik na toner w niepoprawnym położeniu, może to doprowadzić do awarii urządzenia.

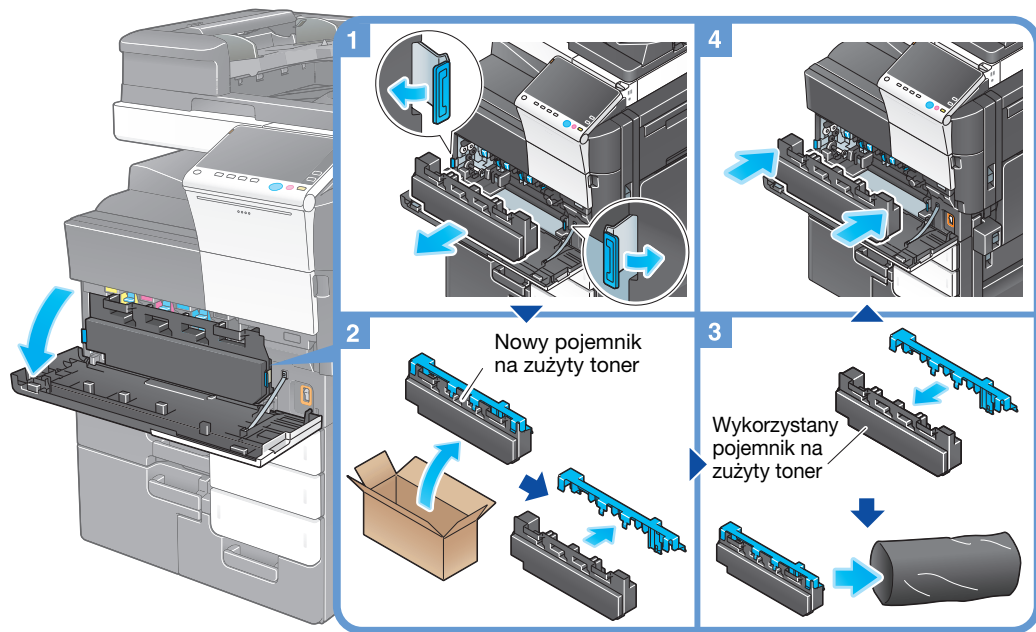
#### ⚠ OSTROŻNIE

- Nie wrzucać tonera, ani pojemnika zawierającego toner (np. zasobnika na toner, zespołu wywołującego i pojemnika na zużyty toner) do ognia. Gorący toner może rozsypać się i spowodować poparzenia lub inne uszkodzenia.

**⚠ UWAGA**

- Nie pozostawiać elementów powiązanych z tonerem (np. zasobnika na toner, zespołu wywołującego i pojemnika na zużyty toner) w miejscu łatwo dostępnym dla dzieci. Polizanie dowolnego z tych elementów lub połknięcie tonera może stanowić zagrożenie dla zdrowia.
- Elementów związanych z tonerem (np. zasobnika na toner, zespołu wywołującego i pojemnika na zużyty toner) nie należy przechowywać w pobliżu urządzeń czułych na działanie pola magnetycznego, takich jak urządzenia precyzyjne i pamięci przechowujące dane, ponieważ mogłoby to spowodować ich nieprawidłowe działanie. Może to spowodować ich nieprawidłowe działanie.
- Nie otwierać na siłę elementów związanych z tonerem (np. zasobnika na toner, zespołu wywołującego i pojemnika na zużyty toner). Jeśli toner wydostanie się z zasobnika, należy zachować ostrożność, by uniknąć zainhalowania oraz kontaktu tonera ze skórą.
- Jeśli toner dostanie się na skórę lub na ubranie, należy go dokładnie zmyć używając mydła i wody.
- Jeśli toner dostanie się do dróg oddechowych, należy wyjść na świeże powietrze, a następnie kilkakrotnie przepłukać gardło używając dużej ilości wody. Jeśli wystąpią objawy, takie jak kaszel, należy skontaktować się z lekarzem.
- Jeśli toner dostanie się do oczu, należy je natychmiast przepłukać bieżącą wodą przez ponad 15 minut. Jeśli podrażnienie nie ustąpi, należy skontaktować się z lekarzem.
- Jeśli toner zostanie połknięty, należy przepłukać usta i wypić kilka szklanek wody. Jeśli zajdzie taka konieczność, należy skontaktować się z lekarzem.

### 5.5.2 Wymiana Pojemnika na zużyty toner



#### Wskazówki

- Po wyjęciu **Pojemnika na zużyty toner**, należy szybko założyć nasadkę. Jeśli **Pojemnik na zużyty toner** zostałby przechylony, znajdujący się w nim toner mógłby się wypaść.
- Przedstawiciel serwisu odbierze wykorzystywany **pojemnik na zużyty toner**. Należy umieścić na nim zaślepkę, włożyć go do torby plastikowej i przechowywać w pudełku oddzielnie.

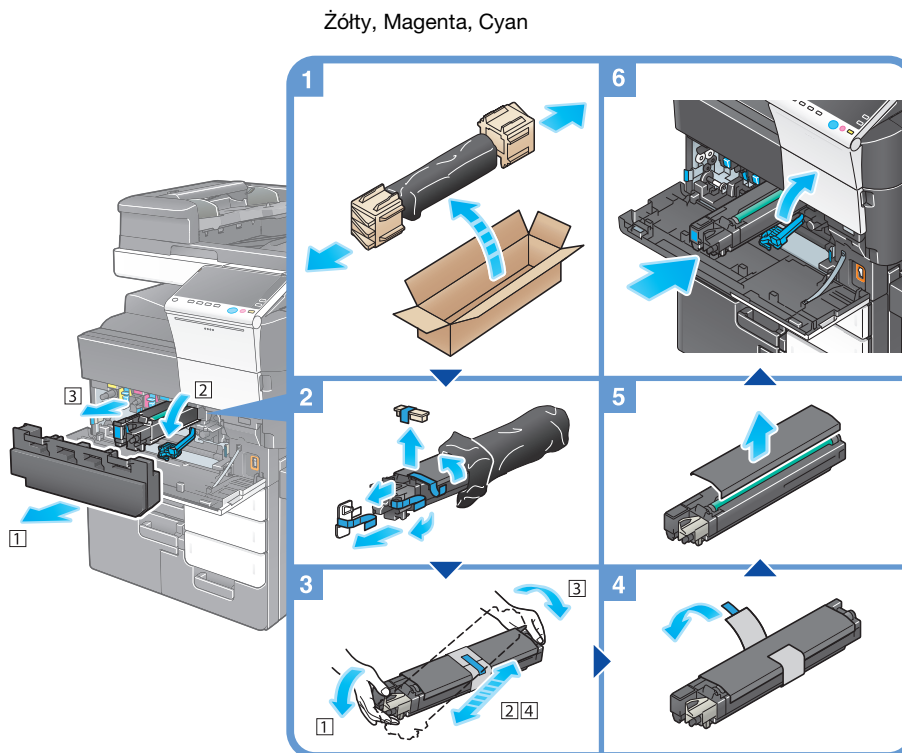
#### OSTROŻNIE

- Nie wrzucać tonera, ani pojemnika zawierającego toner (np. zasobnika na toner, zespołu wywołującego i pojemnika na zużyty toner) do ognia. Gorący toner może rozsypać się i spowodować poparzenia lub inne uszkodzenia.

#### UWAGA

- Nie pozostawiać elementów powiązanych z tonerem (np. zasobnika na toner, zespołu wywołującego i pojemnika na zużyty toner) w miejscu łatwo dostępnym dla dzieci. Polizanie dowolnego z tych elementów lub połknięcie tonera może stanowić zagrożenie dla zdrowia.
- Elementów związanych z tonerem (np. zasobnika na toner, zespołu wywołującego i pojemnika na zużyty toner) nie należy przechowywać w pobliżu urządzeń czułych na działanie pola magnetycznego, takich jak urządzenia precyzyjne i pamięci przechowujące dane, ponieważ mogłoby to spowodować ich nieprawidłowe działanie. Może to spowodować ich nieprawidłowe działanie.
- Nie otwierać na siłę elementów związanych z tonerem (np. zasobnika na toner, zespołu wywołującego i pojemnika na zużyty toner). Jeśli toner wydostanie się z zasobnika, należy zachować ostrożność, by uniknąć zainhalowania oraz kontaktu tonera ze skórą.
- Jeśli toner dostanie się na skórę lub na ubranie, należy go dokładnie zmyć używając mydła i wody.
- Jeśli toner dostanie się do dróg oddechowych, należy wyjść na świeże powietrze, a następnie kilkakrotnie przepłukać gardło używając dużej ilości wody. Jeśli wystąpią objawy, takie jak kaszel, należy skontaktować się z lekarzem.
- Jeśli toner dostanie się do oczu, należy je natychmiast przepłukać bieżącą wodą przez ponad 15 minut. Jeśli podrażnienie nie ustąpi, należy skontaktować się z lekarzem.
- Jeśli toner zostanie połknięty, należy przepłukać usta i wypić kilka szklanek wody. Jeśli zajdzie taka konieczność, należy skontaktować się z lekarzem.

### 5.5.3 Wymiana wkładu światłoczułego



#### Wskazówki

- Przedstawiciel serwisu odbierze zużyty **wkład światłoczuły**. Należy go włożyć do czarnej torby plastikowej i przechowywać w pudełku oddzielnie.
- Bezpośrednie działanie światła może uszkodzić **wkład światłoczuły**. Zespół bębna można wyjąć z czarnej plastikowej torby dopiero tuż przed planowaną wymianą.
- Jeśli konieczna jest wymiana **wkładu światłoczułego** innego, niż czarny, możliwe jest wymuszenie dalszego drukowania z wykorzystaniem czarnego tonera. Dotknąć [Kontynuuj operację], a następnie wybrać żądane zadanie wydruku.
- Po dokonaniu wymiany **wkładu światłoczułego** należy pamiętać o oczyszczeniu soczewki **główicy drukującej** każdego z kolorów. Aby poznać szczegóły na temat sposobu oczyszczania **główicy drukującej**, patrz str. 5-6.

#### ⚠ OSTROŻNIE

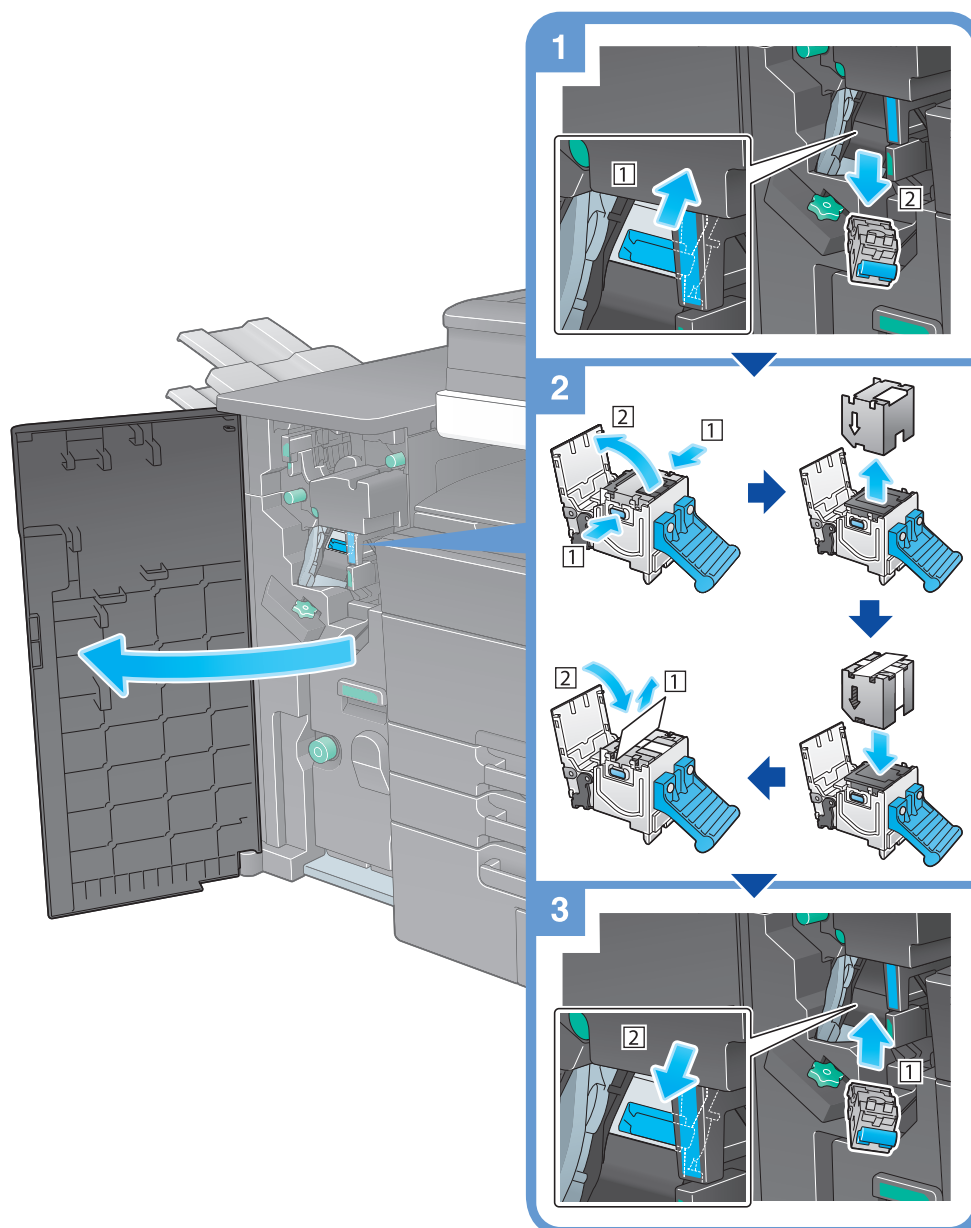
- Nie wrzucać tonera, ani pojemnika zawierającego toner (np. zasobnika na toner, zespołu wywołującego i pojemnika na zużyty toner) do ognia. Gorący toner może rozsypać się i spowodować poparzenia lub inne uszkodzenia.

**⚠ UWAGA**

- Nie pozostawiać elementów powiązanych z tonerem (np. zasobnika na toner, zespołu wywołującego i pojemnika na zużyty toner) w miejscu łatwo dostępnym dla dzieci. Polizanie dowolnego z tych elementów lub połknięcie tonera może stanowić zagrożenie dla zdrowia.
- Elementów związanych z tonerem (np. zasobnika na toner, zespołu wywołującego i pojemnika na zużyty toner) nie należy przechowywać w pobliżu urządzeń czułych na działanie pola magnetycznego, takich jak urządzenia precyzyjne i pamięci przechowujące dane, ponieważ mogłoby to spowodować ich nieprawidłowe działanie. Może to spowodować ich nieprawidłowe działanie.
- Nie otwierać na siłę elementów związanych z tonerem (np. zasobnika na toner, zespołu wywołującego i pojemnika na zużyty toner). Jeśli toner wydostanie się z zasobnika, należy zachować ostrożność, by uniknąć zainhalowania oraz kontaktu tonera ze skórą.
- Jeśli toner dostanie się na skórę lub na ubranie, należy go dokładnie zmyć używając mydła i wody.
- Jeśli toner dostanie się do dróg oddechowych, należy wyjść na świeże powietrze, a następnie kilkakrotnie przepłukać gardło używając dużej ilości wody. Jeśli wystąpią objawy, takie jak kaszel, należy skontaktować się z lekarzem.
- Jeśli toner dostanie się do oczu, należy je natychmiast przepłukać bieżącą wodą przez ponad 15 minut. Jeśli podrażnienie nie ustąpi, należy skontaktować się z lekarzem.
- Jeśli toner zostanie połknięty, należy przepłukać usta i wypić kilka szklanek wody. Jeśli zajdzie taka konieczność, należy skontaktować się z lekarzem.

## 5.5.4 Wymiana zasobnika na zszywki

## Finiszer FS-537/Finiszer FS-537 SD

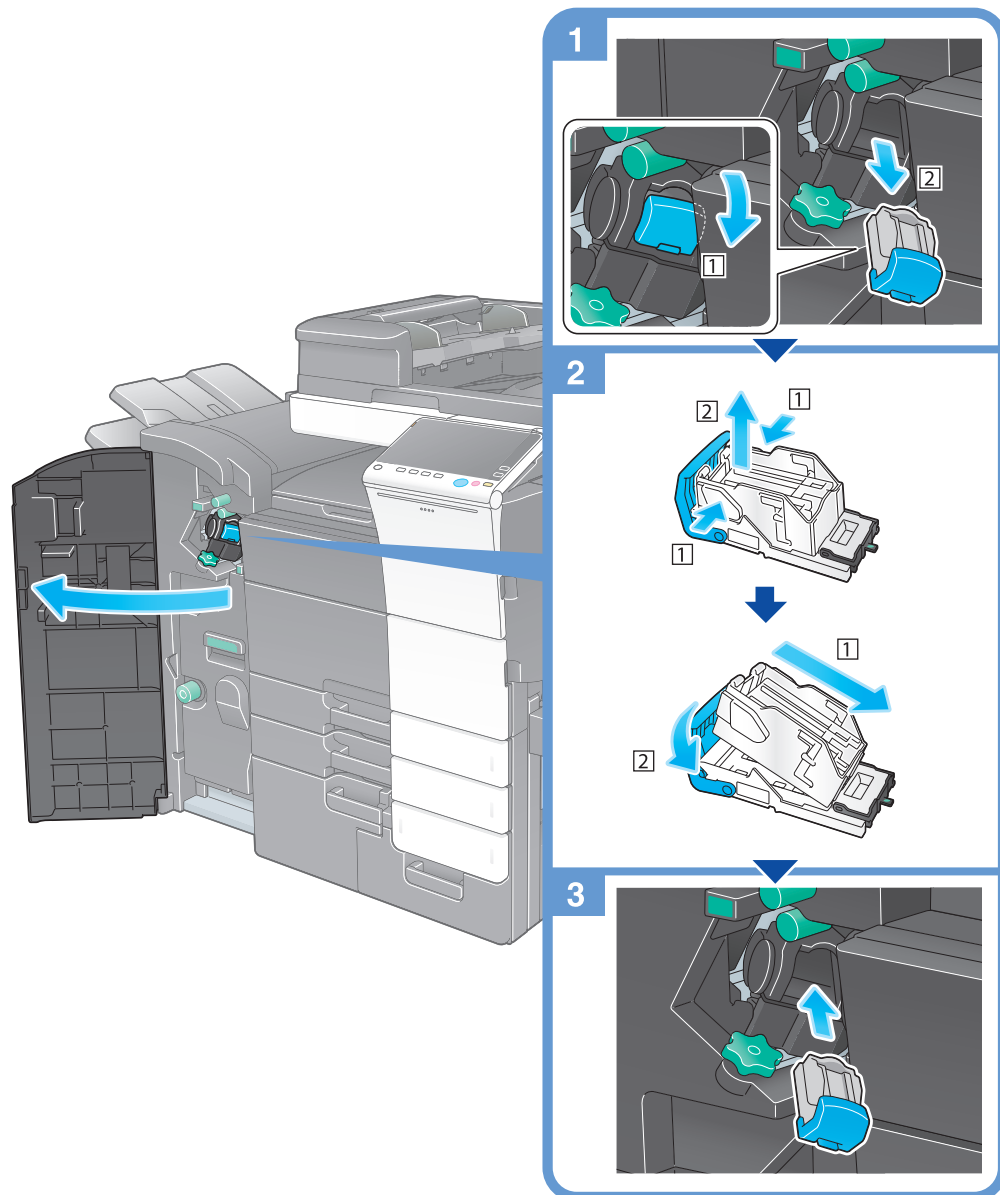
**Wskazówki**

- Ilustracja pokazuje finiszer FS-537 SD wyposażony w zestaw dziurkacza PK-523, zespół składania na Z ZU-609 i zespół przekaźnika RU-515.
- Zszywek pozostających w urządzeniu nie należy wyjmować. W przeciwnym razie aktywowana zostanie funkcja zszywania, ale żaden arkusz nie zostanie zszyty.

**PAMIĘTAJ**

Należy pamiętać, by wymienić **zasobnik na zszywki** po wyświetleniu odpowiedniego komunikatu. Wyjęcie **Zasobnika na zszywki** przed pokazaniem odpowiedniego komunikatu, może spowodować awarię urządzenia.

## Finiszer FS-536/Finiszer FS-536 SD



### Wskazówki

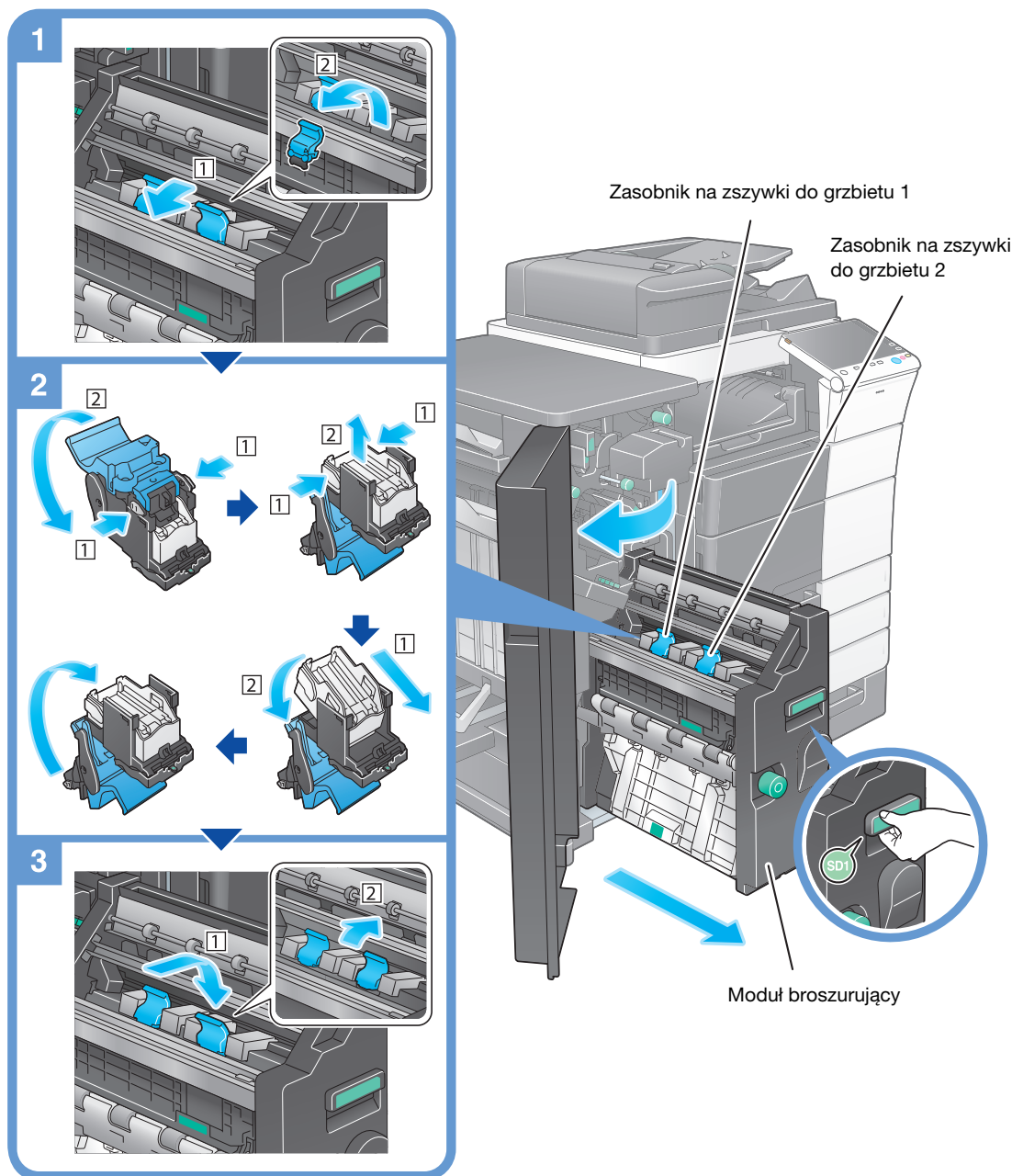
- Ilustracja pokazuje **finiszer FS-536 SD** wyposażony w **zestaw dziurkacza PK-520** i **zespół przekaźnika RU-515**.
- Zszywek pozostających w urządzeniu nie należy wyjmować. W przeciwnym razie aktywowana zostanie funkcja zszywania, ale żaden arkusz nie zostanie zszyty.

### PAMIĘTAJ

Należy pamiętać, by wymienić **zasobnik na zszywki** po wyświetleniu odpowiedniego komunikatu. Wyjęcie **zasobnika na zszywki** przed pokazaniem odpowiedniego komunikatu, może spowodować awarię urządzenia.

### 5.5.5 Wymiana zasobnika na zszywki do grzbietu

#### Finiszer FS-537 SD



#### Wskazówki

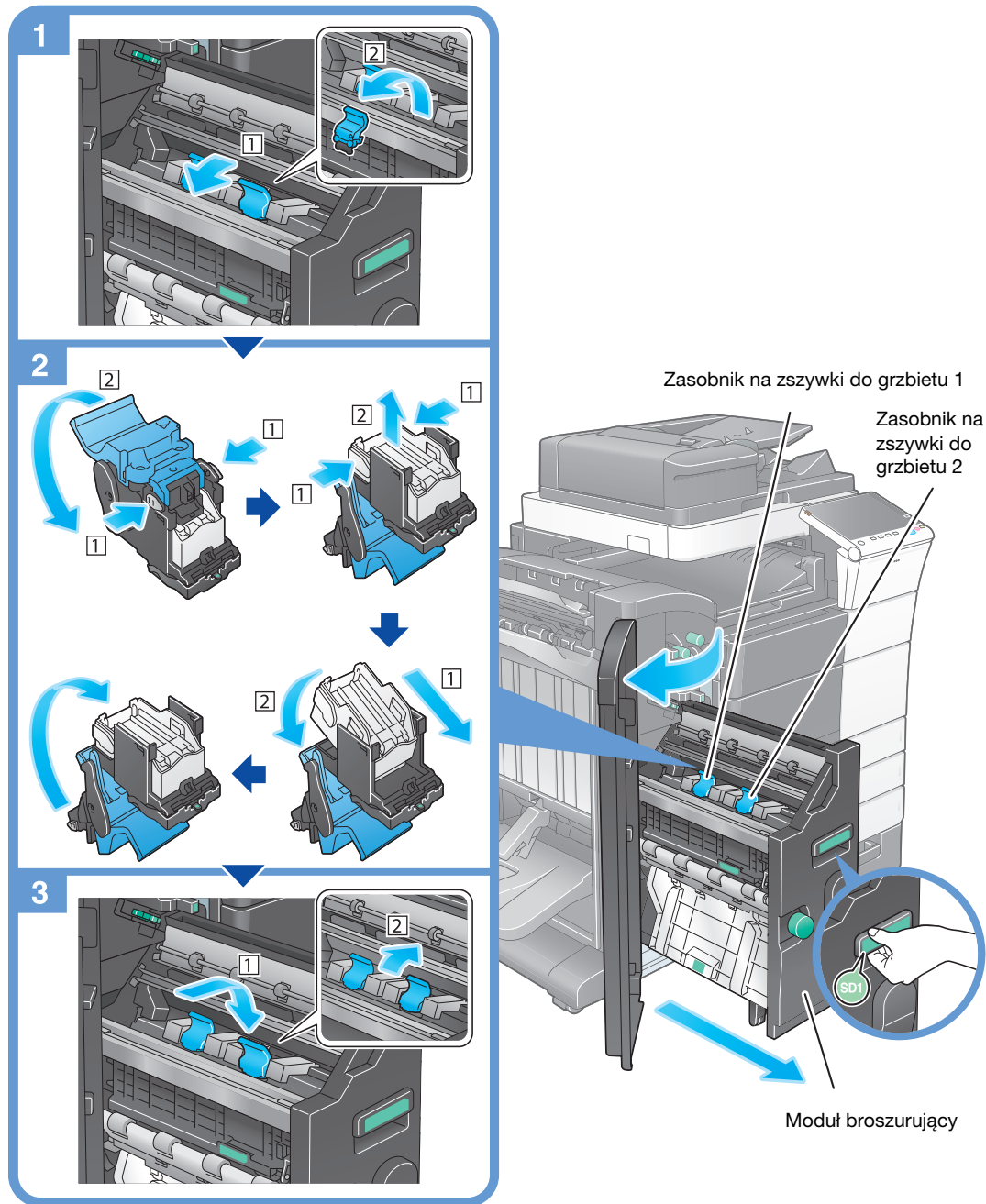
- Ilustracja pokazuje **finiszer FS-537 SD** wyposażony w **zestaw dziurkacza PK-523**, **zespół składania na Z ZU-609** i **zespół przekaźnika RU-515**.
- Zszywek pozostających w urządzeniu nie należy wyjmować. W przeciwnym razie aktywowana zostanie funkcja zszywania, ale żaden arkusz nie zostanie zszyty.

#### PAMIĘTAJ

Przenosząc **moduł broszurujący**, należy pamiętać, by chwycić go jedynie za uchwyt. W przeciwnym razie może dojść do zakleszczenia w urządzeniu ręki lub palca.

Należy pamiętać, by wymienić **zasobnik na zszywki do grzbietu** po wyświetleniu odpowiedniego komunikatu. Wyjęcie **zasobnika na zszywki do grzbietu** przed pokazaniem odpowiedniego komunikatu, może spowodować awarię urządzenia.

## Finiszer FS-536 SD



### Wskazówki

- Ilustracja pokazuje **finiszer FS-536 SD** wyposażony w **zestaw dziurkacza PK-520** i **zespół przekaźnika RU-515**.
- Zszywek pozostających w urządzeniu nie należy wyjmować. W przeciwnym razie aktywowana zostanie funkcja zszywania, ale żaden arkusz nie zostanie zszyty.

### PAMIĘTAJ

Przenosząc **moduł broszurujący**, należy pamiętać, by chwycić go jedynie za uchwyt. W przeciwnym razie może dojść do zakleszczenia w urządzeniu ręki lub palca.

Należy pamiętać, by wymienić **zasobnik na zszywki do grzbietu** po wyświetleniu odpowiedniego komunikatu. Wyjęcie **zasobnika na zszywki do grzbietu** przed pokazaniem odpowiedniego komunikatu, może spowodować awarię urządzenia.

---

# 6

## Indeks



## 6 Indeks

### A

Auto.wył.zasil.ErP 2-20  
Autoryzacja użytkownika 3-45

### C

Certyfikat Token 4-5

### D

Drukowanie z pamięci przenośnej USB 3-59

### F

Faks TX 3-34  
Funkcja drukowania 3-3, 3-6  
Funkcja kilku zadań 2-31  
Funkcja naprowadzania 3-65  
Funkcje kopiowania 3-43  
Funkcje zaawansowane 4-3

### G

Grupa 3-55

### I

Informacje dotyczące bezpieczeństwa 1-6  
Instalacja sterownika drukarki 3-5, 3-9  
Instalacja sterownika faksu 3-42  
i-Option 4-4

### K

Klawiatura 2-28  
Książka adresowa 3-46

### L

License Management Server (LMS) 4-6, 4-12

### Ł

Ładowanie papieru 2-32, 2-33, 2-35, 2-36

### M

Menu główne 2-23  
Menu Pomocy 3-65, 3-69  
Menu przesuwane 2-24  
MFP 2-9

### O

Opcje 2-6, 2-11

### P

Panel dotykowy 2-23, 2-25  
Panel sterowania 2-21  
PCL 3-5  
Przeglądarka internetowa 4-10  
Przesyłanie e-maila 3-28  
Przesyłanie faksu PC 3-40  
PS 3-5

### S

SMB Send 3-12, 3-20  
Sposób wybierania numeru 3-37  
Szybkie zabezpieczenia 3-70

### T

Tryb czuwania 2-19  
Tryb oszczędzania energii 2-19  
Tryb zasilania małej mocy 2-19

### U

Ustawienia nadawcy 3-35  
Ustawienia numeru faksu nadawcy 3-35

### W

Wprowadzanie znaków 2-30  
Wymagany kod 4-6  
Wyszukiwanie 3-57

### Z

Zadanie 2-31  
Zapisywanie zeskanowanych danych 3-61  
Zasilanie pomocnicze WYŁ 2-19

